

**Eglu IT ApS**

**Genvejen 15 B  
7451 Sunds**

**CVR-nr. 36 98 04 27**

## **ÅRSRAPPORT**

**2018/19**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling

den 12/3 2020

---

**Stefan Søndergaard**  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

### Påtegninger

Ledespåtegning .....	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	4

### Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger .....	5
Ledelsesberetning .....	6

### Årsregnskab 1. oktober 2018 - 30. september 2019

Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11
Noter .....	13

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2018 - 30. september 2019 for Eglu IT ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Selskabet opfylder for indeværende regnskabsår betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet, jf. årsregnskabslovens § 135.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2018 - 30. september 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sunds, den / 2020

### Direktion

Stefan Søndergaard

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til den daglige ledelse i Eglu IT ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Eglu IT ApS for perioden 1. oktober 2018 - 30. september 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aulum, den / 2020

### **Blicher Revision & Rådgivning**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 78 33 78 18

Svend Bohnsen  
registreret revisor  
mne270

## Selskabsoplysninger

**Selskabet** Eglu IT ApS  
Genvejen 15 B  
7451 Sunds

CVR-nr.: 36 98 04 27  
Regnskabsår: 1. oktober - 30. september

**Direktion** Stefan Søndergaard

**Revisor** Blicher Revision & Rådgivning  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Rugbjergvej 6  
7490 Aulum

Svend Bohnsen, registreret revisor  
Thomas Olesen, revisor, HD

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet består i at drive virksomhed med udvikling og support af IT-løsninger samt enhver i forbindelse hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsregnskabet for Eglu IT ApS for 2018/19 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### **Omregning af fremmed valuta**

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### **Generelt**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Småaktiver og aktiver med kort levetid indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



## Anvendt regnskabspraksis

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

### 1. oktober - 30. september

Note	2018/19	2017/18 kr. 1.000
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>941.121</b>	<b>1.122</b>
1 Personaleomkostninger.....	-827.037	-964
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	-94.148	-87
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>19.936</b>	<b>71</b>
Andre finansielle indtægter .....	22.398	8
Andre finansielle omkostninger .....	-4.037	-19
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>38.297</b>	<b>60</b>
2 Skat af årets resultat.....	-11.040	-53
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>27.257</b>	<b>7</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat.....	27.257	7
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>27.257</b>	<b>7</b>

**Balance 30. september**  
**AKTIVER**

Note	2019	2018 kr. 1.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	72.229	86
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>72.229</b>	<b>86</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>72.229</b>	<b>86</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer .....	16.500	17
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>16.500</b>	<b>17</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	150.377	43
Igangværende arbejder for fremmed regning .....	0	174
Andre tilgodehavender .....	327.221	246
Udskudt skatteaktiv .....	13.000	6
Periodeafgrænsningsposter .....	1.975	2
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>492.573</b>	<b>471</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>1.604</b>	<b>14</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>510.677</b>	<b>502</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>582.906</b>	<b>588</b>

**Balance 30. september**  
**PASSIVER**

Note	2019	2018 kr. 1.000
Virksomhedskapital.....	50.000	50
Overført resultat.....	24.316	-3
<b>3 EGENKAPITAL.....</b>	<b>74.316</b>	<b>47</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	34.793	26
Selskabsskat.....	70.805	52
Anden gæld.....	298.218	308
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	104.774	155
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>508.590</b>	<b>541</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>508.590</b>	<b>541</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>582.906</b>	<b>588</b>
<b>4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
<b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		

## Noter

	2018/19	2017/18 kr. 1.000	
<b>1 Personaleomkostninger</b>			
Antal personer beskæftiget .....	3	4	
Lønninger .....	740.448	869	
Pensioner .....	73.920	80	
Andre omkostninger til social sikring .....	12.669	15	
	<b>827.037</b>	<b>964</b>	
<b>2 Skat af årets resultat</b>			
Beregnet skat af årets resultat .....	18.040	53	
Regulering af udskudt skat .....	-7.000	0	
	<b>11.040</b>	<b>53</b>	
<b>3 Egenkapital</b>	<b>1/10 2018</b>	<b>Forslag til resultatdis- ponering</b>	<b>30/9 2019</b>
Virksomhedskapital .....	50.000	0	50.000
Overført resultat .....	-2.941	27.257	24.316
	<b>47.059</b>	<b>27.257</b>	<b>74.316</b>
<b>4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>			
Kautions-, pensions- og garantiforpligtelser andrager kr. 0.			
<b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>			
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser andrager kr. 0.			

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.  
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Stefan Henning Blaabjerg Søndergaard (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-568266215647

IP: 92.246.xxx.xxx

2020-03-11 16:09:30Z

NEM ID 

## Svend Bohnsen

Registreret revisor

På vegne af: Blicher REVISION & RÅDGIVNING

Serienummer: CVR:78337818-RID:17535359

IP: 92.246.xxx.xxx

2020-03-12 06:40:18Z

NEM ID 

## Stefan Henning Blaabjerg Søndergaard (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-568266215647

IP: 92.246.xxx.xxx

2020-03-12 06:49:06Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: V3KQ0-4XS28-YZY0C-00U2K-7NY1Z-5KN07

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>