

Robot at Work ApS

Klokkestøbervej 3B, 5230 Odense M

CVR-nr. 37 07 94 48

Årsrapport 2023

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 11. juni 2024

Dirigent:

.....
Finn Kirkegaard Christensen

Indhold

| | |
|--|----|
| Ledelsespåtegning | 2 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 3 |
| Ledelsesberetning | 5 |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december | 7 |
| Resultatopgørelse | 7 |
| Balance | 8 |
| Egenkapitalopgørelse | 10 |
| Noter | 11 |

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Robot at Work ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 11. juni 2024
Direktion:

.....
Finn Kirkegaard
Christensen

Bestyrelse:

.....
Lars Herman Petersen
formand

.....
Torben Frigaard Rasmussen
næstformand

.....
Rune Mai

.....
Finn Kirkegaard
Christensen

.....
Henrik Nielsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Robot at Work ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Robot at Work ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 11. juni 2024
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Louise Greve
statsaut. revisor
mne48485

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

| | |
|---------------------|--|
| Navn | Robot at Work ApS |
| Adresse, postnr. by | Klokkestøbervej 3B, 5230 Odense M |
| CVR-nr. | 37 07 94 48 |
| Stiftet | 3. september 2015 |
| Hjemstedskommune | Odense |
| Regnskabsår | 1. januar - 31. december |
| Bestyrelse | Lars Herman Petersen, formand Torben Frigaard Rasmussen, Næstformand Rune Mai Finn Kirkegaard Christensen Henrik Nielsen |
| Direktion | Finn Kirkegaard Christensen |
| Revision | EY Godkendt Revisionspartnerselskab Cortex Park Vest 3, 5230 Odense M |

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med udvikling af robotter og procesoptimering, herunder udvikling af branchespecifikke løsninger, sammensætning og udvikling af software til robotter/maskiner samt enhver i forbindelse hermed stående virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et underskud på 4.212.157 kr. mod et underskud på 2.337.870 kr. sidste år, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en negativ egenkapital på 68.990 kr.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende, set i lyset af de markedsmæssige usikkerheder i bygge- og produktionsbranchen. Dette til trods er virksomhedens tilbudspipeline vokset ganske betydeligt, med stor fokus på RAW Bridge løsninger og nye forretningsben.

Virksomheden har i 2023 fokuseret på forbedring af software til selskabets produkter.

Kapitalberedskab

For det kommende regnskabsår budgetterer virksomheden med fortsatte investeringer i videreudviklingen af selskabets robotter.

Budgettet er baseret på en væsentlig aktivitetsstigning. Denne vækst skal komme fra nye produktionsben og en voksende pipeline. Størstedelen af de forventede ordrer herfra er lukket i første halvår af 2024.

Til sikring af væksten og kapitalberedskabet har selskabet i årets løb udvidet kapitalen ved nytegning af kapitalandele, og der er ligeledes foretaget kapitalforhøjelse efter skæring. Selskabet har et likviditetsbehov på op mod 6,5 mio. kr. for det kommende år, som finansieres via øget kreditramme. De formelle aftaler omkring det øgede likviditetsberedskab er på plads. Selskabet forventer ikke yderligere belåning, da man forventer, at omsætningen kan dække selskabets udgifter.

Kapitalberedskabet er baseret på en væsentlig stigning i aktivitetsniveauet. Henset hertil er der en naturlig usikkerhed ved realisering af budget og derved kapitalberedskab.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

| Note | kr. | 2023 | 2022 |
|------|---|------------|------------|
| | Bruttofortjeneste | 2.953.266 | 5.035.644 |
| 3 | Personaleomkostninger | -5.448.563 | -6.343.843 |
| | Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver | -2.275.056 | -1.382.389 |
| | Resultat før finansielle poster | -4.770.353 | -2.690.588 |
| | Finansielle indtægter | 98 | 261 |
| | Finansielle omkostninger | -683.644 | -365.112 |
| | Resultat før skat | -5.453.899 | -3.055.439 |
| 4 | Skat af årets resultat | 1.241.742 | 717.569 |
| | Årets resultat | -4.212.157 | -2.337.870 |
| | Forslag til resultatdisponering | | |
| | Øvrige reserver | 406.767 | 2.779.835 |
| | Overført resultat | -4.618.924 | -5.117.705 |
| | | -4.212.157 | -2.337.870 |

