

Center for Digital Pædagogik S/I

Skanderborgvej 156
8260 Viby J

Årsrapport
1. januar 2016 - 31. december 2016

Årsrapporten er godkendt den

29/03/2017

Anni Marquard
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	8
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	10
--------------------------------	----

Resultatopgørelse	11
-------------------------	----

Balance	12
---------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Center for Digital Pædagogik S/I Skanderborgvej 156 8260 Viby J
	CVR-nr: 37251771 Regnskabsår: 01/01/2016 - 31/12/2016
Bankforbindelse	Danske Bank Algade 35 5500 Middelfart DK Danmark
Revisor	Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Værkmestergade 2, 18 8000 Aarhus C DK Danmark CVR-nr: 33963556 P-enhed: 1017194999

Ledespåtegning

Bestyrelsen og ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Center for Digital Pædagogik S/I.

Årsregnskab er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, regnskabsklasse B.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Århus, den 29/03/2017

Direktion

Anni Marquard
Leder

Bestyrelse

Bjarke Buhl
Formand

Christian Schwarz Lausten
Næstformand

Bo Egil Hansen
Medlem

Jakob Nørgaard Mortensen
Medlem

Louise Morell Holm
Medlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Center for Digital Pædagogik S/I

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Center for Digital Pædagogik S/I for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om registrerede socialøkonomiske virksomheder nr. 711 af 25. juni 2014.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med lov om registrerede socialøkonomiske virksomheder nr. 711 af 25. juni 2014.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Institutionen har medtaget godkendte budgettal, som sammenligningstal i årsregnskabet. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt vores revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de

økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om registrerede socialøkonomiske virksomheder nr. 711 af 25. juni 2014.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i henhold til krav i lov om registrerede socialøkonomiske virksomheder nr. 711 af 25. juni 2014. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Andre rapporteringsforpligtigelser

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Århus, 29/03/2017

Jakob Boutrup Ditlevsen
Statsautoriseret revisor
Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR: 33963556

Ledelsesberetning

Center for Digital Pædagogiks hovedaktiviteter

Center for Digital Pædagogik (CfDP) er organiseret som en socialøkonomisk virksomhed med seks ansatte på

fuld tid, en ansat på 30 timer, ni timelønnede og ca. 80 frivillige medarbejdere. CfDP er landets førende vidensorganisation inden for online rådgivning til unge. Udover at drive de nationale ungerådgivninger på Cybershus.dk, Mitassist.dk og Netstof.dk, underviser centrets pædagogiske konsulenter andre organisationer i

digital rådgivning. Vores konsulenter står for teknisk og designmæssig udvikling af både egne og eksterne rådgivningsplatforme. CfDP er tilknyttet KFUM's Sociale Arbejde, hvor målet er at styrke den socialpædagogiske indsats overfor udsatte børn og unge i Danmark.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Det er lykket CfDP at fortsætte den positive udvikling fra 2015, og for 2. år i træk at skabe positiv balance i regnskabet. Indtægterne er i 2016 øget til kr. 4.132.151 fra kr. 3.748.587 i 2015, og har dermed skabt øget mulighed for at indfri virksomhedens målsætning for det sociale arbejde.

Samtidig med at der har været skarp fokus på omkostninger til løn og faste omkostninger, har det været muligt

at ansætte tre nye medarbejdere. En til at varetage det rådgivende arbejde som de nye projektaftaler har øget behovet for, og en til at varetage det nye fokusområde indenfor gaming-området. Endvidere har den positive

indtjening skabt et økonomisk fundament for ansættelsen af en regnskabsmedarbejder, som kan frisætte lederen til indtægtsskabende aktiviteter. Virksomheden har med succes haft fokus på at oparbejde en sund likviditet i 2016. CfDPs resultat for 2016 viser et overskud på kr. 404.916,39. Overskuddet vil i 2017 blive geninvesteret i det digitale socialpædagogiske arbejde for børn og unge med nyt fokus på gaming-området. Den forventede udvikling

Der forventes et positivt resultat og en bæredygtig økonomi for 2017. Ved udgangen af 2016 er der indgået aftale om opgaver og projekter, som sikrer driften for hele 2017 og et overskud på mindst kr. 150.000,-, som

hensættes til oparbejdelse af en positiv egenkapital. Den prioriterede investering i gaming-området, forventes

at påvirke driften yderligere i positiv retning. CfDPs samlede gæld til KFUMs Sociale Arbejde forventes afdraget

planmæssigt i 2017. Der er indgået samarbejde med en lang række kommuner og organisationer, som peger på

langsigtede løsninger og partnerskaber med stort potentiale for CfDP.

Virksomhedens samfundsansvar

CfDP opfylder sine sociale forpligtelser ved at udvikle og drive en stærk og professionel digitalpædagogisk rådgivningspraksis. I 2016 gennemførte vi 3.088 voksen-til-ung rådgivninger og 3.521 ung-til-ung rådgivninger.

CfDP formidler også praksisbaseret viden om digital trivsel, -dannelse og -etik via kurser og individuelle undervisningsforløb til uddannelsesinstitutioner, kommuner og organisationer, såvel som elever, forældre, lærere og andre fagprofessionelle. I 2016 blev der formidlet viden til ca. 9.000 børn og unge, 1.200 forældre og

1.500 fagpersoner.

Som socialøkonomisk virksomhed samskaber vi med borgere samt offentlige og private organisationer for at

understøtte øget nærvær, gennemsigtighed, tilgængelighed og tryghed for udsatte mennesker gennem metodisk pædagogisk brug af digitale medier. Arbejdet er offentligt og politisk uafhængigt.

Virksomheden har ikke udbetalt udbytte eller uddelt midler fra virksomhedens overskud. Alt overskud tilfalder

jf. vedtægterne udsatte børn og unge via geninvestering i det digitale socialpædagogiske arbejde for børn og unge.

Anni Marquard

Centerleder

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Den anvendte regnskabspraksis er ændret i forhold til foregående periode.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven, klasse B.

Tidligere år blev årsrapporten aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Ændringer medfører ændring i sammenligningstal og yderligere oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Årsregnskabet aflægges i danske kroner, og regnskabspraksis er som følgende.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling må tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i den periode, de vedrører. Indtægter modtaget før balancedagen, som vedrører kommende regnskabsår, indregnes som modtagne forudbetalinger.

Omkostninger og finansielle poster

Omkostninger og finansielle poster indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Omkostninger består af personaleomkostninger og andre eksterne omkostninger.

Anskaffelser

Aktiver med en kostpris under kr. 50.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab. Nedskrivning foretages på grundlag af en individuel vurdering.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindestående.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan 2016 - 31. dec 2016

	Note	2016 kr.
Nettoomsætning		4.132.151
Eksterne omkostninger		-1.280.556
Bruttoresultat		2.851.595
Personaleomkostninger		-2.408.717
Resultat af ordinær primær drift		442.878
Øvrige finansielle omkostninger		-37.962
Ordinært resultat før skat		404.916
Årets resultat		404.916
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		404.916
I alt		404.916

Balance 31. december 2016

Aktiver

	Note	2016 kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		261.256
Andre tilgodehavender		2.867.420
Tilgodehavender i alt		3.128.676
Likvide beholdninger		649.327
Omsætningsaktiver i alt		3.778.003
Aktiver i alt		3.778.003

Balance 31. december 2016

Passiver

	Note	2016 kr.
Overført resultat		-676.038
Egenkapital i alt		-676.038
Leverandører af varer og tjenesteydelser		39.755
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring ..		4.414.286
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		4.454.041
Gældsforpligtelser i alt		4.454.041
Passiver i alt		3.778.003