
Customer Agency A/S

Langebrogade 1, st., 1411 København K

Årsrapport for 2022

CVR-nr. 37 24 94 59

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære
generalforsamling
den 24/5 2023

Jens Kristian
Rasmussen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|---|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang | 2 |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 4 |
| Ledelsesberetning | 5 |
| Årsregnskab | |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | 7 |
| Balance 31. december | 8 |
| Egenkapitalopgørelse | 10 |
| Noter til årsregnskabet | 11 |

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Customer Agency A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 24. maj 2023

Direktion

Torben Degn
Direktør

Bestyrelse

Peter Aakjær Jensen
Formand

Jens Kristian Rasmussen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Customer Agency A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Customer Agency A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hellerup, den 24. maj 2023

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Nikolaj Erik Johnsen
statsautoriseret revisor
mne35806

Selskabsoplysninger

| | |
|-------------------|---|
| Selskabet | Customer Agency A/S Langebrogade 1, st. 1411 København K CVR-nr: 37 24 94 59 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Stiftet: 10. november 2015 Regnskabsår: 7. regnskabsår Hjemstedskommune: København |
| Bestyrelse | Peter Aakjær Jensen, formand Jens Kristian Rasmussen |
| Direktion | Torben Degn |
| Revisor | PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup |

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Customer Agency A/S hjælper B2B-virksomheder med at skabe vækst ved at differentiere sig på tydelig værdiskabelse. Gennem måling, design og eksekvering af gode kundeoplevelser hjælper vi vores kunder med at opnå kommercielle fordele såsom højere kundefastholdelse, øget Customer Lifetime Value, større Share of Wallet, kundevækst og reducerede cost-to-serve.

Derudover har Customer Agency A/S aktiveret et nyt ben, som udspringer af de resultater der er skabt i forbindelse med Projekt Morgendagens Salg, Europas største videnskabelige forskningsprojekt om salg og salgsledelse, søsat af CBS, Dansk Industri Handel, Business Danmark og Customer Agency A/S.

Rådgivningen baserer sig på den viden der ligger i Projekt Morgendagens Salg, og hjælper den enkelte virksomhed med at gøre salgsaktiviteterne mere effektive, professionelle og værdiskabende.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på DKK 1.625.271, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en positiv egenkapital på DKK 2.701.363.

Resultatet anses for meget tilfredsstillende.

Beskrivelse af Customer Agency A/S' vigtigste ressourcer

Virksomhedens mest værdifulde ressource er medarbejderne. Ledelsen er derfor optaget af at gøre Customer Agency A/S til en arbejdsplads, som formår at fastholde og videreudvikle vigtige medarbejder samt tiltrække nye medarbejdere, der passer ind i virksomhedens kultur. Ledelsen er optaget af at tilbyde en arbejdsplads, der giver rum for udvikling, er energigivende for den enkelte og som skaber balance mellem arbejdsliv og privatliv.

Bæredygtighed

Customer Agency A/S har i 2022 udarbejdet en bæredygtighedsrapport, som har bidraget til at få defineret nogle klare mål for, hvad der skal til for, at Customer Agency A/S - specielt indenfor DE&I - fremstår som en attraktiv arbejdsplads for nuværende medarbejder og for potentielle kandidater.

Customer Agency A/S har ikke implementeret nogen formel politik omhandlende social ansvarlighed inkluderende menneskerettigheder og klimapåvirkning. Customer Agency A/S har ingen væsentlig forbrug af ressourcer udover forbruget i forbindelse med det at drive en konsulentvirksomhed og har begrænset påvirkning på klimaet. Customer Agency A/S har ingen aktiviteter der kommer i konflikt med menneskerettigheder og korruption. Al vores marketing bygger på fremskaffelse og mangfoldiggørelse af ny viden. Viden som er relevant og fornyende for B2B virksomheder.

Væsentlige initiativer

Customer Agency A/S fortsætter udviklingen og udbredelsen af Morgendagens Salg. I 2022 blev der etableret et advisory board, som har bistået med rådgivning om hvorledes indsigterne i Morgendagens Salg kan udbredes globalt på en skalérbar måde. Dette udrulles i 2023 i form af en Sales Community.

I 2022 inviterede vi en række af vores kunder til "Customer Camp" – en 24 timers co-creation seance, om hvad der skal til for at differentiere en konsulentvirksomhed indenfor vores ekspertiseområde. Konkret har det allerede resulteret i udviklingen af nyt organisatorisk assesment tool, som lanceres i 2023.

Beskrivelse af ekstraordinære risici

Ledelsen vurderer ikke, at Customer Agency A/S er disponeret overfor nogen ekstraordinære risici.

