

---

# *AUHE Midtvest's Støttefond*

Østergade 21, 7400 Herning

## Årsrapport for 2019

---

CVR-nr. 37 23 16 57

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på fondens  
bestyrelsesmøde den 10/3  
2020

Jens Albert Nielsen Kusk  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Generelle oplysninger om fonden**

Generelle oplysninger om fonden 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 14

Balance 31. december 15

Egenkapitalopgørelse 16

Noter til årsregnskabet 17

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for AUHE Midtvest's Støttefond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Herning, den 10. marts 2020

## Bestyrelse

Karl Kenneth Vinther Iversen  
formand

Per Hesselund Lauritsen

Jesper Holt Jensen

John Bull Fisker

Jens Agergaard

Mette Højborg

Jens Albert Nielsen Kusk

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i AUHE Midtvest's Støttefond og fondsmyndigheden

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for AUHE Midtvest's Støttefond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Herning, den 10. marts 2020

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Henrik Skjøtt Sørensen

statsautoriseret revisor

mne26807

## Generelle oplysninger om fonden

### Fonden

AUHE Midtvest's Støttefond  
Østergade 21  
7400 Herning

Telefon: 96 27 22 22

E-mail: [mail@auhefonden.dk](mailto:mail@auhefonden.dk)

Hjemmeside: [www.auhefonden.dk](http://www.auhefonden.dk)

CVR-nr.: 37 23 16 57

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december

Hjemstedskommune: Herning

### Bestyrelse

Karl Kenneth Vinther Iversen, formand  
Per Hessellund Lauritsen  
Jesper Holt Jensen  
John Bull Fisker  
Jens Agergaard  
Mette Højborg  
Jens Albert Nielsen Kusk

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Platanvej 4  
7400 Herning

### Pengeinstitut

Handelsbanken  
Østergade 2  
7400 Herning

# Ledelsesberetning

## Fondens formål

Fondens formål er at støtte aktiviteter og projekter mellem AUH (Aarhus Universitet Herning) og virksomheder i Midt- og Vestjylland og derigennem medvirke til at skabe et øget samspil mellem universitetsafdelingen og områdets virksomheder for på den måde at imødekomme erhvervslivets behov for højtuddannede medarbejdere. Endvidere er det fondens formål at støtte aktiviteter for at tiltrække studerende fra den midtvestlige del af regionen og engagere virksomhederne til at benytte de studerende til opgaveløsninger samt motivere dem til at ansætte dimittender fra AUH med henblik på at styrke virksomhedernes kompetencer, kreativitet og innovation. Fondens formål omfatter herudover at etablere indtægtsskabende aktiviteter ved at engagere lærere og studerende fra AUH med henblik på at løse opgaver, projekter og lignende for regionens virksomheder og institutioner. Formålet kan fremmes på enhver måde, der efter bestyrelsens skøn er hensigtsmæssigt. Støtte kan, foruden ved direkte pengeydelse, ske i form af långivning.

## Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

AUHE Erhvervsklub:

AUHE Midtvest's Støttefond etablerede tilbage i 2017 en erhvervsklub - AUHE Erhvervsklub. Erhvervsklubben har i 2019 gennemført to netværksmøder, som begge er afviklet hos Aarhus Universitet i Herning. I 2019 ændrede bestyrelsen medlemskabet af AUHE Erhvervsklub, så det gik fra at være et personligt medlemskab til at være et virksomhedsmedlemskab. Ved årets udgang var der 98 medlemsvirksomheder. Et medlemskab af AUHE Erhvervsklub styrker virksomhedernes relation til universitetsenheden i Herning og medvirker til øget samspil med de studerende, de færdiguddannede samt med forskerne. Det bringer nye kompetencer og arbejdskraft til virksomhederne med udvikling af nye teknologier, metoder og processer til følge.

Bevillinger i 2019:

TBMI Challenge: I samarbejde med Færchfonden bevilgede AUHE Midtvest's Støttefond i 2018 et projekt mellem universitetets studerende og regionens erhvervsliv. Projektet er afviklet i 2019. Der blev gennemført 22 challenges i 21 virksomheder via et intenst 3-dages forløb med 3-5 studerende i hver virksomhed – i alt 101 studerende. Her bearbejdede de en foruddefineret teknologibaseret case med analyser og løsningsforslag, som de senere blev eksamineret i. De studerende arbejdede og boede i virksomhedens nærområde, mens arbejdet stod på. Kommunerne i Struer, Lemvig og Holstebro gennemførte hver et socialt event med henblik på at motivere de studerende til en fremtidig karriere i deres lokalområde. Det var et succesfuldt forløb for både de studerende, universitetet og virksomhederne samtidig med, at nye kontakter blev knyttet med henblik på senere ansættelse. På den baggrund har fonden – i samarbejde med Færchfonden - i 2019 bevilget midler til, at universitetet over de næste 3 år (2020, 2021 og 2022) kan gennemføre lignende forløb i samarbejde med det lokale erhvervsliv.

