

Fonden Filmværkstedet / København

Gothersgade 55
1123 København K

Årsrapport
1. januar 2017 - 31. december 2017

Årsrapporten er godkendt den

11/04/2018

Prami Larsen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	8
-------------------------	---

Redegørelse for god fondsledelse	9
--	---

Redegørelse for fondens uddelingspolitik	12
--	----

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	15
--------------------------------	----

Resultatopgørelse	17
-------------------------	----

Balance	18
---------------	----

Noter	20
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Fonden Filmværkstedet / København Gothersgade 55 1123 København K
	CVR-nr: 37272981 Regnskabsår: 01/01/2017 - 31/12/2017
Bankforbindelse	Nordea Vesterbrogade 8 0900 København C DK Danmark
Revisor	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 1561 København V DK Danmark CVR-nr: 20222670 P-enhed: 1002977095

Ledespåtegning

Bestyrelsen og ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2017 for Fonden Filmværkstedet København.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg fra klasse C.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, samt at driftstilskuddet er anvendt sparsommeligt til de angivne formål.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, den 11/04/2018

Direktion

Prami Larsen

Bestyrelse

Christina Rosendahl Larsen

Stine Carsten Kendal

Anders Waldorff Bonde

Michael Fleischer

Anne Mette Rahbæk Warburg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Filmværkstedet København for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov om Erhvervsdrivende fonde og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejl information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov om Erhvervsdrivende fonde og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejl information, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl

og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov om Erhvervsdrivende fonde og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejl information i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejl information forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejl information forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udadelelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejl information.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl information i ledelsesberetningen.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Andre rapporteringsforpligtigelser

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af

de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvaret for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, 11/04/2018

Lasse Jensen , mne10906
Statautoriseret revisor
BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR: 20222670

Peter Damsted Rasmussen , mne40021
Statautoriseret revisor
BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR: 20222670

Ledelsesberetning

Økonomi

Regnskabet viser et bruttoresultat på -43.956 kr. Efter af- og nedskrivninger udgør driftsresultatet - 686.493 Kr.. Fonden har udbetalt 1.472 mio. kr. i direkte filmstøtte. Overskuddet fra 2016 på Dkr. 272.000 er udbetalt som særskilt pulje: AF EN ANDEN VERDEN.

Merbruget på -43.956 kr. på driften skal modsvares af en tilsvarende besparelse i 2018.

Det høje afskrivningsniveau betyder, at egenkapitalen reduceres, hvilket ledelsen er indstillet på. Der er gennemført fremskrivninger, som viser, at egenkapitalen vil stabilisere sig godt over de krævede Dkr. 300.000 selv ved et lavt, årligt investeringsniveau på Dkr. 350.000. Bestyrelsen fastlægger i 2018 det fremtidige investeringsniveau.

Ledelsen finder resultatet tilfredsstillende.

Væsentlige ledelsesopgaver

2017 var Fonden Filmværkstedet / Københavns andet år siden den blev stiftet af Det Danske Filminstituts bestyrelse i oktober 2015.

Bestyrelsen har i 2017 afholdt 4 ordinære møder, et strategiseminar og 2 mail-møder. Blandt de væsentligste større emner, bestyrelsen har drøftet på baggrund af oplæg fra ledelsen har været:

- Forhandlinger med Københavns kommunes Fritids- og Kulturudvalg og kulturborgmester om samarbejde enten i form af finansierede aktiviteter eller egentlig driftsstøtte. Screen Base Copenhagen, herunder samlokalisering med Københavns Filmfond og Københavns Filmfestivaler.
- Filmtalent Danmark og samspillet med de øvrige filmværksteder
- Etablering af Brugergruppe for Filmværkstedet
- FilmTech - opstart af et 2-årigt samarbejde mellem Akademiet for Utæmmet Kreativitet, Filmværkstedet Plus ApS og Filmtalent om at drive en KUU-uddannelse i B-funktioner på film for op mod 15 elever årligt.
- Etableringen af selskabet Filmværkstedet Plus ApS til varetagelse af indtægtsgivende aktiviteter – væsentligst fra FilmTech uddannelsen.

Talentudviklingsaktiviteter

Fonden har haft et let øget støtteniveau i 2017. Der er blevet gennemført fire normale og en opsøgende ansøgningsrunde. Samlet betyder det, at Filmværkstedet har oplevet et let stigende antal ansøgninger om udviklings- og produktionsstøtte i forhold til 2015 og 16. Modsat har der været et fald i antallet af ansøgninger om Færdiggørelsesstøtte, der kan møde støttevilkår.

