

# Restaurant Anarki ApS

Vodroffsvej 47, 1900 Frederiksberg C

CVR-nr. 37 08 06 67

## Årsrapport

**10. september 2015 - 31. december 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 13. juni 2017.

---

Dan Rauhe Christensen  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

|   | <b><u>Side</u></b> |
|---|--------------------|
| <b>Påtegninger</b>  |                    |
| Ledelsespåtegning   | 1                  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning                | 2                  |
| <br>  |                    |
| <b>Ledelsesberetning</b>                                  |                    |
| Selskabsoplysninger                                       | 5                  |
| Ledelsesberetning   | 6                  |
| <br>  |                    |
| <b>Årsregnskab 10. september 2015 - 31. december 2016</b> |                    |
| Anvendt regnskabspraksis                                  | 7                  |
| Resultatopgørelse   | 11                 |
| Balance   | 12                 |
| Noter   | 14                 |

## **Ledespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 10. september 2015 - 31. december 2016 for Restaurant Anarki ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 10. september 2015 - 31. december 2016.

Der træffes på generalforsamlingen den 13. juni 2017 beslutning om, at årsregnskabet for 2017 og fremover ikke skal revideres. Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg C, den 12. juni 2017

### **Direktion**

Christian Thorsholt Jacobsen

Rune Sauer Sonnichen

### **Bestyrelse**

Dan Rauhe Christensen  
Formand

Simon Ebdrup Madsen

Rune Sauer Sonnichen

Christian Thorsholt Jacobsen

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til anpartshaverne i Restaurant Anarki ApS**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Restaurant Anarki ApS for regnskabsåret 10. september 2015 - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 10. september 2015 - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 12. juni 2017

### **BUUS JENSEN**

Statsautoriserede revisorer  
CVR-nr. 16 11 90 40

Arne Sørensen

Statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

|                   |   |
|-------------------|---|
| <b>Selskabet</b>  | Restaurant Anarki ApS<br>Vodroffsvej 47<br>1900 Frederiksberg C   |
|                   | CVR-nr.: 37 08 06 67  |
|                   | Stiftet: 10. september 2015   |
|                   | Regnskabsår: 10. september - 31. december   |
| <b>Bestyrelse</b> | Dan Rauhe Christensen, Formand<br>Simon Ebdrup Madsen<br>Rune Sauer Sonnichen<br>Christian Thorsholt Jacobsen |
| <b>Direktion</b>  | Christian Thorsholt Jacobsen<br>Rune Sauer Sonnichen  |
| <b>Revision</b>   | BUUS JENSEN, Statsautoriserede revisorer  |

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter er at drive restaurantvirksomhed samt køb og salg af vine.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Det ordinære resultat efter skat udgør -561.299 kr. Ledelsen anser årets resultat som forventet i et opstartsår.

I henhold til Selskabslovens § 119 skal det oplyses, at selskabet har tabt mere end halvdelen af kapitalen. Selskabet forventer forsat at kunne reetablere kapitalen over en årrække gennem en forbedret indtjening i Selskabets kapitalejer har ligeledes afgivet tilbagetrædelseserklæring på sit tilgodehavende.

På baggrund heraf er regnskabet aflagt med forsat drift for øje.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Restaurant Anarki ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### **Udviklingsprojekter, patenter og licenser**

#### **Goodwill**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives over 5 år.

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3-5 år

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### **Leasingkontrakter**

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

---

| <u>Note</u>   | 10/9 2015<br>- 31/12 2016 |
|---|---------------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>  | <b>2.813.805</b>          |
| 2 Personaleomkostninger   | -2.731.011                |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | -630.360                  |
| <b>Driftsresultat</b>   | <b>-547.566</b>           |
| Øvrige finansielle omkostninger                                   | -171.733                  |
| <b>Resultat før skat</b>  | <b>-719.299</b>           |
| 3 Skat af årets resultat  | 158.000                   |
| <b>Årets resultat</b>   | <b>-561.299</b>           |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>                           |                           |
| Disponeret fra overført resultat                                  | -561.299                  |
| <b>Disponeret i alt</b>   | <b>-561.299</b>           |

