

# **BHL ApS**

Risbøge 59  
6640 Lunderskov

Årsrapport  
1. oktober 2018 - 30. september 2019

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**02/03/2020**

---

**Brian Harald Landmark**  
**Dirigent**

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	5
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	10
-------------------------	----

Balance .....	11
---------------	----

Noter .....	13
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

BHL ApS  
Risbøge 59  
6640 Lunderskov

CVR-nr: 36980109  
Regnskabsår: 01/10/2018 - 30/09/2019

**Bankforbindelse**

Sydbank A/S  
Kolding Åpark 8B  
6000 Kolding  
DK Danmark

# Ledespåtegning

Ledelsens regnskabspåtegning:

Direktionen har aflagt årsregnskab for 2018/2019. Årsregnskabet er behandlet og vedtaget dags dato.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet er aflagt efter lovgivningens krav og kravene i henhold til danske regnskabsvejledninger. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvende regnskabsmæssige skøn forsvarlige.

Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Ferup, den

Direktion:

Brian Harald Landmark

Godkendt på den ordinære generalforsamling,  
den

Dirigent

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

, den

**Direktion**

Brian Harald Landmark

# Ledelsesberetning

Ledelsens årsberetning:

Generelt:

Selskabet driver vognmandsforretning samt handel med brugte biler.

Økonomisk udvikling:

Selskabet har i år haft en negativ bruttofortjeneste, da der ikke har været aktivitet i form af kørsel eller bilhandler. Dette har resulteret i et negativt resultat på kr. 35.801, som betegnes af ledelsen som utilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning:

Der er ikke sket noget efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt forrykker vor vurdering af selskabets forhold.

I øvrigt:

Selskabet har fravalgt revision

Vi bruger Revisionsfirmaet Kurt Pedersen, Kolding ApS - Revisor FDR til gennemgang af bilag samt til opstilling af årsregnskabet.

Forventet udvikling:

I det kommende regnskabsår forventes et positivt driftsresultat.

Resultatdisponering:

Årets resultat	-35.801
----------------	---------

Til disposition	-35.801
-----------------	---------

Der fordeles således:

Udbytte	0
---------	---

Frie reserver	-35.801
---------------	---------

	-35.801
--	---------

Selskabet har af konkurrencemæssige hensyn ikke oplyst nettoomsætningens størrelse, men alene oplyst en bruttofortjeneste i resultatopgørelsen, jævnfør årsregnskabslovens § 32. Det er ledelsens opfattelse, at selskabet opfylder betingelserne herfor.



# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.  
Anvendt regnskabspraksis:

## Generelt:

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med bestemmelserne i årsregnskabsloven og danske regnskabsvejledninger.

Årsregnskabet er aflagt efter regnskabsklasse B i danske kroner.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancen.

## Resultatopgørelsen:

I resultatopgørelsen er nettoomsætningen og visse omkostningsposter sammendraget til én nettopost benævnt "Bruttofortjeneste", jfr. årsregnskabslovens § 32.

## Nettoomsætning:

Indtægten ved salg af handelsvarer indregnes i nettoomsætningen efter faktureringsprincippet.

## Vareforbrug:

Vareforbrug består af varer der er købt til erhvervelse af omsætning. Vareforbruget er indregnet til kostpris.

## Periodisering af indtægter og omkostninger:

Indtægter og udgifter er fordelt på regnskabsår, så de svarer til de beløb, der faktisk er erhvervet og afholdt i regnskabsåret, uanset betalingstidspunktet.

Omkostninger, der er medgået til solgte varer og tjenesteydelser, er medtaget i det år, hvori indtægter fra salget er medtaget.

Anvendt regnskabspraksis:

Driftsomkostninger:

Driftsomkostninger omfatter omkostninger, der har en sekundær relation til omsætningen såsom lønninger, lønmodtageromkostninger, leje og drift af driftsmidler, nyanskaffelser og rejseomkostninger.

