

AsLa Revision ApS

## Ny Zi Yang ApS

Vangedevej 8

2820 Gentofte

CVR-nr. 37131172

## Årsrapport 2019/20

5. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den

*Weie Chen*

Weie Chen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

**Ny Zi Yang ApS**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-07-2019 - 30-06-2020 for Ny Zi Yang ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-06-2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-07-2019 - 30-06-2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 08-10-2020

**Direktion**

*Weie Chen*

Weie Chen

Direktør

**Ny Zi Yang ApS**

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

### **Til den daglige ledelse i Ny Zi Yang ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Ny Zi Yang ApS for regnskabsåret 01-07-2019 - 30-06-2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

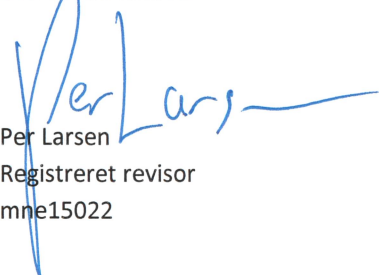
Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 08-10-2020

**AsLa Revision ApS**

CVR-nr. 28483902



Per Larsen

Registreret revisor

mne15022

Ny Zi Yang ApS

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Ny Zi Yang ApS Vangedevej 8 2820 Gentofte
CVR-nr.	37131172
Stiftelsesdato	01-10-2015
Hjemsted	Gentofte
Regnskabsår	01-07-2019 - 30-06-2020
<b>Direktion</b>	Weie Chen, Direktør
<b>Revisor</b>	AsLa Revision ApS H. C. Ørsteds Vej 1A, 3. 1879 Frederiksberg C CVR-nr.: 28483902

Ny Zi Yang ApS

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i drift af restaurant.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-07-2019 - 30-06-2020 udviser et resultat på kr. -108.949, og selskabets balance pr. 30-06-2020 udviser en balancesum på kr. 1.064.572, og en egenkapital på kr. -81.011.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Ny Zi Yang ApS for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

## Generelt

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, salg, administration og lokaler.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, omkostninger til social sikring samt øvrige personaleomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

Goodwill, lineært over 7 år, restværdi kr. 0

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar over 5 år, restværdi kr. 0.

Indretning af lokaler over 5 år, restværdi kr. 0.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

### Materielle anlægsaktiver

Indretning af lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

### Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver måles til amortiseret kostpris.

### Varebeholdninger

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominel værdi, reduceret med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til kostpris.



## Anvendt regnskabspraksis

### Likvider

Likvider omfatter likvide kasse- og bankbeholdninger.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Hensatte forpligtelser

#### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

#### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

#### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

#### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Ny Zi Yang ApS

### Resultatopgørelse

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>490.386</b>	<b>1.146.260</b>
Personaleomkostninger	1	-532.754	-1.281.177
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-81.003	-81.977
<b>Driftsresultat</b>		<b>-123.371</b>	<b>-216.894</b>
Finansielle omkostninger		-1.566	-362
<b>Resultat før skat</b>		<b>-124.937</b>	<b>-217.256</b>
Skat af årets resultat	2	15.988	48.243
<b>Årets resultat</b>		<b>-108.949</b>	<b>-169.013</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-108.949	-169.013
<b>Resultatdisponering</b>		<b>-108.949</b>	<b>-169.013</b>

Ny Zi Yang ApS

Balance 30. juni 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill	3	96.430	135.001
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>96.430</b>	<b>135.001</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	64.250	97.999
Indretning af lejede lokaler	5	42.905	11.593
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>107.155</b>	<b>109.592</b>
Deposita		302.850	302.850
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>302.850</b>	<b>302.850</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>506.435</b>	<b>547.443</b>
Råvarer og hjælpematerialer		70.000	75.000
<b>Varebeholdninger</b>		<b>70.000</b>	<b>75.000</b>
Udskudte skatteaktiver		73.792	57.812
Tilgodehavende selskabsskat		16.000	14.000
Andre tilgodehavender		1.493	11.705
Periodeafgrænsningsposter		37.025	33.244
<b>Tilgodehavender</b>		<b>128.310</b>	<b>116.761</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>359.827</b>	<b>317.667</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>558.137</b>	<b>509.428</b>
<b>Aktiver</b>		<b>1.064.572</b>	<b>1.056.871</b>

Ny Zi Yang ApS

Balance 30. juni 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		-131.011	-22.062
<b>Egenkapital</b>		<b>-81.011</b>	<b>27.938</b>
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		224.850	224.850
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>224.850</b>	<b>224.850</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		215.140	307.733
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		429.273	385.978
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		276.320	110.372
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>920.733</b>	<b>804.083</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.145.583</b>	<b>1.028.933</b>
<b>Passiver</b>		<b>1.064.572</b>	<b>1.056.871</b>
Eventualforpligtelser	7		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	8		

## Noter

	2019/20	2018/19
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	499.744	1.235.038
Andre omkostninger til social sikring	32.660	45.096
Andre personaleomkostninger	350	1.043
	<b>532.754</b>	<b>1.281.177</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	5	5
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Reg. skat tidl. år	-8	-558
Regulering af udskudt skat	-15.980	-47.685
	<b>-15.988</b>	<b>-48.243</b>
<b>3. Goodwill</b>		
Kostpris primo	270.000	270.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>270.000</b>	<b>270.000</b>
Af- og nedskrivninger primo	-134.999	-96.428
Årets afskrivninger	-38.571	-38.571
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-173.570</b>	<b>-134.999</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>96.430</b>	<b>135.001</b>
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	191.593	191.593
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>191.593</b>	<b>191.593</b>
Af- og nedskrivninger primo	-93.594	-55.538
Årets afskrivninger	-33.749	-38.056
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-127.343</b>	<b>-93.594</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>64.250</b>	<b>97.999</b>
<b>5. Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris primo	26.752	26.752
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	39.995	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>66.747</b>	<b>26.752</b>
Af- og nedskrivninger primo	-15.159	-9.809
Årets afskrivninger	-8.683	-5.350
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-23.842</b>	<b>-15.159</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>42.905</b>	<b>11.593</b>

**Noter**

2019/20

2018/19

**6. Langfristede gældsforpligtelser**

	<b>Forfald efter 1 år</b>	<b>Forfald indenfor 1 år</b>	<b>Forfald efter 5 år</b>
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	224.850	0	0
	<b>224.850</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**7. Eventualforpligtelser**

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

**8. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.