

Danish Fashion Institute A/S

c/o Design Society, Bryghuspladsen 8, 2., 1473 København K

CVR-nr. 37 15 03 04

Årsrapport 2017

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 22. maj 2018

Dirigent:



Eva Kruse





Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december	9
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Danish Fashion Institute A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

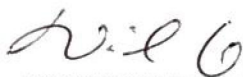
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 22. maj 2018
Direktion:



Eva Kruse

Bestyrelse:



Niels Eskildsen
formand

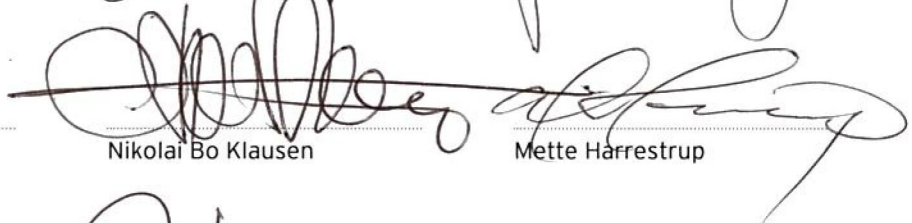


Jacob Kampp Berlin

Jens Obel Jørgensen



Thomas Klausen



Nikolai Bo Klausen

Mette Harrestrup



Michael Christiansen



Nicolaj Refstrup

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Danish Fashion Institute A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danish Fashion Institute A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i tilsagnsvilkårene. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- u Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- u Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionsbehandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- u Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- u Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- u Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 22. maj 2018
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28



Kaare K. Lendorf
statsaut. revisor
MNE-nr.: mne33819



Henrik B. Valsing
statsaut. revisor
MNE-nr.: mne32827

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Danish Fashion Institute A/S c/o Design Society, Bryghuspladsen 8, 2., 1473 København K
Adresse, postnr., by	
CVR-nr. Regnskabsår	37 15 03 04 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Niels Eskildsen, formand Jacob Kampp Berliner Jens Obel Jørgensen Thomas Klausen Nikolai Bo Klausen Mette Harrestrup Michael Christiansen Nicolaj Reffstrup
Direktion	Eva Kruse
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Osvald Helmuths Vej 4, Postboks 250, 2000 Frederiksberg

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Danish Fashion Institute (DAFI) – binavn Global Fashion Agenda - er en netværksorganisation med formålet at forandre måden vi tænker, designer og producerer mode på i retning af mere bæredygtighed og større samfundsansvar.

DAFI/GFA's ønske er at bidrage til innovation i modebranchen, styrkelse af forretningsforståelsen af at implementere bæredygtige arbejdsprocesser og ny teknologi i modebranchen på globalt plan, samt at markedsføre Danmark og København som førende destination for bæredygtig mode og som stedet man sætter benchmark for, hvordan man taler samfundsløsninger og forretningsudvikling i mode globalt.

DAFI er som A/S datterselskab til den Erhvervsdrivende Fond Design Society der også ejer Dansk Design Center, INDEX: Design to improve life og Copenhagen Fashion Week.

Strategisk fokus

Mode er en milliardindustri, der udgør en af de mest ressourcerkrævende og arbejdskraftintensive industrier i verden, og der er et behov for en samlet indsats for at øge bæredygtigheden i industrien på tværs af varegrupper, landegrænser og virksomhedsstørrelse. DAFI har siden 2007 arbejdet med bæredygtighed i projekter, og siden 2016 har det været virksomhedens primære fokus under overliggeren "Global Fashion Agenda", som i dag er godt på vej til at blive verdens førende platform for innovationsprocesser, forretningsudvikling indenfor bæredygtighed og samfundsansvar indenfor mode og med Copenhagen Fashion Summit som det årlige flagskibsprojekt: Copenhagen Fashion Summit er i dag verdens største forum for modeindustriens beslutningstagere og samler mere end 1.000 interessenter i København.

