

# **BHL ApS**

Risbøge 59  
6640 Lunderskov

Årsrapport  
6. august 2015 - 30. september 2016

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**24/02/2017**

---

**Brian Harald Landmark**  
**Dirigent**

(Urevideret)

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport .....	5
--	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	6
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	10
-------------------------	----

Balance .....	11
---------------	----

Noter .....	13
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

BHL ApS  
Risbøge 59  
6640 Lunderskov

Telefonnummer: 25212005

e-mailadresse: Landmark@post.tele.dk

CVR-nr: 36980109

Regnskabsår: 06/08/2015 - 30/09/2016

**Bankforbindelse**

Sydbank A/S  
Jernbanegade 14  
6000 Kolding

# Ledespåtegning

Direktionen har aflagt årsrapport for 2015/2016. Årsrapporten er behandlet og vedtaget dags dato.

Det er vor opfattelse, at årsrapporten er aflagt efter lovgivningens krav og kravene i henhold til danske regnskabsvejledninger. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvende regnskabsmæssige skøn forsvarlige.

Årsrapporten giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Ferup, den 24/02/2017

## **Direktion**

Brian Harald Landmark

## **Fravalg af revision for det kommende regnskabsår**

Selskabet har fravalgt revision.

# Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i BHL ApS.

Vi har opstillet årsrapporten for BHL ApS for regnskabsåret 6. august 2015  
30. september 2016 på grundlag af virksomhedens bogføring og bilagsmateriale  
samt øvrige oplysninger/materiale, som ledelsen har givet os.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er  
anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med  
sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de  
oplysninger, ledelsen har givet os til brug for opstilling af årsrapporten.

Vi udtrykker derfor ingen konklusion om, hvorvidt den aflagte årsrapport er udarbejdet  
i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Kolding, 23/02/2017

Kurt Pedersen  
Revisor FDR  
Revisionsfirmaet Kurt Pedersen  
CVR: 78168714

# Ledelsesberetning

Generelt:

Selskabet driver vognmandsforretning samt handel med brugte biler.

Økonomisk udvikling:

Dette er selskabets 1. regnskabsår.

Årets resultat kr. 240.481 betegnes af ledelsen som tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning:

Der er ikke sket noget efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt forrykker vor vurdering af selskabets forhold.

I øvrigt:

Selskabet har fravalgt revision

Vi bruger Revisionsfirmaet Kurt Pedersen, Kolding ApS - Revisor FDR til gennemgang af bilag samt til opstilling af årsrapporten.

Forventet udvikling:

I det kommende regnskabsår forventes et positivt driftsresultat.

Resultatdisponering:

Årets resultat	240.481
----------------	---------

Til disposition	240.481
-----------------	---------

Der fordeles således:

Udbytte	0
---------	---

Frie reserver	240.481
---------------	---------

	240.481
--	---------

Selskabet har af konkurrencemæssige hensyn ikke oplyst nettoomsætningens størrelse, men alene oplyst en bruttofortjeneste i resultatopgørelsen, jævnfør årsregnskabslovens § 32. Det er ledelsens opfattelse, at selskabet opfylder betingelserne herfor.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.  
Anvendt regnskabspraksis:

## Generelt:

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bestemmelserne i årsregnskabsloven og danske regnskabsvejledninger.

Årsrapporten er aflagt efter regnskabsklasse B i danske kroner.

## Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancen.

## Resultatopgørelsen:

I resultatopgørelsen er nettoomsætningen og visse omkostningsposter sammendraget til én nettopost benævnt "Bruttofortjeneste", jfr. årsregnskabslovens § 32.

## Nettoomsætning:

Indtægten ved salg af handelsvarer indregnes i nettoomsætningen efter faktureringsprincippet.

## Vareforbrug:

Vareforbrug består af varer der er købt til erhvervelse af omsætning. Vareforbruget er indregnet til kostpris.

## Periodisering af indtægter og omkostninger:

Indtægter og udgifter er fordelt på regnskabsår, så de svarer til de beløb, der faktisk er erhvervet og afholdt i regnskabsåret, uanset betalingstidspunktet.