Ledelsesberetning

Lovpligtig redegørelse for virksomhedsledelse

Customer Agency A/S har de seneste to år vækstet forretningen ekstraordinært meget - ca. 40% årligt. Optimismen er fortsat stor for 2023, men fokus er i højere grad på, at få organisationen styrket og få den maksimale lønsomhed ud af den markante vækst.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2022 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| | Note | 2022 | 2021 |
|---|------|-------------------|------------------|
| | | DKK | DKK |
| Bruttofortjeneste | | 12.157.823 | 8.975.501 |
| Personaleomkostninger | 1 | -9.892.546 | -6.849.451 |
| Resultat før af- og nedskrivninger | | 2.265.277 | 2.126.050 |
| Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver | | -90.052 | -84.477 |
| Resultat før finansielle poster | | 2.175.225 | 2.041.573 |
| Finansielle indtægter | 2 | 37.851 | 0 |
| Finansielle omkostninger | 3 | -73.781 | -59.831 |
| Resultat før skat | | 2.139.295 | 1.981.742 |
| Skat af årets resultat | 4 | -514.024 | -439.171 |
| Årets resultat | | 1.625.271 | 1.542.571 |

Resultatdisponering

| | 2022 | 2021 |
|--|------------------|------------------|
| | DKK | DKK |
| Forslag til resultatdisponering | | |
| Betalt ekstraordinært udbytte | 0 | 556.000 |
| Foreslået udbytte for regnskabsåret | 1.500.000 | 1.450.000 |
| Øvrige lovpligtige reserver | 0 | 258.600 |
| Overført resultat | 125.271 | -722.029 |
| | 1.625.271 | 1.542.571 |

Balance 31. december

Aktiver

| | Note | 2022 DKK | 2021 DKK |
|---|------|------------------|------------------|
| Færdiggjorte udviklingsprojekter | | 265.112 | 331.539 |
| Immaterielle anlægsaktiver | 5 | 265.112 | 331.539 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | 37.355 | 55.957 |
| Indretning af lejede lokaler | | 20.093 | 0 |
| Materielle anlægsaktiver | 6 | 57.448 | 55.957 |
| Deposita | | 129.090 | 46.250 |
| Finansielle anlægsaktiver | | 129.090 | 46.250 |
| Anlægsaktiver | | 451.650 | 433.746 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 3.525.218 | 1.611.711 |
| Igangværende arbejder for fremmed regning | 7 | 501.381 | 742.500 |
| Andre tilgodehavender | | 30.977 | 1.462.540 |
| Periodeafgrænsningsposter | | 138.789 | 404.367 |
| Tilgodehavender | | 4.196.365 | 4.221.118 |
| Likvide beholdninger | | 1.784.595 | 1.080.003 |
| Omsætningsaktiver | | 5.980.960 | 5.301.121 |
| Aktiver | | 6.432.610 | 5.734.867 |

Balance 31. december

Passiver

| | Note | 2022 | 2021 |
|---|------|------------------|------------------|
| | | DKK | DKK |
| Selskabskapital | | 500.000 | 500.000 |
| Reserve for udviklingsomkostninger | | 206.787 | 258.600 |
| Overført resultat | | 494.576 | 317.492 |
| Foreslået udbytte for regnskabsåret | | 1.500.000 | 1.450.000 |
| Egenkapital | | 2.701.363 | 2.526.092 |
| | | | |
| Hensættelse til udskudt skat | | 219.333 | 245.079 |
| Hensatte forpligtelser | | 219.333 | 245.079 |
| | | | |
| Anden gæld | | 0 | 378.786 |
| Langfristede gældsforpligtelser | 8 | 0 | 378.786 |
| | | | |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 177.975 | 191.901 |
| Igangværende arbejder for fremmed regning | 7 | 1.050.251 | 290.751 |
| Selskabsskat | | 539.770 | 270.116 |
| Anden gæld | 8 | 1.743.918 | 1.832.142 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 3.511.914 | 2.584.910 |
| | | | |
| Gældsforpligtelser | | 3.511.914 | 2.963.696 |
| | | | |
| Passiver | | 6.432.610 | 5.734.867 |
| | | | |
| Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser | 9 | | |
| Anvendt regnskabspraksis | 10 | | |

Egenkapitalopgørelse

| | Selskabs- kapital | Reserve for udviklings- omkost- ninger | Overført resultat | Foreslået udbytte for regnskabs- året | I alt |
|---------------------------------|----------------------|---|----------------------|--|------------------|
| | DKK | DKK | DKK | DKK | DKK |
| Egenkapital 1. januar | 500.000 | 258.600 | 317.492 | 1.450.000 | 2.526.092 |
| Betalt ordinært udbytte | 0 | 0 | 0 | -1.450.000 | -1.450.000 |
| Årets udviklingsomkostninger | 0 | -51.813 | 51.813 | 0 | 0 |
| Årets resultat | 0 | 0 | 125.271 | 1.500.000 | 1.625.271 |
| Egenkapital 31. december | 500.000 | 206.787 | 494.576 | 1.500.000 | 2.701.363 |

Noter til årsregnskabet

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> |
|--|------------------|------------------|
| | DKK | DKK |
| 1. Personaleomkostninger | | |
| Lønninger | 8.541.316 | 5.724.297 |
| Pensioner | 842.045 | 691.470 |
| Andre omkostninger til social sikring | 78.850 | 59.729 |
| Andre personaleomkostninger | 430.335 | 373.955 |
| | <u>9.892.546</u> | <u>6.849.451</u> |
| | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>10</u> | <u>9</u> |