År	2013	2014	2015	2016	2017
Støtteform 1 ansøgninger	236	236	193	194	191
Produktionsstøtter LOC	43	36	35	42	43
Støtteprocent	18,2	15,3	18,1	21,6	22,5
Ansøgninger anden prod.støt.	79	76	3	2	27
Produktionsstøtter LOC	6	5	3	2	4
Færdiggørelsesstøtte	9	9	9	9	5
Støttetildelinger	2	4	7	5	4
Antal færdige titler	40	30	22	34	25
Minutter	873	814	867	990	730

Filmværkstedet og Filmværkstedet Plus har haft et kraftigt øget aktivitetsniveau på undervisningsaktiviteter og netværksarrangementer. Året startede med 14 nye filmassistentelever på FilmTech-uddannelsen. 30. marts løb konferencen Picture This_17 af stablen for første gang. Konferencen er et samarbejdsprojekt med Nordisk Film Fonden. Samlet er der blevet afholdt 24 seminarer, workshops og netværksarrangementer under overskrifter som Producerforløb, Masterclasses om at skrive serier, Styrk din ansøgning, SneakBar, Visuel Fortælling og Canon on Tour. Sidstnævnte er arrangeret i tæt samarbejde med leverandøren Canon.

REDEGØRELSE FOR UDDELINGSPOLITIK:

”Fonden er oprettet med henblik på at identificere og fremme udvikling af filmtalenter og på anden måde understøtte den kunstneriske, kulturelle og kommercielle udvikling af de filmiske genrer og udtryksformer.” (Fondens vedtægter)

Støtten tildeles på 4 måder:

- Adgang til professionelt produktionsudstyr fra optagelse til færdig master
- Tildeling af kontant støtte
- Adgang til vejledning og teknisk support i forbindelse med støttede projekter
- Adgang til undervisningsforløb og netværksarrangementer – delvis brugerbetalt eller eksternt finansieret – for støttemodtagere og vækstlaget

Hovedparten af støtten tildeles ansøgere ved 4 årlige ansøgningsrunder. Filmværkstedet har ansat en filmkonsulent til at foretage en kunstnerisk vurdering ved 4 runder, hvorefter filmkonsulenten skiftes ud. Ansøger søger med et projekt. I samråd med fondens direktør foretager filmkonsulenten en vurdering af ansøger og filmholdets erfarings- og talentniveau på baggrund af tidligere værker, cv. og ansøgte projekts niveau.

Ud over at støtte de potentielt største talenter søger Filmværkstedet også at opnå såvel demografisk som filmkunstnerisk mangfoldighed. Støttepolitikken pålægger filmkonsulenten at se på alder, køn, etnisk og socialt tilhørsforhold i tildelingen, ligesom målet er at støtte så bredt som muligt, hvad angår genrer og filmiske udtryksformer.

På baggrund af en kunstnerisk og en teknisk, økonomisk vurdering tildeles støtten i form af et såkaldt Letter of Commitment (LOC), hvor Filmværkstedet giver tilsagn om at støtte produktionen af ansøgte projekt ifølge et sæt støttevilkår. Støttevilkår beskriver, hvilken støtte man kan opnå, og på hvilke betingelser støtten tildeles. Støtten består af adgang til professionelt udstyr til produktionen, kontant støtte efter ansøgning, vejledning og hjælp fra Filmværkstedets personale og FilmTech elever.

Ud over den primære learning-by-doing talentudvikling arrangerer Filmværkstedet workshops, seminarer, netværksarrangementer, konferencer samt filmforløb uden egentlig filmproduktion som mål.

Hovedparten af disse arrangementer og forløb er delvis deltagerfinansieret eller finansieret af eksterne kilder.

Redegørelse for god fondsledelse

Fonden følger generelt ”Anbefalinger for god fondsledelse” jævnfør bestemmelserne i årsregnskabslovens § 77 a. samt skema for lovpligtig redegørelse om god fondsledelse, der fremgår fondens hjemmeside www.filmworkshop.dk.

Der er i regnskabsåret 2017 foretaget følgende uddelinger indenfor de enkelte hovedkategorier:

Almennyttige formål1.470 tkr

Redegørelse for god fondsledelse mv.**Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a**

Manglende efterlevelse af en anbefaling er ikke et regelbrud, men udtryk for, at bestyrelsen konkret, og af grunde den har redegjort for, har valgt at indrette sig på en anden måde end det, der fremgår af anbefalingen.

