

---

# ***AUHE Midtvest's Støttefond***

Birk Centerpark 40, 7400 Herning

## Årsrapport for 2018

---

CVR-nr. 37 23 16 57

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på fondens  
bestyrelsesmøde den 11/3  
2019

Søren Thygesen  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Generelle oplysninger om fonden**

Generelle oplysninger om fonden 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 15

Balance 31. december 16

Egenkapitalopgørelse 17

Noter til årsregnskabet 18

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for AUHE Midtvest's Støttefond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Herning, den 11. marts 2019

## Bestyrelse

Karl Kenneth Vinther Iversen  
formand

Per Hesselund Lauritsen

Jesper Holt Jensen

John Bull Fisker

Søren Thygesen

Mette Højborg

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i AUHE Midtvest's Støttefond og fondsmyndigheden

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for AUHE Midtvest's Støttefond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Herning, den 11. marts 2019

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Henrik Skjøtt Sørensen

statsautoriseret revisor

mne26807

## Generelle oplysninger om fonden

### Fonden

AUHE Midtvest's Støttefond  
Birk Centerpark 40  
7400 Herning

Telefon: 96 26 11 11  
E-mail: [mail@auhefonden.dk](mailto:mail@auhefonden.dk)  
Hjemmeside: [www.auhefonden.dk](http://www.auhefonden.dk)

CVR-nr.: 37 23 16 57  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Hjemstedskommune: Herning

### Bestyrelse

Karl Kenneth Vinther Iversen, formand  
Per Hessellund Lauritsen  
Jesper Holt Jensen  
John Bull Fisker  
Søren Thygesen  
Mette Højborg

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Platanvej 4  
7400 Herning

### Pengeinstitut

Handelsbanken  
Østergade 2  
7400 Herning

# Ledelsesberetning

## Fondens formål

Fondens formål er at støtte aktiviteter og projekter mellem AUH (Aarhus Universitet Herning) og virksomheder i Midt- og Vestjylland og derigennem medvirke til at skabe et øget samspil mellem universitetsafdelingen og områdets virksomheder for på den måde at imødekomme erhvervslivets behov for højtuddannede medarbejdere. Endvidere er det fondens formål at støtte aktiviteter for at tiltrække studerende fra den midtvestlige del af regionen og engagere virksomhederne til at benytte de studerende til opgaveløsninger samt motivere dem til at ansætte dimittender fra AUH med henblik på at styrke virksomhedernes kompetencer, kreativitet og innovation. Fondens formål omfatter herudover at etablere indtægtsskabende aktiviteter ved at engagere lærere og studerende fra AUH med henblik på at løse opgaver, projekter og lignende for regionens virksomheder og institutioner. Formålet kan fremmes på enhver måde, der efter bestyrelsens skøn er hensigtsmæssigt. Støtte kan, foruden ved direkte pengeydelse, ske i form af långivning.



# Ledelsesberetning

## Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

AUHE Erhvervsklub:

AUHE Midtvest's Støttefond etablerede tilbage i 2017 en erhvervsklub - AUHE Erhvervsklub. Erhvervsklubben har i 2018 gennemført to net værksmøder, som begge er afviklet hos Aarhus Universitet Herning. Ved årets udgang var der 127 medlemmer. Et medlemskab af AUHE Erhvervsklub styrker virksomhedernes relation til universitetsenheden i Herning og medvirker til øget samspil med de studerende, de færdiguddannede samt med forskerne. Det bringer nye kompetencer og arbejdskraft til virksomhederne med udvikling af nye teknologier, metoder og processer til følge.

På finansloven 2018:

Med DKK 3 mio. fra den vedtagne finanslov 2018 er AUHE Midtvest's Støttefonds økonomiske grundlag væsentligt styrket. Alle pengene er ved årets udgang modtaget i fonden.

Bevillinger i 2018:

Fondens første væsentlige projekt mellem universitetets studerende og regionens erhvervsliv blev bevilget i 2017, men afviklet i 2018. 22 virksomheder fik i et intenst 3-dages forløb 4-5 studerende ud i virksomheden. Her bearbejdede de en foruddefineret teknologibaseret case med analyser og løsningsforslag, som de senere blev eksamineret i. De studerende arbejdede og boede i virksomhedens nærområde, mens arbejdet stod på. Det var et succesfuldt forløb for både de studerende, Universitetet og virksomheden, samtidig med at nye kontakter blev knyttet med henblik på senere ansættelse. På den baggrund har fonden i 2018 bevilget endnu et forløb til afvikling i 2019. Denne gang i et tæt samarbejde med Færchfonden, som også har bevilget penge til forløbet.

