

TEL. : +45 3945 0200  
FAX : +45 3945 0202  
CVR : 18 9679 01

BHA STATS-AUTORISERET REVISION A/S  
TUBORGVEJ 32, DK-2900 HELLERUP  
BHA-REVISION.DK

**BHA** :  
REVISION

**Iternum ApS**  
-----

**Falkoner Alle 20, 4., 2000 Frederiksberg**  
-----

**CVR-nr. 36 99 01 47**  
-----

**Årsrapport for 2022**  
-----

Godkendt på generalforsamlingen  
den 14/6 2023

\_\_\_\_\_  
Dirigent  
Bjørn Christian Herbst

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<u>Side</u>
Ledelsespåtegning .....	1
Revisionspåtegning .....	2 - 3
Selskabsoplysninger .....	4
Ledelsesberetning .....	5
Anvendt regnskabspraksis .....	6 - 7
Resultatopgørelse .....	8
Balance .....	9 - 10
Egenkapitalopgørelse .....	11
Noter .....	12 - 13

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen og bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Iternum ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg den, 29. maj 2023

### Direktion

---

Bjørn Christian Herbst

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Iternum ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Iternum ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar– 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hellerup, den 29. maj 2023  
BHA Statsautoriseret Revision A/S  
CVR. nr. 18 96 79 01

Jeppe Winding  
statsautoriseret revisor  
mne41343

**SELSKABSOPLYSNINGER****Selskabet**

Itemum ApS  
Falkoner Alle 20, 4.  
2000 Frederiksberg  
Danmark

CVR nr. 36 99 01 47  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
Hjemstedskommune: København

**Direktion**

Bjørn Christian Herbst

**Revision:**

BHA Statsautoriseret Revision A/S  
Tuborgvej 32  
DK- 2900 Hellerup

## LEDELSESBERETNING

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet består i konsulent arbejde/bistand inden for marketing - optimering af data, kreativt arbejde og analyse.

### Udvikling i regnskabsåret

Selskabets resultat og økonomiske udvikling anses for tilfredsstillende.

Der forventes et positivt resultat for det kommende regnskabsår.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Det er ledelsens opfattelse, at der ikke er indtrådt betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle situation.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Iternum ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B virksomhed med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. Endvidere indregnes alle omkostninger, herunder af- og nedskrivninger i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt at selskabet er forpligtet til at betale og forpligtelsen kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for de enkelte regnskabsposter.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Selskabet har under henvisning til årsregnskabslovens § 32 undladt at vise omsætning i resultatopgørelsen. Undladelsen er foretaget af konkurrencemæssige hensyn, idet ledelsen vurderer, at oplysning om omsætning i årsrapporten vil kunne skade selskabet.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og -omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger,

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til sociale sikring. Andre personale omkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat

### Selskabsskat og udskudt skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Udskudt skat måles efter gældsmetoden af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpriser med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. I afskrivningsgrundlaget modregnes en eventuel scrapværdi. Rente- og øvrige omkostninger på lån til finansiering af materielle anlægsaktiver indregnes ikke i kostprisen.

Afskrivningsperioden er fastsat ud fra den vurderede økonomiske brugstid, der udgør:

Driftsmateriel og inventar ..... 5 år

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Gældsforpligtelser i øvrigt

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

**RESULTATOPGØRELSE 1. januar - 31. december 2022**

	<u>Note</u>	<u>2022</u> <u>kr.</u>	<u>2021</u> <u>kr.</u>
BRUTTOFORTJENESTE .....		12.030.248	11.267.954
Personaleomkostninger .....	1	<u>11.072.946</u>	<u>9.964.666</u>
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER .....		957.302	1.303.288
Afskrivninger .....		<u>37.787</u>	<u>39.548</u>
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER .....		919.515	1.263.740
Finansielle indtægter .....	2	3.677	15.000
Finansielle omkostninger .....	3	<u>9.934</u>	<u>9.897</u>
RESULTAT FØR SKAT .....		913.258	1.268.843
Skat af årets resultat .....	4	<u>206.720</u>	<u>283.453</u>
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<u><u>706.538</u></u>	<u><u>985.390</u></u>

**FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING**

Udbytte for regnskabsåret .....		700.000	0
Udlodning udbytte ekstraordinært .....		995.000	0
Overført resultat .....		<u>-988.462</u>	<u>985.390</u>
		<u><u>706.538</u></u>	<u><u>985.390</u></u>

**BALANCE pr. 31. december 2022**

<b><u>AKTIVER</u></b>	<b>Note</b>	<b>31/12 2022 kr.</b>	<b>31/12 2021 kr.</b>
Driftsmateriel og inventar .....	5	46.326	41.399
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER .....		46.326	41.399
Deposita .....	6	356.499	47.850
IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER .....		356.499	47.850
ANLÆGSAKTIVER I ALT .....		402.825	89.249
Tilgodehavender fra salg .....		1.887.071	1.141.028
Tilgodehavender skat .....		0	1.547
Andre tilgodehavender .....		131.230	1.299.712
Periodeafgrænsningsposter .....		33.173	0
TILGODEHAVENDER .....		2.051.474	2.442.287
LIKVIDE BEHOLDNINGER .....		526.869	1.157.501
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT .....		2.578.343	3.599.788
<b>AKTIVER I ALT .....</b>		<b>2.981.168</b>	<b>3.689.037</b>

