

# Anneberg Hårdesign ApS

Algade 5 C  
6950 Ringkøbing

CVR-nr. 37 15 30 87

## Årsrapport for 2020/21 1. juli 2020 til 30. juni 2021

(6. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 12. oktober 2021

---

Runa Næstholdt Mikkelsen  
dirigent

M. ERICHSENS VEJ 2

6950 RINGKØBING

TLF: 96 74 20 22

FAX: 96 74 21 33

EMAIL: INFO@NOE-KIRKEGAARD.DK

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	8
Balance 30. juni	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter til årsrapporten	12

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for Anneberg Hårdesign ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ringkøbing, den 15. september 2021

## Direktion

Runa Næstholdt Mikkelsen  
Direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### *Til kapitalejerne i Anneberg Hårdesign ApS*

Vi har opstillet årsregnskabet for Anneberg Hårdesign ApS for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ringkøbing, den 15. september 2021

Noe & Kirkegaard  
Registrerede Revisorer A/S  
CVR-nr. 15 05 05 86

Iben Kirkegaard  
Registreret revisor, medlem af FSR - danske revisorer  
MNE-nr. mne35444

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Anneberg Hårdesign ApS Algade 5 C 6950 Ringkøbing
	CVR-nr.: 37 15 30 87
	Regnskabsperiode: 1. juli 2020 - 30. juni 2021
	Stiftet: 14. oktober 2015
	Regnskabsår: 6. regnskabsår
	Hjemsted: Ringkøbing-Skjern Kommune
<b>Direktion</b>	Runa Næstholdt Mikkelsen, direktør
<b>Revisor</b>	Noe & Kirkegaard Registrerede Revisorer A/S M. Erichsens Vej 2 6950 Ringkøbing

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive frisørvirksomhed.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Anneberg Hårdesign ApS for 2020/21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2020/21 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tilæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler, mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil.

### Materielle anlægsaktiver

Anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 30.700 omkostningsføres i anskaffelsesåret.



## Anvendt regnskabspraksis

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita, som består af huslejedepositum, måles til kostpris.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

#### Likvide beholdninger

Likvider omfatter likvide beholdninger.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni**

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>874.659</b>	<b>1.114.256</b>
Personaleomkostninger	1	-848.115	-916.789
Afskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-22.500	-75.000
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>4.044</b>	<b>122.467</b>
Finansielle indtægter		0	8
Finansielle omkostninger		-1.414	-1.415
<b>Resultat før skat</b>		<b>2.630</b>	<b>121.060</b>
Skat af årets resultat	3	-581	-26.627
<b>Årets resultat</b>		<b>2.049</b>	<b>94.433</b>
Ekstraordinært udbytte		90.000	0
Overført resultat		-87.951	94.433
		<b>2.049</b>	<b>94.433</b>

**Balance 30. juni**

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		21.250	26.250
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<b>21.250</b>	<b>26.250</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	15.000
Indretning af lejede lokaler		0	2.500
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>17.500</b>
Deposita		29.000	29.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>29.000</b>	<b>29.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>50.250</b>	<b>72.750</b>
Råvarer og hjælpematerialer		70.452	74.615
<b>Varebeholdninger</b>		<b>70.452</b>	<b>74.615</b>
Andre tilgodehavender		70.260	45.706
Udskudt skatteaktiv		11.208	11.789
<b>Tilgodehavender</b>		<b>81.468</b>	<b>57.495</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>242.530</b>	<b>330.986</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>394.450</b>	<b>463.096</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>444.700</b>	<b>535.846</b>

**Balance 30. juni**

	<u>Note</u>	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		60.000	60.000
Overført resultat		93.198	181.149
<b>Egenkapital</b>		<b>153.198</b>	<b>241.149</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		41.386	37.207
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		6.555	16.269
Selskabsskat		32.464	34.714
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		211.097	206.507
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>291.502</b>	<b>294.697</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>291.502</b>	<b>294.697</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>444.700</b>	<b>535.846</b>
Eventualforpligtelser	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

## Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	Foreslået ekstraordinært udbytte	I alt
Egenkapital 1. juli 2020	60.000	181.149	0	241.149
Betalt ekstraordinært udbytte	0	0	-90.000	-90.000
Årets resultat	0	-87.951	90.000	2.049
<b>Egenkapital 30. juni 2021</b>	<b>60.000</b>	<b>93.198</b>	<b>0</b>	<b>153.198</b>

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen de seneste 5 år.

## Noter

	2020/21	2019/20
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	779.207	847.008
Pensioner	38.095	38.828
Andre omkostninger til social sikring	30.813	30.953
	<u>848.115</u>	<u>916.789</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>4</u>	<u>3</u>
<b>2 Særlige poster</b>		
Selskabet har i regnskabsåret modtaget kompensation til selvstændige erhvervsdrivende samt kompensation for faste omkostninger, som følge af Covid-19. Selskabet har modtaget t.kr. 236, der indgår i resultatopgørelsen under andre diftsindtægter.		
Kompensation for selvstændige erhvervsdrivende som følge af Covid-19	91.629	0
Kompensation for faste omkostninger som følge af Covid-19	143.957	0
	<u>235.586</u>	<u>0</u>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	0	35.464
Årets udskudte skat	581	-8.837
	<u>581</u>	<u>26.627</u>
<b>4 Immaterielle anlægsaktiver</b>		
		<u>Goodwill</u>
Kostpris 1. juli 2020		50.000
Kostpris 30. juni 2021		50.000
Af- og nedskrivninger 1. juli 2020		23.750
Årets afskrivninger		5.000
Af- og nedskrivninger 30. juni 2021		28.750
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2021</b>		<u>21.250</u>

**Noter**

**5 Materielle anlægsaktiver**

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler
Kostpris 1. juli 2020	300.000	50.000
Kostpris 30. juni 2021	300.000	50.000
Afskrivninger 1. juli 2020	285.000	47.500
Årets afskrivninger	15.000	2.500
Afskrivninger 30. juni 2021	300.000	50.000
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2021</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**6 Eventualforpligtelser**

Selskabet har indgået en huslejeaftale. Forpligtelsen udgør årligt t.kr. 105.

Lejemålet kan opsiges med 3 måneders varsel.

**7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.