Magasin om samarbejde mellem erhvervsliv og universitet: Som opfølgning på den store succes for både universitetet, de studerende og erhvervslivet udarbejdede AUHE Midtvest's Støttefond, Færchfonden og kommunerne i fondens dækningsområde (Struer, Skive, Holstebro, Lemvig, Ringkøbing-Skjern, Ikast-Brande og Herning kommuner) et magasin, som blev distribueret med avisen i de 7 kommuner samt som et indstik i Børsen i uge 43.



# Ledelsesberetning

Studiepraktik: For at sikre en større kendskabsgrad til Universitetet i Herning bevilgede fonden penge til studiepraktik uge 43 - en række aktiviteter for nye potentielle studerende på universitetet.

Industri 4.0 i øjenhøjde: I 2018 bevilgede fonden penge til en indsats, som omhandlede etablering af en unik platform for praktisk undervisning og formidling af ny teknologi. Et initiativ, som styrker de studerendes kobling af teori og praktik sammen med erhvervslivet. Initiativet er betalt og rullet ud i løbet af 2019 og er i fortsat udvikling. Fondsbestyrelsen følger udviklingen.

Det er bestyrelsens vurdering blandt andet på baggrund af projektevalueringer, aktivitetsomfang, brugere, brugerreaktioner og tilbagemeldinger fra AUHE, at fonden i tilfredsstillende grad lever op til formål og mål for fondens virke og har en positiv indflydelse på arbejdet med at løfte uddannelsesniveaet i regionen.

## Uddelinger

Der er i årets løb uddelt DKK 677.500 (2018: DKK 227.150), der efter fondens formål er fordelt således på hovedkategorier:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	DKK	DKK
Almennyttige uddelinger	677.500	384.635
Tilbageført vedrørende tidligere års uddelinger	<u>0</u>	<u>-157.485</u>
<b>Uddelinger i alt</b>	<b><u>677.500</u></b>	<b><u>227.150</u></b>
Der er i året henlagt følgende til uddelingsrammen	<u>955.650</u>	<u>0</u>
Uddelingsrammen er i regnskabsåret forøget med, netto	<u>427.150</u>	<u>0</u>

## Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen for AUHE Midtvest's Støttefond har forholdt sig til Komitéen for god Fondsledelses anbefalinger om god fondsledelse.

AUHE Midtvest's Støttefond tilslutter sig anbefalingerne ud fra et ønske om at udøve god fondsledelse gennem principper, som sikrer størst mulig åbenhed og transparens og imødekommer derfor alle de anbefalinger, der er relevante for fonden og forklarer, hvorfor enkelte anbefalinger ikke følges.

I det følgende har bestyrelsen kommenteret på de enkelte anbefalinger fra Komitéen for god Fondsledelse.

# Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	x	
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
<b>2.1 Overordnede opgaver og ansvar</b>		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	x	
<b>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</b>		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	x	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	x	
<b>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</b>		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	x	

## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemsænkuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	x	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	x	
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:	x	
• den pågældendes navn og stilling,	x	
• den pågældendes alder og køn,	x	
• dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,	x	
• medlemmets eventuelle særlige kompetencer,	x	
• den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,	x	
• hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og	x	
• om medlemmet anses for uafhængigt.	x	
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.		Ikke relevant.

# Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<b>2.4 Uafhængighed</b>		
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> <li>inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</li> <li>har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> <li>er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</li> </ul>	<p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p>	
<b>2.5 Udpegningsperiode</b>		
<p>2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.</p>	<p>x</p>	<p>Det er muligt at blive udpeget ud over fire år. På nuværende tidspunkt har ingen siddet i fire år, men tre medlemmer er valgt</p>

## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
		for yderligere en to-årig periode, som rækker ud over de fire år.
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	x	
<b>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</b>		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.		Der er ingen evalueringsprocedure, men man genvælges kun, hvis den samlede bestyrelse er enige om, at man har leveret en tilfredsstillende indsats.
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.		Ikke relevant.
<b>3. Ledelsens vederlag</b>		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.		Bestyrelsen modtager ikke honorarer for det udførte arbejde.
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.		Ikke relevant.

