

**Violinens Univers ApS  
Brovangsvej 136  
3140 Ålsgårde**

**CVR-nummer: 37095745**

Årsrapport  
1. oktober 2021 til 30. september 2022

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 19/12 2022

---

Michala Høj  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

### Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4

### Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

### Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2021 - 30. september 2022 for Violinens Univers ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ålsgårde, den 19. december 2022

### Direktion

Michala Høj

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til den daglige ledelse i Violinens Univers ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Violinens Univers ApS for perioden 1. oktober 2021 - 30. september 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederiksværk, den 19. december 2022

### **Revisorhuset Halsnæs**

Registreret revisionsaktieselskab  
CVR nr. 20572043

Birgitte Jensen  
Registreret revisor  
mne6598

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet** Violinens Univers ApS  
Brovangsvej 136  
3140 Ålsgårde

CVR-nr.: 37 09 57 45

**Direktion** Michala Høj

**Revisor** Revisorhuset Halsnæs  
Registreret revisionsaktieselskab  
Strandvejen 46  
3300 Frederiksværk

## Ledelsesberetning

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været udøvelse af virksomhed med violinkoncerter og salg af Cd'er.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsregnskabet for Violinens Univers ApS for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### Resultatopgørelsen

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter, samt andre eksterne omkostninger".

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til kunden har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter varekøb, produktionsomkostninger og andre direkte omkostninger med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, øvrige personale omkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Aktiver med en kostpris på under kr. 31.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse

	2021/22 DKK	2020/21 TDKK
<b>1. oktober 2021 til 30. september 2022</b>		
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>-28.912</b>	<b>129</b>
2 Personaleomkostninger	-1.579	-125
<b>Driftsresultat</b>	<b>-30.491</b>	<b>4</b>
Andre finansielle omkostninger	-328	0
<b>Resultat før skat</b>	<b>-30.819</b>	<b>4</b>
Skat af årets resultat	6.770	-1
<b>Årets resultat</b>	<b>-24.049</b>	<b>3</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	-24.049	3
<b>Disponeret I alt</b>	<b>-24.049</b>	<b>3</b>

## Balance pr. 30. september 2022

	2022 DKK	2021 TDKK
<b>Aktiver</b>		
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	12.404	16
<b>Varebeholdninger</b>	<b>12.404</b>	<b>16</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	14.030	0
Andre tilgodehavender	420	2
Udskudt skatteaktiv	6.770	0
<b>Tilgodehavender</b>	<b>21.220</b>	<b>2</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>20.286</b>	<b>61</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>53.910</b>	<b>79</b>
<b>Aktiver</b>	<b>53.910</b>	<b>79</b>

## Balance pr. 30. september 2022

	2022 DKK	2021 TDKK
<b>Passiver</b>		
Virksomhedskapital	50.000	50
Overført resultat	-6.169	18
	<u>43.831</u>	<u>68</u>
<b>Egenkapital</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	7.500	8
Selskabsskat	1.079	1
Anden gæld	1.500	2
	<u>10.079</u>	<u>11</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	<u>10.079</u>	<u>11</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		
	<u>10.079</u>	<u>11</u>
<b>Passiver</b>	<u><u>53.910</u></u>	<u><u>79</u></u>

- 3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## Noter

---

	2021/22 DKK	2020/21 TDKK
<b>1 Særlige poster</b>		
I posten andre driftsindtægter er indregnet modtaget kompensation for selvstændige på grund af Covid 19 på TDKK 5..		
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	0	1
Lønninger	0	119
Andre omkostninger til social sikring	1.579	6
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<u><u>1.579</u></u>	<u><u>125</u></u>
<b>3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
Ingen.		
<b>4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		