

---

# *Fonden Mårslet Multihal*

Testrupvej 6 B, 8320 Mårslet

## Årsrapport for 2015/16

(regnskabsår 21/9 - 31/12)

---

CVR-nr. 37 11 23 13

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på fondens besty-  
relsesmøde den 11/4 2017

Anne-Mette Bay Bjørn  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Generelle oplysninger om fonden**

Generelle oplysninger om fonden 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 21. september - 31. december 9

Balance 31. december 10

Noter til årsregnskabet 11

Regnskabspraksis 12

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 21. september 2015 - 31. december 2016 for Fonden Mårslet Multihal.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2015/16.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Mårslet, den 11. april 2017

## Bestyrelse

Kurt Kirkedal Laursen  
formand

Michael Haas

Sune Birk Kerndrup

Freddy Jensen

Kristjan Friis

Anne-Mette Bjørn

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Mårslet Multihal og fondsmyndigheden

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 21. september 2015 - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Mårslet Multihal for regnskabsåret 21. september 2015 - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 11. april 2017

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Dennis Nymann

statsautoriseret revisor

## Generelle oplysninger om fonden

### Fonden

Fonden Mårslet Multihal  
Testrupvej 6 B  
8320 Mårslet

CVR-nr.: 37 11 23 13  
Regnskabsperiode: 21. september - 31. december  
Hjemstedskommune: Aarhus

### Bestyrelse

Kurt Kirkedal Laursen, formand  
Michael Haas  
Sune Birk Kerndrup  
Freddy Jensen  
Kristjan Friis  
Anne-Mette Bjørn

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Nobelparken  
Jens Chr. Skous Vej 1  
8000 Aarhus C

### Pengeinstitut

Djurslands Bank

# Ledelsesberetning

## Fondens formål

### Erhvervsmæssige formål

Fondens formål at opføre, eje, drive og administrere multihallen, der skal opføres ved hallen og skolen i Mårslet på adressen Testrupvej 6b, 8320 Mårslet.

### Ikke-erhvervsmæssige formål

At anvende overskud fra driften til idrætsverdenen og almennyttige kulturelle aktiviteter i 8320 Mårslet området.

## Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2015/16 udviser et overskud på DKK 4.553, og fondens balance pr. 31. december 2016 udviser en egenkapital på DKK 304.553.

## Byggeri

Hovedaktiviteten har i opstartsfasen været at få de endelige aftaler med kommunen på plads, og derefter genforhandling af kontrakten med Dansk Halbyggeri, da det oprindelige tilbud var udløbet. I december kunne vi underskrive kontrakten, og i januar startede ombygningen af HalHuset.

Største hurdle har været, at få aftaler på plads med Petanque.



# Ledelsesberetning

## Finansiering/ økonomi

Det alt overskyggende fokus har været at sikre likviditeten til byggeprocessen, som nu er på plads. Status pr. midt marts:

1. Kommunen er gået i gang med at udbetale tilskuddet på DKK 3,6 mio. (ekskl. moms). Tilskuddet udbetales løbende mod betalte fakturaer.
2. TMG lånet i Djurslandsbank er nu på plads, således at vi har DKK 1,5 mio. (ekskl. moms) til vores disposition. Det er sat op på en sådan måde, så vi kan bruge det som kassekredit, når vi har brug for likviditeten bl.a. i forhold til tidsforskydning i momsrefusion. Det vil ligeledes være de sidste midler, som vi trækker på, eftersom det er de dyreste.
3. Hovedstolen: Realkredit hos KommuneKredit. Lånetilbuddet har nu været hos kommunen, og de har den ene kommentar, at lånebetaling og afdrag ikke skal starte før end, at byggeriet står klar, og halleje begynder at komme ind. Vi er helt enige. Kommunen kan dermed godkende lånet, og det kan således blive skrevet under på af kommunen og eksekveret. Derved får vi DKK 10 mio. til at stå på en byggekredit, som vi løbende kan trække af, jævnfør i øvrigt omtalen i regnskabets note 1.

Kommunen har ligeledes godkendt, at vi vælger et 30-årigt lån baseret på en inkonvertibel 2 % obligation.

Når dette er på plads, har vi finansieringen på plads i forhold til etableringen af Fase 1 - opførelse af multihallen.

Næste skridt

### 1. Overdragelsen af HalHuset:

Vi har lavet de indledende knæbøjninger - det er desværre blevet skubbet bagud i prioriteringen for at få styr på likviditeten.

Overdragelsen skal helst ske snarest, for at få styr på tingene.

### 2. Godkendelse af Fonden:

Fonden er nu godkendt af Erhvervsstyrelsen, men vi skal have ændret vores vedtægter en smule.

### 3. Driftstilskud kommunen:

Aftale med kommunen omkring driftstilskud. En dialog med kommunen omkring fastsættelse af driftstilskuddet er startet, og forventningen er, at det er på plads inden sommerferien.