For at sikre en større kendskabsgrad til Universitetet i Herning bevilgede fonden penge til studiepraktik uge 43 - en række aktiviteter for nye potentielle studerende på universitetet. Endvidere er to studenterkonkurrencer igangsat på Universitetet i Herning, som har til formål at løfte Campus Herning til næste niveau samt at bringe studerende, undervisere, forskere og virksomheder tættere sammen. Fondens har bevilget præmierne til bedste ide. Der er endvidere givet en bevilling til etablering af en studenterforening for tidligere og nuværende GMM-studerende, hvis formål er at styrke samarbejdet mellem GMM'ere og erhvervslivet.

Endelig har fonden bevilget penge til etablering af "Industri 4.0 i øjenhøjde", som er etablering af en unik platform for praktisk undervisning og formidling i ny teknologi. Et initiativ som styrker de studerendes kobling af teori og praksis sammen med erhvervslivet.

Det er bestyrelsens vurdering blandt andet på baggrund af projektevalueringer, aktivitetsomfang, brugere, brugerreaktioner og tilbagemeldinger fra AUHE, at fonden i tilfredsstillende grad lever op til formål og mål for fondens virke og har en positiv indflydelse på arbejdet med at løfte uddannelsesniveaueet i regionen.

# Ledelsesberetning

## Uddelinger

Der er i årets løb uddelt DKK 227.150 (2017: DKK 333.000), der efter fondens formål er fordelt således på hovedkategorier:

|   | <u>2018</u>           | <u>2017</u>           |
|---|-----------------------|-----------------------|
|   | DKK                   | DKK                   |
| Almennyttig uddelinger                                | 384.635               | 333.000               |
| Tilbageført vedrørende tidligere års uddelinger       | <u>-157.485</u>       | <u>0</u>              |
| <b>Uddelinger i alt</b>                               | <b><u>227.150</u></b> | <b><u>333.000</u></b> |
| Der er i året henlagt følgende til uddelingsrammen    | <u>0</u>              | <u>-475.000</u>       |
| Uddelingsrammen er i regnskabsåret forøget med, netto | <u>0</u>              | <u>0</u>              |

## Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen for AUHE Midtvest's Støttefond har forholdt sig til Komitéen for god Fondsledelses anbefalinger om god fondsledelse.

AUHE Midtvest's Støttefond tilslutter sig anbefalingerne ud fra et ønske om at udøve god fondsledelse gennem principper, som sikrer størst mulig åbenhed og transparens og imødekommer derfor alle de anbefalinger, der er relevante for fonden og forklarer, hvorfor enkelte anbefalinger ikke følges.

I det følgende har bestyrelsen kommenteret på de enkelte anbefalinger fra Komitéen for god Fondsledelse.

| Anbefaling   | Fonden følger | Fonden følger ikke<br>Fonden forklarer |
|--|---------------|--|
| <b>1. Åbenhed og kommunikation</b>   |               |  |
| 1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. | x             |  |

# Ledelsesberetning

| Anbefaling   | Fonden følger | Fonden følger ikke<br>Fonden forklarer |
|--|---------------|--|
| <b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>   |               |  |
| <b>2.1 Overordnede opgaver og ansvar</b>   |               |  |
| 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.   | x             |  |
| <b>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</b>  |               |  |
| 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.   | x             |  |
| 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undertagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion. | x             |  |
| <b>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</b>  |               |  |
| 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.   | x             |  |
| 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.  | x             |  |
| 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for   | x             |  |

## Ledelsesberetning

| Anbefaling  | Fonden følger  | Fonden følger ikke<br>Fonden forklarer |
|---|--|--|
| mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.  |  |  |
| <p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• den pågældendes navn og stilling,</li> <li>• den pågældendes alder og køn,</li> <li>• dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li> <li>• medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>• den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</li> <li>• hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og</li> <li>• om medlemmet anses for uafhængigt.</li> </ul> | <p style="text-align: center;">x</p> <p style="text-align: center;">x</p> <p style="text-align: center;">x</p> <p style="text-align: center;">x</p> <p style="text-align: center;">x</p> <p style="text-align: center;">x</p> <p style="text-align: center;">x</p> |  |
| 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.   |  | Ikke relevant.                         |

