

Arbejdsformidlingen ApS

Trøjborgvej 64, st tv
8200 Aarhus N

Årsrapport
1. september 2015 - 31. december 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

01/05/2017

Edwin Stanton Spencer
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	5
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	8
-------------------------	---

Balance	9
---------------	---

Noter	11
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Arbejdsformidlingen ApS

Trøjborgvej 64, st tv

8200 Aarhus N

Telefonnummer: 61607910

e-mailadresse: info@arbejdsformidlingen.info

CVR-nr: 37038148

Regnskabsår: 01/09/2015 - 31/12/2016

Bankforbindelse

Nordea Bank Danmark A/S

Sankt Clemens Torv 2-6

8000 Aarhus C.

DK Danmark

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. september 2015 - 31. december 2016 for Arbejdsformidlingen ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens regler for klasse B virksomheder.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2015 - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Direktionen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus N., den 01/05/2017

Direktion

Edwin Stanton Spencer
Direktør

Lars Hede
Direktør

Fravalg af revision for det kommende regnskabsår

Vi anser betingelserne for fravalg af revisionen fortsat er til stede - og selskabet fravælger derfor også revision for det kommende regnskabsår.

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Virksomhedens hovedaktivitet er konsulentbistand ifm. personalearrangementer, personaleudvikling og rekruttering.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2015-16 udviser et underskud på kr. -123.517, og selskabets balance pr. 31. december 2016 udviser en egenkapital på kr. -73.517.

Medio 2016 ændrede de offentlige jobcentre deres virksomhedsrettet indsats. Det betød, at Arbejdsformidlingen mistede én stor kunde. Strategisk forventede vi ikke at kunne etablere os igen i samme felt, og valgte derfor at skifte til et forretningsområde, som begge partnere tidligere havde været involveret i, personaleudvikling.

Det strategiske skifte betød, at indtjeningen udeblev i etableringsperioden, og efterfølgende har fokus været på at opbygge nye netværk og nye kundeemner. I praksis har dette været årsag til tabet af egenkapitalen og årets resultat.

Forventninger til fremtiden

Fremadrettet forventes en større indtjening på det nye forretningsområde, blandt andet, fordi vi ikke er afhængige af én kunde men kan risikospredde og fordele ydelserne på 3 delområder. På nuværende tidspunkt er der etableret en stabil indtjening fra august 2017.

Det forventes, at SpencerHede kommer ud af 2017 med et positivt resultat og at egenkapitalen genetableres i regnskabsåret 2017.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsrapporten for 2015-16 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsrapporten for 2015-16 er aflagt i kr.

Der er ingen sammenligningstal, idet det er selskabets første regnskabsperiode.

Den anvendte regnskabspraksis generelt og for relevante poster er følgende:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/ fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

De variable omkostninger under vareforbrug udgøres af fragt med moms.

Eksterne omkostninger

De eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salgsfremme, transport og lokaler.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostningerne omfatter omkostninger til konsulentbistand, kontingenter, erhvervsforsikringer, kontorartikler, telefoni, internet og webhotel, software, betalingsløsninger og straksafskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger

til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

BALANCEN

Egenkapital

Egenkapitalen er den registrerede kapital minus årets resultat.

Likvide beholdninger

De likvide beholdninger omfatter en erhvervskonto hos Nordea.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. sep 2015 - 31. dec 2016

	Note	2015/16 kr.
Nettoomsætning		757.168
Vareforbrug		-15.783
Eksterne omkostninger		-146.092
Administrationsomkostninger		-106.705
Bruttoresultat		488.588
Personaleomkostninger	1	-612.105
Resultat af ordinær primær drift		-123.517
Ordinært resultat før skat		-123.517
Årets resultat		-123.517
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		-123.517
I alt		-123.517

Balance 31. december 2016

Aktiver

	Note	2015/16 kr.
Likvide beholdninger		46.495
Omsætningsaktiver i alt		46.495
Aktiver i alt		46.495

Balance 31. december 2016

Passiver

	Note	2015/16 kr.
Registreret kapital mv.		50.000
Overført resultat		-123.517
Egenkapital i alt		-73.517
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring ..		120.012
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		120.012
Gældsforpligtelser i alt		120.012
Passiver i alt		46.495

Noter

1. Personalemkostninger

	2015-2016
	kr.
AM-indkomst	515.940
Pension	50.000
Sociale omkostninger	12.469
Øvrige personalemkostninger	33.696
I ALT	612.105