

Lensgreve Karl Wedell og Comtesse Agnes' Stiftelse

Frijsenborg & Wedellsborg
Linen 62, 8450 Hammel

CVR-nr. 37 11 16 19

Årsrapport 2020/21

Godkendt på bestyrelsesmødet den 22. juni 2021

Dirigent:

.....





Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. maj 2020 - 30. april 2021	11
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Lensgreve Karl Wedell og Comtesse Agnes' Stiftelse for regnskabsåret 1. maj 2020 - 30. april 2021.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2020 - 30. april 2021.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Middelfart, den 22. juni 2021

Bestyrelse:

.....
Bendt Wedell
formand

.....
Patrick Reventlow-Grinling

.....
Christoffer Knuth

.....
Christen Estrup

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Lensgreve Karl Wedell og Comtesse Agnes' Stiftelse

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Lensgreve Karl Wedell og Comtesse Agnes' Stiftelse for regnskabsåret 1. maj 2020 - 30. april 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2020 - 30. april 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 22. juni 2021
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Peter U. Faurshou
statsaut. revisor
mne34502

Ledelsesberetning

Oplysninger om fonden

Navn	Lensgreve Karl Wedell og Comtesse Agnes' Stiftelse
Adresse, postnr., by	Frijsenborg & Wedellsborg Linen 62, 8450 Hammel
CVR-nr.	37 11 16 19
Stiftet	16. oktober 1999
Hjemstedskommune	Ejby
Regnskabsår	1. maj 2020 - 30. april 2021
Telefon	86 96 14 00
Bestyrelse	Bendt Wedell, formand Patrick Reventlow-Grinling Christoffer Knuth Christen Estrup
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens aktiviteter udøves i overensstemmelse med fondens formål, som der er redegjort for nedenfor i forbindelse med fondens uddelingspolitik.

Fondens formål

Erhvervmæssige formål

Fondens erhvervmæssige aktiviteter består i udlejning af ejendom samt skovdrift.

Ikke-erhvervmæssige formål

Den fondsmæssige virksomhed består i stillingtagen til uddelinger i overensstemmelse med vedtægterne samt administration og forvaltning af fondens midler.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2020/21 udviser et overskud på 2.588.940 kr. mod et underskud på 2.394.553 kr. sidste år, og fondens balance pr. 30. april 2021 udviser en egenkapital på 31.599.250 kr.

Ledelsesberetning

Redegørelse for god Fondsledelse

Fonden forholder sig til de enkelte anbefalinger, som det fremgår af nedenstående skema.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales , at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.		Fonden følger ikke anbefalingen, og drøfter i stedet fra gang til gang den eksterne kommunikation, som afstemmes med hensynet til stiftelsens interessenter.
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
<i>2.1. Overordnede opgaver og ansvar</i>		
2.1.1. Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	X	
2.1.2. Det anbefales , at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	X	
<i>2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen</i>		
2.2.1. Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	X	
2.2.2. Det anbefales , at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	X	
<i>2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering</i>		
2.3.1. Det anbefales , at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	X	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.3.2. Det anbefales , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	X	
2.3.3. Det anbefales , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	X	
2.3.4. Det anbefales , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk.		Bestyrelsen består af 4 medlemmer. Formanden er ejeren af Wedellsborg og de tre yderligere medlemmer udpeges af formanden.
2.3.5. Det anbefales , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	X	
2.4. Uafhængighed		
2.4.1. Det anbefales , at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk		En passende del af bestyrelsesmedlemmerne anses for at være uafhængige i overensstemmelse med anbefalingen for god Fondsledelse.
2.5. Udpegningsperiode		
2.5.1. Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.		3 ud af 4 medlemmer i bestyrelsen har været tilknyttet i mere end 4 år. Ét medlem er tiltrådt sidste år, og det er stiftelsens hensigt, at medlemmet bliver i bestyrelsen i minimum 2 år.
2.5.2. Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Der er ikke fastsat aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmerne.

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<p>2.6. <i>Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</i></p>		
<p>2.6.1. Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.</p>		<p>Bestyrelsen evaluerer indtjeningen på det årlige bestyrelsesmøde</p>
<p>2.6.2. Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.</p>		<p>Fonden har ikke en direktør, hvorfor forholdet ikke anses for relevant</p>
<p>3. Ledelsens vederlag</p>		
<p>3.1.1. Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.</p>		<p>Fonden har ikke hidtil udbetalt vederlag til bestyrelsen, hvorfor forholdet ikke anses for relevant. Eventuelt vederlag aftales på stiftelsens årlige bestyrelsesmøde og har indtil videre været fastansat til kr. 0 for alle bestyrelsesmedlemmer</p>
<p>3.1.2. Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.</p>		<p>Fonden har ikke hidtil udbetalt vederlag til bestyrelsen, hvorfor forholdet ikke anses for relevant</p>

Ledelsesberetning

Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b.

