

---

# *Essence Solutions P/S*

Århusvej 203, 8464 Galten

## Årsrapport for 2017

---

CVR-nr. 37 25 22 71

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på partnerselskabets ordinære generalforsamling den 2 /2 2018

Simon Agerbo  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 4

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 5

Balance 31. december 6

Noter til årsregnskabet 8

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Essence Solutions P/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af partnerselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af partnerselskabets aktiviteter for 2017.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Galten, den 2. februar 2018

## Direktion

Brian Kempel  
direktør

## Bestyrelse

Simon Agerbo  
formand

Jesper Bøgelund Jensen

Jesper Stovby Damgaard

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til partnerne i Essence Solutions P/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af partnerselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af partnerselskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Essence Solutions P/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af partnerselskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere partnerselskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere partnerselskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af partnerselskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om partnerselskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at partnerselskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 2. februar 2018

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Kristian B. Lassen

statsautoriseret revisor

mne23430

# Selskabsoplysninger

## Partnerselskabet

Essence Solutions P/S  
Århusvej 203  
8464 Galten

CVR-nr.: 37 25 22 71  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Stiftet: 15. november 2015  
Regnskabsår: 2. regnskabsår  
Hjemstedskommune: Skanderborg

## Bestyrelse

Simon Agerbo, formand  
Jesper Bøgelund Jensen  
Jesper Stovby Damgaard

## Direktion

Brian Kempel

## Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Nobelparken  
Jens Chr. Skous Vej 1  
8000 Aarhus C

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2017 DKK	2016 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.747.869</b>	<b>1.588.688</b>
Personaleomkostninger	2	-2.609.159	-1.525.854
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-40.894	-12.483
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>97.816</b>	<b>50.351</b>
Finansielle indtægter		18.719	37.648
Finansielle omkostninger		-116.535	-87.999
<b>Resultat før skat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Indretning af lejede lokaler		115.264	39.123
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<b>115.264</b>	<b>39.123</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>115.264</b>	<b>39.123</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.702.348	1.673.028
Andre tilgodehavender		64.250	121.345
Periodeafgrænsningsposter		39.170	44.777
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.805.768</b>	<b>1.839.150</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>4.843.590</b>	<b>5.341.957</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>6.649.358</b>	<b>7.181.107</b>
<b>Aktiver</b>		<b>6.764.622</b>	<b>7.220.230</b>



# Balance 31. december

## Passiver

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Selskabskapital		700.000	700.000
<b>Egenkapital</b>	4	<b>700.000</b>	<b>700.000</b>
Ansvarlig lånekapital		1.050.000	1.050.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<b>1.050.000</b>	<b>1.050.000</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		34.952	56.403
Anden gæld		4.611.506	5.161.617
Periodeafgrænsningsposter		368.164	252.210
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>5.014.622</b>	<b>5.470.230</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>6.064.622</b>	<b>6.520.230</b>
<b>Passiver</b>		<b>6.764.622</b>	<b>7.220.230</b>
Væsentligste aktiviteter	1		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	6		
Anvendt regnskabspraksis	7		

# Noter til årsregnskabet

## 1 Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed indenfor IT-branchen samt enhver i forbindelse hermed stående virksomhed.

	<u>2017</u> DKK	<u>2016</u> DKK
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	2.514.052	1.464.417
Pensioner	54.819	35.500
Andre omkostninger til social sikring	30.485	22.511
Andre personaleomkostninger	<u>9.803</u>	<u>3.426</u>
	<b><u>2.609.159</u></b>	<b><u>1.525.854</u></b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b><u>2</u></b>	<b><u>2</u></b>

Personaleomkostninger og gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere er opgjort eksklusiv aktive kommanditaktionærer, som jf. omtalen i afsnittet 'Regnskabspraksis' anses for eksterne konsulenter.

Vedlag til direktion og bestyrelse for disse funktioner udgør samlet DKK 360.000.

## 3 Materielle anlægsaktiver

	<u>Indretning af le- jede lokaler</u> DKK
Kostpris 1. januar	51.606
Tilgang i årets løb	<u>117.035</u>
Kostpris 31. december	<u>168.641</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	12.483
Årets afskrivninger	<u>40.894</u>
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>53.377</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>115.264</u></b>
Afskrives over	<u>3 år</u>

# Noter til årsregnskabet

## 4 Egenkapital

	<u>Selskabskapital</u> DKK	<u>I alt</u> DKK
Egenkapital 1. januar	700.000	700.000
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>700.000</b>	<b>700.000</b>

Selskabskapitalen består af 700.000 aktier à nominelt DKK 1. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Selskabskapitalen har udviklet sig således:

	<u>2017</u> DKK	<u>2016</u> DKK
Selskabskapital 1. januar	700.000	6.000
Kapitalforhøjelse	0	700.000
Kapitalnedsættelse	0	-6.000
<b>Selskabskapital 31. december</b>	<b>700.000</b>	<b>700.000</b>

## 5 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>2017</u> DKK	<u>2016</u> DKK
<b>Ansvarlig lånekapital</b>		
Mellem 1 og 5 år	1.050.000	1.050.000
Langfristet del	1.050.000	1.050.000
Inden for 1 år	0	0
	<b>1.050.000</b>	<b>1.050.000</b>

Kommanditaktionærernes lån er ansvarligt og træder tilbage for Essence Solutions P/S' øvrige kreditorer.

Lånene med tilbagebetaling henstår uopsigelige fra långivers side, frem til 31. maj 2018.

Gælden er opretholdt som langfristet gældsforpligtelse, idet de nuværende lån forventes erstattet af nye tilsvarende lån.

# Noter til årsregnskabet

## 6 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejeaftale som i uopsigelighedsperioden beløber sig til DKK 32.150.

Der er ikke sikkerhedsstillelser eller øvrige eventualforpligtelser pr. 31. december 2017.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Essence Solutions P/S for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2017 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde partnerselskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå partnerselskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Honorarindtægter faktureres og resultatføres aconto i forhold til arbejdets fremdrift og senest ved arbejdets afslutning.

### Vareforbrug

Vareforbrug indeholder det forbrug af hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder bl.a. vederlag/overskudsandele til aktive kommanditaktionærer (aktive partnere som direkte eller indirekte er medejere af selskabet) samt omkostninger til lokaler, kontorhold mv. Årets resultat i partnerselskabet fordeles som vederlag/overskudsandel til partnerne i partnerselskabet.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Selskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt, hvorfor der ikke indregnes selskabsskat i årsrapporten. Selskabsdeltagerne beskattes af deres andel af selskabets skattemæssige resultat.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Indretning af lejede lokaler	3 år
------------------------------	------

Aktiver med en kostpris på under DKK 13.200 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

## Noter til årsregnskabet

### 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

#### **Finansielle gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.