

**Flower Trans ApS**  
Parkgyden 1  
5270 Odense N  
CVR-nr. 37157120

## **Årsrapport 2018**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 27.05.2019

### **Dirigent**

---

Navn: Ulla Sine Holm Pedersen

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	3
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2018	6
Balance pr. 31.12.2018	7
Egenkapitalopgørelse for 2018	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	13

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Flower Trans ApS

Parkgyden 1

5270 Odense N

CVR-nr.: 37157120

Stiftet: 15.10.2015

Hjemsted: Odense

Regnskabsår: 01.01.2018 - 31.12.2018

### **Direktion**

Ulla Sine Holm Pedersen

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Tværkajen 5

Postboks 10

5100 Odense C

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 for Flower Trans ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 27.05.2019

### Direktion

Ulla Sine Holm Pedersen

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i Flower Trans ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Flower Trans ApS for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 27.05.2019

## Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Johnny Bækholm

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne29445

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet består i at drive vognmandvirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har for regnskabsåret 2018 opnået et resultat på 182 t.kr.

Selskabets egenkapital er tabt. Det er ledelsens vurdering at egenkapitalen vil blive reetableret ved egen indtjening for det kommende regnskabsår. Selskabets ledelse vurderer at selskabet har adgang til den fornødne finansiering af driften for det kommende regnskabsår.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2018

	<u>Note</u>	<u>2018</u> <u>kr.</u>	<u>2017</u> <u>t.kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.809.600</b>	<b>1.520</b>
Personaleomkostninger	2	(1.387.878)	(1.657)
Af- og nedskrivninger		<u>(131.143)</u>	<u>(140)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>290.579</b>	<b>(277)</b>
Andre finansielle indtægter	3	8.030	6
Andre finansielle omkostninger		<u>(64.637)</u>	<u>(60)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>233.972</b>	<b>(331)</b>
Skat af årets resultat	4	<u>(51.750)</u>	<u>72</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>182.222</u></b>	<b><u>(259)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>182.222</u>	<u>(259)</u>
		<b><u>182.222</u></b>	<b><u>(259)</u></b>

**Balance pr. 31.12.2018**

	<b>Note</b>	<b>2018 kr.</b>	<b>2017 t.kr.</b>
Goodwill		228.571	286
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	5	<b>228.571</b>	<b>286</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		120.000	222
Indretning af lejede lokaler		63.000	72
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6	<b>183.000</b>	<b>294</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>411.571</b>	<b>580</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		0	273
<b>Varebeholdninger</b>		<b>0</b>	<b>273</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		699.035	511
Udskudt skat		76.930	129
Andre tilgodehavender		5.016	5
Tilgodehavende selskabsskat		0	1
Periodeafgrænsningsposter		52.244	50
<b>Tilgodehavender</b>		<b>833.225</b>	<b>696</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>833.225</b>	<b>969</b>
<b>Aktiver</b>		<b>1.244.796</b>	<b>1.549</b>

## Balance pr. 31.12.2018

	<u>Note</u>	<u>2018</u> <u>kr.</u>	<u>2017</u> <u>t.kr.</u>
Virksomhedskapital		50.000	50
Overført overskud eller underskud		<u>(311.108)</u>	<u>(491)</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>(261.108)</u></b>	<b><u>(441)</u></b>
Bankgæld		129.041	176
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		<u>165.576</u>	<u>207</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>7</b>	<b><u>294.617</u></b>	<b><u>383</u></b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	7	87.307	83
Bankgæld		179.204	240
Leverandører af varer og tjenesteydelser		46.862	556
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		28.000	28
Anden gæld	8	<u>869.914</u>	<u>700</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>1.211.287</u></b>	<b><u>1.607</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>1.505.904</u></b>	<b><u>1.990</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>1.244.796</u></b>	<b><u>1.549</u></b>
Going concern	1		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		

## Egenkapitaloppgørelse for 2018

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	50.000	(493.330)	(443.330)
Årets resultat	0	182.222	182.222
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>50.000</b>	<b>(311.108)</b>	<b>(261.108)</b>

## Noter

### 1. Going concern

Selskabets egenkapital er tabt. Det er ledelsen vurderet, at egenkapitalen vil blive reetableret ved egen indtjening for det kommende regnskabsår. Selskabets ledelse vurderer at selskabet har adgang til den fornødne finansiering af driften for det kommende regnskabsår.

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	1.199.314	1.429
Pensioner	138.230	168
Andre omkostninger til social sikring	43.959	53
Andre personaleomkostninger	6.375	7
	<b>1.387.878</b>	<b>1.657</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>5</b>	<b>5</b>

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>3. Andre finansielle indtægter</b>		
Øvrige finansielle indtægter	8.030	6
	<b>8.030</b>	<b>6</b>

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>4. Skat af årets resultat</b>		
Ændring af udskudt skat	51.750	(72)
	<b>51.750</b>	<b>(72)</b>

	<b>Goodwill</b>
	<b>kr.</b>
<b>5. Immaterielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	400.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>400.000</b>
Af- og nedskrivninger primo	(114.286)
Årets afskrivninger	(57.143)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(171.429)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>228.571</b>

## Noter

	<b>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.</b>	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>
<b>6. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	370.000	90.000
Afgange	<u>(70.000)</u>	<u>0</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>300.000</u></b>	<b><u>90.000</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	(148.000)	(18.000)
Årets afskrivninger	(60.000)	(9.000)
Tilbageførsel ved afgange	<u>28.000</u>	<u>0</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>(180.000)</u></b>	<b><u>(27.000)</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>120.000</u></b>	<b><u>63.000</u></b>

	<b>Forfald inden for 12 måneder 2018 kr.</b>	<b>Forfald inden for 12 måneder 2017 t.kr.</b>	<b>Forfald efter 12 måneder 2018 kr.</b>
<b>7. Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Bankgæld	46.000	44	129.041
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	<u>41.307</u>	<u>39</u>	<u>165.576</u>
	<b><u>87.307</u></b>	<b><u>83</u></b>	<b><u>294.617</u></b>

	<b>2018 kr.</b>	<b>2017 t.kr.</b>
<b>8. Anden gæld</b>		
Moms og afgifter	381.135	174
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	180.127	223
Anden gæld i øvrigt	<u>308.652</u>	<u>303</u>
	<b><u>869.914</u></b>	<b><u>700</u></b>

### 9. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

Virksomheden har indgået lejeaftale om leje af containere med tilbageleveringsforpligtelse.

## Noter

### **10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Virksomheden har deponeret løsøre pantebrev, nom. 500 t.kr. omfattende virksomhedspant med sikkerhed i følgende aktiver:

Immaterielle anlægsaktiver, 229 t.kr.

Materielle anlægsaktiver, 120 t.kr.

Debitorer, 699 t.kr.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Selskabets anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele og renteindtægter mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Goodwill

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og brugsværdien af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelsen. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiderne er fastlagt ud fra en vurdering af i hvilket omfang, der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil og i hvilket omfang goodwillbeløbet inkluderer tidsbegrænsede immaterielle ressourcer, som det ikke har været muligt at udskille og indregne som særskilte aktiver. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt fastsættes den til 10 år. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 5-7 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Materielle anlægsaktiver

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

## Anvendt regnskabspraksis

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Tilgodehavende og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.