I følge fondens vedtægter er formål at understøtte:

- 1) Trængende enker eller medlemmer af Wedell-Wedellsborgske slægt eller værdigt ægtefødt afkom af familien, hvis fader eller moder er født Wedell.
- 2) Beboere på det tidligere grevskab Frijsenborg, som af bestyrelsen anses for værdige hertil.
- 3) Personer, der ikke modtager eller har modtaget kontanthjælp efter bistandsloven, herfra er dog undtaget sygehjælp, og som:
 - er født i de sogne, hvor grevskabet Wedellsborg i sin tid var største lodsejer, nemlig Husby, Tanderup, Sandager, Kerte, Føns, Ørslev, Udby, Balslev, Gamborg og Bogø sogne, eller
 - er eller har været bruger af ejendomme tilhørende det tidligere grevskab Wedellsborg eller ejeren af Wedellsborg Hovedgård samt enker efter sådanne, eller
 - er eller har været ansat hos besidderen, eller enker efter sådanne, af det tidligere grevskab Wedellsborg eller ejeren af Wedellsborg Hovedgård, herunder skovarbejdere.

Der er ikke foretaget uddelinger i året.

Der ydes legater typisk i størrelsen 5-10 tkr. Disse uddeles på grundlag af modtagne ansøgninger. Ansøgningerne skal være modtaget inden 30. april, hvorefter bestyrelsen behandler ansøgninger på efterfølgende bestyrelsesmøde. Efter bestyrelsesmødet giver fonden meddelelse til de imødekomne ansøgninger. Sædvanligvis er antallet af ansøgninger stort, og der gives derfor ikke meddelelse til de ansøgninger, som ikke imødekommes.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

Årsregnskab 1. maj 2020 - 30. april 2021

Resultatopgørelse

Note	kr.	2020/21	2019/20
	Nettoomsætning	1.066.277	861.761
7	Produktionsomkostninger	-568.747	-338.629
	Bruttoresultat	497.530	523.132
	Administrationsomkostninger	-609.631	-610.389
	Resultat af primær drift	-112.101	-87.257
2	Finansielle indtægter	3.100.088	1.132.624
3	Finansielle omkostninger	-95.171	-3.439.920
	Resultat før skat	2.892.816	-2.394.553
4	Skat af årets resultat	-303.876	0
	Årets resultat	2.588.940	-2.394.553
	Forslag til resultatdisponering		
	Vedtægtsmæssige reserver	1.294.470	0
	Uddelingsramme	330.000	-518.000
	Overført resultat	964.470	-1.876.553
		2.588.940	-2.394.553

Årsregnskab 1. maj 2020 - 30. april 2021

Balance

Note	kr.	2020/21	2019/20
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
5	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	8.941.068	8.963.845
		<u>8.941.068</u>	<u>8.963.845</u>
6	Finansielle anlægsaktiver		
	Andre værdipapirer og kapitalandele	22.238.163	17.258.512
		<u>22.238.163</u>	<u>17.258.512</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>31.179.231</u>	<u>26.222.357</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	46.928	107.708
	Andre tilgodehavender	46.939	189.541
	Periodeafgrænsningsposter	18.214	14.442
		<u>112.081</u>	<u>311.691</u>
	Likvide beholdninger	902.957	4.889.369
	Omsætningsaktiver i alt	<u>1.015.038</u>	<u>5.201.060</u>
	AKTIVER I ALT	<u>32.194.269</u>	<u>31.423.417</u>
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Grundkapital	26.248.342	26.248.342
	Vedtægtsmæssige reserver	4.757.059	3.462.589
	Uddelingsramme	330.000	0
	Overført resultat	263.849	-700.621
		<u>31.599.250</u>	<u>29.010.310</u>
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	178.393	2.307.357
	Skyldig selskabsskat	303.876	0
	Anden gæld	112.750	105.750
		<u>595.019</u>	<u>2.413.107</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>595.019</u>	<u>2.413.107</u>
	PASSIVER I ALT	<u>32.194.269</u>	<u>31.423.417</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
8 Sikkerhedsstillelser
9 Nærtstående parter



Årsregnskab 1. maj 2020 - 30. april 2021

Egenkapitalopgørelse

kr.	<u>Grundkapital</u>	<u>Vedtægts- mæssige reserver</u>	<u>Uddelingsramme</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. maj 2019	26.248.342	3.462.589	590.000	1.175.932	31.476.863
Overført via resultatdisponering	0	0	-518.000	-1.876.553	-2.394.553
Uddelinger	0	0	-72.000	0	-72.000
Egenkapital 1. maj 2020	26.248.342	3.462.589	0	-700.621	29.010.310
Overført via resultatdisponering	0	1.294.470	330.000	964.470	2.588.940
Egenkapital 30. april 2021	26.248.342	4.757.059	330.000	263.849	31.599.250

Årsregnskab 1. maj 2020 - 30. april 2021

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Lensgreve Karl Wedell og Comtesse Agnes' Stiftelse for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter indtægter ved salg af træ og pyntegrønt, lejeindtægter samt diverse tilskud. Salget indregnes i nettoomsætning på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætning måles efter fradrag af alle former for afgivne rabatter. Ligeledes fratrækkes moms og afgifter m.v. opkrævet på vegne af tredjemand.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, omkostninger til entreprenører m.v. samt afskrivninger på bygninger.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til administration af fonden, herunder kontoromkostninger samt depotgebyrer.

Afskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Grunde og bygninger	50 år
---------------------	-------

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Årsregnskab 1. maj 2020 - 30. april 2021

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Kapitalandele, som omfatter investering i investeringsselskaber, måles til indre værdi.

Værdipapirer, der omfatter børsnoterede værdipapirer, måles til dagsværdi.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse. Såfremt der er indikationer på værdiforringelse foretages nedskrivningstest for hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver der genererer uafhængige pengestrømme. Aktiverne nedskrives til genindvindingsværdien, som udgør den højeste værdi af kapitalværdien og nettosalgsprisen (genvindingspris), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Årsregnskab 1. maj 2020 - 30. april 2021

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontor-ejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Årsregnskab 1. maj 2020 - 30. april 2021

Noter

kr.	2020/21	2019/20
2 Finansielle indtægter		
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver	3.100.086	1.132.622
Andre finansielle indtægter	2	2
	<u>3.100.088</u>	<u>1.132.624</u>
3 Finansielle omkostninger		
Omkostninger af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver	0	3.257.611
Andre finansielle omkostninger	95.171	182.309
	<u>95.171</u>	<u>3.439.920</u>
4 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	49.149	0
Regulering af skat vedrørende tidligere år	254.727	0
	<u>303.876</u>	<u>0</u>
5 Materielle anlægsaktiver		
kr.		Grunde og bygninger
Kostpris 1. maj 2020		<u>9.452.554</u>
Kostpris 30. april 2021		<u>9.452.554</u>
Af- og nedskrivninger 1. maj 2020		488.709
Årets afskrivninger		<u>22.777</u>
Af- og nedskrivninger 30. april 2021		<u>511.486</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. april 2021		<u>8.941.068</u>
Afskrives over		<u>50 år</u>
6 Finansielle anlægsaktiver		
kr.		Andre værdipapirer og kapitalandele
Kostpris 1. maj 2020		21.895.710
Tilgang i årets løb		20.936.763
Afgang i årets løb		<u>-19.317.428</u>
Kostpris 30. april 2021		<u>23.515.045</u>
Værdireguleringer 1. maj 2020		-4.637.198
Kursregulering		<u>3.360.316</u>
Værdireguleringer 30. april 2021		<u>-1.276.882</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. april 2021		<u>22.238.163</u>

Årsregnskab 1. maj 2020 - 30. april 2021

Noter

7 Personaleomkostninger

Bestyrelsen modtager ikke honorar.

8 Sikkerhedsstillelser

Fonden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 30. april 2021.

9 Nærtstående parter

Fonden har i regnskabsåret haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

Nærtstående part	Grundlag for nærtstående part	Indhold af transaktion	2020/21 kr.
Transaktioner med nærtstående parter			
Wefri A/S	Ejes af bestyrelsesmedlem Bendt Wedell	Skovadministration og skovrentenørydelser	477.550
Wefri A/S	Ejes af bestyrelsesmedlem Bendt Wedell	Renter på mellemregning	8.880
Frijsenborg & Wedellsborg	Ejes af bestyrelsesmedlem Bendt Wedell	Renter på mellemregning	15.402

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jacob Christen Estrup

Bestyrelse

På vegne af: Lensgreve Karl Wedell og Comtesse Agnes...

Serienummer: PID:9208-2002-2-631606178073

IP: 158.233.xxx.xxx

2021-07-02 12:19:47Z

NEM ID 

Bendt Tido Hannibal Wedell

Dirigent

På vegne af: Lensgreve Karl Wedell og Comtesse Agnes...

Serienummer: PID:9208-2002-2-114837419822

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-07-02 16:33:29Z

NEM ID 

Bendt Tido Hannibal Wedell

Bestyrelsesformand

På vegne af: Lensgreve Karl Wedell og Comtesse Agnes...

Serienummer: PID:9208-2002-2-114837419822

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-07-02 16:33:29Z

NEM ID 

Adam Christoffer Knuth

Bestyrelse

På vegne af: Lensgreve Karl Wedell og Comtesse Agnes...

Serienummer: PID:9208-2002-2-884657258515

IP: 5.103.xxx.xxx

2021-07-04 08:31:04Z

NEM ID 

Patrick Heini Julius Reventlow-Grinling

Bestyrelse

På vegne af: Lensgreve Karl Wedell og Comtesse Agnes...

Serienummer: PID:9208-2002-2-489354310583

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-07-05 09:18:02Z

NEM ID 

Peter Ulrik Fauschou

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:78371490

IP: 145.62.xxx.xxx

2021-07-06 06:45:12Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 50CFJ-F1HFL-QDOCZ-V1764-L1IEE-NO0HY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>