

Jupiter ApS
Viaduktvej 9 A
4760 Vordingborg
CVR-nr. 37 13 77 58

Årsrapport 2020

5. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 21. april 2021

Dirigent, Jørgen Aabye

Indholdsfortegnelse

	side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance pr. 31. december	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Jupiter ApS for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Årsregnskabet aflægges efter Årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktivitet for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Vi har forvaltet modtagne midler i overensstemmelse med tilsynsførende myndigheds godkendelse.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vordingborg, den 14. april 2021

Direktionen

Jørgen Aabye

Bestyrelsen

Anette Aabye, formand

Peter Andreas Thøgersen, næstformand

Robert Stuhr

Jacob Føns Lomholdt

Ann Christina Rindom Sørensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Jupiter ApS

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Jupiter ApS for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Lov om Socialtilsyn. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. gældende bekendtgørelse om revision og regnskaber for private tilbud omfattet af Lov om Socialtilsyn, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet - fortsat

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. gældende bekendtgørelse om revision og regnskaber for private tilbud omfattet af Lov om Socialtilsyn, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Udtalelse om ledelsesberetningen - fortsat

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejl-information.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde, den 14. april 2021

Trekroner Revision A/S
Godkendte Revisorer
CVR-nr.: 28 99 13 55

John Cubbin
Registreret revisor
MNE-nr.: mne3105

Selskabsoplysninger

Selskabet

Jupiter ApS
Viaduktvej 9 A
4760 Vordingborg

CVR-nr.: 37 13 77 58
Stiftet: 1. oktober 2015
Hjemsted: Vordingborg
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Anette Aabye, formand
Peter Andreas Thøgersen, næstformand
Robert Stuhr
Jacob Føns Lomholdt
Ann Christina Rindom Sørensen

Direktion

Jørgen Aabye

Revision

Trekroner Revision A/S
Godkendte Revisorer
Universitetsparken 2
4000 Roskilde

Bankforbindelse

Merkur Bank
Vesterbrogade 40
1620 København V

Tilsynsførende myndighed

Socialtilsyn Øst
Skarridsøgade 37
4450 Jyderup

Ledelsesberetning

Selskabets hovedaktivitet

Selskabets formål er at etablere og drive udslusningsaktiviteter, opholdssteder/botilbud, enkeltmandsprojekter og efterværn for børn, unge og voksne, alt efter godkendelse fra socialtilsynet. Selskabet kan desuden iværksætte beslægtede aktiviteter for den godkendte målgruppe. Aktiviteterne finansieres ved salg af tjenesteydelser i selskabet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Tilbuddet er godkendt til at drive botilbud med plads 10 beboere i alderen 18-85 år.

Resultatopgørelsen for perioden 1. januar 2020 - 31. december 2020 udviser et resultat på kr. 597.729. Balancen viser en egenkapital på kr. 812.384.

Regnskabspraksis

Årsregnskabet aflægges efter Årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg eller fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og nominelt beløb.

Ved indregning og måling må tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Nettoomsætningen

Opholdsbetalinger indregnes i den periode, de vedrører. Opholdsbetalinger modtaget før balancedagen, som vedrører kommende regnskabsår, indregnes som modtagne forudbetalinger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter ejendomsomkostninger, inventar, beboeromkostninger, administrationsomkostninger, transport og kompetenceudvikling.

Omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Regnskabspraksis - fortsat

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne selskaber i Danmark. Jupiter ApS fungerer som administrationsselskab. Den samlede skat af den skattepligtige indkomst betales således af Jupiter ApS.

Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskud som underskud i de koncernforbundne selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 14.100 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter fakturerede indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Regnskabspraksis - fortsat

Værdipapirer

Værdipapirer, der indregnes under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancen dagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter samt kontant kassebeholdning.

Skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteværdier, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte skatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2020</u> kr.	<u>2019</u> kr.
Nettoomsætning	14.032.728	21.683.939
Andre eksterne omkostninger	<u>-3.550.493</u>	<u>-4.494.559</u>
BRUTTORESULTAT	10.482.235	17.189.380
1 Personaleomkostninger	-9.746.737	-17.762.695
2 Afskrivninger	<u>-69.900</u>	<u>-35.734</u>
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	665.598	-609.049
3 Finansielle indtægter	138.800	176.650
4 Finansielle omkostninger	<u>-37.469</u>	<u>-36.436</u>
RESULTAT FØR SKAT	766.929	-468.835
5 Skat af årets resultat	<u>-169.200</u>	<u>100.979</u>
ÅRETS RESULTAT	<u>597.729</u>	<u>-367.856</u>
 Forslag til resultatdisponering		
Udbytte for regnskabsåret	0	0
Overført resultat	<u>597.729</u>	<u>-367.856</u>
FORDELT	<u>597.729</u>	<u>-367.856</u>

Balance pr. 31. december

Aktiver

<u>Note</u>	<u>2020</u> kr.	<u>2019</u> kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	251.932	321.832
Materielle anlægsaktiver	251.932	321.832
Deposita	320.884	367.015
Finansielle anlægsaktiver	320.884	367.015
ANLÆGSAKTIVER	572.816	688.847
Tilgodehavende fra salg	1.182.422	2.945.458
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	2.769.293	3.077.419
Andre tilgodehavender	71.290	164.478
6 Udskudte skatteaktiver	0	96.000
7 Tilgodehavende selskabsskat	7.800	46.000
Periodeafgrænsningsposter	44.519	42.635
Tilgodehavender	4.075.324	6.371.990
Værdipapirer	8.600	9.050
Likvide beholdninger	66.745	90.877
OMSÆTNINGSAKTIVER	4.150.669	6.471.917
AKTIVER	4.723.485	7.160.764

