

Zack's Utero ApS

Grundtvigsvej 8 A, st. th., 1864 Frederiksberg C

CVR-nr. 37 02 89 16

Årsrapport

6. april 2020 - 5. april 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 1. oktober 2021.

Peter Bek
dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 6. april 2020 - 5. april 2021	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 6. april 2020 - 5. april 2021 for Zack's Utero ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 5. april 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 6. april 2020 - 5. april 2021.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2020/21 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg C, den 1. oktober 2021

Direktion

Peter Bek
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejeren i Zack's Utero ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Zack's Utero ApS for regnskabsåret 6. april 2020 - 5. april 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 1. oktober 2021

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Jacob Helly Juell-Hansen

statsautoriseret revisor
mne36169

Selskabsoplysninger

Selskabet

Zack's Utero ApS
Grundtvigsvej 8 A, st. th.
1864 Frederiksberg C

CVR-nr.: 37 02 89 16

Regnskabsår: 6. april - 5. april

Direktion

Peter Bek, direktør

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive national og international handel samt yde konsulentbistand.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det ordinære resultat efter skat udgør 58 t.kr. mod -5 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Det er efter regnskabsårets udløb ikke opstået begivenheder der forrykker ledelsens vurdering af årsregnskabet.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Zack's Utero ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg og administration.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 6. april - 5. april

<u>Note</u>	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
Bruttofortjeneste	359.224	217.502
2 Personaleomkostninger	-301.246	-222.452
Driftsresultat	57.978	-4.950
Øvrige finansielle omkostninger	-185	0
Resultat før skat	57.793	-4.950
Årets resultat	57.793	-4.950
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	57.793	0
Disponeret fra overført resultat	0	-4.950
Disponeret i alt	57.793	-4.950

Balance 5. april

Aktiver		
Note	2021	2020
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	14.455	19.273
Varebeholdninger i alt	14.455	19.273
Likvide beholdninger	435.188	276.070
Omsætningsaktiver i alt	449.643	295.343
Aktiver i alt	449.643	295.343

Balance 5. april

Passiver		
Note	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Egenkapital		
Virksomhedskapital	210.000	210.000
Overført resultat	-37.665	-95.458
Egenkapital i alt	<u>172.335</u>	<u>114.542</u>
Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	9.000	9.000
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	8.996	2.071
Anden gæld	<u>259.312</u>	<u>169.730</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>277.308</u>	<u>180.801</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>277.308</u>	<u>180.801</u>
Passiver i alt	<u>449.643</u>	<u>295.343</u>

1 Særlige poster

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 6. april 2020	210.000	-95.458	114.542
Årets overførte overskud eller underskud	0	57.793	57.793
	210.000	-37.665	172.335

Noter

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
1. Særlige poster		
Særlige poster omfatter væsentlige indtægter og omkostninger, der har en særlig karakter i forhold til virksomhedens indtjeningskabende driftsaktiviteter, såsom omkostninger til omfattende strukturering af processer og grundlæggende strukturmæssige tilpasninger samt eventuelle afhændelsesgevinster og -tab i tilknytning hertil, og som over tid har væsentlig betydning. I særlige poster indgår også andre væsentlige beløb af engangskarakter.		
Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.		
Indtægter:		
Kompensation for tabt omsætning	91.792	0
	<u>91.792</u>	<u>0</u>
Særlige poster indgår på følgende linjer i årsregnskabet:		
Brutto fortjeneste	91.792	0
Resultat af særlige poster netto	<u>91.792</u>	<u>0</u>
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	244.089	160.379
Pensioner	57.157	62.073
	<u>301.246</u>	<u>222.452</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>