Nedenfor er en kort gennemgang af de forhold, hvor fonden ikke følger det anbefalede:

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

Bestyrelsens sammensætning og organisering - afsnit 2.3.5

Flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i fonden er samtidigt medlemmer af bestyrelsen i fondens datterselskab, da der er tale om samme aktivitet.

Udpegningsperiode – afsnit 2.5.2

Bestyrelsen har ikke fastsat nogen aldersgrænse.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem der kan og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Følger	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Følger	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Følger	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Følger	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Følger	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Følger	

<p>2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og Indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.</p>	Følger	
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den pågældendes navn og stilling, • Den pågældendes alder og køn, • Dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • Medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • Den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • Hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og • Om medlemmet anses for uafhængigt. 	Følger	
<p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>		Følger ikke da datterselskabet har samme aktivitet
<p>2.4 Uafhængighed</p>		
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst et medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende;</p> <ul style="list-style-type: none"> • er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i 	Følger	

<p>selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</p> <ul style="list-style-type: none"> er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 		
--	--	--

2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Følger	
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Følger ikke, fordi bestyrelsen ikke mener, at det er nødvendigt med en øvre aldersgrænse
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Følger	
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen en gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Følger	
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Følger	
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	Følger	

Redegørelse for fondens uddelingspolitik

”Fonden er oprettet med henblik på at identificere og fremme udvikling af filmtalenter og på anden måde understøtte den kunstneriske, kulturelle og kommercielle udvikling af de filmiske genrer og udtryksformer.”
(Fondens vedtægter)

Støtten tildeles på 4 måder:

- Adgang til professionelt produktionsudstyr fra optagelse til færdig master
 - Tildeling af kontant støtte
 - Adgang til vejledning og teknisk support i forbindelse med støttede projekter
 - Adgang til undervisningsforløb og netværksarrangementer – delvis brugerbetalt eller eksternt finansieret
- for støttemodtagere og vækstlaget

Hovedparten af støtten tildeles ansøgere ved 4 årlige ansøgningsrunder. Filmværkstedet har ansat en filmkonsulent til at foretage en kunstnerisk vurdering ved 4 runder, hvorefter filmkonsulenten skiftes ud. Ansøger søger med et projekt. I samråd med fondens direktør foretager filmkonsulenten en vurdering af ansøger og filmholdets erfarings- og talentniveau på baggrund af tidligere værker, cv. og ansøgte projekts niveau.

Ud over at støtte de potentielt største talenter søger Filmværkstedet også at opnå såvel demografisk som filmkunstnerisk mangfoldighed. Støttepolitikken pålægger filmkonsulenten at se på alder, køn, etnisk og socialt tilhørsforhold i tildelingen, ligesom målet er at støtte så bredt som muligt, hvad angår genrer og filmiske udtryksformer.

På baggrund af en kunstnerisk og en teknisk, økonomisk vurdering tildeles støtten i form af et såkaldt Letter of Commitment (LOC), hvor Filmværkstedet giver tilsagn om at støtte produktionen af ansøgte projekt ifølge et sæt støttevilkår. Støttevilkår beskriver, hvilken støtte man kan opnå, og på hvilke betingelser støtten tildeles. Støtten består af adgang til professionelt udstyr til produktionen, kontant støtte efter ansøgning, vejledning og hjælp fra Filmværkstedets personale og FilmTech elever.

Ud over den primære learning-by-doing talentudvikling arrangerer Filmværkstedet workshops, seminarer, netværksarrangementer, konferencer samt filmforløb uden egentlig filmproduktion som mål.

Hovedparten af disse arrangementer og forløb er delvis deltagerfinansieret eller finansieret af eksterne kilder.

Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 5 medlemmer og hvoraf de 4 medlemmer ifølge vedtægterne er selvsupplerende mens medarbejderrepræsentanten er valgt. Rekruttering til fondens bestyrelse sker med henblik på at sikre, at bestyrelsen repræsenterer et bredt spekter af de kompetencer, den skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages der hensyn til mangfoldighed i henseende til køn, alder, erhvervs erfaring m.v. Bestyrelsesmedlemmer udpeges for en periode på 2 og 4 år ad gangen.

