

---

# *Essence Solutions P/S*

Århusvej 203, 8464 Galten

## Årsrapport for 2022

---

CVR-nr. 37 25 22 71

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på partnerselskabets ordinære generalforsamling den 24/02 2023

Simon Agerbo  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 4

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 5

Balance 31. december 6

Egenkapitalopgørelse 8

Noter til årsregnskabet 9

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Essence Solutions P/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af partnerselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af partnerselskabets aktiviteter for 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Galten, den 24. februar 2023

## Direktion

Brian Kempel  
direktør

## Bestyrelse

Simon Agerbo  
formand

Jesper Bøgelund Jensen

Jimmy Rytter Kempel

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til partnerne i Essence Solutions P/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af partnerselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af partnerselskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Essence Solutions P/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af partnerselskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere partnerselskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere partnerselskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af partnerselskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om partnerselskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at partnerselskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 24. februar 2023

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Mads Meldgaard

statsautoriseret revisor

mne24826

# Selskabsoplysninger

## Partnerselskabet

Essence Solutions P/S  
Århusvej 203  
8464 Galten

CVR-nr.: 37 25 22 71  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Stiftet: 15. november 2015  
Regnskabsår: 7. regnskabsår  
Hjemstedskommune: Skanderborg

## Bestyrelse

Simon Agerbo, formand  
Jesper Bøgelund Jensen  
Jimmy Rytter Kempel

## Direktion

Brian Kempel

## Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Nobelparken  
Jens Chr. Skous Vej 1  
8000 Aarhus C

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

|  | Note | 2022<br>DKK      | 2021<br>DKK      |
|--|------|------------------|------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>               |      | <b>9.047.728</b> | <b>6.851.452</b> |
| Personaleomkostninger                  | 2    | -8.818.528       | -6.723.324       |
| <b>Resultat før finansielle poster</b> |      | <b>229.200</b>   | <b>128.128</b>   |
| Finansielle indtægter                  |      | 9.936            | 2.294            |
| Finansielle omkostninger               |      | -239.136         | -130.422         |
| <b>Resultat før skat</b>               |      | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| Skat af årets resultat                 |      | 0                | 0                |
| <b>Årets resultat</b>                  |      | <b>0</b>         | <b>0</b>         |

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

|                   |  |   |   |
|-------------------|--|---|---|
| Overført resultat |  | 0 | 0 |
|-------------------|--|---|---|

## Balance 31. december

### Aktiver

|   | Note | 2022<br>DKK       | 2021<br>DKK       |
|---|------|-------------------|-------------------|
| Indretning af lejede lokaler                |      | 0                 | 0                 |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>             | 3    | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |      | 5.241.580         | 2.764.302         |
| Andre tilgodehavender                       |      | 257.129           | 715.339           |
| Periodeafgrænsningsposter                   |      | 0                 | 54.418            |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |      | <b>5.498.709</b>  | <b>3.534.059</b>  |
| Aktier                                      |      | 600.038           | 0                 |
| <b>Værdipapirer</b>                         | 4    | <b>600.038</b>    | <b>0</b>          |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 |      | <b>5.537.724</b>  | <b>10.802.827</b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |      | <b>11.636.471</b> | <b>14.336.886</b> |
| <b>Aktiver</b>                              |      | <b>11.636.471</b> | <b>14.336.886</b> |



# Balance 31. december

## Passiver

|   | Note | 2022<br>DKK       | 2021<br>DKK       |
|---|------|-------------------|-------------------|
| Selskabskapital                                   |      | 700.000           | 700.000           |
| <b>Egenkapital</b>                                |      | <b>700.000</b>    | <b>700.000</b>    |
| Ansvarlig lånekapital                             |      | 1.050.000         | 1.050.000         |
| Anden gæld  |      | 0                 | 210.352           |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>            | 5    | <b>1.050.000</b>  | <b>1.260.352</b>  |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser          |      | 207.956           | 171.351           |
| Anden gæld  | 5    | 9.209.296         | 11.293.424        |
| Periodeafgrænsningsposter                         |      | 469.219           | 911.759           |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>            |      | <b>9.886.471</b>  | <b>12.376.534</b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                         |      | <b>10.936.471</b> | <b>13.636.886</b> |
| <b>Passiver</b>                                   |      | <b>11.636.471</b> | <b>14.336.886</b> |
| Væsentligste aktiviteter                          | 1    |                   |                   |
| Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser | 6    |                   |                   |
| Anvendt regnskabspraksis                          | 7    |                   |                   |

