

# Pabst ApS

Torvet 10

4930 Maribo

CVR-nr. 37056057

## Årsrapport

1. oktober 2021 - 30. september 2022

7. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 24. november 2022

---

Marc Pabst  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors reviewerklæring	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Hoved- og nøgletal	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

## **Ledespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 for Pabst ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Maribo, den 24. november 2022

### **Direktion**

Marc Pabst  
Direktør

## Den uafhængige revisors reviewerklæring

### Til kapitalejerne i Pabst ApS

Vi har udført review af årsregnskabet for Pabst ApS for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi skal udtrykke en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion gør vi opmærksom på note 6 i regnskabet, hvor ledelsen omtaler forventningerne til fremtidig drift, finansiering og fortsat drift.

Maribo, den 24. november 2022

**aage maagensen**  
**statsautoriseret revisionsaktieselskab**  
CVR-nr. 12901038

Thomas Henckel  
Statsautoriseret revisor  
mne26784

## **Virksomhedsoplysninger**

<b>Virksomheden</b>	Pabst ApS Torvet 10 4930 Maribo
Telefon	54 78 00 98
E-mail	pabst_01@hotmail.com
CVR-nr.	37056057
Stiftelsesdato	4. september 2015
Regnskabsår	1. oktober 2021 - 30. september 2022
<b>Direktion</b>	Marc Pabst , Direktør
<b>Revisor</b>	aage maagensen statsautoriseret revisionsaktieselskab C. E. Christiansens Vej 56 4930 Maribo
CVR-nr.	12901038
<b>Pengeinstitut</b>	Lollands Bank Vestergade 3 4930 Maribo

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive bageri med en gros og detailsalg samt anden i forbindelse hermed stående virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 udviser et resultat på kr. 384.109, og selskabets balance pr. 30. september 2022 udviser en balancesum på kr. 629.511, og en egenkapital på kr. -622.017.

### Kapitaltab

Selskabet har tabt over 50% af kapitalen og er dermed omfattet af reglerne om kapitaltab i henhold til selskabslovens § 119. Ledelsen forventer, at reetablere egenkapitalen ved egen indtjening.

### Fremtidig finansiering og fortsat drift

Med baggrund i forventningerne til overskudsgivende drift i næste regnskabsår er gennemført forhandling med pengeinstitut angående sikring af finansiering af selskabets aktivitet i næste regnskabsår.

Ledelsen har derfor valgt af aflægge årsrapporten efter principperne om going concern.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## Hoved- og nøgletal

Virksomhedens udvikling i hoved- og nøgletal kan beskrives således:  
*Hovedtal er i tusinder.*

	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18
Bruttofortjeneste	2.703	1.660	1.475	1.918	1.764
Resultat af primær drift	461	161	-56	-24	-136
Årets resultat	384	88	-136	-113	-209
Aktiver i alt	630	618	549	433	482
Egenkapital i alt	-622	-1.006	-1.094	-958	-845
Langfristede forpligtelser	375	452	651	438	401

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Pabst ApS for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen såfremt levering og risikoovertagelse til køber har fundet sted inden årets udgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.



## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration og lokaler.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Koncessioner, patenter, licenser, varemærker og lignende rettigheder	10 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Andre immaterielle anlægsaktiver, herunder licenser og erhvervede rettigheder mv. måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

### Andre finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

### Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

### Forklaring af nøgletal

Hoved- og nøgletal er opgjort efter Finansanalytikerforeningens "Anbefalinger og Nøgletal".

