

Customer Agency A/S

Overgaden Neden Vandet 9 C, 2., 1414 København K

CVR-nr. 37 24 94 59

Årsrapport for 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 25. marts 2020

Torben Degn
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019	9
Balance pr. 31. december 2019	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter til årsrapporten	13
Anvendt regnskabspraksis	16

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Customer Agency A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 25. marts 2020

Direktion

Torben Degn
direktør

Bestyrelse

Morten Steen Schrøder
formand

Peter Aakjær Jensen

Jakob Fiellau-Nikolajsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Customer Agency A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Customer Agency A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 25. marts 2020

Baker Tilly Denmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 25 76 91

Ole Schmidt
Registreret revisor
MNE-nr. mne17323

Selskabsoplysninger

Selskabet	Customer Agency A/S Overgaden Neden Vandet 9 C, 2. 1414 København K CVR-nr.: 37 24 94 59 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019 Hjemsted: København
Bestyrelse	Morten Steen Schrøder, formand Peter Aakjær Jensen Jakob Fiellau-Nikolajsen
Direktion	Torben Degn, direktør
Revision	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hjallesevej 126 5230 Odense M

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Wilke Customer Agency's hovedaktivitet er rådgivning af virksomheder til øget vækst gennem kundeorientering. Rådgivningen inkluderer måling, design og implementering af Customer Experience Management og kundeorientering. Fokus retter sig mod virksomheder, der har deres primære aktiviteter inden for business to business.

"Taking Customer Experience to the core of your business" er hvad vores rådgivning tager afsæt i. Rådgivning der bidrager til at drive vækst på basis af virksomhedernes eksisterende kundebaser. Rådgivningen baserer sig på en seks-trins model, som indeholder en række processer og værktøjer, der hjælper virksomhederne til effektivt at udvikle en kundeorienteret virksomhed.

Vores tilgang til at konvertere kundeindsigter (trin 5 i vores model) til reelle forandringer har skabt et nyt marked for os blandt virksomheder, som allerede i dag genererer kundeindsigter, men har udfordringer med at konvertere det til forandringer og dermed værdi for virksomheden. Dette område forventes at vokse markant de kommende år.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på kr. 394.660, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 1.030.581.

På trods af at 30 kunder valgte Customer Agency, som deres rådgiver i 2019, blev de resultatmæssige forventninger for 2019 ikke indfriet. Opgraderingen af salgsstyrken bidrog til en markant øget salgsaktivitet i 2019, men indsalgs-tiden har været længere end forventet, hvilket har betydet, at investeringen i salgsstyrken ikke gav det forventede afkast i 2019. Effekten forventes at vise sig i 2020 resultaterne, idet der ultimo 2019 blev indgået kontrakter med flere nye kunder.

I efteråret 2019 præsenterede Customer Agency, sammen med samarbejdspartnerne: Dansk Industri, fagforeningen Business Danmark og CBS, Handelshøjskolen i København resultaterne fra Projekt Morgendagens Salg. På to konferencer i henholdsvis Industriens Hus i København og Vingstedcenteret i Vejle, og efterfølgende fire seminarer, deltog mere end 800 direktører, salgsdirektører, salgschefer og salgsansvarlige. Forskningsprojektet, som er det største nogensinde indenfor salg i Danmark, blev omtalt i flere danske medier, og har bidraget til en markant markedsføring af Customer Agency.

Ledelsesberetning

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning kan vi konstatere, at Covid 19, og de konsekvenser det har i samfundet og erhvervslivet, også rammer Customer Agency. Likviditetsmæssigt er det ikke vurderingen, at Customer Agency er udfordret, men det vil medføre manglende salg i en periode, som gør, at ledelsen har valgt at træffe en række foranstaltninger, der sikrer, at Customer Agency kommer sikkert ud på den anden side, på trods af en mulig reduceret omsætning for 2020.

Der er er bortset fra dette ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Beskrivelse af Customer Agency's vigtigste ressourcer

Virksomhedens mest værdifulde ressource er medarbejderne. Ledelsen er derfor optaget af at gøre Customer Agency til en arbejdsplads, som formår at fastholde og videreudvikle vigtige medarbejder samt tiltrække nye medarbejdere, der passer ind i virksomhedens kultur. Ledelsen er optaget af at tilbyde en arbejdsplads, der giver rum for udvikling, er energigivende for den enkelte og som skaber balance mellem arbejdsliv og privatliv.

Corporate social responsibility

Customer Agency har ikke implementeret nogen formel politik omhandlende social ansvarlighed inkluderende menneskerettigheder og klimapåvirkning. Customer Agency har ingen væsentlig forbrug af ressourcer udover forbruget i forbindelse med det at drive en konsulentvirksomhed og har begrænset påvirkning på klimaet. Customer Agency har ingen aktiviteter der kommer i konflikt med menneskerettigheder og korrupsion.

Al vores marketing bygger på fremskaffelse og mangfoldiggørelse af ny viden. Viden som er relevant og fornyende for B2B virksomheden.