# Ledelsesberetning

| Anbefaling   | Fonden følger  | Fonden følger ikke<br>Fonden forklarer   |
|--|--|--|
| <b>2.4 Uafhængighed</b>  |  |  |
| <p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> <li>inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</li> <li>har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> <li>er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</li> </ul> | <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> |  |
| <b>2.5 Udpegningsperiode</b>   |  |  |
| <p>2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.</p>   | <p>x</p>   | <p>Det er muligt at blive udpeget ud over fire år. På nuværende tidspunkt har ingen siddet i fire år, men tre medlemmer er valgt</p> |

## Ledelsesberetning

| Anbefaling   | Fonden følger | Fonden følger ikke<br>Fonden forklarer  |
|--|---------------|---|
|  |               | for yderligere en to-årig periode, som rækker ud over de fire år.   |
| 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.   | x             |   |
| <b>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</b>   |               |   |
| 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.   |               | Der er ingen evalueringsprocedure, men man genvælges kun, hvis den samlede bestyrelse er enige om, at man har leveret en tilfredsstillende indsats. |
| 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.  |               | Ikke relevant.  |
| <b>3. Ledelsens vederlag</b>   |               |   |
| 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.  |               | Bestyrelsen modtager ikke honorarer for det udførte arbejde.  |
| 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden. |               | Ikke relevant.  |

# Ledelsesberetning

## Oplysninger om bestyrelsens medlemmer

|                                | <b>Mette Højborg</b>   | <b>Karl Kenneth Vinther Iversen</b>   | <b>Søren Thygesen</b>                                       |
|--------------------------------|--|---|---|
| Stilling                       | Direktør Kultur & Erhverv  | Formand for AUHE Midtvest's Støttefond  | Professionelt bestyrelsesmedlem                             |
| Alder                          | 48   | 70  | 70  |
| Køn                            | Kvinde   | Mand  | Mand  |
| Indtrådt i bestyrelsen den     | 25/8-2015  | 25/8-2015   | 25/8-2015   |
| Genvalg har fundet sted        | 25/8-2018  | 25/8-2018   |   |
| Udløb af valgperiode           | 24/8-2020  | 24/8-2020   | 24/8-2019   |
| Medlemmets særlige kompetencer | Erhvervs- og uddannelses-politisk erfaring, Indsigt i kom-munale forhold – administrativt såvel som politisk, Bestyrelsesarbejde | Ledelse<br>Organisation<br>Økonomi<br>Uddannelse<br>Bestyrelsesarbejde                      | Juridiske kompetencer<br>Bestyrelsesarbejde                 |
| Øvrige ledelseshverv           | Best.medlem VIFU,<br>Best.medlem EAMV,   | Eksternt Råd AU<br>Best.medlem<br>Thyborøn Havn best.<br>Best.medlem<br>Businesspark Struer | Bestyrelsesmedlem i en række erhvervs-virksomheder og fonde |
| Udpeget af myndigheder/tilsyn  | Nej  | Nej   | Advokatrådet  |
| Anses medlemmet for uafhængigt | Ja   | Ja  | Ja  |

## Ledelsesberetning

|                                | <b>Per Hessellund Lauritsen</b>  | <b>Jesper Holt Jensen</b>  | <b>John Bull Fisker</b>   |
|--------------------------------|--|--|---|
| Stilling                       | Offshore Research Manager  | Direktør   | Direktør  |
| Alder                          | 52   | 57   | 55  |
| Køn                            | Mand   | Mand   | Mand  |
| Indtrådt i bestyrelsen den     | 25/8-2015  | 25/8-2015  | 25/8-2015   |
| Genvalg har fundet sted        | 25/8-2017  | 25/8-2017  | 25/8-2018   |
| Udløb af valgperiode           | 24/8-2019  | 24/8-2019  | 24/8-2020   |
| Medlemmets særlige kompetencer | Stor kontakt til danske universiteter<br>Forskning<br>Bestyrelsesarbejde | Ledelse og forretning i offentlig ejede selskaber<br>Netværk til virksomheder i den nordvestlige del af fondens område<br>Bestyrelsesarbejde | Bestyrelsesarbejde<br>Ledelse<br>Økonomi<br>Organisation  |
| Øvrige ledelseshverv           | Best.medlem LORC<br>Best.medlem UCRS<br>Best.medlem EIC                  | Direktør Thyborøn Havn   | Best.næstformand<br>Bankdata<br>Best.næstformand BI Holding<br>Best.formand<br>Letpension<br>Best.medlem PRAS<br>Best.medlem<br>Totalkredit |
| Udpeget af myndigheder/tilsyn  | Nej  | Nej  | Nej   |
| Anses medlemmet for uafhængigt | Ja   | Ja   | Ja  |