# Ledelsesberetning

## Oplysninger om bestyrelsens medlemmer

	<b>Mette Højborg</b>	<b>Karl Kenneth Vinther Iversen</b>	<b>Jens Albert Nielsen Kusk</b>	<b>Jens Agergaard</b>
Stilling	Direktør Kultur, Erhverv & Arbejdsmarked	Formand for AUHE Midtvest's Støttefond	Partner Professionelt bestyrelsesmedlem	Direktør
Alder	49	71	48	55
Køn	Kvinde	Mand	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	25/8-2015	25/8-2015	11/3-2019	11/3-2019
Genvalg har fundet sted	25/8-2018	25/8-2018		
Udløb af valgperiode	24/8-2020	24/8-2020	10/3-2021	10/3-2021
Medlemmets særlige kompetencer	Erhvervs- og uddannelses-politisk erfaring, Indsigt i kommunale forhold – administrativt såvel som politisk, Bestyrelsesarbejde	Ledelse Organisation Økonomi Uddannelse Bestyrelsesarbejde	Juridiske kompetencer Bestyrelsesarbejde	Ledelse Bestyrelsesarbejde
Øvrige ledelseshverv	Best.medlem VIFU, Best.medlem EAMV,	Eksternt Råd AU Best.medlem Thyborøn Havn best. Best.medlem Businesspark Struer	Bestyrelsesmedlem I en række erhvervs-virksomheder og en fond	Direktør Jyden China A/S
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej	Advokatrådet	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja	Ja

## Ledelsesberetning

	<b>Per Hessellund Lauritsen</b>	<b>Jesper Holt Jensen</b>	<b>John Bull Fisker</b>
Stilling	Offshore Research Manager	Direktør	Direktør
Alder	53	58	56
Køn	Mand	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	25/8-2015	25/8-2015	25/8-2015
Genvalg har fundet sted	25/8-2017	25/8-2017	25/8-2018
Udløb af valgperiode	24/8-2019	24/8-2019	24/8-2020
Medlemmets særlige kompetencer	Stor kontakt til danske universiteter Forskning Bestyrelsesarbejde	Ledelse og forretning i offentlig ejede selskaber Netværk til virksomheder i den nordvestlige del af fondens område Bestyrelsesarbejde	Bestyrelsesarbejde Ledelse Økonomi Organisation
Øvrige ledelseshverv	Best.medlem LORC Best.medlem UCRS Best.medlem EIC	Direktør Thyborøn Havn	Best.næstformand Bankdata Best.næstformand BI Holding Best.formand Letpension Best.medlem PRAS Best.medlem Totalkredit
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja

### Redegørelse for uddelingspolitik

Der ydes bevillinger til formål i overensstemmelse med fondens vedtægter. Disse uddeles på grundlag af modtagne ansøgninger. Ansøgningerne behandles af bestyrelsen på fire årlige bestyrelsesmøder. Efter disse bestyrelsesmøder giver fonden meddelelse til ansøgerne om, hvorvidt deres ansøgning er blevet imødekommet samt med hvilket beløb og om der stilles specifikke krav forud for modtagelsen heraf.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2019 DKK	2018 DKK
<b>Bruttotab</b>		<b>-94.412</b>	<b>3.498.811</b>
Finansielle omkostninger		-26.491	-16.533
<b>Resultat før skat</b>		<b>-120.903</b>	<b>3.482.278</b>
Skat af årets resultat	1	27.000	-55.066
<b>Årets resultat</b>		<b>-93.903</b>	<b>3.427.212</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Udmøntede uddelinger	2	677.500	227.150
Regulering af uddelingsrammen		278.150	-227.150
Overført resultat		-1.049.553	3.427.212
		<b>-93.903</b>	<b>3.427.212</b>



