

Customer Agency A/S

Overgaden Neden Vandet 9 C, 2., 1414 København K

CVR-nr. 37 24 94 59

Årsrapport for 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 22. april 2021

Torben Degn
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2020	8
Balance pr. 31. december 2020	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter til årsrapporten	12
Anvendt regnskabspraksis	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Customer Agency A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 26. marts 2021

Direktion

Torben Degn
Direktør

Bestyrelse

Morten Steen Schrøder
Formand

Peter Aakjær Jensen

Jakob Fiellau-Nikolajsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Customer Agency A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Customer Agency A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 26. marts 2021

Baker Tilly Denmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 25 76 91

Ole Schmidt
Registreret revisor
MNE-nr. mne17323

Selskabsoplysninger

Selskabet	Customer Agency A/S Overgaden Neden Vandet 9 C, 2. 1414 København K CVR-nr.: 37 24 94 59 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2020 Hjemsted: København
Bestyrelse	Morten Steen Schrøder, formand Peter Aakjær Jensen Jakob Fiellau-Nikolajsen
Direktion	Torben Degn, direktør
Revision	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hjallesevej 126 5230 Odense M

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Customer Agency hjælper B2B-virksomheder med at skabe vækst ved at differentiere sig på tydelig værdiskabelse. Gennem måling, design og eksekvering af gode kundeoplevelser hjælper vi vores kunder med at opnå kommercielle fordele såsom højere kundefastholdelse, øget Customer Lifetime Value, større Share of Wallet, kundevækst og reducerede cost-to-serve.

Vores dokumenterede processer og værktøjer består af en seks-trins model, der leder virksomheder effektivt gennem de forskellige faser i kundecentrisk udvikling.

Derudover har Customer Agency aktiveret et nyt ben, som udspringer af de resultater der er skabt i forbindelse med Projekt Morgendagens Salg, Danmarks største videnskabelige forskningsprojekt om salg og salgsledelse, søsat af CBS, Dansk Industri Handel, Business Danmark og Customer Agency.

Projektet har afdækket de syv største salgsudfordringer i danske B2B-virksomheder - og syv modsvar til, hvordan de overvindes og skaber grobund for en markant bedre salgsp performance. Customer Agency har i løbet af 2020 skabt et koncept, der baseret på den viden der ligger i projekt Morgendagens Salg, hjælper den enkelte virksomhed med at gøre salgsaktiviteterne mere effektive, professionelle og værdiskabende.

Usædvanlige forhold

Selskabet har i regnskabsåret modtaget kompensation for faste udgifter samt lønkompensation som følge af coronavirus/COVID19. Den modtagne kompensation er indregnet i årsrapporten under andre driftsindtægter.

Der henvises til note 1.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2020 udviser et overskud på kr. 508.939, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på kr. 1.539.520.

Resultatet anses for tilfredsstillende set i lyset af den turbulens som COVID-19 skabte i specielt 2. kvartal.

I regnskabsåret er der sket udbrud af COVID19 som følge af spredningen af Coronavirus. Selskabet har oplevet fald i aktiviteterne som følge af udbruddet, dog isoleret til 2. kvartal, hvor kunderne var tilbageholdende og projekter blev lukket ned / udskudt. 3. og 4. kvartal forløb uden nogen negativ påvirkning fra pandemien og det vurderes ikke, at COVID19 kommer til at have en negativ indvirkning på udviklingen de kommende år.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Ledelsesberetning

Beskrivelse af Customer Agency's vigtigste ressourcer

Virksomhedens mest værdifulde ressource er medarbejderne. Ledelsen er derfor optaget af at gøre Customer Agency til en arbejdsplads, som formår at fastholde og videreudvikle vigtige medarbejder samt tiltrække nye medarbejdere, der passer ind i virksomhedens kultur. Ledelsen er optaget af at tilbyde en arbejdsplads, der giver rum for udvikling, er energigivende for den enkelte og som skaber balance mellem arbejdsliv og privatliv.

Corporate social responsibility

Customer Agency har ikke implementeret nogen formel politik omhandlende social ansvarlighed inkluderende menneskerettigheder og klimapåvirkning. Customer Agency har ingen væsentlig forbrug af ressourcer udover forbruget i forbindelse med det at drive en konsulentvirksomhed og har begrænset påvirkning på klimaet. Customer Agency har ingen aktiviteter der kommer i konflikt med menneskerettigheder og korrupsion. Al vores marketing bygger på fremskaffelse og mangfoldiggørelse af ny viden. Viden som er relevant og fornyende for B2B virksomheder.

Væsentlige aktiviteter i øvrigt

Customer Agency fortsætter kommercialiseringen af Morgendagens Salg. I den forbindelse er der foretaget 2 nye ansættelser. Der er indgået aftale med DI Handel, Business Danmark og CBS om at videreføre Morgendagens salg i en fase II, som kommer til at omfatte et acceleratorprogram med 10 udvalgte virksomheder. Endeligt er der indgået en aftale med SMV Danmark om markedsføring af Projekt Morgendagens Salg, for derigennem at udbrede de muligheder der ligger i Projekt Morgendagens Salg til så mange danske virksomheder som muligt.

Beskrivelse af ekstraordinære risici

Ledelsen vurderer ikke, at Customer Agency er disponeret overfor nogen ekstraordinære risici.

Lovpligtig redegørelse for virksomhedsledelse

Optimismen for de kommende år er stor og ledelsen forventer at Customer Agency de kommende år vil vækste med ca. 20% årligt.

