

TEL. : +45 3945 0200  
FAX : +45 3945 0202  
CVR : 18 9679 01

BHA STATSATORISERET REVISION A/S  
TUBORGVEJ 32, DK-2900 HELLERUP  
BHA-REVISION.DK

**BHA** :  
REVISION

**K/S Estate Sol VI**  
-----

**c/o EstatePartner Forvaltning ApS**  
**Overgaden Neden Vandet 9C, 1414 København K**  
-----

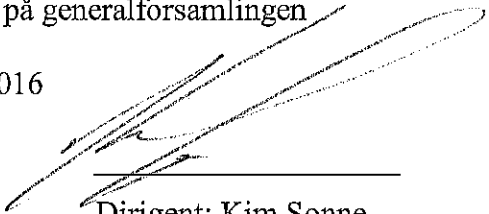
**CVR-nr. 37 06 93 29**  
-----

**Årsrapport for perioden 27. maj - 31. december 2015**  
-----

**1. regnskabsår**

Godkendt på generalforsamlingen

den <sup>29</sup> 3 2016

  
-----  
Dirigent: Kim Sonne

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Ledelsespåtegning .....	1
Den uafhængige revisors erklæringer .....	2
Selskabsoplysninger .....	3
Ledelsesberetning .....	4
Anvendt regnskabspraksis .....	5
Resultatopgørelse 27. maj – 31. december 2015 .....	6
Balance pr. 31. december 2015 .....	7
Noter .....	8

**LEDELSESPÅTEGNING**

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2015 for K/S Estate Sol VI.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

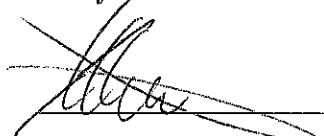
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige, ligesom årsrapporten efter vores opfattelse indeholder de oplysninger der er relevante for at bedømme selskabets økonomiske forhold. Det er derfor vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 27. maj – 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 22. marts 2016

**Bestyrelse**



Jesper Søndberg Clausen



John Niclas Siemerling Adelsparre



Morten Coster Oddershede

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER****Til komplementaren og kommanditisterne i K/S Estate Sol VI****Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for K/S Estate Sol VI for regnskabsåret 27. maj – 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

**Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.


**Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 27. maj - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 22. marts 2016  
BHA Statsautoriseret Revision A/S  
CVR-nr. 18 96 79 01

  
Henrik Bojer  
statsautoriseret revisor

**SELSKABSOPLYSNINGER**

**Selskabet**

K/S Estate Sol VI  
c/o EstatePartner Forvaltning ApS  
Overgaden Neden Vandet 9C  
1414 København K

CVR nr. 37 06 93 29  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
Hjemstedskommune: København

**Bestyrelse**

Jesper Søndberg Clausen, formand  
John Niclas Siemerling Adelssparre  
Morten Coster Oddershede

**Revision**

BHA Statsautoriseret Revision A/S  
Tuborgvej 32  
DK-2900 Hellerup

## LEDELSESBERETNING

### Selskabets aktivitet og resultat

Selskabets hovedaktivitet er enten direkte eller indirekte at eje, drive og udleje solanlæg beliggende i Tyskland.

Selskabet har endnu ikke erhvervet nogen solanlæg.

Selskabets resultatopgørelse udviser et underskud på kr. 2.500 og selskabets balance pr. 31. december 2015 udviser en egenkapital på kr. - 2.500.

Selskabet forventer at der kommer aktivitet i selskabet i 2016 med positivt driftsresultat.

### Begivenheder efter balancedagen

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser, som væsentligt vil kunne forrykke selskabets økonomiske stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B virksomheder, samt kommanditselskabets vedtægter.

Da det er selskabets første regnskabsår er der ikke påført sammenligningstal.

Om den anvendte regnskabspraksis kan der oplyses følgende:

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. Endvidere indregnes alle omkostninger, herunder af- og nedskrivninger i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan værdiansættes pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt at selskabet er forpligtet til at betale og forpligtelsen kan værdiansættes pålideligt.

Ved første indregning værdiansættes aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende værdiansættes aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for de enkelte regnskabsposter.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle omkostninger til administration af selskabet.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger.

### Skat

Regnskabet indeholder ikke skat, idet selskabet ikke er et selvstændigt skattepligtigt. De enkelte kommanditister medtager resultatet fra kommanditselskabet i deres respektive indkomstopgørelser.

## BALANCEN

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Gældsforpligtelser i øvrigt

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

### Resultatfordeling og andel i egenkapital

Årets resultat samt balanceposter er fordelt blandt kommanditisterne i forhold til deres andel af kommanditkapitalen.

**RESULTATOPGØRELSE 27. maj - 31. december 2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>
BRUTTOFORTJENESTE .....		-2.500
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER .....		-2.500
Finansielle indtægter .....		0
Finansielle omkostninger .....		0
ÅRETS RESULTAT .....		<u>-2.500</u>
 <b><u>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</u></b>		
Overført resultat .....		-2.500
		<u>-2.500</u>



BALANCE pr. 31. december 2015

<u>AKTIVER</u>	<u>Note</u>	<u>31/12-2015</u> <u>kr.</u>
AKTIVER I ALT .....		<u>0</u>
 <u>PASSIVER</u>		
Kontant opkrævet stamkapital .....		0
Overført resultat .....		<u>-2.500</u>
EGENKAPITAL I ALT .....	2	<u>-2.500</u>
Anden gæld .....		<u>2.500</u>
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT		<u>2.500</u>
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT .....		<u>2.500</u>
PASSIVER I ALT .....		<u>0</u>
 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser .....	 3	
Kontraktlige forpligtelser .....	4	

**NOTER****Note 1 - Personalemkostninger**

Der har ikke været ansatte i årets løb.

	<b>31/12-2015</b>
	<b>kr.</b>
<b><u>Note 2 - Egenkapital</u></b>	
Stamkapital, 100 andele af kr. 1 .....	100
<b>Kontant opkrævet andel af stamkapital:</b>	
Kontant opkrævet primo .....	0
Opkrævet i 2015 .....	0
Kontant opkrævet andel af stamkapital 31. december .....	0
<b>Overført resultat:</b>	
Saldo primo .....	0
Overført af årets resultat .....	-2.500
Overført til næste år .....	-2.500
<b>EGENKAPITAL I ALT</b> .....	<b>-2.500</b>

**Note 3 - Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

**Note 4 - Kontraktlige forpligtelser**

Ingen.