## Balance

---

| <u>Note</u>                                 | <u>31/12 2016</u> |
|---|-------------------|
| <b>Aktiver</b>                              |                   |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |                   |
| 4 Goodwill                                  | 187.500           |
| Immaterielle anlægsaktiver i alt            | 187.500           |
| 5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar   | 29.900            |
| 6 Indretning af lejede lokaler              | 1.037.339         |
| Materielle anlægsaktiver i alt              | 1.067.239         |
| Deposita                                    | 111.000           |
| Finansielle anlægsaktiver i alt             | 111.000           |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b>1.365.739</b>  |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |                   |
| Fremstillede varer og handelsvarer          | 841.168           |
| Varebeholdninger i alt                      | 841.168           |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 21.686            |
| Udskudte skatteaktiver                      | 158.000           |
| Andre tilgodehavender                       | 11.650            |
| Periodeafgrænsningsposter                   | 17.502            |
| Tilgodehavender i alt                       | 208.838           |
| Likvide beholdninger                        | 92.430            |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b>1.142.436</b>  |
| <b>Aktiver i alt</b>                        | <b>2.508.175</b>  |

## Balance

---

| <u>Note</u>                                    | <u>31/12 2016</u> |
|--|-------------------|
| <b>Passiver</b>                                |                   |
| <b>Egenkapital</b>                             |                   |
| 7 Virksomhedskapital                           | 50.000            |
| 8 Overført resultat                            | -561.299          |
| <b>Egenkapital i alt</b>                       | <b>-511.299</b>   |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                      |                   |
| Gæld til pengeinstitutter                      | 955.432           |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser       | 519.026           |
| Gæld til associerede virksomheder              | 1.039.637         |
| Anden gæld                                     | 505.379           |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt          | 3.019.474         |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>                | <b>3.019.474</b>  |
| <b>Passiver i alt</b>                          | <b>2.508.175</b>  |
| <br>   |                   |
| <b>1 Selskabets kapitalberedskab</b>           |                   |
| <b>9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b> |                   |
| <b>10 Eventualposter</b>                       |                   |

## Noter

---

10/9 2015  
- 31/12 2016

### 1. Selskabets kapitalberedskab

Selskabets likviditet har i perioder været stram. Selskabets ejere har derfor valgt at yde lån i opstartsfasen af selskabets aktiviteter. Selskabets ledelse forventer positivt resultat og cashflow for 2017. Selskabets kapitalejer har ligeledes afgivet tilbagetrædelseserklæring på sit tilgodehavende. Selskabet forventer at kunne reetablere kapitalen gennem egenindtjening.

### 2. Personaleomkostninger

|  |                  |
|--|------------------|
| Lønninger og gager                             | 2.631.366        |
| Andre omkostninger til social sikring          | 32.875           |
| Personaleomkostninger i øvrigt                 | 66.770           |
|  | <u>2.731.011</u> |
| <br>   |                  |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>7</u>         |

### 3. Skat af årets resultat

|                                  |                 |
|----------------------------------|-----------------|
| Årets regulering af udskudt skat | -158.000        |
|                                  | <u>-158.000</u> |

### 4. Goodwill

|  |                       |
|--|-----------------------|
| Tilgang i årets løb                            | 250.000               |
| <b>Kostpris 31. december 2016</b>              | <u><b>250.000</b></u> |
| <br>   |                       |
| Årets afskrivninger                            | -62.500               |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2016</b> | <u><b>-62.500</b></u> |
| <br>   |                       |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b> | <u><b>187.500</b></u> |



## Noter

---

|   | <u>31/12 2016</u>       |
|---|-------------------------|
| <b>5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b> |                         |
| Tilgang i årets løb                               | 339.000                 |
| <b>Kostpris 31. december 2016</b>                 | <b><u>339.000</u></b>   |
| Årets afskrivninger                               | -9.100                  |
| Årets nedskrivninger                              | -300.000                |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2016</b>    | <b><u>-309.100</u></b>  |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b>    | <b><u>29.900</u></b>    |
| <br>  |                         |
| <b>6. Indretning af lejede lokaler</b>            |                         |
| Tilgang i årets løb                               | 1.296.099               |
| <b>Kostpris 31. december 2016</b>                 | <b><u>1.296.099</u></b> |
| Årets afskrivninger                               | -258.760                |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2016</b>    | <b><u>-258.760</u></b>  |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b>    | <b><u>1.037.339</u></b> |

## Noter

---

31/12 2016

### 7. Virksomhedskapital

Virksomhedskapital 10. september 2015

50.000

**50.000**

### 8. Overført resultat

Årets overførte overskud eller underskud

-561.299

**-561.299**

### 9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 955 t.kr., har selskabet stillet sikkerhed på nominelt 750 t.kr. Ejerpantebrev omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

|  |             |
|--|-------------|
| Goodwill                               | 188 t.kr.   |
| Andre anlæg, driftmateriel og inventar | 30 t.kr.    |
| Indretning af lejede lokaler           | 1.037 t.kr. |

### 10. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Selskabet har en huslejeforpligtelse på t.kr. 131 svarende til 6 måneders husleje.

Selskabet har en lejeaftaleforpligtelse på t.kr. 4 svarende til 3 måneders leje.