## Resultatopgørelse

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.703.123</b>	<b>1.660.416</b>
Personaleomkostninger	1	-2.185.320	-1.466.081
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-57.262	-33.810
<b>Driftsresultat</b>		<b>460.541</b>	<b>160.525</b>
Finansielle omkostninger	2	-76.432	-72.450
<b>Resultat før skat</b>		<b>384.109</b>	<b>88.075</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>384.109</b>	<b>88.075</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		384.109	88.075
<b>Resultatdisponering</b>		<b>384.109</b>	<b>88.075</b>

## Balance 30. september 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Aktiver</b>			
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, varemærker samt lignende rettigheder		0	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		127.048	184.310
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>127.048</b>	<b>184.310</b>
Deposita		62.250	62.250
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>62.250</b>	<b>62.250</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>189.298</b>	<b>246.560</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		110.953	89.386
<b>Varebeholdninger</b>		<b>110.953</b>	<b>89.386</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		268.341	265.999
Udskudte skatteaktiver	3	0	0
Andre tilgodehavender		35.349	15.798
Periodeafgrænsningsposter		8.294	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>311.984</b>	<b>281.797</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>17.276</b>	<b>0</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>440.213</b>	<b>371.183</b>
<b>Aktiver</b>		<b>629.511</b>	<b>617.743</b>

## Balance 30. september 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		-672.017	-1.056.128
<b>Egenkapital</b>		<b>-622.017</b>	<b>-1.006.128</b>
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		312.335	352.335
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		62.667	99.920
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	4	<b>375.002</b>	<b>452.255</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		112.592	85.413
Gæld til banker		24.988	0
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		0	315.424
Leverandører af varer og tjenesteydelser		248.438	259.561
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		378.559	448.056
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		111.949	63.162
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>876.526</b>	<b>1.171.616</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.251.528</b>	<b>1.623.871</b>
<b>Passiver</b>		<b>629.511</b>	<b>617.743</b>
Usikkerhed om going concern	5		
Eventualforpligtelser	6		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	7		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen	8		

## Egenkapitalopgørelse

	<b>Virksomheds kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. oktober 2021	50.000	-1.056.126	-1.006.126
Årets resultat	0	384.109	384.109
<b>Egenkapital 30. september 2022</b>	<b>50.000</b>	<b>-672.017</b>	<b>-622.017</b>

## Noter

	2021/22	2020/21
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.937.529	1.298.109
Pensioner	181.575	134.586
Andre omkostninger til social sikring	66.216	33.386
	<b>2.185.320</b>	<b>1.466.081</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	7	6
<b>2. Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	76.432	72.450
	<b>76.432</b>	<b>72.450</b>

**3. Udskudte skatteaktiver**

Udskudt skatteaktiv er beregnet til kr. 134.330 og vedrører primært underskud til fremførsel. Der er indregnet kr. 0 i årsrapporten som følge af usikkerhed med, hvor stor en andel af aktiver, der kan indtjenes indenfor 3-5 år.

**4. Langfristede gældsforpligtelser**

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	312.335	60.000	172.000
Anden gæld	62.667	52.592	0
	<b>375.002</b>	<b>112.592</b>	<b>172.000</b>

**5. Usikkerhed om going concern**

Ledelsen har i ledelsesberetningen på side 6 redegjort for forventet fremtidig drift og finansiering samt fortsat drift. Det er ledelsens opfattelse, at der vil være eller vil kunne fremskaffes likviditet til selskabets fortsatte drift.

**6. Eventualforpligtelser**

Selskabet har en huslejeforpligtelse der udgør t.kr. 74.

**7. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Skadesløsbrev - virksomhedspant tkr. 600 i lager, goodwill, driftsmidler, tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser mv., hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. september 2022 udgør tkr. 506.

**8. Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen**

Der er indgået leasingaftale, hvor den samlede forpligtelse i restløbetiden udgør tkr. 41.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Marc Pabst

Direktør

Serienummer: 98232a55-d85f-4b8b-a730-63ceb556cd0d

IP: 188.179.xxx.xxx

2022-12-12 09:24:35 UTC



## Thomas Henckel

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:12901038-RID:1139393190867

IP: 5.103.xxx.xxx

2022-12-12 10:00:37 UTC



## Marc Pabst

Dirigent

Serienummer: 98232a55-d85f-4b8b-a730-63ceb556cd0d

IP: 188.179.xxx.xxx

2022-12-12 10:06:35 UTC



Penneo dokumentnøgle: F5GN0-ZE1K0-WG62E-WLQE5-42SCA-IN7PZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>