Omkostninger, der er medgået til solgte varer og tjenesteydelser, er medtaget i det år, hvori indtægter fra salget er medtaget.

Anvendt regnskabspraksis:

Driftsomkostninger:

Driftsomkostninger omfatter omkostninger, der har en sekundær relation til omsætningen såsom lønninger, lønmodtageromkostninger, leje og drift af driftsmidler, nyanskaffelser og rejseomkostninger.

Administrationsomkostninger:

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontor, reklame, telefon, gebyrer, kontingenter samt revisor.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter/-omkostninger til bank og kreditorer samt kursreguleringer.

Skat:

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets skattepligtige indkomst. Selskabet er med i á conto skatteordningen.

Balancen:

Aktiver:

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger med udgangspunkt i anskaffelsestidspunktet baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel og inventar

5 år

Småanskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.



Anvendt regnskabspraksis:

Omsætningsaktiver:

Varebeholdninger:

Varelagre er optaget til kostpris.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender optages til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter vurdering af de enkelte debitorer.

Passiver

Udskudt skat:

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Ændring i udskudt skat indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Øvrige gældsforpligtelser:

Øvrige gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

# Resultatopgørelse 6. aug 2015 - 30. sep 2016

	Note	2015/16 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab .....</b>		<b>527.171</b>
Administrationsomkostninger .....	1	-215.723
<b>Resultat af ordinær primær drift .....</b>		<b>311.448</b>
<b>Ordinært resultat før skat .....</b>		<b>311.448</b>
Skat af årets resultat .....	2	-70.967
<b>Årets resultat .....</b>		<b>240.481</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat .....		240.481
<b>I alt .....</b>		<b>240.481</b>

# Balance 30. september 2016

## Aktiver

	Note	2015/16 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		382.069
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>3</b>	<b>382.069</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>382.069</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....		285.880
<b>Varebeholdninger i alt .....</b>		<b>285.880</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		103.303
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>103.303</b>
Likvide beholdninger .....		280.151
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>669.334</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>1.051.403</b>

# Balance 30. september 2016

## Passiver

	Note	2015/16 kr.
Registreret kapital mv. ....		155.000
Overført resultat .....		240.481
<b>Egenkapital i alt .....</b>	<b>4</b>	<b>395.481</b>
Hensættelse til udskudt skat .....		14.095
<b>Hensatte forpligtelser i alt .....</b>		<b>14.095</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		22.563
Skyldig selskabsskat .....		56.872
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring ..		118.974
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse .....		443.418
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>641.827</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>641.827</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>1.051.403</b>

# Noter

## 1. Administrationsomkostninger

Note 1: Personaleudgifter:  
Der har i regnskabsåret gennemsnitlig været 1 ansat.

De samlede personaleomkostninger udgør:	
Lønninger	-204.342
Atp	-1.974
Øvrige sociale udgifter	-119
Arbejdstøj	-2.606
Arbejdsskadeforsikring	-5.632
Personaleudgifter	-1.050
	-215.723

## 2. Skat af årets resultat

Note 2: Årets skatter:	
Skat af årets resultat	-56.872
Regulering tidligere år	0
Udskudt skat	-14.095
	-70.967

## 3. Materielle anlægsaktiver i alt

Note 3: Anlægsaktiver:	
	Driftsmidler
Anskaffelsessum primo	0
Årets tilgang	424.000
Årets afgang	0
Anskaffelsessum ultimo	424.000
Afskrivninger primo	0
Afskrivning solgte aktiver	0
Årets afskrivninger	-41.931
	-41.931
Bogført værdi	382.069

#### 4. Egenkapital i alt

Note 4: Egenkapital:

	Primo	Årets disponering	Ultimo
Anpartskapital	0	155.000	155.000
Frie reserver	0	240.481	240.481
	0	395.481	395.481

#### 5. Oplysning om eventualforpligtelser

Note 5: Sikkerhedsstillelse og eventualforpligtelser:  
Selskabet har ikke påtaget sig sikkerhedsstillelse,  
kautions- eller garantiforpligtelser udover det, der  
fremgår af regnskabet.