

Wilke Customer Agency A/S

Overgaden Neden Vandet 9 C, 2., 1414 København K

CVR-nr. 37 24 94 59

**Årsrapport for perioden
10. november 2015 til 31. december 2016**

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling den 17/03 2017



Dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

Arsregnskab

Resultatopgørelse	8
10. november 2015 - 31. december 2016	
Balance pr. 31. december 2016	9
Noter til årsrapporten	12
Egenkapitalopgørelse	11
Anvendt regnskabspraksis	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 10. november 2015 - 31. december 2016 for Wilke Customer Agency A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

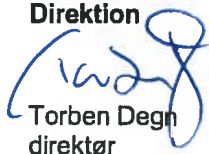
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 10. november 2015 - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 17. marts 2017

Direktion



Torben Degh
direktør

Bestyrelse



Morten Steen Schrøder
formand



Peter Aakjær Jensen



Jakob Fiellau-Nikolajsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Wilke Customer Agency A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Wilke Customer Agency A/S for regnskabsåret 10. november 2015 - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 10. november 2015 - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

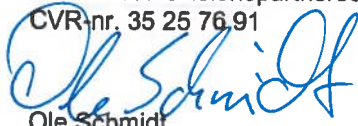
I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 17. marts 2017

Baker Tilly Denmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 25 76 91



Ole Schmidt
Registreret revisor

Selskabsoplysninger

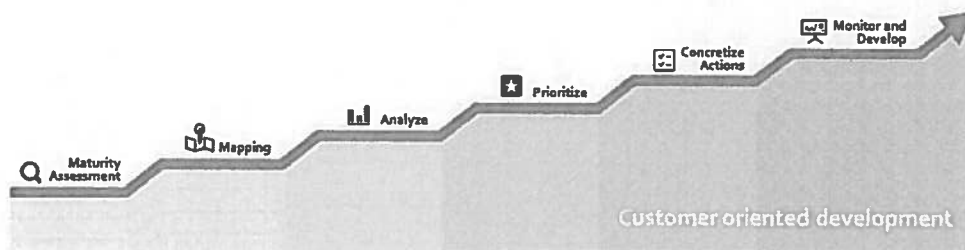
Selskabet	Wilke Customer Agency A/S Overgaden Neden Vandet 9 C, 2. 1414 København K
	CVR-nr.: 37 24 94 59 Regnskabsperiode: 10. november - 31. december Hjemsted: København
Bestyrelse	Morten Steen Schrøder, formand Peter Aakjær Jensen Jakob Fiellau-Nikolajsen
Direktion	Torben Degn, direktør
Revision	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hjallesevej 126 5230 Odense M

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Wilke Customer Agency's hovedaktivitet er måling, design og implementering af Customer Experience Management og kundeorientering. Fokus retter sig mod virksomheder, der har deres primære aktiviteter inden for business to business.

"Taking Customer Experience to the core of your business" er det pay-off, som vores rådgivning tager afsæt i. Rådgivningen baserer sig endvidere på en seks-trins model, som indeholder en række processer og værktøjer, der hjælper virksomheden til at udvikle en kundeorienteret virksomhed.



Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2015/16 udviser et overskud på kr. 911.284, og selskabets balance pr. 31. december 2016 udviser en egenkapital på kr. 1.036.284.

Resultatet i Wilke Customer Agency's første regnskabsår er meget tilfredsstillende. 23 kunder valgte Wilke Customer Agency, som deres rådgiver i 2016. Opgaverne fra 17 af disse kunder var internationale.

Rådgivningen var koncentreret om:

- måling af kundetilfredshed end-to-end,
- måling af kundeoplevelser i touchpoint,
- måling af organisationens forandringsparathed
- design og udvikling af customer journeys
- design af måle set-up der adresserer de væsentligste touch points
- implementering af kundeorienteret aktiviteter
- implementering af kundeorienteret kultur

Kundetilgangen i år 1 er hovedsageligt drevet af anbefalinger af Wilke Customer Agency i kundernes netværk, anbefalinger som i høj grad handler om de resultater vores rådgivning har skabt hos vores kunder. Kunderne har udtrykt, at de oplever Wilke Customer Agency som det rigtige valg, at de føler sig trygge og værdsat i samarbejdet, og at vi har formået at udvise høj grad af agilitet, som har gjort det let at være kunde hos Wilke Customer Agency.

Ledelsesberetning

Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Wilke Customer Agency forventer en sund vækst i 2017 på både bruttofortjeneste og EBIT.

Virksomhedens ressourcer

Virksomhedens mest værdifulde ressource er medarbejderne. Ledelsen er derfor optaget af, at gøre Wilke Customer Agency til en arbejdsplads, som formår at fastholde og videreudvikle vigtige medarbejder samt tiltrække nye medarbejdere, der passer ind i virksomhedens kultur. Ledelsen har som mål at skabe en arbejdsplads, der giver rum for udvikling, er energigivende for den enkelte og som skaber balance mellem arbejdsliv og privatliv.