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> |
|---------------------------------|---------------|-------------|
| | DKK | DKK |
| 2. Finansielle indtægter | | |
| Valutakursgevinster | 37.851 | 0 |
| | <u>37.851</u> | <u>0</u> |

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> |
|------------------------------------|---------------|---------------|
| | DKK | DKK |
| 3. Finansielle omkostninger | | |
| Andre finansielle omkostninger | 42.084 | 17.115 |
| Valutakurstab | 31.697 | 42.716 |
| | <u>73.781</u> | <u>59.831</u> |

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> |
|---|----------------|----------------|
| | DKK | DKK |
| 4. Skat af årets resultat | | |
| Årets aktuelle skat | 539.770 | 270.116 |
| Årets udskudte skat | -39.234 | 169.055 |
| Regulering af udskudt skat tidligere år | 13.488 | 0 |
| | <u>514.024</u> | <u>439.171</u> |

Noter til årsregnskabet

5. Immaterielle anlægsaktiver

| | Færdiggjorte udviklings- projekter |
|---|--|
| | DKK |
| Kostpris 1. januar | 597.847 |
| Kostpris 31. december | 597.847 |
| Ned- og afskrivninger 1. januar | 266.308 |
| Årets afskrivninger | 66.427 |
| Ned- og afskrivninger 31. december | 332.735 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december | 265.112 |
| Afskrives over | 9 år |

Særlige forudsætninger vedrørende udviklingsprojekter og skatteaktiver

Udviklingsomkostninger omfatter værktøj til måling af kundetilfredshed samt konceptualisering af digitalt og automatiseret værktøj til forbedring af salgsprocessen.

Udviklingsomkostningerne er afholdt med henblik på at øge virksomhedens fremtidige omsætningsmuligheder og indtjening ved mersalg til eksisterende og nye kunder.

6. Materielle anlægsaktiver

| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | Indretning af lejede lokaler |
|---|---|---------------------------------|
| | DKK | DKK |
| Kostpris 1. januar | 204.624 | 0 |
| Tilgang i årets løb | 0 | 25.116 |
| Kostpris 31. december | 204.624 | 25.116 |
| Ned- og afskrivninger 1. januar | 148.667 | 0 |
| Årets afskrivninger | 18.602 | 5.023 |
| Ned- og afskrivninger 31. december | 167.269 | 5.023 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december | 37.355 | 20.093 |

Noter til årsregnskabet

| | 2022 | 2021 |
|---|-----------------|----------------|
| | DKK | DKK |
| 7. Igangværende arbejder for fremmed regning | | |
| Salgsværdi af igangværende arbejder | 3.472.500 | 3.632.500 |
| Modtagne acontobetalinge | -4.021.370 | -3.180.751 |
| | <u>-548.870</u> | <u>451.749</u> |
| Indregnet således i balancen: | | |
| Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver | 501.381 | 742.500 |
| Modtagne forudbetalinger under passiver | -1.050.251 | -290.751 |
| | <u>-548.870</u> | <u>451.749</u> |

8. Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

| | 2022 | 2021 |
|------------------------|------------------|------------------|
| | DKK | DKK |
| Anden gæld | | |
| Efter 5 år | 0 | 0 |
| Mellem 1 og 5 år | 0 | 378.786 |
| Langfristet del | 0 | 378.786 |
| Inden for 1 år | 0 | 0 |
| Øvrig kortfristet gæld | 1.743.918 | 1.832.142 |
| | <u>1.743.918</u> | <u>2.210.928</u> |

| 2022 | 2021 |
|------|------|
| DKK | DKK |

9. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Pant og sikkerhedsstillelse

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:

Selskabet har til sikkerhed over for kreditinstitutter stillet pantebreve for 1.000.000 kr.

Noter til årsregnskabet

Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:

| | | |
|----------------|---------------|----------|
| Inden for 2 år | 19.080 | 0 |
| | <u>19.080</u> | <u>0</u> |

Andre eventualforpligtelser

Selskabet har ved opsigelse af lejemål en forpligtelse på 3 måneders husleje.

Noter til årsregnskabet

10. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Customer Agency A/S for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2022 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på entreprisekontrakten.

Noter til årsregnskabet

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelser og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelser.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Noter til årsregnskabet

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter

Omkostninger på udviklingsprojekter omfatter gager, afskrivninger og andre omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger reserveres i posten 'Reserve for udviklingsomkostninger' under egenkapitalen. Reserven omfatter udelukkende udviklingsomkostninger, som er indregnet i regnskabsår, der begynder den 1. januar 2016 eller senere. Reserven reduceres løbende med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineært over den periode, hvori udviklingsarbejdet forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden udgør 9 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af opførelsen af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen i opførelsesperioden.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-10 år

Indretning af lejede lokaler 3-10 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

Noter til årsregnskabet

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Modtagne acantobetalingen fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvis disse - bortset fra ved virksomhedsovertagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Noter til årsregnskabet

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.