Administrationsomkostninger:

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontor, reklame, telefon, gebyrer, kontingenter samt revisor.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter/-omkostninger til bank og kreditorer samt kursreguleringer.

Skat:

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets skattepligtige indkomst. Selskabet er med i á conto skatteordningen.

Balancen:

Aktiver:

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger med udgangspunkt i anskaffelsestidspunktet baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel og inventar

5 år

Småanskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.



Anvendt regnskabspraksis:

Omsætningsaktiver:

Tilgodehavender:

Tilgodehavender optages til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter vurdering af de enkelte debitorer.

Passiver

Udskudt skat:

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Ændring i udskudt skat indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Øvrige gældsforpligtelser:

Øvrige gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

# Resultatopgørelse 1. okt. 2018 - 30. sep. 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab .....</b>		<b>-35.422</b>	<b>59.611</b>
Administrationsomkostninger .....	1	-56	-128.743
<b>Resultat af ordinær primær drift .....</b>		<b>-35.478</b>	<b>-69.132</b>
Andre finansielle indtægter .....			575
Øvrige finansielle omkostninger .....		-323	-476
<b>Ordinært resultat før skat .....</b>		<b>-35.801</b>	<b>-69.033</b>
Skat af årets resultat .....	2	0	0
<b>Årets resultat .....</b>		<b>-35.801</b>	<b>-69.033</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		-35.801	-69.033
<b>I alt .....</b>		<b>-35.801</b>	<b>-69.033</b>

# Balance 30. september 2019

## Aktiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		8.013	12.813
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>3</b>	<b>8.013</b>	<b>12.813</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>8.013</b>	<b>12.813</b>
Tilgodehavende skat .....		32.000	13.000
Andre tilgodehavender .....		13.647	29.681
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse .....			23.582
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>45.647</b>	<b>66.263</b>
Likvide beholdninger .....		128.608	139.066
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>174.255</b>	<b>205.329</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>182.268</b>	<b>218.142</b>

# Balance 30. september 2019

## Passiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv. ....	4	155.000	155.000
Overført resultat .....		24.880	60.681
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>179.880</b>	<b>215.681</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		2.387	2.344
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		1	117
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>2.388</b>	<b>2.461</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>2.388</b>	<b>2.461</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>182.268</b>	<b>218.142</b>

# Noter

## 1. Administrationsomkostninger

Note 1: Personaleudgifter:  
Der har i regnskabsåret ikke været ansatte.  
Der er ikke udbetalt løn eller vederlag til direktionen.

## 2. Skat af årets resultat

Note 2: Årets skatter:  
Der er i regnskabsåret betalt kr. 19.000 i selskabsskat.

Skat af årets resultat	0
Regulering tidligere år	0
Udskudt skat	0
	0

## 3. Materielle anlægsaktiver i alt

Note 3: Anlægsaktiver:

	Driftsmidler
Anskaffelsessum primo	24.000
Årets tilgang	0
Årets afgang	0
Anskaffelsessum ultimo	24.000
Afskrivninger primo	-11.187
Afskrivning solgte aktiver	0
Årets afskrivninger	-4.800
	-15.987
Bogført værdi	8.013

#### 4. Registreret kapital mv.

Note 4: Egenkapital:

	Primo	Årets disponering	Ultimo
Anpartskapital	155.000	0	155.000
Frie reserver	60.681	-35.801	24.880
	215.681	-35.801	179.880

Der er ikke sket ændringer i anpartskapitalen siden stiftelsen.

#### 5. Oplysning om eventualforpligtelser

Note 5: Sikkerhedsstillelse og eventualforpligtelser:  
Selskabet har ikke påtaget sig sikkerhedsstillelse, kautions- eller garantiforpligtelser udover det, der fremgår af regnskabet.

#### 6. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	<b>2018/19</b>
Gennemsnitligt antal ansatte .....	0