Væsentlige aktiviteter i øvrigt

Customer Agency fortsætter med at indgå partnerskaber og samarbejdsaftaler med virksomheder/personer, der komplementerer de ydelser Customer Agency leverer, eller i øvrigt kan bidrage til at åbne døren for dialoger hos virksomheder, der har behov for at professionalisere, de kerneområder Customer Agency yder rådgivning indenfor.

Beskrivelse af ekstraordinære risici

Ledelsen vurderer ikke, at Customer Agency er disponeret overfor nogen ekstraordinære risici.

Ledelsesberetning

Lovpligtig redegørelse for virksomhedsledelse

Optimismen for de kommende år er stor og ledelsen forventer at Customer Agency de kommende år vil vækste med 20-30%.

Resultatopgørelse

1. januar - 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 t.kr.
Bruttofortjeneste		6.961.538	7.693
Personaleomkostninger	1	-6.338.543	-6.558
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		622.995	1.135
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-95.430	-105
Resultat før finansielle poster		527.565	1.030
Finansielle omkostninger		-11.698	-64
Resultat før skat		515.867	966
Skat af årets resultat	2	-121.207	-215
Årets resultat		394.660	751
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte		0	800
Overført resultat		394.660	-49
		394.660	751

Balance pr. 31. december 2019

	Note	2019	2018
		kr.	t.kr.
Aktiver			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		16.666	83
Immaterielle anlægsaktiver	3	16.666	83
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		92.295	121
Materielle anlægsaktiver	4	92.295	121
Deposita		57.917	58
Finansielle anlægsaktiver		57.917	58
Anlægsaktiver i alt		166.878	262
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.443.144	654
Igangværende arbejder for fremmed regning	5	505.439	544
Periodeafgrænsningsposter		139.094	155
Tilgodehavender		2.087.677	1.353
Likvide beholdninger		1.428.675	2.297
Omsætningsaktiver i alt		3.516.352	3.650
Aktiver i alt		3.683.230	3.912

Balance pr. 31. december 2019

	Note	2019	2018
		kr.	t.kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		500.000	500
Reserve for udviklingsomkostninger		13.000	65
Overført resultat		517.581	70
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	800
Egenkapital		1.030.581	1.435
Hensættelse til udskudt skat		117.390	109
Hensatte forpligtelser i alt		117.390	109
Anden gæld		208.612	0
Langfristede gældsforpligtelser		208.612	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		68.740	213
Forudfakturering igangværende arbejder	5	419.664	48
Gæld til tilknyttede virksomheder		417.120	420
Selskabsskat, sambeskatningsbidrag		113.014	152
Anden gæld		1.308.109	1.535
Kortfristede gældsforpligtelser		2.326.647	2.368
Gældsforpligtelser i alt		2.535.259	2.368
Passiver i alt		3.683.230	3.912
Eventualforpligtelser	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Reserve for udviklingsom- kostninger	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. januar	500.000	65.000	70.921	800.000	1.435.921
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-800.000	-800.000
Overførsler, reserver	0	-52.000	52.000	0	0
Årets resultat	0	0	394.660	0	394.660
Egenkapital 31. december	500.000	13.000	517.581	0	1.030.581

Noter

	2019	2018
	kr.	t.kr.
1 Personalemkostninger		
Lønninger	5.355.158	5.706
Pensioner	578.781	488
Andre omkostninger til social sikring	56.908	63
Andre personalemkostninger	347.696	301
	6.338.543	6.558
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>8</u>	<u>9</u>
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	113.014	152
Årets udskudte skat	8.193	63
	121.207	215

Noter

3 Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklingsprojekte r kr.
Kostpris 1. januar	200.000
Kostpris 31. december	200.000
Af- og nedskrivninger 1. januar	116.667
Årets afskrivninger	66.667
Af- og nedskrivninger 31. december	183.334
Regnskabsmæssig værdi 31. december	16.666

Særlige forudsætninger vedrørende udviklingsprojekter og skatteaktiver

Udviklingsomkostninger omfatter værktøj til måling af kundetilfredshed. Udviklingsomkostningerne er afholdt med henblik på at øge virksomhedens fremtidige omsætningsmuligheder og indtjening ved mersalg til eksisterende og nye kunder.

4 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris 1. januar	204.625
Kostpris 31. december	204.625
Af- og nedskrivninger 1. januar	83.566
Årets afskrivninger	28.764
Af- og nedskrivninger 31. december	112.330
Regnskabsmæssig værdi 31. december	92.295

Noter

	2019	2018
	kr.	t.kr.
5 Igangværende arbejder for fremmed regning		
Igangværende arbejder, salgspris	2.286.800	1.878
Igangværende arbejder, a contofaktureret	-2.201.025	-1.382
	85.775	496
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	505.439	544
Modtagne forudbetalinger under passiver	-419.664	-48
	85.775	496
6 Eventualforpligtelser		
Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Wilke Holding ApS (Administrationselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties		
Selskabet har ved opsigelse af lejemål en forpligtelse på 3 måneders husleje, svarende til t.kr. 99.		
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen.		

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Customer Agency A/S for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Direkte produktionsomkostninger

Direkte produktionsomkostninger omfatter respondent- og konsulentomkostninger, fragt og porto anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 3 år.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Anvendt regnskabspraksis

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.