Ved udgangen af år 1 er der seks fastansatte konsulenter samt en række eksterne partnere og Wilke Customer Agency har etableret sig i egne lokaler på Christianshavn.

Corporate social responsibility

Wilke Customer Agency har ikke implementeret nogen formel politik omhandlende social ansvarlighed inkluderende menneskerettigheder og klimapåvirkning. Wilke Customer Agency har ingen væsentlig forbrug af ressourcer udover forbruget i forbindelse med det at drive en konsulentvirksomhed og har begrænset påvirkning på klimaet. Wilke Customer Agency har ingen aktiviteter der kommer i konflikt med menneskerettigheder og korruption.

Som et bidrag til samfundet valgte Wilke Customer Agency at donere 10.000 kr. til kampen mod kræft ("Knæk Cancer").

Ultimo året blev der indgået en aftale med Dansk Industri og CBS, Handelshøjskolen i København om etableringen af et nationalt indeks for kundeorientering. Formålet er at skabe debat om kundeorientering samt bidrage med viden og data til undervisningen på CBS, Handelshøjskolen i København.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse

10. november 2015 - 31. december 2016

	Note	2015/16 kr.
Bruttofortjeneste		5.998.506
Personaleomkostninger	1	-4.798.675
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		1.199.831
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-14.785
Resultat før finansielle poster		1.185.046
Finansielle omkostninger		-10.782
Resultat før skat		1.174.264
Skat af årets resultat	2	-262.980
Årets resultat		911.284
Forslag til resultatdisponering		
Foreslået udbytte		530.000
Overført resultat		381.284
		911.284

Balance pr. 31. december 2016

	<u>Note</u>	<u>2015/16</u> kr.
Aktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		140.141
Materielle anlægsaktiver	3	140.141
Deposita		46.250
Finansielle anlægsaktiver		46.250
Anlægsaktiver i alt		186.391
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.252.868
Igangværende arbejder for fremmed regning	4	130.950
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		397.315
Krav på indbetaling af virksomhedskapital		375.000
Periodeafgrænsningsposter		110.549
Tilgodehavender		2.266.682
Likvide beholdninger		1.024.350
Omsætningsaktiver i alt		3.291.032
Aktiver i alt		3.477.423

Balance pr. 31. december 2016

	Note	2015/16 kr.
Passiver		
Selskabskapital		500.000
Reserve for ikke indbetalt selskabskapital		375.000
Overført resultat		6.284
Foreslået udbytte for regnskabsåret		530.000
Egenkapital		1.411.284
Hensættelse til udskudt skat		15.700
Hensatte forpligtelser i alt		15.700
Modtagne forudbetalinger fra kunder		61.200
Leverandører af varer og tjenesteydelser		184.585
Forudfakturering igangværende arbejder	4	438.450
Selskabsskat, sambeskatningsbidrag		247.280
Anden gæld		1.118.924
Kortfristede gældsforpligtelser		2.050.439
Gældsforpligtelser i alt		2.050.439
Passiver i alt		3.477.423
Eventualposter m.v.	5	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6	

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs-	Reserve for ikke indbetalt	Overført	Foreslået udbytte for	
	kapital	selskabska	resultat	regnskabs-	I alt
	kr.	pital	kr.	året	kr.
Egenkapital 10. november	500.000	375.000	-375.000	0	500.000
Årets resultat	0	0	381.284	530.000	911.284
Egenkapital 31. december	500.000	375.000	6.284	530.000	1.411.284

Noter til årsrapporten

	2015/16
	kr.
1 Personaleomkostninger	
Lønninger	4.205.594
Pensioner	360.997
Andre omkostninger til social sikring	35.019
Andre personaleomkostninger	197.065
	4.798.675
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 5
 2 Skat af årets resultat	
Årets aktuelle skat	247.280
Årets udskudte skat	15.700
	262.980
 3 Materielle anlægsaktiver	
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	kr.
Tilgang i årets løb	154.926
Kostpris 31. december	154.926
Årets afskrivninger	14.785
Af- og nedskrivninger 31. december	14.785
Regnskabsmæssig værdi 31. december	140.141

Noter til årsrapporten

	2015/16
	kr.
4 Igangværende arbejder for fremmed regning	
Igangværende arbejder, salgspris	1.813.000
Igangværende arbejder, a conto faktureret	-2.120.500
	<u>-307.500</u>
Indregnet således i balancen:	
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	130.950
Modtagne forudbetalinger under passiver	-438.450
	<u>-307.500</u>
5 Eventualposter m.v.	
Selskabet er sambeskattet med selskabet Wilke Markedsanalyse A/S (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.	
Selskabet har ved opsigelse af lejemål en forpligtelse på 3 måneders husleje, svarende til t.kr. 53.	
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
Ingen.	

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Wilke Customer Agency A/S for 2015/16 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Der er ingen sammenligningstal, idet 2015/16 er selskabets første regnskabsperiode.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Direkte produktionsomkostninger

Direkte produktionsomkostninger omfatter respondent- og konsulentomkostninger, fragt og porto anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
---	---------

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsevnen, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acountofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acountofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.