


**Violinens Univers ApS
Regnbuen 30
3400 Hillerød**

CVR-nummer: 37095745

Årsrapport
17. september 2015 til 30. september 2016

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 8/11 2016



Dirigent

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	5
---------------------	---

Årsregnskab 17. september 2015 - 30. september 2016

Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 17. september 2015 - 30. september 2016 for Violinens Univers ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 17. september 2015 - 30. september 2016.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 14. oktober 2016

Direktion



Michala Høj


Revision af årsregnskab

Selskabets ledelse erklærer, at selskabet opfylder bestemmelserne i årsregnskabslovens § 135 og har derved mulighed for at aflægge et ikke revideret årsregnskab. Selskabets ledelse indstiller til generalforsamlingens godkendelse, at selskabets årsregnskab fremover ikke revideres.

Dirigentens noteringer

Generalforsamlingen har dags dato behandlet og godkendt ledelsens forslag om at undlade revision.

Hillerød, den 8/10 2016

Dirigent 

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Violinens Univers ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Violinens Univers ApS for perioden 17. september 2015 - 30. september 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederiksværk, den 14. oktober 2016

Revisorhuset Halsnæs
Registreret revisionsaktieselskab
CVR nr. 20572043



Birgitte Jensen
Registreret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Violinens Univers ApS Regnbuen 30 3400 Hillerød
	CVR-nr.: 37 09 57 45
Direktion	Michala Høj
Revisor	Revisorhuset Halsnæs Registreret revisionsaktieselskab Strandvejen 46 3300 Frederiksværk
Væsentligste aktivitet	Selskabets væsentligste aktiviteter har været udøvelse af virksomhed med violinkoncerter og salg af Cd'er.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet for Violinens Univers ApS for 2015/16 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Det er selskabets første regnskabsår, hvorfor resultatopgørelse, balance og noter ikke indeholder sammenligningstal.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Resultatopgørelsen

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter, samt andre eksterne omkostninger".

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til kunden har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter varekøb, produktionsomkostninger og andre direkte omkostninger med fradrag af rabatter, samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Aktiver med en kostpris på under kr. 12.900 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealizationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

	2015/16 DKK
17. september 2015 til 30. september 2016	
Bruttofortjeneste	115.620
1 Personaleomkostninger	-106.879
Resultat før skat	8.741
Skat af årets resultat	-3.080
Årets resultat	5.661
Forslag til resultatdisponering	
Overført resultat	5.661
Disponeret i alt	5.661

Balance pr. 30. september 2016

	2016 DKK
Aktiver	
Varelager	26.988
Varebeholdninger	<u>26.988</u>
Likvide beholdninger	<u>38.886</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>65.874</u>
Aktiver	<u><u>65.874</u></u>

Balance pr. 30. september 2016

	2016 DKK
Passiver	
Virksomhedskapital	50.000
Overført resultat	5.661
2 Egenkapital	55.661
Selskabsskat	3.080
Langfristede gældsforpligtelser	3.080
Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.000
Anden gæld	4.133
Kortfristede gældsforpligtelser	7.133
Gældsforpligtelser i alt	10.213
Passiver	65.874
3 Eventualposter mv.	
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	

Noter

		2015/16 DKK	
1	Personaleomkostninger		
	Lønninger		102.968
	Andre omkostninger til social sikring		3.911
	Personaleomkostninger i alt		106.879
2	Egenkapital	Primo	Forslag til resultatdisponering
			Ultimo
	Virksomhedskapital, tilgang ved stiftelse	50.000	0
	Overført resultat	0	5.661
		<u>50.000</u>	<u>5.661</u>
			<u>55.661</u>
	Stiftelsesomkostninger har andret DKK 0.		
3	Eventualposter mv.		
	Ingen.		
4	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
	Ingen.		