



**Solveca Aps**  
**Agnetevej 21, 8680 Ry**  
**Årsrapport for 2015/16**  
**(1. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. april 2017

---

Peter Damgaard  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. september - 31. december	7
Balance 31. december	8
Noter til årsrapporten	9

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. september 2015 - 31. december 2016 for Solveca Aps.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2015 - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ry, den 27. april 2017

### Direktion

Peter Damgaard  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### *Til kapitalejeren i Solveca Aps*

Vi har opstillet årsregnskabet for Solveca Aps for regnskabsåret 1. september 2015 - 31. december 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odder, den 27. april 2017

**christensen & kjær**  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 28 32 01 24

Henrik Rysgaard Christensen  
Statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Solveca Aps  
Agnetevej 21  
8680 Ry

CVR-nr.: 37 06 27 74  
Regnskabsperiode: 1. september - 31. december  
Stiftet: 1. september 2015  
Hjemsted: Skanderborg

### Direktion

Peter Damgaard, direktør

### Revisor

christensen & kjær  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Rosengade 4  
8300 Odder

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er udvikling og drift af IT.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2015/16 udviser et overskud på kr. 77.976, og selskabets balance pr. 31. december 2016 udviser en egenkapital på kr. 127.976.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Solveca Aps for 2015/16 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2015/16 er aflagt i kr.

Der er ingen sammenligningstal, idet 2015/16 er selskabets første regnskabsperiode.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af konsulentytelser indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration mv.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.



**Resultatopgørelse 1. september - 31. december**

	<u>Note</u>	<u>2015/16</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>966.088</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-859.921</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>106.167</b>
Finansielle omkostninger		<u>-6.125</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>100.042</b>
Skat af årets resultat		<u>-22.066</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>77.976</u></b>
Overført resultat		<u>77.976</u>
		<b><u>77.976</u></b>

**Balance 31. december**

	<u>Note</u>	<u>2015/16</u> kr.
<b>Aktiver</b>		
Andre tilgodehavender		1.093
<b>Tilgodehavender</b>		<u>1.093</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>174.740</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>175.833</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u>175.833</u></u>
<b>Passiver</b>		
Selskabskapital		50.000
Overført resultat		77.976
<b>Egenkapital</b>	2	<u>127.976</u>
Selskabsskat		22.066
Anden gæld		25.791
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u>47.857</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u>47.857</u>
<b>Passiver i alt</b>		<u><u>175.833</u></u>
Eventualposter m.v.	3	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4	

**Noter**

	<u>2015/16</u>
	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>	
Lønninger	730.968
Pensioner	91.200
Andre omkostninger til social sikring	10.335
Andre personaleomkostninger	<u>27.418</u>
	<b><u>859.921</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>

**2 Egenkapital**

	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. september 2015	50.000	0	50.000
Årets resultat	<u>0</u>	<u>77.976</u>	<u>77.976</u>
<b>Egenkapital 31. december 2016</b>	<b><u>50.000</u></b>	<b><u>77.976</u></b>	<b><u>127.976</u></b>

**3 Eventualposter m.v.**

Der er ingen eventualposter pr. statusdagen.

**4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser pr. statusdagen.