

**Danish Fashion Institute A/S**  
c/o Design Society, Frederiksholms Kanal 30, 1220 København K

**CVR-nr. 37 15 03 04**

**Årsrapport**

**12. oktober - 31. december 2015**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

*3/5-16*



Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 12. oktober - 31. december 2015</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 12. oktober - 31. december 2015 for Danish Fashion Institute A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 12. oktober - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 3/5-16

### Direktion



Eva Kruse  
Direktør

### Bestyrelse



Nicolaj Reffstrup



Thomas Klausen

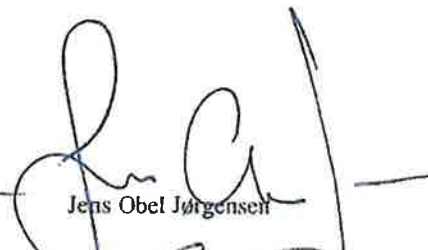



Michael Christiansen


Jacob Kamp Berlin

Nikolai Bo Klausen

Jens Obel Jørgensen

Mette Harrestrup

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til kapitalejeren i Danish Fashion Institute A/S**

#### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Danish Fashion Institute A/S for regnskabsåret 12. oktober - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Her ud over er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter, samt med indgåede aftaler om sædvanlig praksis.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, god offentlig revisionsskik. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt efter meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 12. oktober - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter, samt med indgåede aftaler om sædvanlig praksis.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den

3/5-16

**Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

Jan Tønnesen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Danish Fashion Institute A/S c/o Design Society Frederiksholms Kanal 30 1220 København K
	CVR-nr.: 37 15 03 04
	Regnskabsår: 12. oktober - 31. december 1. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Nicolaj Reffstrup Jacob Kampp Berliner Jens Obel Jørgensen Thomas Klausen Nikolai Bo Klausen Mette Harrestrup Michael Christiansen
<b>Direktion</b>	Eva Kruse, Direktør
<b>Revision</b>	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabet har til formål at forbedre rammebetingelserne for modebranchen på et branche- og samfundsmæssigt niveau. Selskabet skal medvirke til, at skabe kompetenceklynge for modebranchen der kan samle, støtte, udvikle, formidle, internationalisere og positionere dansk mode og samt medvirke til at løfte potentialet herfor. Dette vil forgå gennem en række aktiviteter, herunder men ikke begrænset til:

- Organisering og udvikling af Copenhagen Fashion Week (CFW) over for udlandet og i Danmark
- Organisering, udvikling og afholdelse af Copenhagen Fashion Summit
- Motivere og assistere modevirksomheder i transformation mod bæredygtighed og samfundsansvarlig produktion
- Udvikling, formulering og kommunikation af en fælles strategisk kommunikationsplatform for dansk mode
- Etablering og facilitering af nationalt og internationale netværk for dansk mode
- Styrke kommunikation, vidensdeling og samarbejde med uddannelsesmiljøerne i branchen

Danish Fashion Institute (DAFI) er en netværksorganisation skabt af og for den danske modebranche hvis hensigt er, at udvikle, styrke og promovere dansk mode.

DAFI ejer desuden datterselskabet Copenhagen Fashion Week ApS, som har til formål at udvikle, drive og markedsføre den halvårlige modeuge samt den kulturelle festival Copenhagen Fashion Festival.

Målet med DAFI er at facilitere et omfattende netværk, som skal fremme, markedsføre og drive dansk mode fremad. DAFI har til hensigt at positionere dansk mode på den internationale scene samt at vinde international markedsandele og anerkendelse for dansk modes keredesign, kvalitet samt etiske og æstetiske værdier. DAFI arbejder for at fremme væksten og eksporten af dansk mode samt at styrke modebranchens kulturelle ståsted og kunstneriske værdier.

DAFI ønsker at bidrage til innovation, styrke forretningsforståelsen i modebranchen samt at markedsføre dansk mode internationalt. Ydermere har DAFI siden 2007 specialiseret sig inden for udvikling af mode og modevirksomheder omkring bæredygtighed og samfundsansvar. Arbejdet handler om at styrke danske modevirksomheders kompetencer inden for feltet ved at tilvejebringe viden og værktøj – samt at stimulere omverdenens (indkøbere, presse, forbrugere) interesse for bæredygtig mode bl.a. andet gennem afholdelse af verdens største event omkring bæredygtig mode: Copenhagen Fashion Summit.

Indtil 30. september 2015 var DAFI en erhvervsdrivende fond, men pr. 1. oktober er fonden under likvidation og DAFI er nu et A/S som datterselskab under den nye fond Design Society, som også er moderfond for selskaberne Dansk Design Center og Index – Design to Improve life.

Historisk set har DAFI været støttet af foreningen DAFI's netværk, som består af virksomheder og institutioner i branchen. I forbindelse med sammenlægningen under Design Society besluttede DAFI sig for at anbefale medlemmerne i DAFI's Netværk en fusion med landets største modebrancheforening Dansk Mode & Textil. Dette blev enstemmigt vedtaget, og DAFI's netværks medlemmer blev en del af Dansk Mode & Textil pr. 1. januar 2016.

