

SpektrumShop ApS

Ulvevej 13, 7800 Skive

CVR-nr. 37 24 59 09

Årsrapport

1. januar - 31. december 2023



Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 13. maj 2024.

Peter Krarup Halager Nielsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for SpektrumShop ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2023 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skive, den 13. maj 2024

Direktion

Peter Krarup Halager Nielsen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaverne i SpektrumShop ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for SpektrumShop ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, den 13. maj 2024

Ullits & Winther

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 09 32 72

Lars Fogtmann Juelsen
statsautoriseret revisor
mne36173

Allan Vissing Andersen
statsautoriseret revisor
mne47885

Selskabsoplysninger

Selskabet

SpektrumShop ApS
Ulvevej 13
7800 Skive

CVR-nr.: 37 24 59 09
Stiftet: 18. november 2015
Hjemsted: Skive Kommune
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Peter Krarup Halager Nielsen

Revisor

Ullits & Winther
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Agerlandsvej 1
8800 Viborg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået i salg og udvikling af hjælpemidler, kurser og bøger til mennesker med særlige behov, som hjælper til at skabe ro og tryghed i hverdagen samt anden hermed forbundet virksomhed efter direktionens skøn. Selskabet udvikler selv hjælpemidler og udgiver bøger til målgruppen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen, der omfatter perioden 1. januar - 31. december 2023, udviser et resultat på 6.060 kr. mod 187.532 kr. sidste år. Balancen udviser en egenkapital på 1.267.611 kr.

Finansielle resultater

Årets resultat er lavere end forventet. Dette skyldes primært større startomkostninger ved etableringen af vores nye kursusafdeling. Disse investeringer var nødvendige for at sikre afdelingens fremtidige succes og bæredygtighed, men har haft en midlertidig effekt på vores samlede økonomiske resultat.

Til trods for de øgede omkostninger har kursusafdelingen vist en positiv indtjening allerede i første kvartal af 2024, hvilket understreger styrken i vores strategiske beslutninger og vores evne til at implementere nye forretningsområder effektivt.

Effektiviseringer og arbejdsstyrkereduktion

Som følge af de investeringer vi lavede i 2022 har vi i løbet af året 2023 været i stand til, fra den 30. marts at reducere vores medarbejderstab. Og dermed sænke vores omkostningsniveau.

Den forventede udvikling

Med de indledende udfordringer nu bag os, og med et allerede profitabelt første kvartal i 2024, er vores forventninger til det kommende år væsentligt mere optimistiske. Vi forventer ikke kun at indhente det tabte fra 2023, men også at realisere et betydelig bedre resultat i 2024, som forventelig kommer til at ligge på minimum 300.000 kr.

Investeringen i kursusafdelingen forventes at bære frugt i form af vedvarende indtægtsstrømme og en stærkere markedsposition. Dette vil også åbne op for yderligere muligheder og potentielt nye markeder, som kan udnyttes i fremtiden.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for SpektrumShop ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner, dog er enkelte poster ændret ved reklassifikation.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, modtagne lønrefusioner.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitut.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationseværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Bruttofortjeneste	1.530.323	1.427.060
1 Personaleomkostninger	-1.417.878	-1.099.123
Resultat før finansielle poster	112.445	327.937
Andre finansielle indtægter	2.637	3.795
Øvrige finansielle omkostninger	-118.698	-85.834
Resultat før skat	-3.616	245.898
Skat af årets resultat	9.676	-58.366
Årets resultat	6.060	187.532
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	6.060	187.532
Disponeret i alt	6.060	187.532

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Anlægsaktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>0</u>	<u>0</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
Deposita	<u>111.456</u>	<u>111.456</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>111.456</u>	<u>111.456</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>111.456</u>	<u>111.456</u>
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	100.000	123.002
Fremstillede varer og handelsvarer	<u>2.741.996</u>	<u>2.388.138</u>
Varebeholdninger i alt	<u>2.841.996</u>	<u>2.511.140</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.178.494	782.211
Udskudte skatteaktiver	3.000	4.324
Tilgodehavende selskabsskat	34.000	0
Andre tilgodehavender	27.661	64.971
Periodeafgrænsningsposter	<u>42.695</u>	<u>55.532</u>
Tilgodehavender i alt	<u>1.285.850</u>	<u>907.038</u>
Likvide beholdninger	<u>0</u>	<u>114.509</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>4.127.846</u>	<u>3.532.687</u>
Aktiver i alt	<u>4.239.302</u>	<u>3.644.143</u>

Balance 31. december

Passiver		
Note	2023	2022
Egenkapital		
Virksomhedskapital	375.000	375.000
Overført resultat	892.611	886.551
Egenkapital i alt	1.267.611	1.261.551
Gældsforpligtelser		
Anden gæld	30.427	30.427
Langfristede gældsforpligtelser i alt	30.427	30.427
Gæld til pengeinstitutter	1.428.672	1.023.940
Leverandører af varer og tjenesteydelser	546.782	560.585
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	364.906	347.242
Selskabsskat	0	47.366
Anden gæld	600.904	373.032
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.941.264	2.352.165
Gældsforpligtelser i alt	2.971.691	2.382.592
Passiver i alt	4.239.302	3.644.143
2 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
3 Eventualposter		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2022	375.000	699.019	1.074.019
Årets overførte overskud eller underskud	0	187.532	187.532
Egenkapital 1. januar 2023	375.000	886.551	1.261.551
Årets overførte overskud eller underskud	0	6.060	6.060
	375.000	892.611	1.267.611

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	1.230.439	959.410
Pensioner	163.770	118.718
Andre omkostninger til social sikring	10.440	9.281
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>13.229</u>	<u>11.714</u>
	<u>1.417.878</u>	<u>1.099.123</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>3</u>

2. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 1.429 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 1.300 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balance-dagen udgør:

	<u>t.kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0
Varebeholdninger	2.842
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.178

3. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Huslejeforpligtelser:

Selskabet har indgået huslejekontrakt med en gennemsnitlig årlig leje på 334 tkr. Huslejekontrakten er uopsigelig indtil den 1. september 2027.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Peter Krarup Halager Nielsen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Peter Krarup Halager Nielsen

Direktør

ID: 8b632122-b013-404b-a188-bba834bdd0be

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 14-05-2024 kl.: 16:39:49

Underskrevet med MitID



Peter Krarup Halager Nielsen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Peter Krarup Halager Nielsen

Dirigent

ID: 8b632122-b013-404b-a188-bba834bdd0be

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 14-05-2024 kl.: 16:39:49

Underskrevet med MitID



Lars Fogtmann Juelsen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lars Fogtmann Juelsen

Revisor

ID: 3bddbf0a-68f3-492e-8c7d-85948630d932

CVR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 15-05-2024 kl.: 09:02:44

Underskrevet med MitID



Allan Vissing Andersen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Allan Vissing Andersen

Revisor

ID: b2c37d6b-dc85-48e7-b4c7-33c1b2ef24f2

CVR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 14-05-2024 kl.: 17:06:46

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: c072a7SuPKU251777994

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.