Fondens bestyrelse har i takt med omverdenens interesse herfor arbejdet med at sikre øget åbenhed og transparens om fondens forhold, bl.a. via en udbygget hjemmeside.

Fonden Filmværkstedet / København har følgende bestyrelse:

Formand Anne Mette Rahbæk, født 1969, udviklingschef hos RealDania. Har særlige kompetencer indenfor administration af kultursektoren. Tiltrådte 1. december 2015 for 2 år. Blev forlænget med 2 år 20. november 2017. Anne Mette overtog Næstformand posten d. 4. april 2018.

Næstformand Michael Fleischer, tiltrådte bestyrelsen 1. december 2015 for 2 år. Fratrådte 28. november 2017.

Torben Smidt Hansen, forstander på Vallekilde Højskole. Har særlige kompetencer fra mange år i DR og

uddannelsessektoren. Tiltrådt bestyrelsen 28. november 2017. Tiltrådt formandsposten d. 20. februar 2018. Udpeget for 4 år.

Christina Rosendahl, født 1971, filminstruktør og formand for Danske Filminstruktører. Har særlige kompetencer såvel indenfor det filmfaglige felt, vækstlagets vilkår som dansk filmpolitik. Tiltrådte 1. december 2015. Udpegningen blev forlænget med 2 år 20. november 2017.

Medarbejderrepræsentant Anders Waldorf Bonde, født 1966, teknisk chef på Filmværkstedet / København. Tiltrådt 14. april 2016. Valgt for 4 år. Er på valg til april 2020.

Direktør Stine Carsten Kendal, tiltrådte bestyrelsen 1. december 2015 for 2 år. Fratrådt 28. november 2017.

Zakia Elvang, født 1971, demokrati entreprenør og partner i WeDoDemocracy. Har særlige kompetencer indenfor organisations- og forretningsudvikling. Tiltrådt 20. februar 2018. Udpeget for 4 år.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år. 1

Koncernregnskabet

Der er ikke udarbejdet koncernregnskab, da koncernen opfylder fritagelsesbestemmelserne i årsregnskabslovens § 110 for koncerner. Selskabet indgår i koncernregnskabet med Filmselskabet Plus ApS datterselskabet, Gothersgade 55, København K, CVR-nummer 38555197.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Tilskud indtægtsføres i de indkomstår de vedrører. Modtages der tilskud knyttet til enkelte projekter periodiseres disse tilskud over projektets løbetid.

Projektomkostninger

Projektomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til projekters gennemførelse.

Administrationsomkostninger m.m.

Administrationsomkostninger m.m. omfatter omkostninger til administration, husleje og tab på debitorer,

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN**Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Inventar.....	5 år	0 %
EDB	5 år	0 %
Produktions- og optagelsesudstyr.....	5 år	0 %

Aktiver under 12.700 kr. udgiftføres i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder måles til indre værdi pr. 31.12.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Skat

Skatten beregnes bl.a. på grundlag af, at uddelinger sker til almenyttige formål, som vurderes at være fradragsberettiget.

Der afsættes udskudt skat af de henlæggelser, der foretages på baggrund af årets resultat.

Resultatopgørelse 1. jan. 2017 - 31. dec. 2017

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Nettoomsætning	1	7.398.406	6.725.342
Eksterne omkostninger	2	-2.093.587	-1.671.433
Ejendomsomkostninger		-1.264.900	-1.314.223
Administrationsomkostninger		-681.679	-489.687
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		2.975	0
Bruttoresultat		3.361.215	3.249.999
Personaleomkostninger	3	-3.402.196	-2.272.760
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	4	-686.493	-692.762
Resultat af ordinær primær drift		-727.474	284.477
Andre finansielle indtægter		0	0
Øvrige finansielle omkostninger		-11.209	-12.120
Ordinært resultat før skat		-738.683	272.357
Skat af årets resultat	5	59.906	-59.906
Årets resultat		-678.777	212.451
Forslag til resultatdisponering			
Uddelinger		0	212.451
Overført resultat		-678.777	0
I alt		-678.777	212.451

Balance 31. december 2017

Aktiver

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.623.259	1.939.672
Materielle anlægsaktiver i alt	6	1.623.259	1.939.672
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		52.975	0
Deposita		316.995	316.995
Finansielle anlægsaktiver i alt		369.970	316.995
Anlægsaktiver i alt		1.993.229	2.256.667
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		39.525	76.464
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		343.750	0
Andre tilgodehavender	7	133.999	481.469
Periodeafgrænsningsposter		378.000	315.000
Tilgodehavender i alt		895.274	872.933
Likvide beholdninger		198.811	233.810
Omsætningsaktiver i alt		1.094.085	1.106.743
Aktiver i alt		3.087.314	3.363.410