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

| Note | kr. | 2023 | 2022 |
|------|---|--------------------------|--------------------------|
| | AKTIVER | | |
| | Anlægsaktiver | | |
| 5 | Immaterielle anlægsaktiver | | |
| | Færdiggjorte udviklingsprojekter | 8.612.957 | 8.091.461 |
| | | <u>8.612.957</u> | <u>8.091.461</u> |
| 6 | Materielle anlægsaktiver | | |
| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 538.496 | 340.648 |
| | Indretning af lejede lokaler | 11.648 | 16.307 |
| | | <u>550.144</u> | <u>356.955</u> |
| 7 | Finansielle anlægsaktiver | | |
| | Deposita, finansielle anlægsaktiver | 162.840 | 158.881 |
| | | <u>162.840</u> | <u>158.881</u> |
| | Anlægsaktiver i alt | <u>9.325.941</u> | <u>8.607.297</u> |
| | Omsætningsaktiver | | |
| | Varebeholdninger | | |
| | Råvarer og hjælpematerialer | 262.162 | 311.607 |
| | | <u>262.162</u> | <u>311.607</u> |
| | Tilgodehavender | | |
| | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 374.146 | 0 |
| 8 | Entreprisekontrakter | 0 | 259.230 |
| | Tilgodehavende selskabsskat | 581.981 | 1.069.867 |
| | Andre tilgodehavender | 10.160 | 42.487 |
| | Periodeafgrænsningsposter | 617.302 | 81.462 |
| | | <u>1.583.589</u> | <u>1.453.046</u> |
| | Likvide beholdninger | <u>98</u> | <u>648.544</u> |
| | Omsætningsaktiver i alt | <u>1.845.849</u> | <u>2.413.197</u> |
| | AKTIVER I ALT | <u><u>11.171.790</u></u> | <u><u>11.020.494</u></u> |

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

| Note | kr. | 2023 | 2022 |
|------|--|-------------------|-------------------|
| | PASSIVER | | |
| | Egenkapital | | |
| | Selskabskapital | 308.116 | 160.221 |
| | Overkurs ved emission | 0 | 0 |
| | Reserve for udviklingsomkostninger | 6.718.107 | 6.311.340 |
| | Overført resultat | -7.095.213 | -4.428.503 |
| | Egenkapital i alt | -68.990 | 2.043.058 |
| | Hensatte forpligtelser | | |
| | Udskudt skat | 286.729 | 946.490 |
| | Hensatte forpligtelser i alt | 286.729 | 946.490 |
| | Gældsforpligtelser | | |
| 9 | Langfristede gældsforpligtelser | | |
| | Kreditinstitutter i øvrigt | 3.740.637 | 3.700.594 |
| | Anden gæld | 73.763 | 71.269 |
| | | 3.814.400 | 3.771.863 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser | | |
| 9 | Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser | 462.200 | 274.047 |
| | Gæld til banker | 5.521.035 | 2.498.948 |
| | Modtagne forudbetalinger fra kunder | 295.575 | 0 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 384.489 | 975.354 |
| | Anden gæld | 476.352 | 510.734 |
| | | 7.139.651 | 4.259.083 |
| | Gældsforpligtelser i alt | 10.954.051 | 8.030.946 |
| | PASSIVER I ALT | 11.171.790 | 11.020.494 |

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Kapitalberedskab
- 10 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

| kr. | Selskabskapital | Overkurs ved emission | Reserve for udviklingsomkostninger | Overført resultat | I alt |
|--|-----------------|-----------------------|------------------------------------|-------------------|------------------|
| Egenkapital 1. januar 2022 | 128.177 | 0 | 3.531.505 | -2.778.754 | 880.928 |
| Kapitalforhøjelse | 32.044 | 3.467.956 | 0 | 0 | 3.500.000 |
| Overført via resultatdisponering | 0 | 0 | 2.779.835 | -5.117.705 | -2.337.870 |
| Overført fra overkurs ved emission | 0 | -3.467.956 | 0 | 3.467.956 | 0 |
| Egenkapital 1. januar 2023 | 160.221 | 0 | 6.311.340 | -4.428.503 | 2.043.058 |
| Tilgang | 0 | 0 | 2.645.370 | 0 | 2.645.370 |
| Kapitalforhøjelse | 147.895 | 1.952.214 | 0 | 0 | 2.100.109 |
| Overført via resultatdisponering | 0 | 0 | 0 | -4.618.924 | -4.618.924 |
| Overført fra overkurs ved emission | 0 | -1.952.214 | 0 | 1.952.214 | 0 |
| Afskrivninger i løbet af regnskabsåret | 0 | 0 | -2.123.874 | 0 | -2.123.874 |
| Skat af egenkapitaltransaktioner | 0 | 0 | -114.729 | 0 | -114.729 |
| Egenkapital 31. december 2023 | 308.116 | 0 | 6.718.107 | -7.095.213 | -68.990 |

