
AUHE Midtvest's Støttefond

Birk Centerpark 40, 7400 Herning

Årsrapport for 2017

CVR-nr. 37 23 16 57

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 7 /5 2018

Søren Thygesen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Generelle oplysninger om fonden

Generelle oplysninger om fonden 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 14

Balance 31. december 15

Egenkapitalopgørelse 17

Noter til årsregnskabet 18

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for AUHE Midtvest's Støttefond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Herning, den 7. maj 2018

Bestyrelse

Karl Kenneth Vinther Iversen
formand

Per Hassellund Lauritsen

Jesper Holt Jensen

John Bull Fisker

Søren Thygesen

Mette Højborg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i AUHE Midtvest's Støttefond og fondsmyndigheden

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for AUHE Midtvest's Støttefond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Herning, den 7. maj 2018

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Henrik Skjøtt Sørensen

statsautoriseret revisor

mne26807

Generelle oplysninger om fonden

Fonden

AUHE Midtvest's Støttefond
Birk Centerpark 40
7400 Herning

Telefon: 96 26 11 11
E-mail: mail@auhefonden.dk
Hjemmeside: www.auhefonden.dk

CVR-nr.: 37 23 16 57
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Herning

Bestyrelse

Karl Kenneth Vinther Iversen, formand
Per Hassellund Lauritsen
Jesper Holt Jensen
John Bull Fisker
Søren Thygesen
Mette Højborg

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Platanvej 4
7400 Herning

Pengeinstitut

Handelsbanken
Østergade 2
7400 Herning

Ledelsesberetning

Fondens formål

Fondens formål er at støtte aktiviteter og projekter mellem AUH (Aarhus Universitet Herning) og virksomheder i Midt- og Vestjylland og derigennem medvirke til at skabe et øget samspil mellem universitetsafdelingen og områdets virksomheder for på den måde at imødekomme erhvervslivets behov for højtuddannede medarbejdere. Endvidere er det fondens formål at støtte aktiviteter for at tiltrække studerende fra den midtvestlige del af regionen og engagere virksomhederne til at benytte de studerende til opgaveløsninger samt motivere dem til at ansætte dimittender fra AUH med henblik på at styrke virksomhedernes kompetencer, kreativitet og innovation. Fondens formål omfatter herudover at etablere indtægtsskabende aktiviteter ved at engagere lærere og studerende fra AUH med henblik på at løse opgaver, projekter og lignende for regionens virksomheder og institutioner. Formålet kan fremmes på enhver måde, der efter bestyrelsens skøn er hensigtsmæssigt. Støtte kan, foruden ved direkte pengeydelse, ske i form af långivning.

Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

AUHE Erhvervsklub:

AUHE Midtvest's Støttefond etablerede i 2017 en erhvervsklub - AUHE Erhvervsklub – som ved årets udgang har tæt ved 130 medlemmer. Et medlemskab af AUHE Erhvervsklub styrker virksomhedernes relation til universitetsenheden i Herning og medvirker til øget samspil med de studerende, de færdiguddannede samt med forskerne. Det bringer nye kompetencer og arbejdskraft til virksomhederne med udvikling af nye teknologier, metoder og processer til følge. Der er afholdt to netværksmøder på universitetet i Herning.

På finansloven 2018:

Med DKK 3 mio fra den vedtagne finanslov 2018 er AUHE Midtvest's Støttefonds økonomiske grundlag væsentligt styrket. Formuen nærmer sig DKK 7 mio kr.

Spændende pilotprojekt til 0,3 mio.:

Fondens første væsentlige projekt mellem universitetets studerende og regionens erhvervsliv er bevilget. 22 virksomheder får i et intenst forløb 4-5 studerende ud i virksomheden i 3-4 dage. Her bearbejder de en forud defineret opgave med analyser og løsningsforslag, som de senere eksamineres i og som virksomheden kan bruge i dens fortsatte udvikling. De studerende arbejder og bor i virksomhedens nærområde, imens arbejdet står på. Det er en virkelig win-win situation for både de studerende, Universitetet og virksomheden, samtidig med at nye kontakter kan knyttes med henblik på senere ansættelse.