4. Driften i det hele taget skal fasttømres. Der har i den forløbne måned været fire henvendelser om regelmæssig leje af hallen, hvoraf de tre er helt udenfor vores hidtidige forventninger.

### 5. Fase 2 - sambygning med skolen:

Vi har genstartet samarbejdet med skolen, der er meget positive.

# Ledelsesberetning

## Uddelinger

Der er i årets løb ikke foretaget uddelinger.

## Redegørelse for god fondsledelse

Fonden følger alle bestemmelser for god fondsledelse. Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer: Tove Barlach er udtrådt (fraflyttet byen), og i stedet er Freddy Jensen indtrådt.

	<b>Kurt Kirkedal Laursen</b>	<b>Sune Birk Kerndrup</b>	<b>Michael Haas</b>	<b>Kristjan Friis</b>	<b>Anne-Mette Bay Bjørn</b>	<b>Freddy Jensen</b>
Stilling i fondsbestyrelsen	Formand	Næstformand	Kasserer	Medlem	Medlem	Medlem
Indtrådt i bestyrelsen den	18-09-2015	18-09-2015	18-09-2015	18-09-2015	18-09-2015	04-10-2016
Genvalgt	30-03-2017	30-03-2017	30-03-2016	30-03-2016	30-03-2016	30-03-2017
Udpeget af	Fællesrådet	TMG	Fællesrådet	TMG	Fællesrådet	TMG
Særlige kompetencer		Byggekyndig		Arkitekt		Byggekyndig
Anses medlemmet for uafhængigt?	Nej	Ja	Ja	Ja	Ja	Nej
Udpeget af myndigheder/ tilsyn?	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Øvrige ledelseserhverv	Tidligere formand for TMG				Formand for brugsforeningen	

## Redegørelse for uddelingspolitik

At anvende overskud fra driften til idrætsverdenen og almennyttige kulturelle aktiviteter i 8320 Mårslet området.

## Indsamling og events

Vi har i 2015 og 2016 afholdt Sct. Hans og et arrangement med Mikkel Beha Erichsen, der gav ganske godt til indsamlingen. Flot fremmøde.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 21. september - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2015/16</u> DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>5.208</b>
Finansielle omkostninger		-655
<b>Resultat før skat</b>		<b>4.553</b>
Skat af årets resultat		0
<b>Årets resultat</b>		<b>4.553</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		4.553
		<b>4.553</b>

## Balance 31. december

	Note	2015/16 DKK
<b>Aktiver</b>		
Materielle anlægsaktiver under opførelse		1.398.582
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>1.398.582</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.398.582</b>
Andre tilgodehavender		1.447.656
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.447.656</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>238.768</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.686.424</b>
<b>Aktiver</b>		<b>3.085.006</b>
<b>Passiver</b>		
Grundkapital		300.000
Overført resultat		4.553
<b>Egenkapital</b>		<b>304.553</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.089.063
Anden gæld		49.000
Periodeafgrænsningsposter		1.642.390
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.780.453</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>2.780.453</b>
<b>Passiver</b>		<b>3.085.006</b>
Likviditetsberedskab	1	
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	2	
Nærtstående parter	3	

# Noter til årsregnskabet

## 1 Likviditetsberedskab

Fonden har indgået kontrakt om opførelse af en Multihal. Der er indhentet fornødent finansiering til opførelsen, og der er sikret tilstrækkelig likviditet i opførelsesperioden. Det er som følge heraf bestyrelsens vurdering, at Fonden har et tilstrækkeligt likviditetsberedskab til de planlagte aktiviteter.

## 2 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Eventualforpligtelser

Der er indgået kontrakter om opførelse af en multihal samt bygherrerådgivning til en samlet værdi af 15.997 tkr.

## 3 Nærtstående parter

### Grundlag

---

#### Øvrige nærtstående parter

Testrup Mårslet Gymnastikforening (TMG)	Stifter
Kurt Kirkedal Laursen	Bestyrelsesmedlem, formand
Michael Haas	Bestyrelsesmedlem
Sune Birk Kerndrup	Bestyrelsesmedlem
Freddy Jensen	Bestyrelsesmedlem
Kristjan Friis	Bestyrelsesmedlem
Anne-Mette Bjørn	Bestyrelsesmedlem

#### Transaktioner

Der har ikke, udover stiftelse af fonden og tilskud, været transaktioner med nærtstående parter.

# Regnskabspraksis

## Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Fonden Mårslet Multihal for 2015/16 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsregnskab for 2015/16 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens §32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter modtagne tilskud og indregnes, når de kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at den økonomiske fordel vil tilgå fonden.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder administrations- og mødeomkostninger mv.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

# Regnskabspraksis

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	30 år
-----------	-------

Restværdi revurderes årligt.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består af grundkapital.

Den disponible egenkapital består af uddelingsrammen samt overført resultat.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne tilskud vedrørende opførelse af materielle anlægsaktiver og indtægtsføres over brugstiden for det anlægsaktiv, hvortil tilskuddet er givet. I resultatopgørelsen indregnes det indtægtsførte tilskud under andre driftsindtægter.