



Ny Zi Yang ApS

Vangedevej 8

2820 Gentofte

CVR-nr. 37131172

Årsrapport 2021/22

7. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 27-09-2022

Wei e chen

Wei Chen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Ny Zi Yang ApS

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-07-2021 - 30-06-2022 for Ny Zi Yang ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-06-2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-07-2021 - 30-06-2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 22-09-2022

Direktion


Weie Chen
Direktør

Ny Zi Yang ApS

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Ny Zi Yang ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Ny Zi Yang ApS for regnskabsåret 01-07-2021 - 30-06-2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

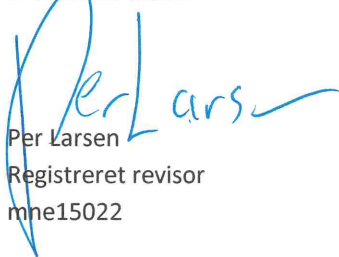
Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 22-09-2022

AsLa Revision ApS

CVR-nr. 28483902



Per Larsen

Registreret revisor

mne15022

Ny Zi Yang ApS

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Ny Zi Yang ApS Vangedevej 8 2820 Gentofte
CVR-nr.	37131172
Stiftelsesdato	01-10-2015
Hjemsted	Gentofte
Regnskabsår	01-07-2021 - 30-06-2022
Direktion	Weie Chen, Direktør
Revisor	AsLa Revision ApS Edisonsvej 9 1856 Frederiksberg C
CVR-nr.	28483902

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i drift af restaurant.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-07-2021 - 30-06-2022 udviser et resultat på kr. -51.013, og selskabets balance pr. 30-06-2022 udviser en balancesum på kr. 929.502, og en egenkapital på kr. -204.102.

Selskabet har tabt mere end halvdelen af sin selskabskapital og ledelsen er opmærksom på sin forpligtelse i den anledning.

Forventninger til fremtiden

Der forventes en positiv udvikling i selskabets aktiviteter i det kommende år.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Ny Zi Yang ApS for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

Goodwill, lineært over 7 år, restværdi kr. 0

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar over 5 år, restværdi kr. 0.

Indretning af lokaler over 5 år, restværdi kr. 0.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger..

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Andre finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i noterede selskaber indregnes i balancen til kostpris. I kostprisen indgår købsvederlaget opgjort til dagsværdi med tillæg af direkte købsomkostninger. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi. Realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen.

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre tilgodehavender

Udsudte skatteaktiver indregnes til den fremtidige skatteværdi af fremførselsberettigede skattemæssige underskud.

Andre tilgodehavender iøvrigt indregnes til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvider

Likvider omfatter likvide kasse- og bankbeholdninger.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Bruttofortjeneste		840.749	376.882
Personaleomkostninger	1	-835.481	-536.821
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-69.968	-79.954
Driftsresultat		-64.700	-239.893
Finansielle omkostninger		-2.622	-530
Resultat før skat		-67.322	-240.423
Skat af årets resultat	2	16.309	53.333
Årets resultat		-51.013	-187.090
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-51.013	-187.090
Resultatdisponering		-51.013	-187.090

Balance 30. juni 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Aktiver			
Goodwill	3	19.288	57.859
Immaterielle anlægsaktiver		19.288	57.859
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	26.311	36.216
Indretning af lejede lokaler	5	20.664	29.556
Materielle anlægsaktiver		46.975	65.772
Deposita		302.850	302.850
Finansielle anlægsaktiver		302.850	302.850
Anlægsaktiver		369.113	426.481
Råvarer og hjælpematerialer		80.000	80.000
Varebeholdninger		80.000	80.000
Udskudte skatteaktiver		110.975	94.686
Tilgodehavende selskabsskat		4.000	9.988
Andre tilgodehavender		61.849	2.434
Periodeafgrænsningsposter		62.142	339.537
Tilgodehavender		238.966	446.645
Likvide beholdninger		241.423	183.166
Omsætningsaktiver		560.389	709.811
Aktiver		929.502	1.136.292

Balance 30. juni 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		-254.102	-203.089
Egenkapital		-204.102	-153.089
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		224.850	224.850
Langfristede gældsforpligtelser	6	224.850	224.850
Leverandører af varer og tjenesteydelser		190.718	111.006
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		451.829	688.017
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		266.207	265.508
Kortfristede gældsforpligtelser		908.754	1.064.531
Gældsforpligtelser		1.133.604	1.289.381
Passiver		929.502	1.136.292
Eventualforpligtelser	7		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	8		

Noter

	2021/22	2020/21
1. Personalemkostninger		
Lønninger	796.220	512.264
Andre omkostninger til social sikring	39.261	24.557
	835.481	536.821
Gennemsnitligt antal beskæftigede	4	3
2. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	-20	0
Regulering udskudt skat	-16.289	-53.333
	-16.309	-53.333
3. Goodwill		
Kostpris primo	270.000	270.000
Kostpris ultimo	270.000	270.000
Af- og nedskrivninger primo	-212.141	-173.570
Årets afskrivninger	-38.571	-38.571
Af- og nedskrivninger ultimo	-250.712	-212.141
Regnskabsmæssig værdi ultimo	19.288	57.859
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	191.593	191.593
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	12.600	0
Afgang i årets løb	-37.940	0
Kostpris ultimo	166.253	191.593
Af- og nedskrivninger primo	-155.377	-127.343
Årets afskrivninger	-22.505	-28.034
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	37.940	0
Af- og nedskrivninger ultimo	-139.942	-155.377
Regnskabsmæssig værdi ultimo	26.311	36.216

Noter

	2021/22	2020/21
5. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris primo	66.747	66.747
Kostpris ultimo	66.747	66.747
Af- og nedskrivninger primo	-37.191	-23.842
Årets afskrivninger	-8.892	-13.349
Af- og nedskrivninger ultimo	-46.083	-37.191
Regnskabsmæssig værdi ultimo	20.664	29.556

6. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	224.850	0	0
	224.850	0	0

7. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

8. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.