

# **Zack's Utero ApS**

**Grundtvigsvej 8 A, st. th., 1864 Frederiksberg C**

**CVR-nr. 37 02 89 16**

## **Årsrapport**

**6. april 2019 - 5. april 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 2. juli 2020.

---

**Peter Bek**  
dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 6. april 2019 - 5. april 2020</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 6. april 2019 - 5. april 2020 for Zack's Utero ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 5. april 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 6. april 2019 - 5. april 2020.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2019/20 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg C, den 2. juli 2020

### **Direktion**

Peter Bek  
direktør

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til kapitalejeren i Zack's Utero ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Zack's Utero ApS for regnskabsåret 6. april 2019 - 5. april 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 2. juli 2020

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

### **Michael Winther Rasmussen**

statsautoriseret revisor  
mne28708

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Zack's Utero ApS  
Grundtvigsvej 8 A, st. th.  
1864 Frederiksberg C

CVR-nr.: 37 02 89 16

Regnskabsår: 6. april - 5. april

**Direktion**

Peter Bek, direktør

**Revisor**

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Stockholmsgade 45  
2100 København Ø

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive national og international handel samt yde konsulentbistand.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Det ordinære resultat efter skat udgør -5 t.kr. mod -12 t.kr. sidste år. Udviklingen er i overensstemmelse med ledelsens forventning.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er efter regnskabsårets udløb ikke opstået begivenheder der forrykker ledelsens vurdering af årsregnskabet.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Zack's Utero ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg og administration.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

#### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



**Resultatopgørelse 6. april - 5. april**

<u>Note</u>	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>217.502</b>	<b>198</b>
1 Personaleomkostninger	-222.452	-197
<b>Resultat før skat</b>	<b>-4.950</b>	<b>1</b>
Skat af årets resultat	0	-13
<b>Årets resultat</b>	<b>-4.950</b>	<b>-12</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-4.950	-12
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-4.950</b>	<b>-12</b>

**Balance 5. april**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	19.273	19
Varebeholdninger i alt	19.273	19
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	69
Andre tilgodehavender	0	4
Tilgodehavender i alt	0	73
Likvide beholdninger	276.070	252
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>295.343</b>	<b>344</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>295.343</b>	<b>344</b>

**Balance 5. april**

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	210.000	210
Overført resultat	-95.458	-90
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>114.542</u></b>	<b><u>120</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	9.000	9
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	2.073	10
Anden gæld	169.728	205
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>180.801</u>	<u>224</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>180.801</u></b>	<b><u>224</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>295.343</u></b>	<b><u>344</u></b>

**Egenkapitalopgørelse**

---

	<b>Virksomhedskapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 6. april 2019	210.000	-90.508	119.492
Årets overførte overskud eller underskud	0	-4.950	-4.950
	<b>210.000</b>	<b>-95.458</b>	<b>114.542</b>

## Noter

---

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	160.379	135
Pensioner	<u>62.073</u>	<u>62</u>
	<u><b>222.452</b></u>	<u><b>197</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>