

Tempus Serva ApS

Blokken 15, 1.

3460 Birkerød

CVR-nr. 37 11 48 98

Årsrapport for 2018/19

(4. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 18. februar 2020

Kasper Gøtske Pedersen
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	8
Balance 30. september	9
Noter til årsrapporten	11

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 for Tempus Serva ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rudersdal, den 18. februar 2020

Direktion

Kasper Gøtske Pedersen
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejerne i Tempus Serva ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Tempus Serva ApS for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Taastrup, den 18. februar 2020

JH Revision
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 55 39 97 19

Frederik Bille
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne33208

Selskabsoplysninger

Selskabet

Tempus Serva ApS
Blokken 15, 1.
3460 Birkerød

CVR-nr.: 37 11 48 98

Regnskabsperiode: 1. oktober 2018 - 30. september 2019

Stiftet: 28. september 2015

Regnskabsår: 4. regnskabsår

Hjemsted: Rudersdal

Direktion

Kasper Gøtske Pedersen, direktør

Revisor

JH Revision
Godkendt Revisionspartnerselskab
Struergade 12, 1. th.
2630 Taastrup

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med udvikling samt salg af softwareplatforme og -applikationer, samt hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2018/19 udviser et underskud på kr. 92.430, og selskabets balance pr. 30. september 2019 udviser en egenkapital på kr. 898.598.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tempus Serva ApS for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	<u>Note</u>	<u>2018/19</u> kr.	<u>2017/18</u> kr.
Bruttofortjeneste		1.240.070	1.404.718
Personaleomkostninger	1	<u>-1.265.045</u>	<u>-1.378.469</u>
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		-24.975	26.249
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver		<u>-51.479</u>	<u>-51.479</u>
Resultat før finansielle poster		-76.454	-25.230
Finansielle omkostninger		<u>-4.301</u>	<u>-3.849</u>
Resultat før skat		-80.755	-29.079
Skat af årets resultat		<u>-11.675</u>	<u>5.203</u>
Årets resultat		<u>-92.430</u>	<u>-23.876</u>
Overført resultat		<u>-92.430</u>	<u>-23.876</u>
		<u>-92.430</u>	<u>-23.876</u>

Balance 30. september

	<u>Note</u>	<u>2018/19</u> kr.	<u>2017/18</u> kr.
Aktiver			
Goodwill		51.477	102.956
Immaterielle anlægsaktiver	2	<u>51.477</u>	<u>102.956</u>
Deposita		18.231	17.903
Finansielle anlægsaktiver		<u>18.231</u>	<u>17.903</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>69.708</u>	<u>120.859</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		417.647	461.284
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		8.319	0
Andre tilgodehavender		2.891	0
Udsendt skatteaktiv		0	11.675
Tilgodehavender		<u>428.857</u>	<u>472.959</u>
Likvide beholdninger		<u>696.308</u>	<u>695.071</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>1.125.165</u>	<u>1.168.030</u>
Aktiver i alt		<u>1.194.873</u>	<u>1.288.889</u>

Balance 30. september

	<u>Note</u>	<u>2018/19</u> kr.	<u>2017/18</u> kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		55.556	55.556
Overført resultat		843.042	935.472
Egenkapital	3	<u>898.598</u>	<u>991.028</u>
Anden gæld		7.669	0
Langfristede gældsforpligtelser	4	<u>7.669</u>	<u>0</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		14.375	0
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	80.881
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		68.457	30.405
Anden gæld		205.774	186.575
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>288.606</u>	<u>297.861</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>296.275</u>	<u>297.861</u>
Passiver i alt		<u>1.194.873</u>	<u>1.288.889</u>
Eventualforpligtelser	5		

Noter

	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>	
	kr.	kr.	
1 Personalemkostninger			
Lønninger	1.245.020	1.355.296	
Andre omkostninger til social sikring	<u>20.025</u>	<u>23.173</u>	
	<u>1.265.045</u>	<u>1.378.469</u>	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>3</u>	
2 Immaterielle anlægsaktiver		<u>Goodwill</u>	
Kostpris 1. oktober 2018		<u>257.393</u>	
Kostpris 30. september 2019		<u>257.393</u>	
Af- og nedskrivninger 1. oktober 2018		154.437	
Årets afskrivninger		<u>51.479</u>	
Af- og nedskrivninger 30. september 2019		<u>205.916</u>	
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2019		<u>51.477</u>	
3 Egenkapital	<u>Virksomheds-</u>	<u>Overført</u>	<u>I alt</u>
	kapital	resultat	
Egenkapital 1. oktober 2018	55.556	935.472	991.028
Årets resultat	<u>0</u>	<u>-92.430</u>	<u>-92.430</u>
Egenkapital 30. september 2019	<u>55.556</u>	<u>843.042</u>	<u>898.598</u>

Noter

4 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. oktober 2018	Gæld 30. september 2019	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Anden gæld	0	7.669	0	0
	0	7.669	0	0

5 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Tempus Serva Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.