

Wilke Customer Agency A/S

Overgaden Neden Vandet 9 C, 2., 1414 København K

CVR-nr. 37 24 94 59

**Årsrapport for perioden
1. januar til 31. december 2017**

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling den 21/03 2018

Torben Degn
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2017	9
Balance pr. 31. december 2017	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter til årsrapporten	13
Anvendt regnskabspraksis	17

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Wilke Customer Agency A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 21. marts 2018

Direktion

Torben Degn
direktør

Bestyrelse

Morten Steen Schrøder
formand

Peter Aakjær Jensen

Jakob Fiellau-Nikolajsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Wilke Customer Agency A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Wilke Customer Agency A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 21. marts 2018

Baker Tilly Denmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 25 76 91

Ole Schmidt
Registreret revisor
MNE-nr. mne17323

Selskabsoplysninger

Selskabet	Wilke Customer Agency A/S Overgaden Neden Vandet 9 C, 2. 1414 København K CVR-nr.: 37 24 94 59 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2017 Hjemsted: København
Bestyrelse	Morten Steen Schrøder, formand Peter Aakjær Jensen Jakob Fiellau-Nikolajsen
Direktion	Torben Degn, direktør
Revision	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hjallesevej 126 5230 Odense M

Ledelsesberetning

Wilke Customer Agency's hovedaktivitet er rådgivning af virksomheder til øget vækst gennem kundeorientering. Rådgivningen inkluderer måling, design og implementering af Customer Experience Management og kundeorientering. Fokus retter sig mod virksomheder, der har deres primære aktiviteter inden for business to business.

"Taking Customer Experience to the core of your business" er hvad vores rådgivning tager afsæt i. Rådgivning der bidrager til at drive vækst på basis af virksomhedernes eksisterende kundebaser. Rådgivningen baserer sig på en seks-trins model, som indeholder en række processer og værktøjer, der hjælper virksomhederne til effektivt at udvikle en kundeorienteret virksomhed.



Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2017 viser en bruttofortjeneste på kr. 6.621.138 og en EBIT på 1.191.440 hvilket medførte et overskud på kr. 903.176 og selskabets balance pr. 31. december 2017 udviser en egenkapital på 1.409.460. Resultatet for regnskabsåret 2017 er meget tilfredsstillende.

Kundetilgangen har været tilfredsstillende. 29 kunder valgte Wilke Customer Agency, som deres rådgiver i 2017. Opgaverne fra 22 af disse kunder var internationale.

Rådgivningen var koncentreret om:

- måling af kundetilfredshed end-to-end,
- måling af kundeoplevelser i touchpoint,
- måling af organisationens forandringsparathed
- design og udvikling af customer journeys
- design af måle set-up der adresserer de væsentligste touch points
- implementering af kundeorienterede processer
- mobilisering og implementering af kundeorienteret ledelse og kundeorienteret kultur

Ledelsesberetning

Kundetilgangen i 2017 er en kombination af vores fokuserede BtB tilgang, og dertil udviklede værktøjer og metodikker, som specifikt udtrykkes som meget positivt, samt de dokumenterede resultater vi har skabt hos vores kunder.

Kunderne udtrykker derudover, at de føler sig trygge og værdsat i samarbejdet, og at de oplever en høj grad af agilitet, som har gjort det let at være kunde hos Wilke Customer Agency.

Beskrivelse af Wilke Customer Agency's vigtigste ressourcer

Virksomhedens mest værdifulde ressource er medarbejderne. Ledelsen er derfor optaget af at gøre Wilke Customer Agency til en arbejdsplads, som formår at fastholde og videreudvikle vigtige medarbejder samt tiltrække nye medarbejdere, der passer ind i virksomhedens kultur. Ledelsen er optaget af at tilbyde en arbejdsplads, der giver rum for udvikling, er energigivende for den enkelte og som skaber balance mellem arbejdsliv og privatliv.

Ved udgangen af 2017 er der otte fastansatte konsulenter og to studenter samt en række eksterne partnere.

Corporate social responsibility

Wilke Customer Agency har ikke implementeret nogen formel politik omhandlende social ansvarlighed inkluderende menneskerettigheder og klimapåvirkning. Wilke Customer Agency har ingen væsentlig forbrug af ressourcer udover forbruget i forbindelse med det at drive en konsulentvirksomhed og har begrænset påvirkning på klimaet. Wilke Customer Agency har ingen aktiviteter der kommer i konflikt med menneskerettigheder og korrupsion.