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Robot at Work ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS 11/IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt og betaling forventes modtaget.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, vareforbrug, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer omfatter de omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, der er medgået til at opnå årets omsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

| | |
|---|---------|
| Udviklingsomkostninger | 5-10 år |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år |
| Indretning af lejede lokaler | 5 år |

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions- salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5-10 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita indbetalt til kostpris.

Deposita, finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter betalte huslejedeposita vedr. selskabets lejemål.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonterings-sats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Entreprisekontrakter

Igangværende leverancer af serviceydelser og igangværende entreprisekontrakter måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer. Salgsværdien opgøres på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når resultatet af en igangværende kontrakt ikke kan skønnes pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger i det omfang disse forventes at blive dækket af køber.

Hvis de samlede omkostninger på det igangværende arbejde forventes at overstige den samlede salgsværdi, indregnes det forventede tab som en tabsgivende aftale under hensatte forpligtelser og omkostningsføres i resultatopgørelsen.

Værdien af de enkelte igangværende arbejder med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som aktiver, når salgsværdien overstiger acontofaktureringer og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder vedrører modtagne betalinger for arbejde, som endnu ikke er udført.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

2 Kapitalberedskab

Til sikring af væksten og kapitalberedskabet har selskabet i årets løb udvidet kapitalen ved nyttegning af kapitalandele, og der er ligeledes foretaget kapitalforhøjelse efter skæring. Selskabet har et likviditetsbehov på op mod 6,5 mio. kr. for det kommende år, som finansieres via øget kreditramme. De formelle aftaler omkring det øgede likviditetsberedskab er på plads. Selskabet forventer ikke yderligere belåning, da man forventer, at omsætningen kan dække selskabets udgifter.

Kapitalberedskabet er baseret på en væsentlig stigning i aktivitetsniveauet. Henset hertil er der en naturlig usikkerhed ved realisering af budget og derved kapitalberedskab.

| kr. | 2023 | 2022 |
|--|-------------------|---|
| 3 Personaleomkostninger | | |
| Lønninger | 4.678.776 | 5.507.359 |
| Pensioner | 645.367 | 620.988 |
| Andre omkostninger til social sikring | 85.355 | 89.920 |
| Andre personaleomkostninger | 39.065 | 125.576 |
| | <u>5.448.563</u> | <u>6.343.843</u> |
| | | |
| Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede | <u>10</u> | <u>12</u> |
| | | |
| 4 Skat af årets resultat | | |
| Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst | -581.981 | -1.069.867 |
| Årets regulering af udskudt skat | -659.761 | 352.298 |
| | <u>-1.241.742</u> | <u>-717.569</u> |
| | | |
| 5 Immaterielle anlægsaktiver | | Færdiggjorte udviklingsprojekter |
| kr. | | |
| Kostpris 1. januar 2023 | | 10.609.791 |
| Tilgange | | <u>2.645.370</u> |
| Kostpris 31. december 2023 | | 13.255.161 |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2023 | | 2.518.330 |
| Afskrivninger | | <u>2.123.874</u> |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2023 | | 4.642.204 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023 | | <u>8.612.957</u> |
| | | |
| Afskrives over | | <u>5-10 år</u> |

Indregningen af udviklingsomkostningerne er foretaget ud fra forventningen om, at det udarbejdede salgsforecast for 2024 kan realiseres. Dette indikerer en markant aktivitetsstigning, hvoraf størstedelen er sikret ved modtagelse af ordrer i første halvår af 2024.

