

**Automize P/S**

**Fredericiagade 28, st, 6000 Kolding**

---

**Årsrapport for**

**1. oktober - 31. december 2015**

---

**CVR-nr. 37 12 75 07**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 13. juni 2016.

---

**Bjarne Aabling Petersen**  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

Side

**Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors erklæringer

**Ledelsesberetning**

- 4 Selskabsoplysninger
- 5 Ledelsesberetning

**Årsregnskab 1. oktober - 31. december 2015**

- 6 Anvendt regnskabspraksis
- 8 Resultatopgørelse
- 9 Balance
- 11 Noter

## **Ledespåtegning**

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober - 31. december 2015 for Automize P/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskab et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 10. juni 2016

### **Direktion**

Rene Falkenberg  
direktør

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til kapitalejerne i Automize P/S**

#### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Automize P/S for regnskabsåret 1. oktober - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Kolding, den 10. juni 2016

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Peder Nygaard  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

Automize P/S  
Fredericiagade 28, st  
6000 Kolding

CVR-nr.: 37 12 75 07  
Stiftet: 1. oktober 2015  
Hjemsted: Kolding  
Regnskabsår: 1. oktober - 31. december

### Bestyrelse

Bjarne Aabling Petersen, formand  
Flemming Geil Rohde  
Rene Falkenberg

### Direktion

Rene Falkenberg, direktør

### Komplementar

Komplementarselskabet Automize ApS

### Revision

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Jupitervej 4  
6000 Kolding

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens formål er at drive IT-virksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 165.783. Det ordinære resultat efter skat udgør -16.123. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Automize P/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Finansielle poster**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Renteomkostninger og øvrige omkostninger på lån til finansiering af fremstilling af immaterielle og materielle anlægsaktiver, og som vedrører fremstillingsperioden, indregnes ikke i kostprisen for anlægsaktivet.

### **Balancen**

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

---

	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>165.783</b>
1	Personaleomkostninger	<u>-183.068</u>
	<b>Driftsresultat</b>	<b>-17.285</b>
	Andre finansielle indtægter	1.178
2	Øvrige finansielle omkostninger	<u>-16</u>
	<b>Årets resultat</b>	<b><u>-16.123</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Disponeret fra overført resultat	<u>-16.123</u>
	<b>Disponeret i alt</b>	<b><u>-16.123</u></b>

**Balance**

---

<b>Aktiver</b>	
<u>Note</u>	<u>31/12 2015</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>	
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	147.716
Krav på indbetaling af virksomhedskapital	<u>385.000</u>
Tilgodehavender i alt	<u>532.716</u>
Likvide beholdninger	<u>144.862</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>677.578</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>677.578</u></b>

**Balance**

---

<b>Passiver</b>	<u>31/12 2015</u>
<u>Note</u>	
<b>Egenkapital</b>	
3 Virksomhedskapital	126.000
4 Ikke indbetalt virksomhedskapital	385.000
5 Overført resultat	<u>-16.123</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>494.877</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>	
Leverandører af varer og tjenesteydelser	10.000
Anden gæld	<u>172.701</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>182.701</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>182.701</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>677.578</u></b>

**6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

## Noter

---

	1/10 2015 - 31/12 2015
<b>1. Personaleomkostninger</b>	
Lønninger og gager	183.068
	<b>183.068</b>
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>	
Andre finansielle omkostninger	16
	<b>16</b>
<b>3. Virksomhedskapital</b>	
Kontant indskud	126.000
	<b>126.000</b>
<b>4. Ikke indbetalt virksomhedskapital</b>	
Årets ikke indbetalte virksomhedskapital	385.000
	<b>385.000</b>
<b>5. Overført resultat</b>	
Årets overførte overskud eller underskud	-16.123
	<b>-16.123</b>
<b>6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	
Ingen	