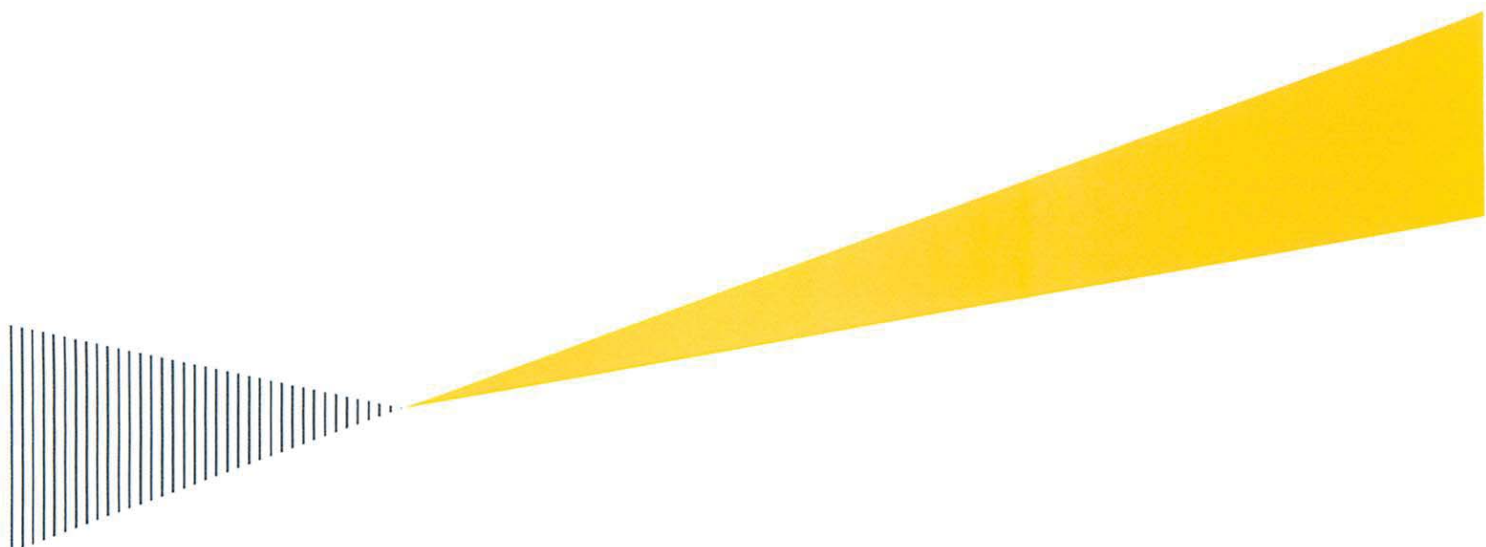


# Technology Denmark F.M.B.A

Billedskærevej 8, 5230 Odense M

CVR-nr. 37 11 30 85



## Årsrapport 2015/16

(17 måneder)

Godkendt på foreningens ordinære generalforsamling, den 24. maj 2017

Som dirigent:

.....  
Mette Beck Nielsen



Building a better  
working world



Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Oplysninger om virksomheden	5
Beretning	5
Årsregnskab 20. august - 31. december	6
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Noter	8

## Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Technology Denmark F.M.B.A for regnskabsåret 20. august 2015 - 31. december 2016.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet på side 8 i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 20. august 2015 - 31. december 2016.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 24. maj 2017



Mette Beck Nielsen



Peter Revsbech



Lars Kristian Skaarup

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Technology Denmark F.M.B.A

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Technology Denmark F.M.B.A for regnskabsåret fra foreningens stiftelse 20. august 2015 - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik, som beskrevet på side 8 i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for Technology Denmark F.M.B.A for 20. august 2015 - 31. december 2016 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet på side 8 i anvendt regnskabspraksis.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet på side 8 i anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## Den uafhængige revisors erklæring

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 24. maj 2017

**ERNST & YOUNG**

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 30 70 02 28



Søren Smedegaard Hvid  
statsaut. revisor



## Årsregnskab 20. august - 31. december

### Balance

Note	kr.	<u>31/12 2016</u>
	<b>AKTIVER</b>	
	Omsætningsaktiver	
	Tilgodehavender	
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	702.500
		<u>702.500</u>
	Likvide beholdninger	113.268
	Omsætningsaktiver i alt	<u>815.768</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u><u>815.768</u></u>
	<b>PASSIVER</b>	
4	Egenkapital	<u>37.741</u>
	Egenkapital i alt	<u>37.741</u>
	Gældsforpligtelser	
	Kortfristede gældsforpligtelser	
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	551.458
	Leverandørgæld	153.313
5	Anden gæld	73.256
		<u>778.027</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>778.027</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<u><u>815.768</u></u>