### Redegørelse for uddelingspolitik

Der ydes bevillinger til formål i overensstemmelse med fondens vedtægter. Disse uddeles på grundlag af modtagne ansøgninger. Ansøgningerne behandles af bestyrelsen på fire årlige bestyrelsesmøder. Efter disse bestyrelsesmøder giver fonden meddelelse til ansøgerne om, hvorvidt deres ansøgning er blevet imødekommet samt med hvilket beløb og om der stilles specifikke krav forud for modtagelsen heraf.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

|                          | Note | 2018<br>DKK      | 2017<br>DKK     |
|--------------------------|------|------------------|-----------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b> |      | <b>3.498.811</b> | <b>-168.351</b> |
| Finansielle omkostninger |      | -16.533          | 0               |
| <b>Resultat før skat</b> |      | <b>3.482.278</b> | <b>-168.351</b> |
| Skat af årets resultat   | 1    | -55.066          | -178.000        |
| <b>Årets resultat</b>    |      | <b>3.427.212</b> | <b>-346.351</b> |

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

|                               |   |                  |                 |
|-------------------------------|---|------------------|-----------------|
| Udmøntede uddelinger          | 2 | 227.150          | 333.000         |
| Regulering af uddelingsrammen |   | -227.150         | -808.000        |
| Overført resultat             |   | 3.427.212        | 128.649         |
|                               |   | <b>3.427.212</b> | <b>-346.351</b> |

## Balance 31. december

|   | Note | 2018<br>DKK      | 2017<br>DKK      |
|---|------|------------------|------------------|
| <b>Aktiver</b>                              |      |                  |                  |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |      | 0                | 3.750            |
| Andre tilgodehavender                       |      | 766.719          | 9.864            |
| Periodeafgrænsningsposter                   |      | 0                | 4.055            |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |      | <b>766.719</b>   | <b>17.669</b>    |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 |      | <b>4.803.878</b> | <b>2.713.978</b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |      | <b>5.570.597</b> | <b>2.731.647</b> |
| <b>Aktiver</b>                              |      | <b>5.570.597</b> | <b>2.731.647</b> |
| <b>Passiver</b>                             |      |                  |                  |
| Grundkapital                                |      | 500.000          | 500.000          |
| Uddelingsrammen                             |      | 272.850          | 500.000          |
| Overført resultat                           |      | 3.556.404        | 129.192          |
| <b>Egenkapital</b>                          |      | <b>4.329.254</b> | <b>1.129.192</b> |
| Hensættelse til udskudt skat                | 3    | 233.000          | 178.000          |
| <b>Hensatte forpligtelser</b>               |      | <b>233.000</b>   | <b>178.000</b>   |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder         |      | 0                | 69.723           |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser    |      | 94.362           | 35.764           |
| Fondsskat                                   |      | 1.034            | 968              |
| Anden gæld                                  |      | 546.947          | 1.000.000        |
| Skyldige uddelinger                         | 4    | 366.000          | 318.000          |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>      |      | <b>1.008.343</b> | <b>1.424.455</b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                   |      | <b>1.008.343</b> | <b>1.424.455</b> |
| <b>Passiver</b>                             |      | <b>5.570.597</b> | <b>2.731.647</b> |
| Nærtstående parter                          | 5    |                  |                  |
| Anvendt regnskabspraksis                    | 6    |                  |                  |

