

LILLY JEPPESEN

CVR NR. 18 58 72 46

EVA KRISTENSEN /  
LARS GOTFREDSEN

CVR NR. 35 07 11 99

## OPDK ApS

Langelinie 90  
5230 Odense M

CVR-nr. 37 04 37 53

**Årsrapport for 2017**  
(2. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 29. maj 2018

---

Lizette Ann Jensen  
dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10
Balance 31. december	11
Noter til årsrapporten	13

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for OPDK ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 17. maj 2018

### Direktion

Lizette Ann Jensen  
direktør

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### *Til kapitalejeren i OPDK ApS*

Vi har opstillet årsregnskabet for OPDK ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Svendborg, den 17. maj 2018

**RevisorGruppen v/ Eva Kristensen & Lars Gotfredsen I/S**  
**Registrerede Revisorer**  
CVR-nr. 35 07 11 99

Lars Gotfredsen  
registreret revisor  
medlem af FSR - danske revisorer  
MNE-nr. mne12451

## SELSKABSOPLYSNINGER

### Selskabet

OPDK ApS  
Langelinie 90  
5230 Odense M

CVR-nr.: 37 04 37 53

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2017

Stiftet: 27. august 2015

Hjemsted: Odense

### Direktion

Lizette Ann Jensen, direktør

### Revisor

RevisorGruppen v/ Eva Kristensen & Lars Gotfredsen I/S  
Registrerede Revisorer  
Vestergade 165a  
5700 Svendborg

## **LEDELSESBERETNING**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive handel med modeartikler samt aktiviteter i tilknytning hertil.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2017 udviser et overskud på kr. 337.843, og selskabets balance pr. 31. december 2017 udviser en egenkapital på kr. 72.110.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

Årsrapporten for OPDK ApS for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2017 er aflagt i kr.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Bruttofortjeneste**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

#### **Nettoomsætning**

Indtægter ved salg af varer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Omkostninger til vareforbrug**

Omkostninger til vareforbrug er det forbrug af varer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gældseftergivelse samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Immaterielle anlægsaktiver**

##### ***Goodwill***

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 5 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra virksomheden har overtaget et velkendt navn i lokalområdet og navnet har eksisteret i flere år forud for overtagelsen af navnet.



## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### **Likvider**

Likvide beholdninger måles til amortiseret kostpris, hvilket i praksis svarer til nominel værdi.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	<u>Note</u>	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>425.858</b>	<b>-148.985</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-645.762</u>	<u>-204.795</u>
<b>Resultat før afskrivninger</b>		<b>-219.904</b>	<b>-353.780</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver		<u>-10.000</u>	<u>-3.333</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-229.904</b>	<b>-357.113</b>
Finansielle indtægter		593.797	0
Finansielle omkostninger		<u>-28.401</u>	<u>-8.620</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>335.492</b>	<b>-365.733</b>
Skat af årets resultat		<u>2.351</u>	<u>0</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u><u>337.843</u></u></b>	<b><u><u>-365.733</u></u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>337.843</u>	<u>-365.733</u>
		<b><u><u>337.843</u></u></b>	<b><u><u>-365.733</u></u></b>

**BALANCE 31. DECEMBER**

	<u>Note</u>	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		36.667	46.667
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<u>36.667</u>	<u>46.667</u>
Deposita		100.000	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>100.000</u>	<u>0</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>136.667</u>	<u>46.667</u>
Varelager		482.668	408.000
<b>Varebeholdninger</b>		<u>482.668</u>	<u>408.000</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	-368
Udskudt skatteaktiv		2.351	0
<b>Tilgodehavender</b>		<u>2.351</u>	<u>-368</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>55.458</u>	<u>51.799</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>540.477</u>	<u>459.431</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u>677.144</u></u>	<u><u>506.098</u></u>

**BALANCE 31. DECEMBER**

	<u>Note</u>	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		100.000	100.000
Overført resultat		-27.890	-365.733
<b>Egenkapital</b>	2	<u><b>72.110</b></u>	<u><b>-265.733</b></u>
Skyldige gavekort		18.128	150
Leverandører af varer og tjenesteydelser		64.947	128.205
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		355.839	594.600
Anden gæld		166.120	48.876
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u><b>605.034</b></u>	<u><b>771.831</b></u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>605.034</b></u>	<u><b>771.831</b></u>
<b>Passiver i alt</b>		<u><b>677.144</b></u>	<u><b>506.098</b></u>
Eventualposter m.v.	3		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		

## NOTER

	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	603.425	196.477
Pensioner	22.663	0
Andre omkostninger til social sikring	4.544	0
Andre personaleomkostninger	<u>15.130</u>	<u>8.318</u>
	<b><u>645.762</u></b>	<b><u>204.795</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>1</u>

**2 Egenkapital**

	<u>Virksomheds-</u> <u>kapital</u>	<u>Overført</u> <u>resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2017	100.000	-365.733	-265.733
Årets resultat	<u>0</u>	<u>337.843</u>	<u>337.843</u>
<b>Egenkapital 31. december 2017</b>	<b><u>100.000</u></b>	<b><u>-27.890</u></b>	<b><u>72.110</u></b>

**3 Eventualposter m.v.**

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Intelia Holdning ApS (Administrationselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret 2013 og frem samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties, som forfalder til betaling 1. juli 2012 eller senere.

**Andre eventualforpligtelser**

Selskabet har indgået huslejeaftale. Løbstid 6 måneder. Den maksimale forpligtelse udgør kr. 132.000.

**4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Lizette Ann Jensen

---

Som Direktør  
På vegne af Opdk ApS  
PID: 9208-2002-2-920511239056  
Tidspunkt for underskrift: 29-05-2018 kl.: 16:54:59  
Underskrevet med NemID

NEM ID

## Lizette Ann Jensen

---

Som Dirigent  
På vegne af Opdk ApS  
PID: 9208-2002-2-920511239056  
Tidspunkt for underskrift: 29-05-2018 kl.: 17:02:52  
Underskrevet med NemID

NEM ID

## Lars Henrik Gotfredsen

---

Som Revisor  
RID: 67164236  
Tidspunkt for underskrift: 30-05-2018 kl.: 08:45:01  
Underskrevet med NemID

NEM ID

This document has esignatur Agreement-ID: 89c5127fnYw1183681

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).