Som et bidrag til samfundet valgte Wilke Customer Agency igen i år at donere 10.000 kr. til kampen mod kræft ("Knæk Cancer").

Strategiske samarbejder

Sammen med Dansk Industri og CBS, Handelshøjskolen i København blev der i 2017 gennemført et forskningsprojekt med det formål at sætte fokus på kundeorienteringen i danske BtB virksomheder og skabe debat herom samt bidrage med viden og data til undervisningen på CBS, Handelshøjskolen i København. Forskningsprojektet inkluderede fem pilot virksomheder, og resulterede efterfølgende i udgivelsen af en rapport og afholdelse af en konference i efteråret i Industriens Hus.

Forskningsprojektet har sidenhen været genstand for stor interesse fra såvel virksomheder og udenlandske universiteter. I 2018 åbnes der op for deltagelse af alle danske BtB virksomheder.

Ledelsesberetning

Væsentlige aktiviteter i øvrigt

I 2017 fik Wilke Customer Agency nyt logo og ny hjemmeside, og startede derudover en række aktiviteter op som primært blev formidlet via LinkedIn. Det blev desuden besluttet, at virksomheden fremover brandes som Customer Agency. Endeligt blev det besluttet at åbne kontor i Århus, som forventes at være på plads primo 2018.

Beskrivelse af ekstraordinære risici

Ledelsen vurderer ikke, at Wilke Customer Agency er disponeret overfor nogen ekstraordinær risiko.

Ledelsesbemærkning

Wilke Customer Agency forventer en sund vækst i 2018 på både bruttfortjeneste og EBIT

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse

1. januar - 31. december 2017

	Note	2017	2016
		kr.	kr.
Bruttofortjeneste		6.621.138	5.998.506
Personaleomkostninger	1	-5.348.921	-4.798.675
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		1.272.217	1.199.831
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-80.777	-14.785
Resultat før finansielle poster		1.191.440	1.185.046
Finansielle indtægter		47	0
Finansielle omkostninger		-24.250	-10.782
Resultat før skat		1.167.237	1.174.264
Skat af årets resultat	2	-264.061	-262.980
Årets resultat		903.176	911.284
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte		725.000	530.000
Ekstraordinært udbytte		375.000	0
Overført resultat		-196.824	381.284
		903.176	911.284

Balance pr. 31. december 2017

	Note	2017	2016
		kr.	kr.
Aktiver			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		150.000	0
Immaterielle anlægsaktiver	3	150.000	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		118.428	140.141
Materielle anlægsaktiver	4	118.428	140.141
Deposita		46.250	46.250
Finansielle anlægsaktiver		46.250	46.250
Anlægsaktiver i alt		314.678	186.391
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.764.578	1.252.868
Igangværende arbejder for fremmed regning	5	576.486	130.950
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	397.315
Krav på indbetaling af virksomhedskapital		0	375.000
Periodeafgrænsningsposter		193.399	110.549
Tilgodehavender		2.534.463	2.266.682
Likvide beholdninger		1.462.220	1.024.350
Omsætningsaktiver i alt		3.996.683	3.291.032
Aktiver i alt		4.311.361	3.477.423

Balance pr. 31. december 2017

	Note	2017	2016
		kr.	kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Reserve for ikke indbetalt virksomhedskapital		0	375.000
Reserve for udviklingsomkostninger		150.000	0
Overført resultat		34.460	6.284
Foreslået udbytte for regnskabsåret		725.000	530.000
Egenkapital		1.409.460	1.411.284
Hensættelse til udskudt skat		46.253	15.700
Hensatte forpligtelser i alt		46.253	15.700
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	61.200
Leverandører af varer og tjenesteydelser		208.201	184.585
Forudfakturering igangværende arbejder	5	334.186	438.450
Gæld til tilknyttede virksomheder		792.971	0
Selskabsskat, sambeskatningsbidrag		233.508	247.280
Anden gæld		1.286.782	1.118.924
Kortfristede gældsforpligtelser		2.855.648	2.050.439
Gældsforpligtelser i alt		2.855.648	2.050.439
Passiver i alt		4.311.361	3.477.423
Eventualposter m.v.	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

