

**Klint Byg ApS**  
Solvænget 57, Frederiks  
7470 Karup J

**CVR-nummer 36975873**

### **Årsrapport**

**1. oktober 2021 - 30. september 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 15. november 2022

---

Morten Klint  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|   |          |
|---|----------|
| <b>Selskabsoplysninger</b>                        | <b>2</b> |
| <b>Påtegning og erklæring</b>                     |          |
| Ledelsespåtegning                                 | 3        |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet | 4        |
| <b>Ledelsesberetning</b>                          | <b>5</b> |
| <b>Årsregnskab</b>                                |          |
| Resultatopgørelse                                 | 6        |
| Aktiver   | 7        |
| Passiver  | 8        |
| Egenkapitalopgørelse                              | 9        |
| Noter   | 10       |
| Anvendt regnskabspraksis                          | 12       |

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Klint Byg ApS  
Solvænget 57, Frederiks  
7470 Karup J

Hjemstedskommune: Viborg  
CVR-nummer: 36975873  
Regnskabsperiode: 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Direktion

Morten Hunsballe Klint  
Steffen Klint

### Revisor

Dansk Revision Viborg  
Registreret revisionsaktieselskab  
Agerlandsvej 16  
8800 Viborg

Kontaktperson:  
Jens Ole Klemmensen

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2021 - 30. september 2022 for Klint Byg ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiks, 15. november 2022

### Direktionen:

Morten Hunsballe Klint

Steffen Klint

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i Klint Byg ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Klint Byg ApS for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, 15. november 2022

### Dansk Revision Viborg

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20336390

Jens Ole Klemmensen  
Registreret revisor  
mne11469

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at drive murer- og byggevirksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

|      |   | 2021/22          | 2020/21      |
|------|---|------------------|--------------|
| Note | <b>Resultatopgørelse</b>                        | DKK              | 1.000 DKK    |
|      | <b>Perioden 1. oktober - 30. september</b>      |                  |              |
|      | <b>Bruttofortjeneste</b>                        | <b>5.473.970</b> | <b>5.168</b> |
| 1    | Personaleomkostninger                           | -4.893.729       | -4.673       |
|      | Afskrivninger, anlægsaktiver                    | -63.480          | -50          |
|      | Andre driftsomkostninger                        | 0                | -8           |
|      | <b>Resultat før finansielle poster</b>          | <b>516.761</b>   | <b>437</b>   |
|      | Finansielle indtægter                           | 11.449           | 12           |
|      | Finansielle omkostninger                        | -16.008          | -37          |
|      | <b>Resultat før skat</b>                        | <b>512.202</b>   | <b>412</b>   |
| 2    | Skat af årets resultat                          | -113.152         | -89          |
|      | <b>Årets resultat</b>                           | <b>399.050</b>   | <b>323</b>   |
|      | <b>Forslag til resultatdisponering:</b>         |                  |              |
|      | Foreslået udbytte                               | 400.000          | 0            |
|      | Ekstraordinært udloddet udbytte i løbet af året | 0                | 1.000        |
|      | Overført resultat                               | -950             | -677         |
|      | <b>Resultatdisponering i alt</b>                | <b>399.050</b>   | <b>323</b>   |

| Note                             | Balance                                      | 2021/22<br>DKK   | 2020/21<br>1.000 DKK |
|----------------------------------|--|------------------|----------------------|
| <b>Aktiver pr. 30. september</b> |  |                  |                      |
|                                  | Indretning af lejede lokaler                 | 126.000          | 162                  |
|                                  | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar      | 33.382           | 61                   |
|                                  | <b>Materielle anlægsaktiver</b>              | <b>159.382</b>   | <b>223</b>           |
|                                  | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                   | <b>159.382</b>   | <b>223</b>           |
|                                  | Råvarer og hjælpematerialer                  | 420.000          | 400                  |
|                                  | Forudbetalinger for varer                    | 50.000           | 0                    |
|                                  | <b>Varebeholdninger</b>                      | <b>470.000</b>   | <b>400</b>           |
|                                  | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser  | 1.496.267        | 631                  |
|                                  | Igangværende arbejder for fremmed regning    | 298.000          | 681                  |
|                                  | Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | 303.011          | 339                  |
|                                  | Udsudte skatteaktiver                        | 9.659            | 8                    |
|                                  | Andre tilgodehavender                        | 156.268          | 656                  |
|                                  | <b>Tilgodehavender</b>                       | <b>2.263.205</b> | <b>2.316</b>         |
|                                  | <b>Likvide beholdninger</b>                  | <b>25.604</b>    | <b>26</b>            |
|                                  | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>               | <b>2.758.809</b> | <b>2.742</b>         |
|                                  | <b>Aktiver i alt</b>                         | <b>2.918.191</b> | <b>2.965</b>         |