Redegørelse for uddelingspolitik

Der er i årets løb uddelt DKK 333.000, der efter fondens formål er fordelt således på hovedkategorier:

Ledelsesberetning

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	DKK	DKK
BDE Foreningen	15.000	0
Århus Universitet Campus Herning	<u>318.000</u>	<u>0</u>
Uddelinger i alt	<u>333.000</u>	<u>0</u>
Der er i året henlagt følgende til udelingsrammen	<u>-475.000</u>	<u>1.308.000</u>
Uddelingsrammen er i regnskabsåret forøget med, netto	<u>500.000</u>	<u>1.308.000</u>

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen for AUHE Midtvest's Støttefond har forholdt sig til Komitéen for god Fondsledelses anbefalinger om god fondsledelse.

AUHE Midtvest's Støttefond tilslutter sig anbefalingerne ud fra et ønske om at udøve god fondsledelse gennem principper, som sikrer størst mulig åbenhed og transparens og imødekommer derfor alle de anbefalinger, der er relevante for fonden og forklarer, hvorfor enkelte anbefalinger ikke følges.

I det følgende har bestyrelsen kommenteret på de enkelte anbefalinger fra Komitéen for god Fondsledelse.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	x	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	x	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	x	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undertagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	x	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	x	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	x	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for	x	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.		
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt. 	<p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p>	
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	N/A	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.4 Uafhængighed		
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 	<p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p>	
2.5 Udpegningsperiode		
<p>2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.</p>	<p>x</p>	<p>Det er muligt at blive udpeget ud over 4 år. Der ingen der har siddet i bestyrelsen i mere end</p>

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
		4 år på nuværende tidspunkt.
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	x	
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.		Der er ingen evalueringsprocedure, men man genvælges kun, hvis den samlede bestyrelse er enige om, at man har leveret en tilfredsstillende indsats.
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	N/A	
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.		Der er ingen i bestyrelsen der modtager honorar for det udførte arbejde.
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	x	

Ledelsesberetning

Oplysninger om bestyrelsens medlemmer

	Mette Højborg	Kenneth Iversen	Søren Thygesen
Stilling	Direktør Kultur & Erhverv	Formand for AUHE Midtvest's Støttefond	Professionelt bestyrelsesmedlem
Alder	47	69	69
Køn	Kvinde	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen	25/8-2015	25/8-2015	25/8-2015
Genvalg har fundet sted	25/8-2016	25/8-2016	
Udløb af valgperiode	24/8-2018	24/8-2018	24/8-2019
Medlemmets særlige kompetencer	<ul style="list-style-type: none">• Erhvervs- og uddannelsespolitisk erfaring,• Indsigt i kommunale forhold – administrativt såvel som politisk,• Bestyrelsesarbejde	<ul style="list-style-type: none">• Ledelse• Organisation• Økonomi• Uddannelse• Bestyrelsesarbejde	<ul style="list-style-type: none">• Juridiske kompetencer• Bestyrelsesarbejde
Øvrige ledelsehverv	Best.medlem VIFU, Best.medlem EAMV,	EksternRåd AU Thyborøn havn best Struer business park	Bestyrelsesmedlem i en række erhvervsvirksomheder og fonde
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej	Advokatrådet
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja

Ledelsesberetning

	Per Hessellund Lauritsen	Jesper Holt Jensen	John Bull Fisker
Stilling	Offshore Research Manager	Direktør	Direktør
Alder	51	56	54
Køn	Mand	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen	25/8-2015	25/8-2015	25/8-2015
Genvalg har fundet sted	25/8-2017	25/8-2017	25/8-2016
Udløb af valgperiode	24/8-2019	24/8-2019	24/8-2018
Medlemmets særlige kompetencer	<ul style="list-style-type: none"> • Stor kontakt til danske universiteter • Forskning • Bestyrelsesarbejde 	<ul style="list-style-type: none"> • Ledelse og forretning i offentlig ejede selskaber • Netværk til virksomheder i den nordvestlige del af fondens område • Bestyrelsesarbejde 	<ul style="list-style-type: none"> • Bestyrelsesarbejde • Ledelse • Økonomi • Organisation
Øvrige ledelseshverv	Best.medlem LORC Best.medlem UCRS	Direktør Thyborøn Havn	Best.medlem Bankdata Best.medlem BI Holding Best.medlem Letpension Best.medlem PRAS Best.medlem Totalkredit
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Bruttotab		-168.351	1.309.511
Resultat før skat		-168.351	1.309.511
Skat af årets resultat	1	-178.000	-968
Årets resultat		-346.351	1.308.543