Egenkapitaloppgørelse

	Virk- somheds- kapital	Reserve for ikke indbetalt virksomhe- dskapital	Reserve for udviklings- omkostnin- ger	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	Foreslået ekstraordi- nært udbyt- te	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. januar	500.000	375.000	0	6.284	530.000	0	1.411.284
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	0	-530.000	0	-530.000
Betalt ekstraordinært udbytte	0	0	0	0	0	-375.000	-375.000
Indbetaling tilgodehavende selskabskapital	0	-375.000	0	375.000	0	0	0
Overførsler, reserver	0	0	150.000	-150.000	0	0	0
Årets resultat	0	0	0	-196.824	725.000	375.000	903.176
Egenkapital 31. december	500.000	0	150.000	34.460	725.000	0	1.409.460

Noter til årsrapporten

	2017 kr.	2016 kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	4.750.255	4.205.594
Pensioner	510.396	360.997
Andre omkostninger til social sikring	28.402	35.019
Andre personaleomkostninger	259.868	197.065
	5.548.921	4.798.675
Overført til udviklingsomkostninger	-200.000	0
	5.348.921	4.798.675
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	8	5
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	233.508	247.280
Årets udskudte skat	30.553	15.700
	264.061	262.980

Noter til årsrapporten

3 Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklingsproje kter <hr/> kr.
Kostpris 1. januar	0
Tilgang i årets løb	<hr/> 200.000
Kostpris 31. december	<hr/> 200.000
Af- og nedskrivninger 1. januar	0
Årets afskrivninger	<hr/> 50.000
Af- og nedskrivninger 31. december	<hr/> 50.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<hr/> 150.000 <hr/>

Særlige forudsætninger vedrørende udviklingsprojekter og skatteaktiver

Udviklingsomkostninger omfatter værktøj til måling af kundetilfredshed. Udviklingsomkostningerne er afholdt med henblik på at øge virksomhedens fremtidige omsætningsmuligheder og indtjening ved mersalg til eksisterende og nye kunder.

Noter til årsrapporten

4 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	kr.
Kostpris 1. januar	154.926
Tilgang i årets løb	9.064
Kostpris 31. december	<u>163.990</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	14.785
Årets afskrivninger	<u>30.777</u>
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>45.562</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u><u>118.428</u></u>

5 Igangværende arbejder for fremmed regning

	2017	2016
	kr.	kr.
Igangværende arbejder, salgspris	933.486	1.813.000
Igangværende arbejder, a contofaktureret	<u>-691.186</u>	<u>-2.120.500</u>
	<u><u>242.300</u></u>	<u><u>-307.500</u></u>
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	576.486	130.950
Modtagne forudbetalinger under passiver	<u>-334.186</u>	<u>-438.450</u>
	<u><u>242.300</u></u>	<u><u>-307.500</u></u>

Noter til årsrapporten

6 Eventualposter m.v.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

Selskaber har ved opsigelse af lejemål en forpligtelse på 3 måneders husleje, svarende til t.kr. 54.

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Wilke Customer Agency A/S for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2017 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Direkte produktionsomkostninger

Direkte produktionsomkostninger omfatter respondent- og konsulentomkostninger, fragt og porto anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraxis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 3 år.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
---	---------

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Anvendt regnskabspraksis

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ole Schmidt

Revisor

På vegne af: Baker Tilly

Serienummer: CVR:35257691-RID:67709604

IP: 91.221.207.10

2018-03-22 10:22:10Z

NEM ID 

Torben Degn

Direktion

På vegne af: Wilke Customer Agency A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-591534989245

IP: 87.49.146.2

2018-03-22 15:44:17Z

NEM ID 

Torben Degn

Dirigent

På vegne af: Wilke Customer Agency A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-591534989245

IP: 87.49.146.2

2018-03-22 15:44:17Z

NEM ID 

Peter Aakjær Jensen

Bestyrelse

På vegne af: Wilke Customer Agency A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-640182242209

IP: 87.59.255.196

2018-03-26 06:15:12Z

NEM ID 

Morten Steen Schrøder

Bestyrelse

På vegne af: Wilke Customer Agency A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-637777545433

IP: 80.162.209.190

2018-03-27 17:05:21Z

NEM ID 

Jakob Fiellau-Nikolajsen

Bestyrelse

På vegne af: Wilke Customer Agency A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-545293578079

IP: 194.255.124.81

2018-03-28 06:54:35Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ZAQNW-N0H1G-1SUB2-H38TJ-FB6EO-6PJFF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>