# Egenkapitalopgørelse

|                                 | <u>Selskabskapital</u> | <u>I alt</u>          |
|---------------------------------|------------------------|-----------------------|
|                                 | DKK                    | DKK                   |
| Egenkapital 1. januar           | <u>700.000</u>         | <u>700.000</u>        |
| <b>Egenkapital 31. december</b> | <b><u>700.000</u></b>  | <b><u>700.000</u></b> |

# Noter til årsregnskabet

## 1 Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed indenfor IT-branchen samt enhver i forbindelse hermed stående virksomhed.

|   | <u>2022</u><br>DKK      | <u>2021</u><br>DKK      |
|---|-------------------------|-------------------------|
| <b>2 Personaleomkostninger</b>                        |                         |                         |
| Lønninger   | 8.471.655               | 6.459.560               |
| Pensioner   | 280.828                 | 203.789                 |
| Andre omkostninger til social sikring                 | 62.735                  | 55.119                  |
| Andre personaleomkostninger                           | <u>3.310</u>            | <u>4.856</u>            |
|   | <b><u>8.818.528</u></b> | <b><u>6.723.324</u></b> |
| <br>  |                         |                         |
| <b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b> | <b><u>8</u></b>         | <b><u>6</u></b>         |

Vederlag til direktion og bestyrelse for disse funktioner udgør samlet DKK 566.330.

## 3 Materielle anlægsaktiver

|   | <u>Indretning af le-<br/>jede lokaler</u><br>DKK |
|---|--|
| Kostpris 1. januar                        | <u>168.641</u>                                   |
| Kostpris 31. december                     | <u>168.641</u>                                   |
| Ned- og afskrivninger 1. januar           | <u>168.641</u>                                   |
| Ned- og afskrivninger 31. december        | <u>168.641</u>                                   |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b> | <b><u>0</u></b>                                  |
| <br>                                      |  |
| Afskrives over                            | <u>3 år</u>                                      |

# Noter til årsregnskabet

## 4 Værdipapirer til dagsværdi

|        | Værdiregule-<br>ring, resultat-<br>opgørelse | Dagsværdi 31.<br>december |
|--------|--|---------------------------|
|        | DKK  | DKK                       |
| Aktier | -48.503                                      | 600.038                   |

## 5 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

|                              | 2022             | 2021              |
|------------------------------|------------------|-------------------|
|                              | DKK              | DKK               |
| <b>Ansvarlig lånekapital</b> |                  |                   |
| Mellem 1 og 5 år             | 1.050.000        | 1.050.000         |
| Langfristet del              | 1.050.000        | 1.050.000         |
| Inden for 1 år               | 0                | 0                 |
|                              | <b>1.050.000</b> | <b>1.050.000</b>  |
| <b>Anden gæld</b>            |                  |                   |
| Efter 5 år                   | 0                | 210.352           |
| Langfristet del              | 0                | 210.352           |
| Øvrig kortfristet gæld       | 9.209.296        | 11.293.424        |
|                              | <b>9.209.296</b> | <b>11.503.776</b> |

Kommanditaktionærernes lån er ansvarligt og træder tilbage for Essence Solutions P/S' øvrige kreditorer. Lånene med tilbagetrædelse henstår uopsigelige fra långivers side, frem til 31. maj 2024. Gælden er opretholdt som langfristet gældsforpligtelse, idet de nuværende lån forventes erstattet af nye tilsvarende lån.

# Noter til årsregnskabet

## 6 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejeaftale som i uopsigelighedsperioden beløber sig til DKK 32.125.

Der er ikke yderligere sikkerhedsstillelser eller øvrige eventualforpligtelser pr. 31. december 2022.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Essence Solutions P/S for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2022 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde partnerselskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå partnerselskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Honorarindtægter faktureres og resultatføres aconto i forhold til arbejdets fremdrift og senest ved arbejdets afslutning.

### Vareforbrug

Vareforbrug indeholder det forbrug af hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Selskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt, hvorfor der ikke indregnes selskabsskat i årsrapporten. Selskabsdeltagerne beskattes af deres andel af selskabets skattemæssige resultat.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

|                              |      |
|------------------------------|------|
| Indretning af lejede lokaler | 3 år |
|------------------------------|------|

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

### **Værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

### **Egenkapital**

#### ***Udbytte***

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Finansielle gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.