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Udmøntede uddelinger	333.000	0
Regulering af uddelingsrammen	-808.000	1.308.000
Overført resultat	128.649	543
	-346.351	1.308.543

Balance 31. december

Aktiver

Note	2017 DKK	2016 DKK
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.750	0
Andre tilgodehavender	9.864	0
Periodeafgrænsningsposter	4.055	0
Tilgodehavender	17.669	0
Likvide beholdninger	2.713.978	1.852.893
Omsætningsaktiver	2.731.647	1.852.893
Aktiver	2.731.647	1.852.893

Balance 31. december

Passiver

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Grundkapital		500.000	500.000
Uddelingsrammen		500.000	1.308.000
Overført resultat		129.192	543
Egenkapital		1.129.192	1.808.543
Hensættelse til udskudt skat		178.000	0
Hensatte forpligtelser		178.000	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		69.723	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		35.764	43.382
Fondsskat		968	968
Anden gæld		1.000.000	0
Skyldige uddelinger	2	318.000	0
Kortfristede gældsforpligtelser		1.424.455	44.350
Gældsforpligtelser		1.424.455	44.350
Passiver		2.731.647	1.852.893
Nærtstående parter	3		
Anvendt regnskabspraksis	4		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Grundkapital</u> DKK	<u>Uddelings- rammen</u> DKK	<u>Overført resultat</u> DKK	<u>I alt</u> DKK
Egenkapital 1. januar	500.000	1.308.000	543	1.808.543
Udmøntede uddelinger	0	-333.000	0	-333.000
Årets resultat	0	-475.000	128.649	-346.351
Egenkapital 31. december	500.000	500.000	129.192	1.129.192

Noter til årsregnskabet

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	DKK	DKK
1 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	0	968
Årets udskudte skat	<u>178.000</u>	<u>0</u>
	<u>178.000</u>	<u>968</u>
2 Skyldige uddelinger		
Årets udmøntede uddelinger	333.000	0
Udbetalte uddelinger, udmøntet i året	<u>-15.000</u>	<u>0</u>
Skyldige uddelinger 31. december	<u>318.000</u>	<u>0</u>

3 Nærtstående parter

Grundlag

Bestemmende indflydelse

Karl Kenneth Vinther Iversen	Bestyrelsesformand
Per Hassellund Lauritsen	Bestyrelsesmedlem
Jesper Holt Jensen	Bestyrelsesmedlem
John Bull Fisker	Bestyrelsesmedlem
Søren Thygesen	Bestyrelsesmedlem
Mette Højborg	Bestyrelsesmedlem

Transaktioner

Fonden har ikke haft transaktioner med nærtstående og der er ikke udbetalt bestyrelseshonorar i regnskabsåret.

Noter til årsregnskabet

4 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for AUHE Midtvest's Støttefond for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2017 er aflagt i DKK.

Opdeling i erhvervmæssig og ikke-erhvervmæssig aktivitet

Med henblik på opfyldelse af bestemmelsen i ÅRL § 19, stk. 3 er resultatopgørelsen opdelt i to afsnit, hvor det ene beskriver resultatet af den erhvervmæssige virksomhed og det andet det ikke-erhvervmæssige resultat.

På tilsvarende måde er balanceposterne benævnt, såfremt de kan henføres til den erhvervmæssige aktivitet.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten

Noter til årsregnskabet

4 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå fonden.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens §32 er nettoomsætningen ikke oplyst i mellembalancen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende blandt andet forsikringspræmier mv.

Noter til årsregnskabet

4 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital inklusive efterfølgende forhøjelser samt konsolidering af fondsformuen i henhold til vedtægterne.

Den disponible egenkapital består af udelingsrammen samt overført resultat.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, herunder skattemæssige hensættelser til senere uddelinger.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Noter til årsregnskabet

4 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Uddelinger

Uddelingsrammen

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.