Balance pr. 31. december

Passiver

<u>Note</u>	<u>2020</u> kr.	<u>2019</u> kr.
Selskabskapital	50.000	50.000
Overført resultat	762.384	164.655
Foreslået udbytte for regnskabsåret	<u>0</u>	<u>0</u>
EGENKAPITAL	<u>812.384</u>	<u>214.655</u>
6 Hensættelser til udskudt skat	<u>15.000</u>	<u>0</u>
HENSATTE FORPLIGTELSER	<u>15.000</u>	<u>0</u>
Bankgæld	130.860	187.997
Anden gæld	<u>745.208</u>	<u>305.100</u>
Langfristede gældsforpligtelser	<u>876.068</u>	<u>493.097</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	57.300	55.900
Gæld til pengeinstitutter	233.986	932.053
Gæld til tilknyttede virksomheder	122.808	0
7 Selskabsskat	0	0
Anden gæld	1.002.331	1.036.163
Periodeafgrænsningsposter	<u>1.603.608</u>	<u>4.428.896</u>
Kortfristede gældsforpligtelser	<u>3.020.033</u>	<u>6.453.012</u>
GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>3.896.101</u>	<u>6.946.109</u>
PASSIVER	<u>4.723.485</u>	<u>7.160.764</u>
8 Eventualposter m.v.		
9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital kr.	Overført resultat kr.	Udbytte kr.	I alt kr.
Egenkapital, primo	50.000	164.655	0	214.655
Udbetalt udbytte	0	0	0	0
Forslag til resultatdisponering	0	597.729	0	597.729
Egenkapital, ultimo	50.000	762.384	0	812.384

Noter

	2020 kr.	2019 kr.
1 Personaleomkostninger		
Løn	9.693.730	17.697.197
Andre omkostninger til social sikring	104.986	121.553
Øvrige personaleomkostninger	-51.979	-56.055
	9.746.737	17.762.695
Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere	19,9	36,3
2 Afskrivninger		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	69.900	53.234
Avance ved salg af anlægsaktiver	0	-17.500
	69.900	35.734
3 Finansielle indtægter		
Renter af mellemregning med tilknyttede virksomheder	138.800	176.300
Andre finansielle indtægter	0	350
	138.800	176.650
4 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	37.469	36.436
	37.469	36.436

Noter

	2020 kr.	2019 kr.
5 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets resultat	0	0
Sambeskatningsbidrag	58.200	0
Rentetillæg, SKAT	0	1.021
Regulering af udskudt skat	111.000	-102.000
	169.200	-100.979
	31/12 2020 kr.	31/12 2019 kr.
6 Hensættelser til udskudt skat		
Hensættelser til udskudt skat, primo	-96.000	6.000
Udskudt skat af årets resultat	111.000	-102.000
	15.000	-96.000
7 Selskabsskat		
Skyldig selskabsskat, primo	-46.000	36.494
Betalt selskabsskat vedrørende sidste år	0	-36.494
Tilgode skat vedrørende tidligere år	-46.000	0
Beregnet selskabsskat for indeværende år	0	0
Sambeskatningsbidrag	58.200	0
Betalt acontoskat for indeværende år	-20.000	-46.000
Tilgode selskabsskat	-7.800	-46.000

8 Eventualposter m.v.

Lejeforpligtelser

Der påhviler selskabet en huslejeforpligtelse i henhold til lejekontrakter.

Forpligtelsen kan opgøres til ca. t.kr. 345. Lejemålene kan til enhver tid opsiges med henholdsvis 3 eller 6 måneders varsel.

Noter

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for al gæld til pengeinstitut har selskabet stillet selvskyldnerkaution, samt der er givet pant i fordringer på t.kr. 3.400, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.kr. 1.182.

Selskabet har afgivet tilbagetrædelseserklæring overfor tilgodehavender t.kr. 2.769, hvor selskabet kun vil kræve tilgodehavendet indfriet i takt med, at likviditeten tillader dette.

Der er ejendomsforbehold for nom. t.kr. 186 i 2 biler med en bogført værdi på t.kr. 238.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anette Aabye

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-814980304601

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-04-28 07:26:17Z

NEM ID 

Peter Andreas Thøgersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-998098970379

IP: 78.143.xxx.xxx

2021-04-28 10:00:28Z

NEM ID 

Jacob Føns Lomholt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-775112124537

IP: 78.143.xxx.xxx

2021-04-28 11:23:42Z

NEM ID 

Jørgen Aabye

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-503567138014

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-04-28 17:05:54Z

NEM ID 

Robert Stuhr

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-072005522567

IP: 188.178.xxx.xxx

2021-04-29 08:54:01Z

NEM ID 

Ann Christina Rindom Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-310050301571

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-04-30 08:02:57Z

NEM ID 

John Cubbin

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-205864428303

IP: 217.61.xxx.xxx

2021-04-30 15:23:26Z

NEM ID 

Jørgen Aabye

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-503567138014

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-04-30 17:50:58Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: OFCQ3-N200B-8JUN3-7XP5N-CJMV3-4UE1U

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>