Balance 31. december 2017

Passiver

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Registreret kapital mv.		300.000	300.000
Overført resultat		-466.326	212.451
Disponible reserver		2.031.000	2.031.000
Egenkapital i alt		1.864.674	2.543.451
Hensættelse til udskudt skat		0	59.906
Hensatte forpligtelser i alt		0	59.906
Leverandører af varer og tjenesteydelser		507.305	546.410
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		346.725	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		368.610	213.643
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.222.640	760.053
Gældsforpligtelser i alt		1.222.640	760.053
Passiver i alt		3.087.314	3.363.410

Noter

1. Nettoomsætning

	2017	2016
	kr.	kr.
Tilskud fra Det Danske Filminstitut.....	6.300.000	6.300.000
Tilskud fra Egmont Fonden.....	830.198	150.000
Tilskud fra North Atlantic Talen.....	0	155.000
Periodosering af tilskud.....	-136.598	0
Salg af varer, ydelser m.m.....	404.806	120.342
	7.398.406	6.725.342

2. Eksterne omkostninger

Udbetalt tilskud.....	1.470.025	1.277.491
Materialer.....	371.268	190.098
Konsulentbistand.....	55.944	106.061
Reparation og vedligeholdelse af udstyr.....	30.275	25.576
Workshops og kurser.....	66.816	55.664
Diverse.....	99.259	16.543
	2.093.587	1.671.433

3. Personaleomkostninger

	2017	2016
	kr.	kr.
Gennemsnitligt antal medarbejdere	7	5
Lønninger, ansatte.....	2.214.959	1.257.182
Bestyrelses- og ledelseshonorar m.v.....	748.764	666.164
Regulering, feriepengeforpligtelse.....	78.854	155.999
Sociale bidrag.....	14.518	29.700
Lønrefusioner og tilskud.....	0	-36.612
Løn og gager.....	3.057.095	2.072.433
Pensioner.....	270.357	153.167
Pensioner.....	270.357	153.167
Øvrige personaleomkostninger.....	74.744	47.160
Pensioner.....	74.744	47.160
	3.402.916	2.272.760

4. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger		
Tab på salg af aktiver.....	0	118.676
Driftsmateriel, afskrivninger.....	686.493	574.086
	686.493	692.762

5. Skat af årets resultat

Beregnet skat af årets resultat.....	0	59.906
Betalte skatter.....	0	0
Regulering af udskudt skat.....	-59.906	0
	-59.906	59.906

6. Materielle anlægsaktiver i alt

	2017 kr.	2016 kr.
	Driftsmidler mv.	Inventar
Kostpris 1. januar 2017.....	2.498.851	0
Tilgang.....	384.987	0
Afgang.....	0	0
Kostpris 31. december 2017.....	2.883.838	0
Af- og nedskrivning 1. januar 2017.....	574.086	0
Årets afskrivning.....	686.493	0
Af- og nedskrivning 31. december 2017.....	1.260.579	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december.....	1.623.259	0

7. Andre tilgodehavender

Moms..... 133.911

8. Oplysning om eventualforpligtelser

Fonden har indgået huslejekontakt vedrørende leje af lokaler, hvor forpligtelsen i en eventuel opsigelsesperiode udgør 308 tkr.

9. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Fonden har ingen pantsætninger og/eller sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2017.

10. Information om transaktioner med nærtstående parter foretaget på markedsvilkår

Fonden Filmværkstedet København nærtstående parter ejer følgende:
Filmværkstedet Plus ApS – 100% ejet.

11. Legatarliste

Fonden har foretaget følgende udbetalinger i 2017.

