

**HEIJAY ApS**

**Vestergade 77 B, st. th., 8000 Aarhus C**

---

**Årsrapport for**

**2016**

---

**CVR-nr. 37 21 30 55**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 10. april 2017..



---

Jacob Stoffer Appel  
dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

### Side

#### **Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

#### **Ledelsesberetning**

- 3 Selskabsoplysninger
- 4 Ledelsesberetning

#### **Årsregnskab 5. november 2015 - 31. december 2016**

- 5 Anvendt regnskabspraksis
- 9 Resultatopgørelse
- 10 Balance
- 12 Noter

## **Ledelsespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2016 for HEIJAY ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 5. november 2015 - 31. december 2016.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2016 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus C, den 7. april 2017

### **Direktion**

Jacob Stoffer Appel



Heino Lee Appel



## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til kapitalejerne i HEIJAY ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for HEIJAY ApS for regnskabsåret 5. november 2015 - 31. december 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Risskov, den 7. april 2017

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01



Torben Laursen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

HEIJAY ApS  
Vestergade 77 B, st. th.  
8000 Aarhus C

CVR-nr.: 37 21 30 55  
Stiftet: 5. november 2015  
Hjemsted: Aarhus  
Regnskabsår: 5. november 2015 - 31. december 2016  
1. regnskabsår

### Direktion

Jacob Stoffer Appel  
Heino Lee Appel

### Revisor

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Voldbjergvej 16, 2. sal  
8240 Risskov

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive restaurationsvirksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets ordinære resultat efter skat udgør 226.711.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for HEIJAY ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner. Dette er første regnskabsår, hvorfor der ikke er medtaget sammenligningstal.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, lokale, administration m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt gebyrer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt, at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 5 år.

Afskrivning på goodwill over 5 år afspejler efter ledelsens vurdering den økonomiske levetid for goodwill og er fastsat under hensyntagen til de forventede fremtidige nettoindtægter fra den aktivitet, som goodwill er knyttet til.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

---

<u>Note</u>	<u>5/11 2015</u> <u>- 31/12 2016</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>881.177</b>
1 Personaleomkostninger	-470.663
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-116.863
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>293.651</b>
Andre finansielle indtægter	110
2 Øvrige finansielle omkostninger	-15.636
<b>Resultat før skat</b>	<b>278.125</b>
Skat af årets resultat	-51.414
<b>Årets resultat</b>	<b>226.711</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>	
Overføres til overført resultat	226.711
<b>Disponeret i alt</b>	<b>226.711</b>

**Balance**

---

<b>Aktiver</b>	<u>31/12 2016</u>
<u>Note</u>	
<b>Anlægsaktiver</b>	
3 Goodwill	<u>197.293</u>
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>197.293</u>
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>210.844</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>210.844</u>
5 Deposita	<u>40.650</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>40.650</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>448.787</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>	
Fremstillede varer og handelsvarer	<u>51.057</u>
Varebeholdninger i alt	<u>51.057</u>
Andre tilgodehavender	<u>18.980</u>
Tilgodehavender i alt	<u>18.980</u>
Likvide beholdninger	<u>251.450</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>321.487</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>770.274</u></b>

**Balance**

---

<b>Passiver</b>	<u>31/12 2016</u>
<u>Note</u>	
<b>Egenkapital</b>	
6 Virksomhedskapital	50.000
7 Overført resultat	<u>226.711</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>276.711</u></b>
 <b>Gældsforpligtelser</b>	
Leverandører af varer og tjenesteydelser	72.336
Selskabsskat	51.414
Anden gæld	<u>369.813</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>493.563</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>493.563</u></b>
 <b>Passiver i alt</b>	 <b><u>770.274</u></b>

**8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser****9 Eventualposter**

**Noter**

	5/11 2015 - 31/12 2016
<b>1. Personaleomkostninger</b>	
Lønninger og gager	458.729
Andre omkostninger til social sikring	7.834
Personaleomkostninger i øvrigt	4.100
	<b>470.663</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>	
Andre finansielle omkostninger	<u>15.636</u>
	<b>15.636</b>
<b>3. Goodwill</b>	
Tilgang i årets løb	<u>255.000</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>255.000</b>
Årets afskrivninger	<u>-57.707</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-57.707</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>197.293</b>
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>	
Tilgang i årets løb	<u>270.000</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>270.000</b>
Årets afskrivninger	<u>-59.156</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-59.156</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>210.844</b>

## Noter

---

	<u>31/12 2016</u>
<b>5. Deposita</b>	
Tilgang i årets løb	<u>40.650</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>40.650</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>40.650</u></b>
<b>6. Virksomhedskapital</b>	
Kontant kapitaludvidelse	<u>50.000</u>
	<b><u>50.000</u></b>
<b>7. Overført resultat</b>	
Årets overførte overskud eller underskud	<u>226.711</u>
	<b><u>226.711</u></b>
<b>8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	
Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.	
<b>9. Eventualposter</b>	
Selskabet har ingen eventualposter.	