

Jupiter ApS
Viaduktvej 9 A
4760 Vordingborg
CVR-nr. 37 13 77 58

Årsrapport 2019

4. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 29. april 2020

Dirigent, Jørgen Aabye

Indholdsfortegnelse

| | side |
|--|------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 2 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 3 |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 6 |
| Ledelsesberetning | 7 |
| Årsregnskab | |
| Regnskabspraksis | 8 |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | 11 |
| Balance pr. 31. december | 12 |
| Noter | 14 |

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Jupiter ApS for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Årsregnskabet aflægges efter Årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktivitet for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Vi har forvaltet modtagne midler i overensstemmelse med tilsynsførende myndigheds godkendelse.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vordingborg, den 28. april 2020

Direktionen

Jørgen Aabye

Bestyrelsen

Geert Jørgensen, formand

Anette Aabye

Henrik Kragelund

Karina Storgaard Frederiksen

Ann Christina Rindom Sørensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Jupiter ApS

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Jupiter ApS for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Lov om Socialtilsyn. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. gældende bekendtgørelse om revision og regnskaber for private tilbud omfattet af Lov om Socialtilsyn, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet - fortsat

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. gældende bekendtgørelse om revision og regnskaber for private tilbud omfattet af Lov om Socialtilsyn, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Udtalelse om ledelsesberetningen - fortsat

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejl-information.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde, den 28. april 2020

Trekroner Revision A/S
Godkendte Revisorer
CVR-nr.: 28 99 13 55

Linnea Weinreich
Statsautoriseret revisor
MNE-nr.: mne31382

Selskabsoplysninger

| | |
|---------------------------------|---|
| Selskabet | Jupiter ApS Viaduktvej 9 A 4760 Vordingborg CVR-nr.: 37 13 77 58 Stiftet: 1. oktober 2015 Hjemsted: Vordingborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december |
| Bestyrelse | Geert Jørgensen, formand Anette Aabye Henrik Kragelund Karina Storgaard Frederiksen Ann Christina Rindom Sørensen |
| Direktion | Jørgen Aabye |
| Revision | Trekroner Revision A/S Godkendte Revisorer Universitetsparken 2 4000 Roskilde |
| Bankforbindelse | Merkur Bank Vesterbrogade 40 1620 København V |
| Tilsynsførende myndighed | Socialtilsyn Øst Anders Larsensvej 1 4300 Holbæk |

Ledelsesberetning

Selskabets hovedaktivitet

Selskabets formål er at etablere og drive udslusningsaktiviteter, opholdssteder/botilbud, enkeltmandsprojekter og efterværn for børn, unge og voksne, alt efter godkendelse fra socialtilsynet. Selskabet kan desuden iværksætte beslægtede aktiviteter for den godkendte målgruppe. Aktiviteterne finansieres ved salg af tjenesteydelser i selskabet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Tilbuddet er godkendt til at drive botilbud med plads 10 beboere i alderen 18-40 år.

Resultatopgørelsen for perioden 1. januar 2019 - 31. december 2019 udviser et resultat på kr. -367.856. Balancen viser en egenkapital på kr. 214.655.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Regnskabspraksis

Årsregnskabet for Jupiter ApS er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg eller fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og nominelt beløb.

Ved indregning og måling må tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Nettoomsætningen

Opholdsbetalinger indregnes i den periode, de vedrører. Opholdsbetalinger modtaget før balancedagen, som vedrører kommende regnskabsår, indregnes som modtagne forudbetalinger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter ejendomsomkostninger, inventar, beboeromkostninger, administrationsomkostninger, transport og kompetenceudvikling.

Omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Regnskabspraksis - fortsat

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne selskaber i Danmark. Jupiter ApS fungerer som administrationsselskab. Den samlede skat af den skattepligtige indkomst betales således af Jupiter ApS.

Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskud som underskud i de koncernforbundne selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstider:

| | Brugstid |
|---|----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år |

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter fakturerede indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Regnskabspraksis - fortsat

Værdipapirer

Værdipapirer, der indregnes under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancen dagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter samt kontant kassebeholdning.

Skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteværdier, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt under-skud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte skatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| <u>Note</u> | <u>2019</u> kr. | <u>2018</u> kr. |
|--|------------------------|-----------------------|
| Nettoomsætning | 21.683.939 | 14.622.456 |
| Andre eksterne omkostninger | <u>-4.494.559</u> | <u>-3.737.259</u> |
| BRUTTORESULTAT | 17.189.380 | 10.885.197 |
| 1 Personaleomkostninger | -17.762.695 | -10.723.229 |
| 2 Afskrivninger | <u>-35.734</u> | <u>-837</u> |
| RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER | -609.049 | 161.131 |
| 3 Finansielle indtægter | 176.650 | 164.538 |
| 4 Finansielle omkostninger | <u>-36.436</u> | <u>-56.392</u> |
| RESULTAT FØR SKAT | -468.835 | 269.277 |
| 5 Skat af årets resultat | <u>100.979</u> | <u>-60.494</u> |
| ÅRETS RESULTAT | <u>-367.856</u> | <u>208.783</u> |
| Forslag til resultatdisponering | | |
| Udbytte for regnskabsåret | 0 | 0 |
| Overført resultat | <u>-367.856</u> | <u>208.783</u> |
| FORDELT | <u>-367.856</u> | <u>208.783</u> |

Balance pr. 31. december

Aktiver

| <u>Note</u> | <u>2019</u> kr. | <u>2018</u> kr. |
|---|--------------------|--------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 321.832 | 114.969 |
| Materielle anlægsaktiver | 321.832 | 114.969 |
| Deposita | 367.015 | 359.821 |
| Finansielle anlægsaktiver | 367.015 | 359.821 |
| ANLÆGSAKTIVER | 688.847 | 474.790 |
| Tilgodehavende fra salg | 2.945.458 | 1.710.700 |
| Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder | 3.077.419 | 3.338.930 |
| Andre tilgodehavender | 164.478 | 0 |
| 7 Udskudte skatteaktiver | 96.000 | 0 |
| 8 Tilgodehavende selskabsskat | 46.000 | 0 |
| Periodeafgrænsningsposter | 42.635 | 23.624 |
| Tilgodehavender | 6.371.990 | 5.073.254 |
| Værdipapirer | 9.050 | 8.700 |
| Likvide beholdninger | 90.877 | 75.420 |
| OMSÆTNINGSAKTIVER | 6.471.917 | 5.157.374 |
| AKTIVER | 7.160.764 | 5.632.164 |

Balance pr. 31. december

Passiver

| <u>Note</u> | <u>2019</u> kr. | <u>2018</u> kr. |
|--|-------------------------|-------------------------|
| Selskabskapital | 50.000 | 50.000 |
| Overført resultat | 164.655 | 532.511 |
| Foreslået udbytte for regnskabsåret | <u>0</u> | <u>0</u> |
| 6 EGENKAPITAL | <u>214.655</u> | <u>582.511</u> |
| 7 Hensættelser til udskudt skat | <u>0</u> | <u>6.000</u> |
| HENSATTE FORPLIGTELSER | <u>0</u> | <u>6.000</u> |
| Bankgæld | 187.997 | 0 |
| Anden gæld | <u>305.100</u> | <u>0</u> |
| Langfristede gældsforpligtelser | <u>493.097</u> | <u>0</u> |
| Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser | 55.900 | 0 |
| Gæld til pengeinstitutter | 932.053 | 647.516 |
| 8 Selskabsskat | 0 | 36.494 |
| Anden gæld | 1.036.163 | 1.498.024 |
| Periodeafgrænsningsposter | <u>4.428.896</u> | <u>2.861.619</u> |
| Kortfristede gældsforpligtelser | <u>6.453.012</u> | <u>5.043.653</u> |
| GÆLDSFORPLIGTELSER | <u>6.946.109</u> | <u>5.043.653</u> |
| PASSIVER | <u>7.160.764</u> | <u>5.632.164</u> |
| 9 Eventualposter m.v. | | |
| 10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |

Noter

| | 2019 kr. | 2018 kr. |
|--|--------------------------|--------------------------|
| 1 Personalemkostninger | | |
| Løn | 17.697.197 | 10.683.946 |
| Andre omkostninger til social sikring | 121.553 | 60.374 |
| Øvrige personaleomkostninger | -56.055 | -21.091 |
| | <u>17.762.695</u> | <u>10.723.229</u> |
| | | |
| Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere | <u>36,3</u> | <u>19,4</u> |
| | | |
| 2 Afskrivninger | | |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 53.234 | 837 |
| Avance ved salg af anlægsaktiver | -17.500 | 0 |
| | <u>35.734</u> | <u>837</u> |
| | | |
| 3 Finansielle indtægter | | |
| Renter af mellemregning med tilknyttede virksomheder | 176.300 | 164.500 |
| Andre finansielle indtægter | 350 | 38 |
| | <u>176.650</u> | <u>164.538</u> |
| | | |
| 4 Finansielle omkostninger | | |
| Andre finansielle omkostninger | <u>36.436</u> | <u>56.392</u> |
| | <u>36.436</u> | <u>56.392</u> |

Noter

| | 2019 kr. | 2018 kr. |
|---------------------------------|-----------------|---------------|
| 5 Skat af årets resultat | | |
| Beregnet skat af årets resultat | 0 | 54.494 |
| Rentetillæg, SKAT | 1.021 | 0 |
| Regulering af udskudt skat | -102.000 | 6.000 |
| | -100.979 | 60.494 |

| | Selskabs- kapital kr. | Overført resultat kr. | Udbytte kr. |
|---------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------|
| 6 Egenkapital | | | |
| Egenkapital, primo | 50.000 | 532.511 | 0 |
| Udbetalt udbytte | 0 | 0 | 0 |
| Forslag til resultatdisponering | 0 | -367.856 | 0 |
| Egenkapital, ultimo | 50.000 | 164.655 | 0 |

Selskabskapitalen består af 50 anparter á nominelt kr. 1.000. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

Selskabskapitalen har ikke været ændret siden stiftelsen.

Noter

| | 31/12 2019 | 31/12 2018 |
|---|----------------|---------------|
| | kr. | kr. |
| 7 Udskudte skatteaktiver | | |
| Hensættelser til udskudt skat, primo | 6.000 | 0 |
| Udskudt skat af årets resultat | -102.000 | 6.000 |
| | -96.000 | 6.000 |
| 8 Selskabsskat | | |
| Skyldig selskabsskat, primo | 36.494 | 150.282 |
| Betalt selskabsskat vedrørende sidste år | -36.494 | -150.282 |
| Skyldig skat vedrørende tidligere år | 0 | 0 |
| Beregnet selskabsskat for indeværende år | 0 | 54.494 |
| Betalt acontoskat for indeværende år | -46.000 | -18.000 |
| Skyldig selskabsskat | -46.000 | 36.494 |

9 Eventualposter m.v.

Lejeforpligtelser

Der påhviler selskabet en huslejeforpligtelse i henhold til lejekontrakter.

Forpligtelsen kan opgøres til ca. t.kr. 445. Lejemålene kan til enhver tid opsiges med henholdsvis 3 eller 6 måneders varsel.

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for al gæld til pengeinstitut har selskabet stillet selvskyldnerkaution, samt der er givet pant i fordringer på t.kr. 3.400, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.kr. 2.945.

Selskabet har afgivet tilbagetrædelseserklæring overfor tilgodehavender t.kr. 3.032, hvor selskabet kun vil kræve tilgodehavendet indfriet i takt med, at likviditeten tillader dette.

Der er ejendomsforbehold for nom. t.kr. 186 i 2 biler med en bogført værdi på t.kr. 304.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Ann Christina Rindom Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-310050301571

IP: 83.94.xxx.xxx

2020-05-01 06:44:01Z

NEM ID 

Geert Jørgensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-363353923315

IP: 87.63.xxx.xxx

2020-05-01 08:03:08Z

NEM ID 

Karina Storgaard Frederiksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-784080681065

IP: 46.36.xxx.xxx

2020-05-01 11:49:41Z

NEM ID 

Anette Aabye

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-814980304601

IP: 46.36.xxx.xxx

2020-05-02 07:12:30Z

NEM ID 

Jørgen Aabye

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-503567138014

IP: 46.36.xxx.xxx

2020-05-02 08:12:12Z

NEM ID 

Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-164073773281

IP: 212.237.xxx.xxx

2020-05-03 19:12:40Z

NEM ID 

Linnea Weinreich

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-852792908541

IP: 2.109.xxx.xxx

2020-05-04 04:29:39Z

NEM ID 

Jørgen Aabye

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-503567138014

IP: 46.36.xxx.xxx

2020-05-05 06:52:56Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: BDCSF-3JCIE-HENP7-EWV3E-38IA4-C7YHX

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>