

# **Blue Coffee Cup - IT & Marketing ApS**

Lichtenbergsgade 3  
8700 Horsens

Årsrapport  
1. januar 2017 - 31. december 2017

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**30/05/2018**

**Martin Jensen Skov**  
**Dirigent**

(Urevideret)

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger .....	5
---	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	6
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	9
-------------------------	---

Balance .....	10
---------------	----

Noter .....	12
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** Blue Coffee Cup - IT & Marketing ApS  
Lichtenbergsgade 3  
8700 Horsens

Telefonnummer: 22664638  
Fax: 22664638  
e-mailadresse: martinjensenskov@gmail.com

CVR-nr: 37198463  
Regnskabsår: 01/01/2017 - 31/12/2017

**Bankforbindelse** Arbejdernes Landsbank  
Fisketorvet 1  
5000 Odense C  
DK Danmark

**Revisor** HARTVIG & AALUND ApS  
Kullinggade 36  
5700 Svendborg  
DK Danmark

CVR-nr: 31478383  
P-enhed: 1014466297

# Ledespåtegning

Direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2017 for Blue Coffee Cup - IT & Marketing ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den

**Direktion**

Martin Jensen Skov

## **Fravalg af revision for det kommende regnskabsår**

Selskabet har fravalgt revision for kommende regnskabsår og vi skal oplyse at selskabet opfylder betingelserne herfor.

# Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse i Blue Coffee Cup - IT & Marketing ApS

Vi har opstillet årsregnskab og skattemæssige specifikationer for Blue Coffee Cup - IT & Marketing ApS for perioden 1. januar 2017 – 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Skattemæssige specifikationer omfatter opgørelse af skattepligtig indkomst med tilhørende noter og specifikationer.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet og skattemæssige specifikationer i overensstemmelse med årsregnskabsloven og gældende skattelovgivning. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet og skattemæssige specifikationer samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen heraf, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet og skattemæssige specifikationer. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet og skattemæssige specifikationer er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven og gældende skattelovgivning.

Som anført under anvendt regnskabspraksis er årsregnskabet og skattemæssige specifikationer udarbejdet og præsenteret i overensstemmelse med årsregnskabsloven og gældende skattelovgivning. Årsregnskabet og skattemæssige specifikationer er udarbejdet til det formål, der er beskrevet i anvendt regnskabspraksis, og kan således være uegnet til andet formål.

Svendborg, 24/05/2018

Jesper Hegaard , mne5678  
Reg. revisor  
HARTVIG & AALUND ApS  
CVR: 31478383

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med udvikling af tjenester til offshore branchen.

## Usædvanlige begivenheder i regnskabsåret

Der har i regnskabsåret ikke været indtruffet usædvanlige begivenheder.

## Usikkerhed ved indregning eller måling

Der foreligger ingen væsentlige usikkerheder ved indregning eller måling i årsregnskabet.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et underskud på kr. 229.546 og betragtes som utilfredsstillende. Ledelsen har konstateret at egenkapitalen er tabt, men forventer at en positiv indtjening de kommende år kan reetablere denne.

## Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter 31. december 2017 som har væsentlig påvirkning for selskabets finansielle stilling.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er udarbejdet til brug for selskabets anpartshavere og til brug for opgørelse og indberetning af selskabets skattepligtige indkomst.

Årsrapporten er udarbejdet i sammendraget form i overensstemmelse med årsregnskabslovens §32.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

I den eksterne årsrapport har selskabet valgt at sammendrage posterne nettoomsætning, andre eksterne omkostninger under betegnelsen bruttofortjeneste.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter kapacitetsomkostninger i relation til selskabets hovedaktivitet.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

### Selskabsskat

Skat af årets resultat består af aktuel skat af årets skattepligtige indkomst samt regulering af udskudt skat.

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der afsættes ikke negativ udskudt skat.

Selskabet er sambeskattet med Din Lastbilmægler ApS. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til deres skattepligtige indkomst og med fuld fordeling vedrørende skattemæssige underskud.

## BALANCEN

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag af

nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

**Hensatte forpligtelser**

Der er hensat til forventet afregning af husleje samt forbedringer efter opsagt lejemål.

**Gældsforpligtelser**

Gæld er målt til nominel værdi



# Resultatopgørelse 1. jan. 2017 - 31. dec. 2017

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab .....</b>		<b>14.673</b>	<b>-38.837</b>
Personaleomkostninger .....	1	-297.385	-280.685
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....		-14.077	-11.653
<b>Resultat af ordinær primær drift .....</b>		<b>-296.789</b>	<b>-331.175</b>
Andre finansielle indtægter .....		2.390	0
Øvrige finansielle omkostninger .....		-166	-1.121
<b>Ordinært resultat før skat .....</b>		<b>-294.565</b>	<b>-332.296</b>
Skat af årets resultat .....	2	65.019	72.654
<b>Årets resultat .....</b>		<b>-229.546</b>	<b>-259.642</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		-229.546	-259.642
<b>I alt .....</b>		<b>-229.546</b>	<b>-259.642</b>

# Balance 31. december 2017

## Aktiver

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		36.923	41.418
Udsudte skatteaktiver .....		137.968	72.948
Andre tilgodehavender .....		17.708	69.796
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>192.599</b>	<b>184.162</b>
Likvide beholdninger .....		23.123	27.114
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>215.722</b>	<b>211.276</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>215.722</b>	<b>211.276</b>

# Balance 31. december 2017

## Passiver

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Registreret kapital mv. ....		50.000	50.000
Overført resultat .....		-490.147	-260.601
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>-440.147</b>	<b>-210.601</b>
Andre hensatte forpligtelser .....		12.367	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt .....</b>		<b>12.367</b>	<b>0</b>
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		643.502	421.877
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>643.502</b>	<b>421.877</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>643.502</b>	<b>421.877</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>215.722</b>	<b>211.276</b>

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Lønninger	294.253	308.150
Lønrefusion	-8.091	-47.964
Andre omkostninger til social sikring	11.223	20.499
	<u>297.385</u>	<u>280.685</u>

Selskabet har gennemsnitlig beskæftiget 1 medarbejder.

## 2. Skat af årets resultat

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Aktuel skat	0	0
Ændring af udskudt skat	-65.019	-72.654
	<u>-65.019</u>	<u>-72.654</u>

## 3. Oplysning om ejerskab

Nærtstående parter med bestemmende indflydelse på Blue Coffee Cup - IT & Marketing ApS:  
Martin Jensen Skov, Strandhuse 60, 5700 Svendborg