Resultatopgørelse

1. januar - 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 t.kr.
Bruttofortjeneste		6.555.363	6.964
Personaleomkostninger	2	-5.835.933	-6.341
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		719.430	623
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-34.835	-95
Resultat før finansielle poster		684.595	528
Finansielle omkostninger		-27.162	-12
Resultat før skat		657.433	516
Skat af årets resultat	3	-148.494	-121
Årets resultat		508.939	395
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		508.939	395
		508.939	395

Balance pr. 31. december 2020

	Note	2020	2019
		kr.	t.kr.
Aktiver			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		0	16
Immaterielle anlægsaktiver	4	0	16
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		74.126	92
Materielle anlægsaktiver	5	74.126	92
Deposita		57.917	58
Finansielle anlægsaktiver		57.917	58
Anlægsaktiver i alt		132.043	166
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.971.624	1.443
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	0	505
Andre tilgodehavender		582.540	0
Periodeafgrænsningsposter		282.443	139
Tilgodehavender		2.836.607	2.087
Likvide beholdninger		2.393.661	1.428
Omsætningsaktiver i alt		5.230.268	3.515
Aktiver i alt		5.362.311	3.681

Balance pr. 31. december 2020

	Note	2020	2019
		kr.	t.kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		500.000	500
Reserve for udviklingsomkostninger		0	13
Overført resultat		1.039.520	518
Egenkapital		1.539.520	1.031
Hensættelse til udskudt skat		76.024	117
Hensatte forpligtelser i alt		76.024	117
Anden gæld		374.571	209
Langfristede gældsforpligtelser		374.571	209
Leverandører af varer og tjenesteydelser		163.905	69
Forudfaktureret igangværende arbejde	6	566.943	420
Gæld til tilknyttede virksomheder		58.019	417
Selskabsskat, sambeskatningsbidrag		189.860	113
Anden gæld		2.393.469	1.305
Kortfristede gældsforpligtelser		3.372.196	2.324
Gældsforpligtelser i alt		3.746.767	2.533
Passiver i alt		5.362.311	3.681
Eventualforpligtelser	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Reserve for udviklingsomko- stninger	Overført resultat	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. januar	500.000	13.000	517.581	1.030.581
Overførsler, reserver	0	-13.000	13.000	0
Årets resultat	0	0	508.939	508.939
Egenkapital 31. december	500.000	0	1.039.520	1.539.520

Noter

	2020	2019
	kr.	t.kr.
1 Særlige poster		
Særlige poster omfatter væsentlige indtægter, der har en særlig karakter i forhold til selskabetsindtjeningsskabende driftsaktiviteter, såsom væsentlige beløb af engangskarakter, som efter ledelsens vurdering ikke er en del af selskabets primære drift.		
Som omtalt i ledelsens beretning er årets resultat påvirket af forhold, som afviger fra, hvad ledelsen vurderer som en del af den primære drift.		
Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen som en del af bruttofortjenesten.		
Andre driftsindtægter (kompensation som følge af COVID19)	157.369	0
	157.369	0
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	5.056.842	5.356
Pensioner	555.529	579
Andre omkostninger til social sikring	49.672	57
Andre personaleomkostninger	173.890	349
	5.835.933	6.341
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	7	8
3 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	189.860	113
Årets udskudte skat	-41.366	8
	148.494	121

Noter

4 Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklingsproje kter kr.
Kostpris 1. januar	200.000
Kostpris 31. december	200.000
Af- og nedskrivninger 1. januar	183.334
Årets afskrivninger	16.666
Af- og nedskrivninger 31. december	200.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december	0

Særlige forudsætninger vedrørende udviklingsprojekter og skatteaktiver

Udviklingsomkostninger omfatter værktøj til måling af kundetilfredshed. Udviklingsomkostningerne er afholdt med henblik på at øge virksomhedens fremtidige omsætningsmuligheder og indtjening ved mersalg til eksisterende og nye kunder.

5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris 1. januar	204.625
Kostpris 31. december	204.625
Af- og nedskrivninger 1. januar	112.330
Årets afskrivninger	18.169
Af- og nedskrivninger 31. december	130.499
Regnskabsmæssig værdi 31. december	74.126

Noter

	2020	2019
	kr.	t.kr.
6 Igangværende arbejder for fremmed regning		
Igangværende arbejder, salgspris	1.479.934	2.286
Igangværende arbejder, a contofaktureret	-2.046.877	-2.201
	-566.943	85
 Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	0	505
Modtagne forudbetalinger under passiver	-566.943	-420
	-566.943	85

7 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Wilke Holding ApS (Administrationselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties

Selskabet har ved opsigelse af lejemål en forpligtelse på 3 måneders husleje, svarende til t.kr. 78.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Customer Agency A/S for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Anvendt regnskabspraksis

Direkte produktionsomkostninger

Direkte produktionsomkostninger omfatter respondent- og konsulentomkostninger, fragt og porto anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 3 år.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Feripengeforpligtelsen, som virksomhedens medarbejdere optjener i overgangsperioden 1. september 2019 – 31. august 2020, administreres af virksomheden, og indbetales til feriefonden før lønmodtagerens pensionsalder. Forpligtelsen indgår i posten Anden gæld, som henholdsvis kortfristet og langfristet gæld. Anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutainstrumenter anvendes til sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes urealiserede værdireguleringer direkte på egenkapitalen i dagsværdireserven.