1 Anvendt regnskabspraksis

6 Eventualposter m.v.

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om foreningen

Navn	Technology Denmark F.M.B.A
Adresse, postnr. by	Billedskærvevej 8, 5230 Odense M
CVR-nr.	37 11 30 85
Etableret	20. august 2015
Hjemstedskommune	Odense
Regnskabsår	20. august - 31. december
Daglig ledelse	Mette Beck Nielsen Peter Revsbech Lars Kristian Skaarup
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Englandsgade 25, Postboks 200, 5100 Odense C

### Beretning

#### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er at arbejde for vækst og udvikling af medlemsvirksomheder gennem tiltrækning, udvikling og fastholdelse af talent inden for IT og software på alle niveauer. Foreningen sætter ind på følgende områder:

- Rekruttering af enestående internationale talenter til forretningsudvikling og faglig udvikling af medarbejdere og ledere på alle niveauer i virksomhederne. Der er et særligt fokus på start-ups og virksomheder, der er klar til internationalisering.
- Uddannelse og undervisning, så virksomhederne kan få kvalificeret arbejdskraft, der matcher deres behov. På kort og længere sigte. Der er et særligt fokus på at inspirere unge til at vælge IT og software som uddannelses- og karrierevej og udpege de bedste til særlige talentforløb.
- Virksomhedernes håndtering af talenter og deres udvikling. Der er særlig fokus på fastholdelse af de internationale talenter og på at skabe flere praktikpladser og studiejobs i virksomhederne.
- Branding af Odense som vækstcenter og 'the place to be' for uddannelse og karriere inden for IT og software. Der er særlig fokus på at skabe events, der kan tiltrække talenter og opmærksomhed samt på at skabe stærke fællesskaber for talenter på tværs af virksomhederne og uddannelsesinstitutioner.

## Årsregnskab 20. august - 31. december

## Resultatopgørelse

Note	kr.	2015/16 17 mdr.
	<b>Nettoomsætning</b>	<u>1.514.900</u>
	Distributionsomkostninger	-209.010
	Administrationsomkostninger	<u>-1.267.990</u>
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	37.900
	Finansielle omkostninger	<u>-159</u>
	<b>Årets resultat</b>	<u><u>37.741</u></u>
	<b>Resultatdisponering</b>	
	Overført til egenkapital	<u>37.741</u>
		<u><u>37.741</u></u>



## Årsregnskab 20. august - 31. december

### Balance

Note	kr.	<u>31/12 2016</u>
	<b>AKTIVER</b>	
	<b>Omsætningsaktiver</b>	
	Tilgodehavender	
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	702.500
		<u>702.500</u>
	Likvide beholdninger	<u>113.268</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>815.768</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u><u>815.768</u></u>
	<b>PASSIVER</b>	
2	Egenkapital	<u>37.741</u>
	Egenkapital i alt	<u>37.741</u>
	<b>Gældsforpligtelser</b>	
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	551.458
	Leverandørgæld	153.313
	Anden gæld	73.256
		<u>778.027</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>778.027</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<u><u>815.768</u></u>

1 Anvendt regnskabspraksis

3 Eventualposter m.v.

## Årsregnskab 20. august - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2016 er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik.

### Resultatopgørelse

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning fra medlemskontingenter og sponsorer indregnes som salg af ydelser. Indtægter indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici har fundet sted, samt indtægten kan opgøres pålideligt.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

#### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, reklame- og markedsføringsomkostninger, autodrift m.v.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter m.v. med fradrag af private andele af omkostningerne.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

#### Skatter

Da virksomheden er personligt ejet, indgår det skattemæssige resultat af virksomheden i indehaverens samlede indkomst- og formueforhold vedrørende regnskabsåret. Skyldige og udskudte skatter indregnes ikke i resultatopgørelsen og balancen. Den forventede udskudte skat, beregnet på baggrund af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af virksomhedens aktiver og forpligtelser, oplyses i noterne.

### Balance

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

#### Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Årsregnskab 20. august - 31. december

## Noter

	<u>31/12 2016</u>
kr.	
<b>2 Egenkapital</b>	
Årets resultat	<u>37.741</u>
Egenkapitalbevægelser i alt	37.741
Egenkapital 31. december	<u>37.741</u>
<b>3 Eventualposter m.v.</b>	
Ingen	