Missionen med Global Fashion Agenda er, at Danmark går forrest for at mobilisere den internationale modebranche til at ændre den måde vi tænker, producerer og forbruger mode på. Og det gøres ved at skabe en fælles platform for modesektorens beslutningstagere, førende NGO'er, eksperter, politikere og den akademiske verden, for at skabe en fælles forståelse, et fælles engagement for de mest kritiske udfordringer, industrien og planeten står overfor. Global Fashion Agenda kører hele året med forskellige aktiviteter, herunder indsamling af ny viden og data, udgivelsen af den årlige rapport Pulse of the Fashion Industry, "Commitment"/Call to Action on circularity samt afholdelsen af Master Classes, Town Halls og andre former for vidensspredning internationalt.

DAFI er non-profit.

Aktiviteter i 2017

Copenhagen Fashion Summit (CFS) blev afholdt den 11. maj 2017 med stor succes på den indholdsmæssige side. Rapporten Pulse of the Fashion Industry blev udgivet for første gang under stor bevågenhed. Det nye initiativ "Commitment" blev lanceret og opfordrede modeindustrien til at signe op og sætte mål for indarbejdelsen af cirkulære forretningsprocesser. Ved årets afslutning havde initiativet godt 10 % af den totale verdens mode (målt i omsætning) signet op til "Commitment".

2017 blev også året, hvor de strategiske partnere bag GFA blev samlet: Kering, H&M, Li&Fung, Target, Bestseller og SAC, som giver GFA det strategiske bagland samt en del af basisfinansieringen til aktiviteterne.

På den økonomiske side kom CFS ud med et underskud grundet afprøvningen af en ny billetstruktur (by invitation only) og betydeligt højere prissætning. Dette betød en række nedskæringer og afskedigelser af medarbejdere.

For at imødekomme dette i 2018 er der budgetteret mere konservativt, samtidig med at priserne og tilgængeligheden matcher markedet bedre.

Tak for støtten

Ledelsesberetning

Bestyrelsen, ledelsen og medarbejderne i DAFI takker for støtten fra Københavns Kommune, Region Hovedstaden, Erhvervsstyrelsen, Erhvervsministeriet og Udenrigsministeriet samt vores strategiske partnere Kering, H&M, Li&Fung, Target, Bestseller og SAC. DAFI vil desuden takke for det frugtbare samarbejde, vi har med bl.a. McKinsey & co., Boston Consulting Group, Dansk Design Center, INDEX: Design to improve life, Copenhagen Fashion Week, Dansk Erhverv (Wear), Dansk Mode & Textil.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2017 udviser et overskud på 13.564 kr. mod et overskud på 47.192 kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 31. december 2017 udviser en egenkapital på 783.597 kr.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af selskabets finansielle stilling

Forventet udvikling

Der forventes et nulresultat for 2018, idet fokus er på at investere i at etablere dels Copenhagen Fashion Summit som årligt event med nye tiltag samt at få Global Fashion Agenda kørt i stilling og tiltrække flere strategiske partnere.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2017	2016
	Bruttofortjeneste	7.722.425	6.766.033
2	Personaleomkostninger	-8.164.810	-6.596.950
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-70.636	-61.403
	Resultat før finansielle poster	-513.021	107.680
	Likvidationsprovenu fra DAFI-fonden	530.526	0
	Finansielle indtægter	881	4.964
	Finansielle omkostninger	-21.059	-7.806
	Resultat før skat	-2.673	104.838
	Skat af årets resultat	16.237	-57.646
	Årets resultat	<u>13.564</u>	<u>47.192</u>
	 Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	<u>13.564</u>	<u>47.192</u>
		<u>13.564</u>	<u>47.192</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2017	2016
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
	Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	96.109	128.282
		<u>96.109</u>	<u>128.282</u>
	Finansielle anlægsaktiver		
	Kapitalandele i dattervirksomheder	125.000	125.000
	Andre tilgodehavender	0	31.667
		<u>125.000</u>	<u>156.667</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>221.109</u>	<u>284.949</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.689.518	635.700
3	Igangværende arbejder for fremmed regning	0	373.210
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	222.927	698.449
	Udsudte skatteaktiver	12.861	0
	Andre tilgodehavender	27.888	205.861
	Periodeafgrænsningsposter	35.464	14.187
		<u>1.988.658</u>	<u>1.927.407</u>
4	Likvide beholdninger	<u>1.024.145</u>	<u>1.830.265</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>3.012.803</u>	<u>3.757.672</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>3.233.912</u></u>	<u><u>4.042.621</u></u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Aktiekapital	500.000	500.000
	Overført resultat	<u>283.597</u>	<u>270.033</u>
	Egenkapital i alt	<u>783.597</u>	<u>770.033</u>
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til banker	68.189	85.710
3	Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder	0	764.050
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	186.672	358.338
	Gæld til tilknyttede virksomheder	243.555	0
	Skyldig sambeskatningsbidrag	57.646	57.646
	Anden gæld	723.445	1.256.844
	Periodeafgrænsningsposter	<u>1.170.808</u>	<u>750.000</u>
		<u>2.450.315</u>	<u>3.272.588</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>2.450.315</u>	<u>3.272.588</u>
	PASSIVER I ALT	<u><u>3.233.912</u></u>	<u><u>4.042.621</u></u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