Der er i 2023 aktiveret 2,6 mio.kr. som kan henføres til massiv investering i at styrke selskabets primære forretningsben. De aktiverede udviklingsomkostninger udgør 81% af selskabets balancesum, hvor indregningen er baseret på en forudsætning om, at aktiviteten øges væsentligt, og at der tilføres kapital, så den planlagte vækst kan gennemføres. Baseret på de høje vækstforventninger har ledelsen ikke konstateret indikation på nedskrivningsbehov i forhold til den regnskabsmæssige værdi.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

6 Materielle anlægsaktiver

| kr. | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | Indretning af lejede lokaler | I alt |
|--|---|---------------------------------|----------------|
| Kostpris 1. januar 2023 | 448.564 | 23.296 | 471.860 |
| Tilgange | 344.371 | 0 | 344.371 |
| Kostpris 31. december 2023 | 792.935 | 23.296 | 816.231 |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2023 | 107.916 | 6.989 | 114.905 |
| Afskrivninger | 146.523 | 4.659 | 151.182 |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2023 | 254.439 | 11.648 | 266.087 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023 | 538.496 | 11.648 | 550.144 |
| Afskrives over | 3-5 år | 5 år | |

For oplysning om sikkerhedsstillelser mv. vedrørende materielle anlægsaktiver henvises til note 11.

7 Finansielle anlægsaktiver

| kr. | Deposita, finansielle anlægsaktiver |
|--|---|
| Kostpris 1. januar 2023 | 158.881 |
| Tilgange | 3.959 |
| Kostpris 31. december 2023 | 162.840 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023 | 162.840 |

| kr. | 2023 | 2022 |
|--------------------------------|------|---------|
| 8 Entreprisekontrakter | | |
| Salgsværdi af udført arbejde | 0 | 259.230 |
| | 0 | 259.230 |
| der indregnes således: | | |
| Entreprisekontrakter (aktiver) | 0 | 259.230 |
| | 0 | 259.230 |

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

9 Langfristede gældsforpligtelser

Af de langfristede gældsforpligtelser forfalder 0 t.kr. senere end 5 år fra balancedagen.

10 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre eventualforpligtelser

| kr. | 2023 | 2022 |
|-----------------------------------|----------------|----------------|
| Kautions- og garantiforpligtelser | 554.288 | 258.713 |
| | <u>554.288</u> | <u>258.713</u> |

Andre økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser i øvrigt:

| | | |
|-------------------------------|------------------|----------------|
| Leje- og leasingforpligtelser | 1.513.853 | 256.740 |
| | <u>1.513.853</u> | <u>256.740</u> |

11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til Vækstfonden og selskabets bank er der afgivet virksomhedspant for 5.700 t.kr. i debitorer, varelager, materielle og immaterielle anlægsaktiver.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Finn Kirkegaard Christensen

Direktion

På vegne af: Robot at Work ApS

Serienummer: 591eaa21-2509-43d9-a6f5-53995f7d1e17

IP: 194.255.xxx.xxx

2024-06-11 06:44:03 UTC



Finn Kirkegaard Christensen

Dirigent

På vegne af: Robot at Work ApS

Serienummer: 591eaa21-2509-43d9-a6f5-53995f7d1e17

IP: 194.255.xxx.xxx

2024-06-11 06:44:03 UTC



Finn Kirkegaard Christensen

Bestyrelse

På vegne af: Robot at Work ApS

Serienummer: 591eaa21-2509-43d9-a6f5-53995f7d1e17

IP: 194.255.xxx.xxx

2024-06-11 06:46:25 UTC



Rune Mai

Bestyrelse

På vegne af: Robot at Work ApS

Serienummer: 5866bd78-fac0-48a4-beaa-d101a4f12a89

IP: 94.127.xxx.xxx

2024-06-11 07:10:00 UTC



Torben Frigaard Rasmussen

Bestyrelse

På vegne af: Robot at Work ApS

Serienummer: eea312cf-801d-47b1-bb74-263df392ff93

IP: 93.160.xxx.xxx

2024-06-11 07:26:38 UTC



Lars Herman Petersen

Bestyrelse

På vegne af: Robot at Work ApS

Serienummer: 8778ac6c-4983-44d6-b2c2-3645dcd5c721

IP: 5.103.xxx.xxx

2024-06-11 13:33:10 UTC



Penneo dokumentnøgle: HFATM-CYWEE-I2QJY-350XI-8U570-ODHSE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Henrik Nielsen

NTI Industries ApS CVR: 39161222

Bestyrelse

På vegne af: Robot at Work ApS

Serienummer: 6225460d-1657-4dc7-b815-f728cc3514ff

IP: 37.96.xxx.xxx

2024-06-13 09:32:38 UTC



Louise Egebæk Greve

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: 943591c5-6c49-4bb9-bbee-65fe3c5c10a1

IP: 165.225.xxx.xxx

2024-06-13 09:37:27 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**