|                                   |   | 2021/22          | 2020/21      |
|-----------------------------------|---|------------------|--------------|
| Note                              | Balance                                   | DKK              | 1.000 DKK    |
| <b>Passiver pr. 30. september</b> |   |                  |              |
| 4                                 | Virksomhedskapital                        | 50.000           | 50           |
|                                   | Overført resultat                         | 554.419          | 555          |
|                                   | Foreslået udbytte                         | 400.000          | 0            |
|                                   | <b>Egenkapital i alt</b>                  | <b>1.004.419</b> | <b>605</b>   |
|                                   | Kreditinstitutter                         | 53.991           | 20           |
|                                   | Leverandører af varer og tjenesteydelser  | 1.025.652        | 1.162        |
|                                   | Selskabsskat til tilknyttede virksomheder | 151.452          | 52           |
|                                   | Selskabsskat                              | 33.386           | 177          |
|                                   | Anden gæld                                | 649.291          | 948          |
|                                   | <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>    | <b>1.913.772</b> | <b>2.359</b> |
|                                   | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>           | <b>1.913.772</b> | <b>2.359</b> |
|                                   | <b>Passiver i alt</b>                     | <b>2.918.191</b> | <b>2.965</b> |
| 5                                 | Eventualforpligtelser                     |                  |              |
| 6                                 | Kontraktlige forpligtelser                |                  |              |
| 7                                 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser     |                  |              |

**Egenkapitalopgørelse**

---

| <b>Egenkapital</b>                  | <b>Virksom-<br/>hedskapi-<br/>tal</b> | <b>Overført<br/>resultat</b> | <b>Foreslået<br/>udbytte</b> | <b>I alt</b> |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|------------------------------|--------------|
|                                     | 1.000 DKK                             | 1.000 DKK                    | 1.000 DKK                    | 1.000 DKK    |
| Perioden 1. oktober - 30. september |                                       |                              |                              |              |
| Saldo primo                         | 50                                    | 555                          | 0                            | 605          |
| Årets resultat                      | 0                                     | -1                           | 400                          | 399          |
| <b>Egenkapital ultimo</b>           | <b>50</b>                             | <b>554</b>                   | <b>400</b>                   | <b>1.004</b> |

|                                       | 2021/22          | 2020/21      |
|---------------------------------------|------------------|--------------|
| <b>Noter</b>                          | DKK              | 1.000 DKK    |
| <b>1</b>                              |                  |              |
| <b>Personaleomkostninger</b>          |                  |              |
| Løn og gager                          | 4.461.141        | 4.210        |
| Pensioner                             | 251.869          | 293          |
| Andre omkostninger til social sikring | 161.226          | 143          |
| Øvrige personaleomkostninger          | 19.493           | 27           |
| <b>Personaleomkostninger i alt</b>    | <b>4.893.729</b> | <b>4.673</b> |

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 8 beskæftigede (sidste år 9).

|                                     |                |           |
|-------------------------------------|----------------|-----------|
| <b>2</b>                            |                |           |
| <b>Skat af årets resultat</b>       |                |           |
| Skat af årets resultat              | 114.334        | 84        |
| Regulering af udskudt skat          | -1.182         | 5         |
| <b>Skat af årets resultat i alt</b> | <b>113.152</b> | <b>89</b> |
| <b>4</b>                            |                |           |
| <b>Virksomhedskapital</b>           |                |           |
| Virksomhedskapital, primo           | 50.000         | 50        |
| <b>Virksomhedskapital i alt</b>     | <b>50.000</b>  | <b>50</b> |

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier/anpartar á DKK 1.000 eller multipla heraf.

## 5 Eventualforpligtelser

Selskabet har stillet kaution for bankgæld i moderselskabet Klint Holding og Udlejning ApS.

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet [administrationselskabet] Klint Holding og Udlejning ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

## 6 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået leasingaftaler med restløbetid op til 36 måneder og med en samlet forpligtelse på 800 tkr.

|              | 2021/22 | 2020/21   |
|--------------|---------|-----------|
| <b>Noter</b> | DKK     | 1.000 DKK |

---

**7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

## Anvendt regnskabspraksis

---

| Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger: | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Indretning af lejede lokaler                                | 5 år     | DKK 0     |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar                     | 3 - 5 år | DKK 0     |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgpris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til forventet salgsværdi.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris, som omfatter alle direkte omkostninger, herunder bl.a. materialer og løn.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger måles til nominel værdi og omfatter indestående i pengeinstitutter.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Morten Hunsballe Klint

Direktør

Serienummer: 81b4b0f4-e2d4-41a6-9baa-a6fa958cf417

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-11-16 04:50:30 UTC



## Steffen Klint

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-844659491586

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-11-16 05:19:50 UTC



## Jens Ole Klemmensen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:20336390-RID:1130856732018

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-11-16 07:17:12 UTC



## Morten Hunsballe Klint

Dirigent

Serienummer: 81b4b0f4-e2d4-41a6-9baa-a6fa958cf417

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-11-16 08:38:52 UTC



Penneo dokumentnøgle: 3Z2Q1-50T80-PK7Q1-24X60-VNIB3-50EE8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>