kr.	<u>Aktiekapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2017	500.000	270.033	770.033
Overført via resultatdisponering	0	13.564	13.564
Egenkapital 31. december 2017	<u>500.000</u>	<u>283.597</u>	<u>783.597</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Danish Fashion Institute A/S for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligedes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler, som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser, som beskrevet nedenfor, for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Råvarer og hjælpematerialer m.v.

Råvarer og hjælpematerialer omfatter de omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, der er medgået til at opnå årets omsætning.

Ejendomsomkostninger

I ejendomsomkostninger indregnes omkostninger vedrørende udlejning af virksomhedens investerings-ejendomme, herunder omkostninger til drift og vedligeholdelse af investeringsejendomme.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Kostprisen på et samlet materielt anlægsaktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Posterne omfatter renteindtægter og -omkostninger, herunder fra tilknyttede og associerede virksomheder, deklarerede udbytter fra andre værdipapirer og kapitalandele, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende andre værdipapirer og kapitalandele, transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

Såfremt det er aktuelt, vil den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skatemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder måles til kostpris. I kostprisen indgår købsvederlaget opgjort til dagsværdi med tillæg af direkte købsomkostninger. Hvis der er indikation på nedskrivningsbehov, foretages nedskrivningstest. Hvor den regnskabsmæssige værdi overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Selskabsskat

Selskabet er omfattet af reglerne i SEL § 3 stk. 4, hvorved al indkomst indtjent i selskabet anses som indtjent i den overliggende fond. Aktuell skat afsættes, i det omfang denne vil være aktuell for selskabet. Udsendt skat afsættes, såfremt det er sandsynligt, at der vil påhvile selskabet udsendte skatter. Idet den overliggende fond anvender den væsentligste del af årets resultat til uddelinger til almenvelgørende formål, vil der ikke påhvile selskabet aktuelle eller udsendte skatter.

Såfremt sambeskatningskredsens skattepligtige indkomst er negativ i indkomståret, vil der blive anvendt sambeskatningsreglerne, hvor skyldige sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende selskabsskat" eller "Skyldig selskabsskat".

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Copenhagen Fashion Week ApS solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2017	2016
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	7.590.696	6.041.759
Pensioner	485.445	483.263
Andre omkostninger til social sikring	88.669	71.928
	8.164.810	6.596.950
 Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	 15	 12
 3 Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af udført arbejde	0	3.031.985
Acontofaktureringer	0	-3.422.825
	0	-390.840
 der indregnes således:		
Igangværende arbejder for fremmed regning (aktiver)	0	373.210
Igangværende arbejder for fremmed regning (forpligtelser)	0	-764.050
	0	-390.840

4 Likvide beholdninger

Indestående på en sikringskonto t.kr. 210.

5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Eventualforpligtelser

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Dansk Design Center ApS, CVR-nr. 37 28 71 21, som administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Den samlede skyldige skat i sambeskatningen udgør t.kr. 0.

Hæftelse vedrørende forpligtelse i forbindelse med kildeskatte af udbytte, renter og royalties udgør estimeret maksimalt t.kr. 0.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatte eller kildeskatte m.v. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.