## **Ledelsesberetning**

---

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

DAFI er et non-profit foretagende, hvis primære formål er at skabe værdi for modevirksomheder, for København og for Danmark. Organisationen arbejder således ikke ud fra et mål om at øge virksomhedens egen økonomi men søger at kunne skabe en stabil økonomisk situation, som gør det muligt at opbygge og fastholde kompetencer og aktiviteter, der skaber vækst i branchen.

DAFI står bag verdens største topmøde omkring bæredygtighed og mode – Copenhagen Fashion Summit, som skal afholdes næste gang 12. maj 2016. Fra oktober til december er det i særdeleshed forberedelserne til Summit, som har præget billedet for organisationen.

Desuden har organisationen haft fokus på de sædvanlige aktiviteter i form af morgen seminarerne DAFI Tuesday, Fabric Source – materiale biblioteket, samt Fashion Links med fokus på match-making med bæredygtig producenter.

### **Skriv overskrift her**

Bestyrelsen, ledelsen og medarbejderne i DAFI takker for støtten fra Københavns Kommune, Region Hovedstaden, Erhvervsstyrelsen, Erhvervs- og Vækstministeriet og Udenrigsministeriet. DAFI vil desuden takke for de frugtbare samarbejder vi har med bl.a. Dansk Design Center, Index, Dansk Erhverv, Dansk Mode & Textil, Wonderful Copenhagen, KBH K, Designmuseum Danmark, Innovationsnetværket Livsstil – Bolig & Beklædning, KEA, Kunstakademiets Designskole, Designskolen Kolding og TEKO.

Slutteligt er det væsentligt at understrege, at intet af dette ville være muligt uden opbakning fra branchen.

Selskabets resultatopgørelse for Q4 2015 viser et overskud på 222.839 kr. og selskabets egenkapital pr. 31. december 2015 viser 722.839 kr.

### **Den forventede udvikling**

Der forventes for 2016 et positivt resultat.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Danish Fashion Institute A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle poster**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, jf. dog nedenstående afsnit vedrørende selskabsskat og udskudt skat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

## **Balancen**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Egenkapital - udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Selskabet er omfattet af reglerne i SEL § 3 stk. 4, hvorved al indkomst indtjent i selskabet anses som indtjent i den overliggende fond. Aktuel skat afsættes i det omfang denne vil være aktuel for selskabet. Udskudt skat afsættes såfremt det er sandsynligt, at der vil påhvile selskabet udskudte skatter. Idet den overliggende fond anvender den væsentligste del af årets resultat til uddelinger til almenvelgørende formål vil der ikke påhvile selskabet aktuelle eller udskudte skatter.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Danish Fashion Institute A/S solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse**

<u>Note</u>	<u>12/10 - 31/12</u> <u>2015</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.902.931</b>
1 Personaleomkostninger	-1.676.792
<b>Driftsresultat</b>	<b>226.139</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-3.300
<b>Resultat før skat</b>	<b>222.839</b>
Skat af årets resultat	0
<b>Årets resultat</b>	<b>222.839</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>	
Overføres til overført resultat	222.839
<b>Disponeret i alt</b>	<b>222.839</b>

**Balance**

<b>Aktiver</b>	<b>31/12 2015</b>
<u>Note</u>	<u></u>
<b>Anlægsaktiver</b>	
Andre tilgodehavender	225
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>225</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u><b>225</b></u>
<b>Omsætningsaktiver</b>	
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	13.391
2 Igangværende arbejder for fremmed regning	761.875
Andre tilgodehavender	1.453.855
Periodeafgrænsningsposter	<u>22.181</u>
Tilgodehavender i alt	<u>2.251.302</u>
Likvide beholdninger	<u>2.202.993</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u><b>4.454.295</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u><b>4.454.520</b></u>

**Balance**

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>		<u>31/12 2015</u>
<b>Egenkapital</b>		
3	Virksomhedskapital	500.000
4	Overført resultat	<u>222.839</u>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>722.839</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
2	Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning	427.969
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	236.771
	Anden gæld	<u>3.066.941</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.731.681</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>3.731.681</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>4.454.520</u></b>
<b>5</b>	<b>Eventualposter</b>	

**Noter**

	12/10 - 31/12 2015
<b>1. Personaleomkostninger</b>	
Lønninger og gager	1.507.974
Pensioner	118.960
Andre omkostninger til social sikring	5.760
Personaleomkostninger i øvrigt	44.098
	<u>1.676.792</u>
	<u>31/12 2015</u>
<b>2. Igangværende arbejder for fremmed regning</b>	
Salgsværdi af periodens produktion	333.906
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning, netto</b>	<u>333.906</u>
Der indregnes således:	
Igangværende arbejder for fremmed regning (Omsætningsaktiver)	761.875
Igangværende arbejder for fremmed regning (Modtagne forudbetalinger)	-427.969
	<u>333.906</u>
<b>3. Virksomhedskapital</b>	
Virksomhedskapital primo	500.000
	<u>500.000</u>
Aktiekapitalen består af 500.000 aktier a kr. 1.000 og multipla heraf. Kapitalen er ikke opdelt i klasser.	
<b>4. Overført resultat</b>	
Overført resultat primo	0
Årets overførte overskud eller underskud	222.839
	<u>222.839</u>

## Noter

---

### 5. Eventualposter

#### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Dansk Design Center ApS, CVR-nr. 37 28 71 21 som administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter m.v. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.