

Gaest.com A/S
Søndergade 66-68
8000 Århus C
CVR-nr. 37213934

**Årsrapport 26.10.2015 -
31.12.2016**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 31.03.2017

Dirigent



Navn: Anders Boelskifte Mogensen

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2015/2016	6
Balance pr. 31.12.2016	7
Egenkapitalopgørelse for 2015/2016	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Gaest.com A/S
Søndergade 66-68
8000 Århus C

CVR-nr.: 37213934

Stiftet: 26.10.2015

Hjemsted: Aarhus

Regnskabsår: 26.10.2015 - 31.12.2016

Bestyrelse

Ib Nørholm
Christian Kastrup Schwarz Lausten
Jan Seerup
Jonas Grau Sigtenbjerggaard
Anders Boelskift Mogensen
Ole Seerup

Direktion

Anders Boelskifte Mogensen, Direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower, Værkmestergade 2
8000 Aarhus C

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 26.10.2015 - 31.12.2016 for Gaest.com A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 26.10.2015 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 31.03.2017

Direktion

Anders Boelskifte Mogensen

Direktør

Bestyrelse

Ib Nørholm

Jonas Grau Sigtenbjerggaard



Christian Kastrup Schwarz
Lausten



Anders Boelskifte Mogensen



Jan Seerup



Ole Seerup

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Gaest.com A/S

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Gaest.com A/S for regnskabsåret 26.10.2015 - 31.12.2016. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 26.10.2015 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors erklæringer

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 31.03.2017

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556



Jakob Boutrup Ditlevsen

statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Hver dag står tusindvis af inspirerende mødesteder tomme i Danmark. Samtidig sukker hundredevis af virksomheder efter kreative rammer til det næste møde, kursus eller workshop. Vi løser to problemer på én gang, og slipper deleøkonomien løs i mødeverdenen: Alle slags mødesteder - til alle slags virksomheder - på én platform.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Denne årsrapport er den første i selskabets periode. Den dækker perioden fra virksomheden blev etableret i efteråret 2015 til den 31. december 2016.

De første 15 måneder af virksomhedens eksistens er blevet brugt på at forstå mødebranchen, og udvikle det vi vurderer er verdens mest avancerede og brugervenlige online platform til booking af møder, så den fungerer lige optimalt hvadenten det er via desktop, tablet eller smartphone.

Vi har gennemført større desk research analyser, holdt møder med mødebookere fra store som små virksomheder, besøgt hundredevis af hoteller, konferencesteder og kreative miljøer for at forstå hvordan vi kan gøre en forskel i markedet. Vi har testet, tilrettet og testet igen indtil vi var 100% tilfredse med funktionerne og ved udgangen af dette regnskabsår står vi med det produkt i hånden vi nu er klar til at erobre markedet med.

Gaest som virksomhed er vokset markant i denne periode. Første dag på kontoret i oktober 2015 sad der 3 medarbejdere på et fælles kontor og tog fat om arbejdet, ved udgangen af 2016 er vi 14 fuldtidsmedarbejdere. Denne ekspansion i både bemandingsstørrelse, men også ambitionsniveau blev realiseret igennem en ekstern seed investering der tilførte selskabet finansielle muskler, så vi har kunnet skalere op og skabe et dream team på tværs af de nuværende fem funktionsområder: Tech (udvikling), Sales (salg), Customer Success (kundeservice), Marketing og HR. Organisationens størrelse afspejler de globale ambitioner vi har med virksomheden. 2017 forventes at blive et år, hvor vi ikke kun vinder markedet i Danmark, men også åbner i nye europæiske markeder, og undervejs ændrer på måden man håndterer møder på i både små og store organisationer.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2015/2016

	<u>Note</u>	<u>2015/2016</u> <u>kr.</u>
Bruttofortjeneste		2.813.240
Personaleomkostninger	1	(2.960.791)
Af- og nedskrivninger		<u>(49.031)</u>
Driftsresultat		(196.582)
Andre finansielle omkostninger		<u>(3.036)</u>
Resultat før skat		(199.618)
Skat af årets resultat	2	<u>29.000</u>
Årets resultat		<u>(170.618)</u>
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		<u>(170.618)</u>
		<u>(170.618)</u>

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2015/2016</u> <u>kr.</u>
Udviklingsprojekter under udførelse		4.300.000
Immaterielle anlægsaktiver	3	4.300.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		211.071
Indretning af lejede lokaler		142.315
Materielle anlægsaktiver	4	353.386
Deposita		59.040
Finansielle anlægsaktiver		59.040
Anlægsaktiver		4.712.426
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		9.257
Andre tilgodehavender		211.471
Tilgodehavende selskabsskat		946.000
Tilgodehavender		1.166.728
Likvide beholdninger		4.546.052
Omsætningsaktiver		5.712.780
Aktiver		10.425.206

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2015/2016</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital		766.488
Reserve for udviklingsomkostninger		3.354.000
Overført overskud eller underskud		4.908.894
Egenkapital		<u>9.029.382</u>
Udskudt skat		917.000
Hensatte forpligtelser		<u>917.000</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		300.588
Anden gæld		178.236
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>478.824</u>
Gældsforpligtelser		<u>478.824</u>
Passiver		<u>10.425.206</u>
Eventualforpligtelser	5	

Egenkapitaloppgørelse for 2015/2016

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for udviklings- omkostninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Indskudt ved stiftelse	500.000	0	0	500.000
Kapitalforhøjelse	266.488	0	8.433.512	8.700.000
Årets resultat	0	3.354.000	(3.524.618)	(170.618)
Egenkapital ultimo	766.488	3.354.000	4.908.894	9.029.382

Noter

	2015/2016
	kr.
1. Personalemkostninger	
Gager og lønninger	2.713.363
Pensioner	10.197
Andre omkostninger til social sikring	31.404
Andre personaleomkostninger	205.827
	2.960.791
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	5

	2015/2016
	kr.
2. Skat af årets resultat	
Aktuel skat	(946.000)
Ændring af udskudt skat	917.000
	(29.000)

	Udviklings-
	projekter
	under
	udførelse
	kr.
3. Immaterielle anlægsaktiver	
Tilgange	4.300.000
Kostpris ultimo	4.300.000
Regnskabsmæssig værdi ultimo	4.300.000

Udviklingsprojekter under udførelse

De aktiverede udviklingsprojekter under udførelse relaterer sig til udvikling af selskabets forretningskoncept med formidling af lokaler mellem virksomheder, der er lokaler til rådighed og virksomheder der har behov for enkeltstående lokaleleje. De aktiverede omkostninger vedrører primært lønomkostninger samt konkrete eksterne omkostninger til udvikling af konceptet, herunder udvikling af it-plattform, markedsundersøgelser mv.

Noter

	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
4. Materielle anlægsaktiver		
Tilgange	248.072	154.345
Kostpris ultimo	248.072	154.345
Årets afskrivninger	(37.001)	(12.030)
Af- og nedskrivninger ultimo	(37.001)	(12.030)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	211.071	142.315

5. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejekontrakt vedrørende selskabets lokaler. Den årlige husleje udgør 135.000 kr. Lejemålet er uopsigeligt frem til 01.11.2018 og derefter kan det opsiges med 6 måneders varsel.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Dette er selskabets første regnskabsår, hvorfor der ikke er sammenligningstal i regnskabet.

Regnskabet er opstillet efter følgende regnskabspraksis:

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter personaleomkostninger og andre interne omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret og indregnet i kostprisen for egenudviklede immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende udviklingsprojekter mv.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle anlægsaktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Anvendt regnskabspraksis

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.