

## Tandlæge Jan Anker Nielsen ApS

Hovedvejen 126, 3. tv.  
2600 Glostrup

CVR-nr. 36 99 86 95

### Årsrapport for 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 18. juni 2024

**dirigent Jan Anker Nielsen**

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10
Balance 31. december	11
Noter	13

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Tandlæge Jan Anker Nielsen ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glostrup, den 18. juni 2024

### **Direktion**

Jan Anker Nielsen  
direktør

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### ***Til den daglige ledelse i Tandlæge Jan Anker Nielsen ApS***

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Tandlæge Jan Anker Nielsen ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorer standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Aarhus, den 18. juni 2024

Aros statsautoriserede revisorer  
statsautoriseret revisionsinteressentskab  
CVR-nr. 29 69 00 65

Kai Møller  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne10547

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Tandlæge Jan Anker Nielsen ApS Hovedvejen 126, 3. tv. 2600 Glostrup
	CVR-nr.: 36 99 86 95
	Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023
	Stiftet: 30. juni 2015
	Regnskabsår: 9. regnskabsår
	Hjemsted: Glostrup
<b>Direktion</b>	Jan Anker Nielsen, direktør
<b>Revisor</b>	Aros statsautoriserede revisorer statsautoriseret revisionsinteressentskab Værkmestergade 3, 4sal 8000 Aarhus C
<b>Generalforsamling</b>	Ordinær generalforsamling afholdes 18. juni 2024 på selskabets adresse.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tandlæge Jan Anker Nielsen ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### **Vareforbrug**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### ***Goodwill***

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.



## Anvendt regnskabspraksis

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 20 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

### **Andre immaterielle anlægsaktiver**

Andre immaterielle anlægsaktiver er andelsbevis med andelsboligforening, hvorpå der er knyttet en brugsret til selskabets lokalefaciliteter. Andre immaterielle aktiver afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 100 år.

Andelslejlighedens restværdi er DKK 2.262.000

### **Materielle anlægsaktiver**

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0-10 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 32.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationseværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> kr.	<u>2022</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>6.270.023</b>	<b>6.332.589</b>
Personaleomkostninger	1	-4.921.385	-3.930.746
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>1.348.638</b>	<b>2.401.843</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-468.640	-449.746
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>879.998</b>	<b>1.952.097</b>
Finansielle indtægter		28.164	59.792
Finansielle omkostninger		-144.895	-106.682
<b>Resultat før skat</b>		<b>763.267</b>	<b>1.905.207</b>
Skat af årets resultat		-177.405	-420.044
<b>Årets resultat</b>		<b><u>585.862</u></b>	<b><u>1.485.163</u></b>
Foreslået udbytte		1.500.000	0
Ekstraordinært udbytte		0	1.426.000
Overført resultat		-914.138	59.163
		<b><u>585.862</u></b>	<b><u>1.485.163</u></b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> kr.	<u>2022</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		1.650.000	1.800.000
Andre immaterielle anlægsaktiver		<u>2.262.000</u>	<u>2.288.000</u>
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b><u>3.912.000</u></b>	<b><u>4.088.000</u></b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		<u>467.766</u>	<u>760.406</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b><u>467.766</u></b>	<b><u>760.406</u></b>
Deposita		<u>15.000</u>	<u>0</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b><u>15.000</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>4.394.766</u></b>	<b><u>4.848.406</u></b>
Varebeholdninger		<u>100.000</u>	<u>100.000</u>
<b>Varebeholdninger</b>		<b><u>100.000</u></b>	<b><u>100.000</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		124.523	199.682
Igangværende arbejder for fremmed regning		41.626	35.913
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	2	0	1.426.000
Periodeafgrænsningsposter		<u>25.550</u>	<u>0</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>191.699</u></b>	<b><u>1.661.595</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>7.283</u></b>	<b><u>6.372</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>298.982</u></b>	<b><u>1.767.967</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u><u>4.693.748</u></u></b>	<b><u><u>6.616.373</u></u></b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> kr.	<u>2022</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		1.041.846	1.965.734
Foreslået udbytte for regnskabsåret		1.500.000	0
Foreslået ekstraordinært udbytte		0	1.426.000
		<u>2.591.846</u>	<u>3.441.734</u>
<b>Egenkapital</b>			
Hensættelse til udskudt skat		391.444	464.003
		<u>391.444</u>	<u>464.003</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>			
Feriepengeforpligtelser		138.932	134.234
		<u>138.932</u>	<u>134.234</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			
	3	<u>138.932</u>	<u>134.234</u>
Banker		231.588	509.093
Modtagne forudbetalinger fra kunder		24.295	44.694
Leverandører af varer og tjenesteydelser		235.984	142.695
Selskabsskat		57.964	383.431
Anden gæld		1.021.695	1.496.489
		<u>1.571.526</u>	<u>2.576.402</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
		<u>1.710.458</u>	<u>2.710.636</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>			
		<u>4.693.748</u>	<u>6.616.373</u>
<b>Passiver i alt</b>			
Hovedaktivitet	4		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		

## Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	3.594.794	3.032.161
Pensioner	984.072	545.179
Andre omkostninger til social sikring	49.123	51.063
Andre personaleomkostninger	293.396	302.343
	<u><b>4.921.385</b></u>	<u><b>3.930.746</b></u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>6</u>	<u>6</u>

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	kr.	kr.
<b>2 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>		
<b>Tilgodehavender hos medlemmer af ledelsen</b>		
<b>Direktion</b>		
Udestående gæld	0	1.426.000
Lån tilbagebetalt i året	1.426.000	0
Rentefod (%)	11,90%	9,55%

	Gæld 1. januar 2023	Gæld 31. december 2023	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Feriepengeforpligtelser	<u>134.234</u>	<u>138.932</u>	<u>0</u>	<u>138.932</u>
	<u><b>134.234</b></u>	<u><b>138.932</b></u>	<u><b>0</b></u>	<u><b>138.932</b></u>

## Noter

### **4 Hovedaktivitet**

Virksomhedens formål er drift af tandlægevirksomhed.

### **5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har udstedt ejerpantebreve på i alt t.kr. 1.100, der giver pant i andelsboligen Hovedvejen 126, 3. TV, 2600 Glostrup. Den regnskabsmæssige værdi udgør t.kr. 2.262 pr. 31. december 2023.

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet givet pant i varebeholdninger, driftsinventar og driftsmateriel, simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser og goodwill efter reglerne om virksomhedspant (flydende pant). Den bogførte værdi af aktiver omfattet af virksomhedspantet udgør pr. 31. december 2023 t.kr. 2.384.



Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Jan Anker Nielsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Jan Anker Nielsen

Direktør

ID: 3eeb93af-82bb-4093-b6fc-68e2ccfd2b4a

Tidspunkt for underskrift: 19-06-2024 kl.: 07:35:05

Underskrevet med MitID



## Jan Anker Nielsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Jan Anker Nielsen

Dirigent

ID: 3eeb93af-82bb-4093-b6fc-68e2ccfd2b4a

Tidspunkt for underskrift: 19-06-2024 kl.: 07:35:05

Underskrevet med MitID



## Kai Møller

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Kai Marius Møller

Revisor

ID: 39446b55-4f58-4ca2-9220-731a4b3c3e69

Tidspunkt for underskrift: 19-06-2024 kl.: 08:25:50

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 0cdc85TWSn251874823

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).