## Balance 31. december

	Note	2019 DKK	2018 DKK
<b>Aktiver</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.750	0
Andre tilgodehavender		13.084	766.719
<b>Tilgodehavender</b>		<b>16.834</b>	<b>766.719</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>4.793.045</b>	<b>4.803.878</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>4.809.879</b>	<b>5.570.597</b>
<b>Aktiver</b>		<b>4.809.879</b>	<b>5.570.597</b>
<b>Passiver</b>			
Grundkapital		500.000	500.000
Uddelingsrammen		700.000	272.850
Overført resultat		2.506.851	3.556.404
<b>Egenkapital</b>		<b>3.706.851</b>	<b>4.329.254</b>
Hensættelse til udskudt skat	3	57.000	233.000
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>57.000</b>	<b>233.000</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		32.536	94.362
Fondsskat		0	1.034
Anden gæld		463.354	546.947
Skyldige uddelinger	4	550.138	366.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.046.028</b>	<b>1.008.343</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.046.028</b>	<b>1.008.343</b>
<b>Passiver</b>		<b>4.809.879</b>	<b>5.570.597</b>
Nærtstående parter	5		
Anvendt regnskabspraksis	6		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Grundkapital</u>	<u>Udelings-</u>	<u>Overført</u>	<u>I alt</u>
	DKK	rammen	resultat	DKK
		DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	500.000	272.850	3.556.404	4.329.254
Udmøntede uddelinger	0	-677.500	0	-677.500
Ændring i udskudt skat	0	149.000	0	149.000
Årets resultat	0	955.650	-1.049.553	-93.903
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>500.000</b>	<b>700.000</b>	<b>2.506.851</b>	<b>3.706.851</b>

# Noter til årsregnskabet

	2019	2018
	DKK	DKK
<b>1 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	0	1.034
Årets udskudte skat	-27.000	55.000
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	-968
	<b>-27.000</b>	<b>55.066</b>
<b>2 Uddelinger</b>		
Smarts Campus Herning & Connect Campus Herning	0	50.000
Studiepraktik uge 43	27.500	8.635
GMM Associations	0	10.000
DAMRC	0	316.000
TBMI 2019	200.000	0
TBMI 2020-2022	450.000	0
Årets tilbageførte uddelinger	0	-157.485
	<b>677.500</b>	<b>227.150</b>
<b>3 Hensættelse til udskudt skat</b>		
Hensættelse til udskudt skat 1. januar	233.000	178.000
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	-27.000	55.000
Årets indregnede beløb på egenkapitalen	-149.000	0
<b>Hensættelse til udskudt skat 31. december</b>	<b>57.000</b>	<b>233.000</b>
<b>4 Skyldige uddelinger</b>		
Skyldige uddelinger 1. januar	366.000	318.000
Årets udmøntede uddelinger	677.500	384.635
Bortfaldne uddelinger	0	-157.485
Udbetalte uddelinger, udmøntet tidligere år	-341.000	-160.515
Udbetalte uddelinger, udmøntet i året	-152.362	-18.635
<b>Skyldige uddelinger 31. december</b>	<b>550.138</b>	<b>366.000</b>

# Noter til årsregnskabet

## 5 Nærtstående parter

### Grundlag

---

#### Bestemmende indflydelse

Karl Kenneth Vinther Iversen  
Per Hesselund Lauritsen  
Jesper Holt Jensen  
John Bull Fisker  
Jens Agergaard  
Mette Højborg  
Jens Albert Nielsen Kusk

Bestyrelsesformand  
Bestyrelsesmedlem  
Bestyrelsesmedlem  
Bestyrelsesmedlem  
Bestyrelsesmedlem  
Bestyrelsesmedlem  
Bestyrelsesmedlem

#### Transaktioner

Fonden har ikke haft transaktioner med nærtstående, og der er ikke udbetalt bestyrelseshonorar i regnskabsåret.

# Noter til årsregnskabet

## 6 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for AUHE Midtvest's Støttefond for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2019 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter støtte- og kontingentindtægter. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder administration.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

# Noter til årsregnskabet

## 6 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital indskudt af stifter, samt efterfølgende tilførsler i form af gaver, arv og bidrag, fondens egen konsolidering i henhold til resultatdisponering, samt kursreguleringer af værdipapirer m.v. i de bundne aktiver.

Fondens disponible kapital består af henlæggelser til senere uddeling samt overført resultat i henhold til resultatdisponeringen.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, herunder skattemæssige hensættelser til senere uddelinger.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

# Noter til årsregnskabet

## 6 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### **Finansielle gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

### **Uddelinger**

#### ***Udbetalte uddelinger***

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

#### ***Skyldige uddelinger***

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort over for modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

#### ***Uddelingsrammen***

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.