## Egenkapitalopgørelse

|                                 | <u>Grundkapital</u> | <u>Uddelings-</u> | <u>Overført</u>  | <u>I alt</u>     |
|---------------------------------|---------------------|-------------------|------------------|------------------|
|                                 | DKK                 | rammen            | resultat         | DKK              |
|                                 |                     | DKK               | DKK              | DKK              |
| Egenkapital 1. januar           | 500.000             | 500.000           | 129.192          | 1.129.192        |
| Udmøntede uddelinger            | 0                   | -227.150          | 0                | -227.150         |
| Årets resultat                  | 0                   | 0                 | 3.427.212        | 3.427.212        |
| <b>Egenkapital 31. december</b> | <b>500.000</b>      | <b>272.850</b>    | <b>3.556.404</b> | <b>4.329.254</b> |

# Noter til årsregnskabet

|  | 2018           | 2017           |
|--|----------------|----------------|
|  | DKK            | DKK            |
| <b>1 Skat af årets resultat</b>                  |                |                |
| Årets aktuelle skat                              | 1.034          | 0              |
| Årets udskudte skat                              | 55.000         | 178.000        |
| Regulering af skat vedrørende tidligere år       | -968           | 0              |
|  | <b>55.066</b>  | <b>178.000</b> |
| <b>2 Uddelinger</b>                              |                |                |
| Smarts Campus Herning & Connect Campus Herning   | 50.000         | 0              |
| Studiepraktik uge 43                             | 8.635          | 0              |
| GMM Associations                                 | 10.000         | 0              |
| DAMRC  | 316.000        | 0              |
| BDE Foreningen                                   | 0              | 15.000         |
| Århus Universitet Campus Herning                 | 0              | 318.000        |
| Årets tilbageførte uddelinger                    | -157.485       | 0              |
|  | <b>227.150</b> | <b>333.000</b> |
| <b>3 Hensættelse til udskudt skat</b>            |                |                |
| Hensættelse til udskudt skat 1. januar           | 178.000        | 0              |
| Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen      | 55.000         | 178.000        |
| <b>Hensættelse til udskudt skat 31. december</b> | <b>233.000</b> | <b>178.000</b> |
| <b>4 Skyldige uddelinger</b>                     |                |                |
| Skyldige uddelinger 1. januar                    | 318.000        | 0              |
| Årets udmøntede uddelinger                       | 384.635        | 333.000        |
| Bortfaldne uddelinger                            | -157.485       | 0              |
| Udbetalte uddelinger, udmøntet tidligere år      | -160.515       | 0              |
| Udbetalte uddelinger, udmøntet i året            | -18.635        | -15.000        |
| <b>Skyldige uddelinger 31. december</b>          | <b>366.000</b> | <b>318.000</b> |

# Noter til årsregnskabet

## 5 Nærtstående parter

### Grundlag

---

#### Bestemmende indflydelse

Karl Kenneth Vinther Iversen  
Per Hesselund Lauritsen  
Jesper Holt Jensen  
John Bull Fisker  
Søren Thygesen  
Mette Højborg

Bestyrelsesformand  
Bestyrelsesmedlem  
Bestyrelsesmedlem  
Bestyrelsesmedlem  
Bestyrelsesmedlem  
Bestyrelsesmedlem

#### Transaktioner

Fonden har ikke haft transaktioner med nærtstående, og der er ikke udbetalt bestyrelseshonorar i regnskabsåret.

# Noter til årsregnskabet

## 6 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for AUHE Midtvest's Støttefond for 2018 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2018 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter støtte- og kontingentindtægter. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

### Bruttofortjeneste

Bruttoresultatet opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

# Noter til årsregnskabet

## 6 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende hjemmeside mv.

### Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital indskudt af stifter, samt efterfølgende tilførsler i form af gaver, arv og bidrag, fondens egen konsolidering i henhold til resultatdisponering, samt kursreguleringer af værdipapirer m.v. i de bundne aktiver.

Fondens disponible kapital består af henlæggelser til senere uddeling samt overført resultat i henhold til resultatdisponeringen.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, herunder skattemæssige hensættelser til senere uddelinger.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udlig-

# Noter til årsregnskabet

## 6 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

ning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

### **Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### **Finansielle gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

### **Uddelinger**

#### ***Udbetalte uddelinger***

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

#### ***Skyldige uddelinger***

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort over for modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

#### ***Uddelingsrammen***

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.