Prod.nr	Titel	Navn på støttemodtager	Beløb
2013982	COSTA	Esben Halfdan Blaakilde	30.000
2014140	PILAR	Gabriel Andrés García	25.000
2015167	VORES HEMMELIGE STED	Julie Mørch Honoré	5.000
2015168	PIXELDRØMME	Rikke Nørgaard	5.000
2015175	HOW I KILLED MY	Patrick Sølberg Kristensen	18.825
2015185	I ANDRES ØJNE	Maria Møller Kjeldgaard	5.000
2015191	HALVMAND	Frederik Louis Hviid	5.000
2015193	DRENGENE FRA DONETSK	Mikkel Stenild	10.000
2015194	SLIP KØERNE FRI	Nadia Claudi	20.000
2015552	AKVARIEKLUBBEN	Sofie Brandt	20.000
2016200	KÆRESTER	Rikke Tambo Andersen	5.000
2016207	GHOST ISLAND	Mette Carla Toft Albrechtsen	30.000
2016211	COUP DE BRASIL / DET PERFEKTE KUP	Christian Brown Prener	100.000
2016213	HØR VINDEN SYNGE	Nitesh Anjaan	55.000
2016214	JEG FORESTILLER MIG DISSE SCENER	Sebastian Cordes	20.000
2016218	SANGE FRA EN KRIGSZONE	Johan Ask Pape	20.000
2016221	BABYLEBBE	Tone Ottilie Frederiksen	23.000
2016224	MEENA	Nivetha Balasubraminiam	20.000
2016226	ROCKSTARS	Tammes Berstein	20.000
2016227	SALAM	Jonas Bruun	30.000
2016228	LIZZIE & CANAN	Anemone Høier Demirhan	10.000
2016229	SEAMoNFIER	Nikolaj Storgaard Mortensen	19.000
2016232	MINE TABTE ÅR	Signe Barvild Stæhr	5.000
2016233	FODBOLDDOMMEREN	Jesper Quistgaard Nielsen	20.000
2016234	FORBI SKOVEN, OVER VANDET	Jonathan J. Gelvan	20.000
2016236	GRØN TOP	Andrea Stief	20.000
2016237	VERAS VIRKELIGE VERDEN	Grit Tind Mikkelsen	20.000
2016238	KUJON	Frederik Paludan	20.000
2016239	MAX	Anja Søgaard Christensen	20.000
2016240	VÅDE VILLY	Anders Skovbjerg Jepsen	20.000
2017001	UTILREGNELIG	Aviaja Skotte	5.000
2017003	SAMHAIN	Sidsel Møller Johnsen	5.000
2017006	SHARK WEEK	Zinnini Elkington	5.000
2017242	GOMORE	Lisa Svelmøe	20.000
2017243	#VÆRELSETILLEJE	Marianne Lentz	20.000
2017244	A PLACE TP BELONG	Anne Trolldtoft Hjorth	20.000
2017246	HVAD HVIS ALLE FARVER VAR BLÅ	Hannah Elbke Christensen	20.000
2017247	SPANDEX	Michael Niels Køppen Kunov	20.000
2017248	TÆT PÅ GUD	Svend Colding	20.000
2017249	STILHEDEN AV FISKENE	Hilke Rönnefeldt	30.000
2017251	TÆT PÅ VERDENS ENDE	Sabrina Finne	20.000
2017254	KANIN	Tanne Sommer	25.000
2017255	AFVEJ	Rikke Louise Schjødt	25.000
2017256	ELISABET	Søren Lundvall Danielsen	20.000
2017257	ÖZNURS DANSKE BRYLLUP	Anita Jensenius	30.000
2017262	UUNDGÅELIG KÆRLIGHED	Aviaja Skotte	25.000
2017263	MAJA	Marijana Jankovic	20.000
2017264	KRATER	Tilde Juul	5.000
2017266	UDSTOPPET	Adrian Kirk Ejsing	20.000
2017267	FAMILIENS HJEM	Sine Vadstrup Brooker	20.000
2017268	GENIET	Zinnini Elkington	20.000
2017270	MY TRUE NORTH	Tanja Thara Aakerlund Mathiasen	30.000
2017272	DEN	Casper Rudolf Emil Kjeldsen	20.000

2017275	WEIGHT THROWERS	Hind Bensari	100.000
	Legattilskud	Peter Ahlen Lavrsen	2.000
	Legattilskud	Rikke Louise Schjødt	11.200
2017013	BØRN AF BLÅGÅRDSPLADS	Emilie Adelina Monies	113.000
2017014	MEENA	Nivetha Balasubraminiam	10.000
2017015	SHAH	Smilla Dreinø Khonsari	5.000
2017016	PARTISAN	Jahfar Muataz	113.000
2017017	DANS DINA	Anemone Høier Demirhan	10.000
2017018	PROOFS OF LOVE	Habib Mohseni	10.000
2017019	HUSSEIN	Camille Bildsøe	10.000