**BALANCE pr. 31. december 2022**

<b><u>PASSIVER</u></b>	<b><u>Note</u></b>	<b><u>31/12 2022</u></b> <b><u>kr.</u></b>	<b><u>31/12 2021</u></b> <b><u>kr.</u></b>
Aktiekapital .....		50.000	50.000
Overført resultat .....		7.017	995.479
Forslået udbytte for regnskabsåret .....		700.000	0
<b>EGENKAPITAL I ALT .....</b>		<b><u>757.017</u></b>	<b><u>1.045.479</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		89.273	25.952
Gæld til tilknyttede virksomheder .....		352.118	0
Selskabsskat .....		205.173	0
Anden gæld .....		1.510.124	2.521.366
Periodeafgrænsningsposter .....		67.463	96.240
<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>		<b><u>2.224.151</u></b>	<b><u>2.643.558</u></b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT .....</b>		<b><u>2.224.151</u></b>	<b><u>2.643.558</u></b>
<b>PASSIVER I ALT .....</b>		<b><u>2.981.168</u></b>	<b><u>3.689.037</u></b>
Eventualforpligtelser.....	7		

**EGENKAPITALOPGØRELSE**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b><u>Egenkapital</u></b>	<b><u>kr.</u></b>	<b><u>kr.</u></b>
Aktiekapital.....	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
<b>Overført resultat:</b>		
Saldo primo .....	995.479	10.089
Overført af årets resultat .....	<u>- 988.462</u>	<u>985.390</u>
Overført til næste år .....	<u>7.017</u>	<u>995.479</u>
<b>Udbytte for regnskabsåret:</b>		
Saldo primo .....	0	1.160.000
Ekstraordinært udlodning .....	995.000	0
Udbetalt udbytte .....	- 995.000	- 1.160.000
Foreslået udbytte for regnskabsåret .....	<u>700.000</u>	<u>0</u>
	<u>700.000</u>	<u>0</u>
<b>EGENKAPITAL I ALT .....</b>	<b><u>757.017</u></b>	<b><u>1.045.479</u></b>

**NOTER**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>Note 1 - Personalemkostninger</b>		
Lønninger og gage incl. bonusser .....	10.487.384	9.503.274
Pension .....	405.637	302.444
Andre omkostninger til social sikring .....	179.925	158.948
	<u>11.072.946</u>	<u>9.964.666</u>
Gennemsnitligt antal medarbejdere .....	<u>23</u>	<u>22</u>
<b>Note 2 - Finansielle indtægter</b>		
Finansielle indtægter, koncern .....	0	0
Finansielle indtægter, øvrige .....	3.677	15.000
	<u>3.677</u>	<u>15.000</u>
<b>Note 3 - Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger, øvrige .....	9.934	9.897
	<u>9.934</u>	<u>9.897</u>
<b>Note 4 - Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat .....	205.173	283.453
Regulering tidligere år .....	1.547	0
Regulering vedrørende eventualskat .....	0	0
	<u>206.720</u>	<u>283.453</u>
<b>Note 5 - Driftsmidler og inventar</b>		
Kostpris, primo .....	158.194	158.194
Tilgang til kostpris .....	42.714	0
Afgang til kostpris .....	0	0
Kostpris, ultimo .....	<u>200.908</u>	<u>158.194</u>
Akkumulerede afskrivninger, primo .....	116.795	77.247
Årets afskrivninger .....	37.787	39.548
Akkumulerede afskrivninger, ultimo .....	<u>154.582</u>	<u>116.795</u>
REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI, ULTIMO .....	<u>46.326</u>	<u>41.399</u>



**NOTE R - fortsat**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
	<u>                    </u>	<u>                    </u>
<b><u>Note 6 - Deposita</u></b>		
Kostpris, primo .....	47.850	47.850
Tilgang til kostpris .....	346.499	0
Afgang til kostpris .....	<u>37.850</u>	<u>0</u>
Kostpris, ultimo .....	<u>356.499</u>	<u>47.850</u>
 REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI, ULTIMO .....	 <u><u>356.499</u></u>	 <u><u>47.850</u></u>

**Note 7 - Eventualforpligtelser**

Selskabet hæfter solidarisk for den samlede selskabsskat i koncernen.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Bjørn Christian Kolmos Herbst

Direktionsmedlem

Serienummer: b0dd8456-6a1e-46ce-89c4-d88a70faf698

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-06-15 11:47:05 UTC



## Jeppe Winding

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:18967901-RID:38650270

IP: 217.74.xxx.xxx

2023-06-15 16:16:22 UTC



## Bjørn Christian Kolmos Herbst

Dirigent

Serienummer: b0dd8456-6a1e-46ce-89c4-d88a70faf698

IP: 87.54.xxx.xxx

2023-06-19 09:23:22 UTC



Penneo dokumentnøgle: 6LQZE-NS64I-W4ZTY-000NH-BTZNI-YL83K

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>