

Cafe Layalina ApS

Bøgehegnet 75, 2 tv
2670 Greve

Årsrapport
13. august 2015 - 31. december 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

25/05/2017

Sally Abou Daher
Dirigent

(Urevideret)

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	5
--	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Egenkapitalopgørelse	12
----------------------------	----

Noter	13
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Cafe Layalina ApS
Bøgehegnet 75, 2 tv
2670 Greve

Telefonnummer: 50726262

CVR-nr: 36986158

Regnskabsår: 13/08/2015 - 31/12/2016

Revisor

Reviraad I/S
Arnold Nielsens Boulevard 77
2650 Hvidovre
DK Danmark
CVR-nr: 36116781
P-enhed: 1019820943

Ledespåtegning

Årsregnskabet indeholder efter min opfattelse de nødvendige oplysninger til bedømmelse af årets resultat samt den økonomiske stilling pr. 31. december 2016.

Der verserer ikke retssager, erstatningssager eller andre forhold, som skønnes at indebære en risiko for virksomheden.

Jeg har ikke påtaget mig kautions-, garanti-, leasing- og/eller andre forpligtelser, ligesom der ikke er foretaget pantsætninger eller sikkerhedstilførelse ud over det i årsregnskabet anførte.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver - og finansielle stilling pr. 31. december 2016, samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for perioden 13. august 2015 - 31. december 2016.

Greve, den 25/05/2017

Direktion

Sally Abou Daher
Direktør

Fravalg af revision for det kommende regnskabsår

Ledelsen har fravalgt revision det kommende år

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Vi har opstillet Årsregnskab for virksomhed Cafe Layalina ApS for indkomståret 2016 på grundlag af virksomhedens bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller gennemgangskonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven

Hvidovre, 25/05/2017

Sezgin Ocal
Cand.Merc.Aud.
Reviraad I/S
CVR: 36116781

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive cafe.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for at være tilfredsstillende. Af særlige konkurrencemæssige årsager oplyses nettoomsætningen ikke, men alene bruttofortjenesten.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som forrykker årsregnskabsudsagn.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for . Regnskabsklasse B
Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse D

Resultatopgørelse

Nettoomsætningen

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. Omsætningen skjules i henhold til konkurrencemæssig hensyn.

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling består af forskydning i lagerbeholdningerne.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoraftikler, afskrivninger m.v.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentlige aktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv. Andre eksterne omkostninger præsenteres i resultatopgørelsen efter virksomhedens art og omfang.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapir, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

SKAT

Virksomheden er personligt ejet og dermed indgår det skattemæssige resultat af virksomheden i indehaverens samlede indkomst og -formueforhold vedrørende regnskabsåret. Skyldige og udskudte skatter indregnes ikke i resultatopgørelsen og balancen.

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af og -nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier.

Brugstid

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5-10 år

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde af nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives der til den lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnes under aktiver og omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandør samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket svarer til den nominelle værdi.

Likvider

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" og virksomhedens driftkreditter, der er indregnet i posten "Kreditinstitutter" under kortfristede gældsforpligtelser.

Resultatopgørelse 13. aug 2015 - 31. dec 2016

	Note	2015/16 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		7.925
Personaleomkostninger	1	-37.290
Resultat af ordinær primær drift		-29.365
Øvrige finansielle omkostninger		-231
Ordinært resultat før skat		-29.596
Årets resultat		-29.596
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		-29.596
I alt		-29.596

Balance 31. december 2016

Aktiver

	Note	2015/16 kr.
Deposita		57.415
Finansielle anlægsaktiver i alt		57.415
Anlægsaktiver i alt		57.415
Likvide beholdninger		153.864
Omsætningsaktiver i alt		153.864
Aktiver i alt		211.279

Balance 31. december 2016

Passiver

	Note	2015/16 kr.
Registreret kapital mv.		50.000
Overført resultat		-29.596
Egenkapital i alt		20.404
Leverandører af varer og tjenesteydelser		5.919
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring ..		34.956
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		150.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		190.875
Gældsforpligtelser i alt		190.875
Passiver i alt		211.279

Egenkapitalopgørelse 13. aug 2015 - 31. dec 2016

	Registreret kapital mv. kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital, primo	50.000		50.000
Årets resultat		-29.596	-29.596
Egenkapital, ultimo	50.000	-29.596	20.404

Noter

1. Personaleomkostninger

	2015/16	-
	kr.	kr.
Løn og gager	37.006	
Andre omkostninger til social sikring	284	
	<u>37.290</u>	

2. Hovedaktivitet samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold

Ingen

3. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Ingen