

## Søndermarkens Bager ApS

Hindbærvej 33  
8800 Viborg

CVR-nr. 37 24 00 95

### Årsrapport for 2019

(4. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 20. august 2020

---

Ib Heine Christensen  
dirigent



## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Noter til årsrapporten	11



## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Søndermarkens Bager ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, den 20. august 2020

### Direktion

Ib Heine Christensen  
direktør



## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### **Til ledelsen i Søndermarkens Bager ApS**

Vi har opstillet årsrapporten for Søndermarkens Bager ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vildbjerg, den 20. august 2020

**Damgaard & Enevoldsen**  
Registreret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 24 25 77 70

Carsten Østergaard  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne11407



## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Søndermarkens Bager ApS  
Hindbærvej 33  
8800 Viborg

Telefon: 86 62 40 20

CVR-nr.: 37 24 00 95

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019

Stiftet: 19. november 2015

Regnskabsår: 4. regnskabsår

Hjemsted: Viborg

### Direktion

Ib Heine Christensen, direktør

### Revisor

Damgaard & Enevoldsen  
Registreret Revisionsaktieselskab  
Pugdølsvænget 2  
7480 Vibbjerg



## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive bagerivirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Søndermarkens Bager ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning og produktionsomkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

#### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er affholdt til distribution af varer solgt i årets løb og til årets gennemførte salgskampanjer m.v. herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.



## Anvendt regnskabspraksis

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet, herunder kontor- og edb-omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### Goodwill

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 7 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Indretning lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	3 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

#### Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

##### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.





## Anvendt regnskabspraksis

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### **Likvider**

Likvider omfatter kontante beholdninger samt indestående i pengeinstitut.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2019 kr.	2018 t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.278.581</b>	<b>2.327</b>
Distributionsomkostninger		-2.038.881	-2.000
Administrationsomkostninger		-184.625	-184
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>55.075</b>	<b>143</b>
Finansielle indtægter		1	0
Finansielle omkostninger		-50.204	-65
<b>Resultat før skat</b>		<b>4.872</b>	<b>78</b>
Skat af årets resultat		-1.088	-18
<b>Årets resultat</b>		<b>3.784</b>	<b>60</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		3.784	60
		<b>3.784</b>	<b>60</b>



## Balance 31. december

	Note	2019 kr.	2018 t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		428.573	571
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>428.573</b>	<b>571</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		665.451	765
Indretning af lejede lokaler		0	13
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>665.451</b>	<b>778</b>
Deposita		51.151	51
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>51.151</b>	<b>51</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>1.145.175</b>	<b>1.400</b>
Råvarer og hjælpematerialer		95.000	58
<b>Varebeholdninger</b>		<b>95.000</b>	<b>58</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		138.373	137
Andre tilgodehavender		20.636	38
Selskabsskat		19.004	1
Forudbetalinger		21.920	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>199.933</b>	<b>176</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>16.656</b>	<b>18</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>311.589</b>	<b>252</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>1.456.764</b>	<b>1.652</b>



## Balance 31. december

	Note	2019 kr.	2018 t.kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50
Overført resultat		209.725	206
<b>Egenkapital</b>	1	<b>259.725</b>	<b>256</b>
Hensættelse til udskudt skat		36.164	42
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>36.164</b>	<b>42</b>
Kreditinstitutter		387.403	669
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	2	<b>387.403</b>	<b>669</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	2	278.400	265
Kreditinstitutter		109.313	8
Leverandører af varer og tjenesteydelser		54.913	88
Anden gæld		330.846	324
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>773.472</b>	<b>685</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.160.875</b>	<b>1.354</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>1.456.764</b>	<b>1.652</b>
Medarbejderforhold	3		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		



## Noter

### 1 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2019	50.000	205.941	255.941
Årets resultat	0	3.784	3.784
<b>Egenkapital 31. december 2019</b>	<b>50.000</b>	<b>209.725</b>	<b>259.725</b>

### 2 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2019	Gæld 31. december 2019	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Kreditinstitutter	934	665.803	278.400	0
	<b>934</b>	<b>665.803</b>	<b>278.400</b>	<b>0</b>

### 3 Medarbejderforhold

	2019 kr.	2018 t.kr.
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	9	9

### 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet givet pant i nuværende og fremtidige erhvervelser af simple fordringer, driftsmidler, goodwill og varelagre efter reglerne om virksomhedspant (flydende pant) på t.kr. 1.000. Den bogførte værdi af aktiver omfattet af virksomhedspantet udgør pr. 31/12 2019 t. kr. 1.327.