

## Altuntas ApS

Østergade 12

7400 Herning

CVR-nr. 37236861

## Årsrapport

18. november 2015 - 31. december 2016  
(Opstillet uden revision eller review)

1. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 2. juni 2017



Kazim Altuntas  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 18. november 2015 - 31. december 2016 for Altuntas ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 18. november 2015 - 31. december 2016.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den 31. maj 2017

### Direktion

Kazim Altuntas  
Direktør



## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til den daglige ledelse i Altuntas ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Altuntas ApS for regnskabsåret 18. november 2015 - 31. december 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

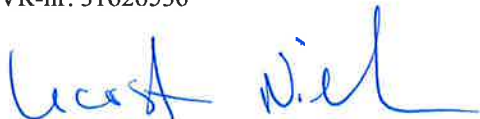
Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Herning, den 31. maj 2017

**ANKER HØST**

**registreret revisionsaktieselskab**

CVR-nr. 31626536



Karsten Nielsen

Registreret revisor

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Altuntas ApS Østergade 12 7400 Herning
Telefon	52393712
E-mail	sinan1@outlook.dk
CVR-nr.	37236861
Stiftelsesdato	18. november 2015
Hjemsted	Herning
Regnskabsår	18. november 2015 - 31. december 2016
<b>Direktion</b>	Kazim Altuntas, Direktør
<b>Revisor</b>	ANKER HØST registreret revisionsaktieselskab Østergade 12 7400 Herning CVR-nr.: 31626536
<b>Pengeinstitut</b>	Totalbanken A/S Bredgade 95 5560 Aarup

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er ifølge vedtægterne at drive restauration og dermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 18. november 2015 - 31. december 2016 udviser et resultat på kr. 15.058, og selskabets balance pr. 31. december 2016 udviser en balancesum på kr. 327.303, og en egenkapital på kr. 65.058.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

### Forventninger til fremtiden

Der forventes en positiv udvikling i selskabets aktiviteter i det kommende år.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Altuntas ApS for 2015/16 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Da regnskabsåret 2015/16 er virksomhedens første regnskabsår, er årsregnskabet med tilhørende noter opstillet uden sammenligningstal for året før.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## Generelt

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til autodrift, salg, administration, lokaler og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Goodwill	5 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives over den forventede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer med de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør 5 år og er længst for erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og forventet lang indtjeningsprofil.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Vurderes restværdien som højere end aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

I de tilfælde hvor brugstiden er forskellig, opdeles kostprisen på et samlet aktiv deles op i separate bestanddele, som afskrives hver for sig.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til nettorealisationsværdien for at imødegå forventede tab.



## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### **Hensatte forpligtelser**

#### **Udskudt skat**

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

#### **Aktuelle skatteforpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

#### **Anden gæld**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

#### **Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

**Resultatopgørelse**

	Note	2015/16 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>361.324</b>
Personaleomkostninger	1	-322.225
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-11.370
<b>Driftsresultat</b>		<b>27.729</b>
Andre finansielle indtægter		4.879
Finansielle omkostninger		-11.874
<b>Resultat før skat</b>		<b>20.734</b>
Skat af årets resultat	2	-5.676
<b>Årets resultat</b>		<b>15.058</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat		15.058
<b>Resultatdisponering</b>		<b>15.058</b>

## Balance 31. december 2016

	Note	2016 kr.
<b>Aktiver</b>		
Goodwill	3	45.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>45.000</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	57.330
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>57.330</b>
Deposita		88.930
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>88.930</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>191.260</b>
Råvarer og hjælpematerialer		50.000
<b>Varebeholdninger</b>		<b>50.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		17.674
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	5	52.716
<b>Tilgodehavender</b>		<b>70.390</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>15.653</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>136.043</b>
<b>Aktiver</b>		<b>327.303</b>

**Balance 31. december 2016**

	Note	2016 kr.
<b>Passiver</b>		
Virksomhedskapital	6	50.000
Overført resultat	7	15.058
<b>Egenkapital</b>		<b>65.058</b>
Hensættelser til udskudt skat		2.574
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>2.574</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		141.887
Selskabsskat		3.102
Anden gæld		114.682
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>259.671</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>259.671</b>
<b>Passiver</b>		<b>327.303</b>
Eventualforpligtelser	8	
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	9	
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen	10	

## Noter

2015/16

**1. Personalemkostninger**

Lønninger	318.067
Andre omkostninger til social sikring	4.158
	<u>322.225</u>

Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>4</u>
-----------------------------------	----------

**2. Skat af årets resultat**

Skat af skattepligtig indkomst	3.102
Regulering af udskudt skat	2.574
	<u>5.676</u>

**3. Goodwill**

Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	50.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<u>50.000</u>

Årets afskrivninger	-5.000
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u>-5.000</u>

<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u>45.000</u>
-------------------------------------	---------------

**4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar**

Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	63.700
<b>Kostpris ultimo</b>	<u>63.700</u>

Årets afskrivninger	-6.370
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u>-6.370</u>

<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u>57.330</u>
-------------------------------------	---------------

**5. Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse**

Selskabet har et tilgodehavende hos ledelsen på kr. 52.716. Dette mellemværende forrentes pt. med en rentesats på 10,2 % p.a.

**6. Virksomhedskapital**

Saldo primo	50.000
<b>Saldo ultimo</b>	<u>50.000</u>

Selskabskapitalen har været uændret siden selskabets stiftelse.

**7. Overført resultat**

Årets tilgang	15.058
<b>Saldo ultimo</b>	<u>15.058</u>

**Noter**

2015/16

**8. Eventualforpligtelser**

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

**9. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

**10. Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen**

Selskabets årlige leasingforpligtelse på 1. stk. varebil har en resterende løbetid på 32 måneder. Den maksimale forpligtelse udgør i alt ca. kr. 68.800 ved årlige leasingydelse på ca. kr. 26.200.

Selskabets huslejeforpligtelse udgør ca. kr. 113.900.