

**Blue Coffee Cup - IT & Marketing ApS**  
**Bollervej 145**  
**8700 Horsens**

**CVR-nr: 37 19 84 63**

**ÅRSRAPPORT**  
**1. januar - 31. december 2020**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den / 2021

\_\_\_\_\_  
Martin Møller Skov  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

---

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	4

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	5
Ledelsesberetning .....	6

### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	9
Balance.....	10
Noter.....	12

## LEDELSESPÅTEGNING

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2020 for Blue Coffee Cup - IT & Marketing ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den        /        2021

### Direktion

Martin Møller Skov

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

---

### Til den daglige ledelse i Blue Coffee Cup - IT & Marketing ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Blue Coffee Cup - IT & Marketing ApS for perioden 1. januar - 31. december 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Horsens, den        /        2021

Lidegaard revision & rådgivning  
Registreret revisionsanpartsselskab  
CVR-nr.: 27511511

Jens Erik Lidegaard  
Registreret Revisor  
mne4173

## SELSKABSOPLYSNINGER

---

**Selskabet**

Blue Coffee Cup - IT & Marketing ApS  
Bollervej 145  
8700 Horsens

CVR-nr.: 37 19 84 63  
Stiftet: 18. oktober 2015  
Kommune: Horsens  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Martin Møller Skov

**Revisor**

Lidegaard revision & rådgivning  
Registreret revisionsanpartsselskab  
Lichtenbergsgade 3. b  
8700 Horsens

## LEDELSESBERETNING

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af udvikling af tjenester til offshore branchen.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

Årsregnskabet for Blue Coffee Cup - IT & Marketing ApS for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

## BALANCEN

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.



**RESULTATOPGØRELSE**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020**

	2020	2019
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>81.055</b>	<b>443.291</b>
1 Personaleomkostninger .....	-181.396	-258.873
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>-100.341</b>	<b>184.418</b>
Andre finansielle indtægter .....	4.759	2.256
Andre finansielle omkostninger .....	-23.871	-29.979
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>-119.453</b>	<b>156.695</b>
2 Skat af årets resultat .....	26.275	-34.814
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>-93.178</b>	<b>121.881</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	-93.178	121.881
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>-93.178</b>	<b>121.881</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020**  
**AKTIVER**

	2020	2019
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	65.717	265.442
Andre tilgodehavender .....	163	163
Udskudt skatteaktiv .....	146.675	120.400
	<b>212.555</b>	<b>386.005</b>
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>212.555</b>	<b>386.005</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>2.958</b>	<b>26.651</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>215.513</b>	<b>412.656</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>215.513</b>	<b>412.656</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020**  
**PASSIVER**

	2020	2019
Virksomhedskapital .....	50.000	50.000
Overført resultat.....	-524.840	-431.662
<b>EGENKAPITAL</b> .....	<b>-474.840</b>	<b>-381.662</b>
Anden gæld .....	78.033	0
<b>3 Langfristede gældsforpligtelser</b> .....	<b>78.033</b>	<b>0</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	8.048	8.048
Anden gæld .....	87.162	105.698
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	517.110	680.572
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> .....	<b>612.320</b>	<b>794.318</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>690.353</b>	<b>794.318</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>215.513</b>	<b>412.656</b>
4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## NOTER

	2020	2019
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	1	1
Lønninger .....	179.199	253.144
Andre omkostninger til social sikring .....	2.197	5.729
<b>Personalemkostninger i alt .....</b>	<b><u>181.396</u></b>	<b><u>258.873</u></b>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Regulering af udskudt skat .....	-26.275	34.814
<b>Skat af årets resultat i alt .....</b>	<b><u>-26.275</u></b>	<b><u>34.814</u></b>
	Gæld i alt ultimo	Restgæld efter 5 år
<b>3 Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld .....	78.033	0
	<b><u>78.033</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
Ingen.		
<b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Martin Møller Skov

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-945052790869  
Tidspunkt for underskrift: 01-06-2021 kl.: 00:45:24  
Underskrevet med NemID

## Jens Erik Lidegaard

---

Som Revisor NEM ID  
PID: 9208-2002-2-154654124294  
Tidspunkt for underskrift: 01-06-2021 kl.: 07:50:02  
Underskrevet med NemID

## Martin Møller Skov

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-945052790869  
Tidspunkt for underskrift: 02-06-2021 kl.: 05:28:53  
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: 59191b50Twh242393765

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).